

T.C.
OSMANGAZİ BELEDİYESİ

2021

FAALİYET RAPORU







Çalışmadan, öğrenmeden, yorulmadan rahat yaşamının yollarını alışkanlık haline getiren uluslar önce onurlarını, sonra özgürlüklerini, daha sonra da geleceklerini yitirmeye tutsaktırlar.

"Hiç dinlenmemek üzere yola çıkanlar asla yorulmazlar"

A stylized, handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is written in a cursive, flowing style, with the first letter 'M' being particularly large and prominent. The name 'Atatürk' is clearly visible in the middle of the signature.



Kıymetli Hemşehrilerim,

Osmangazi'nin geleceğine yön veren mega projelerimizin alt yapısını hazırlayarak birer birer hayata geçirdiğimiz bir dönemi daha hep beraber yaşıyoruz. Tarihi mirastan, şehircilik yatırımlarına, spordan kültür sanata kadar her alanda Osmangazi'ye ve Bursa'ya vizyon kazandıran projeler birer birer yükseliyor.

Kentsel dönüşüm, tarihi mirasın korunması, sosyal yaşam, otoparklar, pazar alanları, yeşil doğa ve temiz çevre projeleri başta olmak üzere yeni birçok çalışmayı hayata geçirirken, hizmete sunduğumuz sosyal tesisler, hizmet binaları ve spor yatırımları ile şehrimizin ihtiyacına cevap veren birçok projeyi gerçekleştirdik.

Bu projelerimizden en büyüğü kuşkusuz **Osmangazi Meydanı** oldu. Çalışmalarına gece gündüz devam ettiğimiz meydan, daha şimdiden Bursa'nın modern kimliğini pekiştiren ve şehrimizi geleceğe taşıyan önemli bir yatırım olarak her kesimin takdirini kazandı. Vatandaş odaklı tasarımı, modern mimarisi, sosyal alanları, otoparkları ve kültür alanları ile Osmangazi Meydanı yaşayan Bursa'nın yeni yüzü olacak.

Osmangazi'de, katılımcı yerel yönetimin en güzel örneğini ortaya koyduğumuz, büyüklüğü ve fonksiyonelliği ile Türkiye'de bir ilk olan **Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi (BAREM)** ile sosyal belediyeciliğe de imzamızı attık. Merkezde; huzurevinin yanı sıra alzheimer hastaları ile zihinsel ve bedensel engelli vatandaşlarımıza günlük bakım hizmeti vereceğimiz merkez, huzurun ve şefkatin adresi olacak.

Tarihi kimliğimize en büyük yatırımımız olan **'Yaşayan Tarih Hisariçi'** projemiz; Hisar'ın kaybolan cazibesinin yeniden kazandırılması, manevi mirasımızın korunması, tarihi dokunun yeniden ayağa kaldırılması açısından büyük bir ivme ile devam ediyor.

Üzerindeki uygarlıkların derin izlerini taşıyan, antik uygarlıklar sistemi ile şehirleşmiş büyük bir hazine olan **Hisar Arkeopark** ve 14. yüzyılda yapılan **Filiboz Mescidi'nin** hak ettiği değere yeniden kavuşması için çalışma stratejimizi adım adım hayata geçiriyoruz.

Tarihi Bursa Kültür Evleri Adası, yine şehrimizin köklü kültürünü günümüze taşıyacak önemli çalışmalarımızın bir diğer ayağını oluşturuyor.

Sporun kalbi şehrimizde; ulusal ve uluslararası birçok müsabakaya ev sahipliği yapacak **Osmangazi Atletizm Salonu'nun** çalışmalarını tamamladık. Sağlıklı nesiller ve güçlü gelecek için şehrimize kazandırdığımız salonu, en yakın zamanda hizmete açacağız.

Hamitler Mahallesi'nde spor ve eğlenceyi bir araya getirdiğimiz **'Macera Bursa'** ile adrenalin tutkunlarını buluşturuyoruz. Ayrıca, hemşehrilerimizin at binme sevgisini pekiştireceği ve geleneksel Rahvan At Yarışları'nın düzenleneceği **Armutköy Ata Sporları Parkı'nın da** çalışmalarını sürdürüyoruz.

Ekolojik Yaşam Merkezi projemiz ile yerli ve milli tarımı güçlendirerek; burada yetiştirdiğimiz yerli ürün fideleri ile ekolojik yaşamı yaygınlaştırıyoruz. Şehrimizde, organik tarımla ilgili bilinç ve farkındalığı da arttırarak doğal yaşamı destekliyoruz.

Uludağ'da hayata geçirdiğimiz **Endemik Parkı** ile yurtiçi ve yurtdışı doğa turizminin uğrak yeri haline gelecek. 7'den 77'ye hemşehrilerimize yeni bir sosyal alanı sunacağımız **İnkaya Doğa Sporları Parkı'nda da** çalışmalarımız devam ediyor.

Kendi elektriğini üreten, Türkiye'nin en büyük ve hijyenik **Kurban Kesim ve Satış Tesisi** Bursa için önemli yatırımlar arasında yerini alırken, işlevselliği ile de örnek oldu.

Yeni Hizmet binaları, parklar, meydanlar ve spor tesisleri ile açılış ve temel atma törenlerimizde de hız kesmedik. Hizmet binaları ve sosyal merkezler ile mahallelerimize yaptığımız yatırımlarımıza yenilerini ekledik.

Gönülden gönüle köprüler kurduğumuz projelerimiz ile eğitimde de ciddi bir bütçeyle çalışmalarımıza devam ettik. Üniversiteli gençlerimizin konaklama ihtiyaçlarına cevap vermek amacıyla **Kükürtlü Erkek Öğrenci Yurdu'nu** şehrimize ve öğrencilerimize kazandırdık.

Kültür ve sanat projeleri ile yine Bursa'nın nabızı, Osmangazi'de attı. Konserler, yarışmalar, sempozyum ve söyleşilerin yanı sıra, 'Panorama 1326 Bursa' Fetih Müzeminde düzenlediğimiz farklı kültürleri buluşturan etkinlikler ile kültür ve sanatta da birçok ilki gerçekleştirdik.

Yaşadığımız pandemi sürecinde de sosyal alanlardaki çalışmalarımızı aralıksız sürdürdük. Hemşehrilerimizi, yaptığımız 2 milyon 405 bin 423 adet sosyal yardımla destekledik. 1 milyon 337 bin 057 noktada temizlik dezenfeksiyon yaparken, 177 bin 400 iş yerinde de denetimler yaptık. Bu kapsamda, tüm alanlarda yaptığımız çalışmalar devam ediyor.

Uygulanabilir ve sürdürülebilir planlarla, kalıcı ve akılcı yatırımlarla, Osmangazi'de insan merkezli, çözüm odaklı ve dinamik bir gelecek için çalışıyoruz.

Hemşehrilerimiz, muhtarlarımız, sivil toplum örgütlerimiz ile el ele gönül gönüle çalışarak ilçemiz için en iyisini düşünüyor, planlıyor ve uyguluyoruz.

Bundan sonra da hemşehrilerimizin desteği ile hem tarihe hem de geleceğe yatırım yapan projelerle tarih kenti Bursa'yı hak ettiği değere kavuşturmak için çalışmalarımızı sürdüreceğiz. Geleceğin dünyasında marka Osmangazi için kararlıyız, inançlıyız, güçlüyüz.

Mustafa DÜNDAR

Osmangazi Belediye Başkanı



İÇİNDEKİLER

GENEL BİLGİLER	
Misyon, Vizyon ve Değerlerimiz	1
Yetki, Görev ve Sorumluluklar	2
İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER	
Fiziksel Yapı	6
Örgüt Yapısı	8
Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	18
İnsan Kaynakları	23
Sunulan Hizmetler	24
Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	25
AMAÇ ve HEDEFLER	
İdarenin Amaç ve Hedefleri	26
Temel Politikalar ve Öncelikler	28
FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER	
A-Mali Bilgiler	
Bütçe Uygulama Sonuçları	33
Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	38
Mali Denetim Sonuçları	43
B-Performans Bilgileri	
Faaliyet ve Proje Bilgileri	45
Performans Sonuçları Tablosu	163
Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi	208
Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi	209
KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	
A- Üstünlükler	210
B- Zayıflıklar	211
C- Değerlendirme	212
Öneri ve Tedbirler	213
EKLER	
Ek 1: Strateji Geliştirme Birim Yöneticisinin Beyanı	214
Ek 2: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı	214
ŞEKİLLER	
Şekil 1: Belediye Meclis Yapılanması	14
Şekil 2: Meclis İhtisas Komisyonları	15
Şekil 3: Organizasyon Şeması	16
Şekil 4: Teknolojik Altyapı Haritası	20
Şekil 5: 2020 – 2024 Strateji Haritası	29
Şekil 6: Süreç Yönetim Modeli	30
Şekil 7: Belediyespor Organizasyon Şeması	144
Şekil 8: OSPERAŞ Organizasyon Şeması	147
Şekil 9: OKİ Organizasyon Şeması	156

TABLOLAR	
6	Tablo 1: Belediye Hizmet Binaları ve Hizmet Amaçlı Kullanılan Diğer Taşınmazlar
7	Tablo 2: Belediyemiz Hizmetlerinin Yürütülmesinde Kullanılan Araçlar
19	Tablo 3: Hizmet Binaları Bağlantı Altyapısı
19	Tablo 4: Kurumda Kullanılan Cihazlar
21	Tablo 5: Kullanılan Server Listesi
21	Tablo 6: Kullanılan Programlar ve Lisans Sayıları
23	Tablo 7: Öğrenim Durumuna Göre Çalışan Bilgileri
24	Tablo 8: Sunulan Hizmetler
27	Tablo 9: İdarenin Amaç ve Hedefleri
33	Tablo 10: 2021 Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları
34	Tablo 11: 2021 Yılı Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu
36	Tablo 12: 2021 Yılı Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu
37	Tablo 13: 4.Düzeyde Bütçe Ödenekleri ve Gerçekleşen Giderler
38	Tablo 14: 2021 Mali Yılı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması
40	Tablo 15: 2021 Yılı Bilançosu
41	Tablo 16: 2021 Mali Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu
42	Tablo 17: 2021 Mali Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu
45	Tablo 18: 2020 Yılı Açılan Çıkamaz Cadde ve Sokaklar
46	Tablo 19: Muhtelif İşler Kapsamında Yapılan İşler
62	Tablo 20: 2021 Yılı Aylara Göre Zabıtların Dağılımı
74	Tablo 21: Sosyal Destek Hizmetleri
88	Tablo 22: Geri Bildirim Memnuniyet Araştırma Hizmetleri
115	Tablo 23: Strateji Geliştirme Müdürlüğü 2021 Yılı İzleme Değerlendirme Raporu
142	Tablo 24: 2020 - 2021 Yılı Covid – 19 Çalışmaları
144	Tablo 25: Belediyespor Görev Sınıflandırması
145	Tablo 26: 2021 Yılı Belediyespor Gelir Tablosu
145	Tablo 27: 2021 Yılı Belediyespor Gider Tablosu
148	Tablo 28: OSPERAŞ Personel Sınıflandırılması
151	Tablo 29: 2021 Yılı OSPERAŞ Gelir Tablosu
151	Tablo 30: 2021 Yılı OSPERAŞ Gider Tablosu
151	Tablo 31: 2021 Yılı OSPERAŞ Özet Bilgiler
156	Tablo 32: OKİ Personel Görev Sınıflandırması
162	Tablo 33: 2021 Yılı OKİ Gelir Tablosu
162	Tablo 34: 2021 Yılı OKİ Gider Tablosu
GRAFİKLER	
23	Grafik 1:Belediye Personel Dağılım Grafiği
34	Grafik 2:Ekonomik Sınıflandırmaya Göre 1.Düzeyde Gelir Gerçekleşmeleri
35	Grafik 3: Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Gider Gerçekleşmeleri
36	Grafik 4: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gider Bütçesinin Gerçekleşme Oranları
41	Grafik 5: 2021 Mali Yılı Faaliyet Sonuçları Grafiği
42	Grafik 6: 2021 Mali Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları Grafiği
49	Grafik 7: 2021 Yılı Aylara Göre Zabıtların Dağılımı
88	Grafik 8: Geri Bildirim Memnuniyet Araştırması Hizmetleri
119	Grafik 9: İyileştirme Takip Grafiği
134	Grafik 10: İl Genelı Hasta Nakil Verileri
135	Grafik 11: İl Genelı Cenaze Hizmetleri
148	Grafik 12: OSPERAŞ Eğitim Durumu
156	Grafik 13: OKİ Personel Eğitim Durumu



MİSYONUMUZ

Kaynakların adil kullanımını sağlayarak hemşehrilerinin mahalli müşterek ihtiyaçlarını karşılayan, maddi manevi refahı ve kültürel zenginliği arttırmaya yönelik insan ve çevre odaklı hizmetleri günün ihtiyaçlarına göre sunarak daha yaşanabilir ve sağlıklı bir Osmangazi oluşturmak.

VİZYONUMUZ

Etkin iletişimi arttırarak sosyal, kültürel ve ekonomik gelişmeyi paydaşlarıyla gerçekleştiren, çözüm odaklı yönetim anlayışıyla paydaşlarının tebessümünü arttıran bir belediye olmak.



DEĞERLERİMİZ

- ✿ Sürdürülebilir Kent
- ✿ Adalet
- ✿ Hızlı ve Etkin Çözüm
- ✿ Şeffaflık
- ✿ Çevreye Duyarlılık
- ✿ Değişime Açıklık
- ✿ Sosyal Belediyecilik
- ✿ Stratejik Düşünme

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediye kanunu madde 14'te belediye görev ve sorumlulukları belirtilmiştir. Kanun gereğince belediye, mahallî müşterek nitelikte olmak şartıyla;

a) İmar, su ve kanalizasyon, ulaşım gibi kentsel alt yapı; coğrafi ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, itfaiye, acil yardım, kurtarma ve ambulans; şehir içi trafik; defin ve mezarlıklar; ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapımı, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.); sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya *yaptırır*. **(Mülga son cümle: 12/11/2012-6360/17 md.) (...)** **(Ek cümleler: 12/11/2012-6360/17 md.)** Büyükşehir belediyeleri ile nüfusu 100.000'in üzerindeki belediyeler, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açmak zorundadır. Diğer belediyeler de mali durumları ve hizmet önceliklerini değerlendirerek kadınlar ve çocuklar için konukevleri açabilirler.⁽¹⁾⁽⁴⁾

b) (...) ⁽²⁾ Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. **(Değişik ikinci cümle: 12/11/2012-6360/17 md.)** Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.⁽³⁾

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/17 md.; Değişik: 12/7/2013-6495/100 md.) Belediyelerin birinci fıkranın (b) bendi uyarınca, sporu teşvik etmek amacıyla yapacakları nakdi yardım, bir önceki yıl genel bütçe vergi gelirlerinden belediyeleri için tahakkuk eden miktarın; büyükşehir belediyeleri için binde yedisini, diğer belediyeler için binde on ikisini geçemez.

(1) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 120 nci maddesiyle, bu bentte yer alan , "gençlik ve spor" ibaresinden sonra gelmek üzere, "orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları (Bu Kanunun 75 inci maddesinin son fıkrası, belediyeler, il özel idareleri, bağlı kuruluşları ve bunların üyesi oldukları birlikler ile ortağı oldukları Sayıştay denetimine tabi şirketler tarafından, orta ve yüksek öğrenim öğrenci yurtları ile Devlete ait her derecedeki okul binalarının yapımı, bakım ve onarımı ile tefrişinde uygulanmaz.)" ibaresi eklenmiştir.

(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde yer alan "Okul öncesi eğitim kurumları açabilir;..." ifadesi Anayasa Mahkemesi'nin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(3) 12/11/2012 tarihli ve 6360 sayılı Kanunun 17 nci maddesiyle bu bendin birinci cümlesinde yer alan "sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir;" ibaresinden sonra gelmek üzere "mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir;" ibaresi eklenmiştir.

(4) Anayasa Mahkemesinin 26/6/2019 tarihli ve E.:2019/27; K.:2019/56 sayılı Kararı ile bu fıkra da yer alan "...yaptırır" ibaresinin "itfaiye hizmeti" yönünden iptaline karar verilmiştir.

(İptal fıkra: Anayasa Mahkemesinin 24/1/2007 tarihli ve E. 2005/95, K. 2007/5 sayılı Kararı ile.)

Hizmetlerin yerine getirilmesinde öncelik sırası, belediyenin malî durumu ve hizmetin ivediliği dikkate alınarak belirlenir.

Belediye hizmetleri, vatandaşlara en yakın yerlerde ve en uygun yöntemlerle sunulur. Hizmet sunumunda engelli, yaşlı, düşkün ve dar gelirli durumuna uygun yöntemler uygulanır.⁽¹⁾

Belediyenin görev, sorumluluk ve yetki alanı belediye sınırlarını kapsar.

Belediye meclisinin kararı ile mücavir alanlara da belediye hizmetleri götürülebilir.

4562 sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu hükümleri saklıdır.

(Ek fıkra: 1/7/2006-5538/29 md.) Sivil hava ulaşımına açık havaalanları ile bu havaalanları bünyesinde yer alan tüm tesisler bu Kanunun kapsamı dışındadır.

Belediyenin yetkileri ve imtiyazları

Belediye yasasının 15.maddesinde düzenlenen hükümlere göre belediyelerin yetki ve imtiyazları şunlardır;

a) Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

b) Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

c) Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

d) Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak; vergi, resim ve harç dışındaki özel hukuk hükümlerine göre tahsili gereken doğal gaz, su, atık su ve hizmet karşılığı alacakların tahsilini yapmak veya yaptırmak.

e) Müktesep haklar saklı kalmak üzere; içme, kullanma ve endüstri suyu sağlamak; atık su ve yağmur suyunun uzaklaştırılmasını sağlamak; bunlar için gerekli tesisleri kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek; kaynak sularını işletmek veya işlettmek.

f) Toplu taşıma yapmak; bu amaçla otobüs, deniz ve su ulaşım araçları, tünel, raylı sistem dâhil her türlü toplu taşıma sistemlerini kurmak, kurdurmak, işletmek ve işlettmek.

g) Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

h) Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

i) Borç almak, bağış kabul etmek.

j) Toptancı ve perakendeci hâlleri, otobüs terminali, fuar alanı, mezbaha, ilgili mevzuata göre yat limanı ve iskele kurmak, kurdurmak, işletmek, işlettmek veya bu yerlerin gerçek ve tüzel kişilerce açılmasına izin vermek.

k) Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

l) Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

(1) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fıkra yer alan "özürlü" ibaresi "engelli" şeklinde değiştirilmiştir.

m) Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

n) Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

o) Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; sıvılaştırılmış petrol gazı (LPG) depolama sahalarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

p) Kara, deniz, su ve demiryolu üzerinde işletilen her türlü servis ve toplu taşıma araçları ile taksi sayılarını, bilet ücret ve tarifelerini, zaman ve güzergâhlarını belirlemek; durak yerleri ile karayolu, yol, cadde, sokak, meydan ve benzeri yerler üzerinde araç park yerlerini tespit etmek ve işletmek, işlettirmek veya kiraya vermek; kanunların belediyelere verdiği trafik düzenlemesinin gerektirdiğı bütün işleri yürütmek.

r) (Ek: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye mücavir alan sınırları içerisinde 5/11/2008 tarihli ve 5809 sayılı Elektronik Haberleşme Kanunu, 26/9/2011 tarihli ve 655 sayılı Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuata göre kuruluş izni verilen alanda tesis edilecek elektronik haberleşme istasyonlarına kent ve yapı estetiğı ile elektronik haberleşme hizmetinin gerekleri dikkate alınarak ücret karşılığında yer seçim belgesi vermek,

s) (Ek: 4/4/2015-6645/84 md.) Belediye sınırları içerisinde, yapı ruhsatı veya yapı kullanma izni hangi idare tarafından verilmiş olursa olsun, hizmete sunulacak olan asansörlerin tescilini yapmak, ilgili teknik mevzuat çerçevesinde yıllık periyodik kontrollerini yapmak ya da yetkilendirilmiş muayene kuruluşları aracılığıyla yaptırmak, gerekli hâllerde asansörleri hizmet dışı bırakmak.

ş) (Ek:24/12/2020-7261/33 md.) Bisiklet yollarının ve şeritlerinin, bisiklet ve elektrikli skuter park ve şarj istasyonlarının, yaya yollarının ve gürültü bariyerlerinin planlanması, projelendirilmesi, yapımı, bakımı ve onarımıyla ilgili işleri yürütmek.

(Ek fıkra: 4/4/2015-6645/84 md.) (s) bendi uyarınca asansörlerin yıllık periyodik kontrolünü yapacak belediyeler ile yetkilendirilmiş muayene kuruluşlarının sahip olması gereken şartlar, yıllık periyodik kontrol esasları ile yıllık periyodik kontrol ücretleri Türkiye Belediyeler Birliğı, Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliğı ve Türk Standardları Enstitüsü temsilcilerinin de yer alacağı bir komisyon tarafından belirlenir. Konuya ilişkin düzenlemeler, komisyon kararları doğrultusunda Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından yapılır.

(Ek fıkra: 12/11/2012-6360/18 md.) (r) bendine göre verilecek yer seçim belgesi karşılığında alınacak ücret Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığınca belirlenir. Ücreti yatırılmasına rağmen yirmi gün içerisinde verilmeyen yer seçim belgesi verilmiş sayılır. Büyükşehir sınırları içerisinde yer seçim belgesi vermeye ve ücretini almaya büyükşehir belediyeleri yetkilidir.

(İ) bendinde belirtilen gayrisihhî müesseselerden birinci sınıf olanların ruhsatlandırılması ve denetlenmesi, büyükşehir ve il merkez belediyeleri dışındaki yerlerde il özel idaresi tarafından yapılır.

Belediye, (e), (f) ve (g) bentlerinde belirtilen hizmetleri Danıştayın görüşü ve Çevre ve Şehircilik Bakanlığının kararıyla süresi kırkdokuz yılı geçmemek üzere imtiyaz yoluyla devredebilir; toplu taşıma hizmetlerini imtiyaz veya tekel oluşturmayacak şekilde ruhsat vermek suretiyle yerine getirebileceği gibi toplu taşıma hatlarını kiraya verme veya 67 nci maddedeki esaslara göre hizmet satın alma yoluyla yerine getirebilir.(2)

İl sınırları içinde büyükşehir belediyeleri, belediye ve mücavir alan sınırları içinde il belediyeleri ile nüfusu 10.000'i geçen belediyeler, meclis kararıyla; turizm, sağlık, sanayi ve ticaret yatırımlarının ve eğitim kurumlarının su, termal su, kanalizasyon, doğal gaz, yol ve aydınlatma gibi alt yapı çalışmalarını faiz almaksızın on yıla kadar geri ödemeli veya ücretsiz olarak yapabilir veya yaptırabilir, bunun karşılığında yapılan tesislere ortak olabilir; sağlık, eğitim, sosyal hizmet ve turizmi geliştirecek projelere Çevre ve Şehircilik Bakanlığının onayı ile ücretsiz veya düşük bir bedelle amacı dışında kullanılmamak kaydıyla taşınmaz tahsis edebilir. (Ek cümle: 12/11/2012-6360/18 md.) Belediye ve bağlı idareler, meclis kararıyla mabetlere, eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere indirimli bedelle ya da ücretsiz olarak içme ve kullanma suyu verebilirler.(1)

(2)

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

Belediye mallarına karşı suç işleyenler Devlet malına karşı suç işlemiş sayılır. 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 75 inci maddesi hükümleri belediye taşınmazları hakkında da uygulanır.

(1) a) 10/9/2014 tarihli ve 6552 sayılı Kanunun 121 inci maddesiyle; bu fıkranın birinci cümlesinde yer alan "arsa" ibaresi "taşınmaz" olarak değiştirilmiştir.

b) 28/11/2017 tarihli ve 7061 sayılı Kanunun 85 inci maddesi ile bu fıkranın ikinci cümlesine "meclis kararıyla mabetlere" ibaresinden sonra gelmek üzere ", eğitim kurumlarına, yurtlara, okul pansiyonlarına ve hastanelere" ibaresi eklenmiştir.

(2) 29/11/2018 tarihli ve 7153 sayılı Kanunun 28 inci maddesiyle bu fıkralarda yer alan "İçişleri" ibareleri "Çevre ve Şehircilik" şeklinde değiştirilmiştir.

Belediyenin proje karşılığı borçlanma yoluyla elde ettiği gelirleri, şartlı bağışlar ve kamu hizmetlerinde fiilen kullanılan malları ile belediye tarafından tahsil edilen vergi, resim ve harç gelirleri haczedilemez.

(Ek fıkra: 10/9/2014-6552/121 md.) İcra dairesince haciz kararı alınmadan önce belediyeden borca yeter miktarda haczedilebilecek mal gösterilmesi istenir (...) ⁽¹⁾. On gün içinde yeterli mal beyan edilmemesi durumunda yapılacak haciz işlemi, alacak miktarını aşacak (...) ⁽¹⁾ şekilde yapılamaz. ⁽¹⁾

Belediyeye tanınan muafiyet

Madde 16- Belediyenin kamu hizmetine ayrılan veya kamunun yararlanmasına açık, gelir getirmeyen taşınmazları ile bunların inşa ve kullanımları katma değer vergisi ile özel tüketim vergisi hariç her türlü vergi, resim, harç, katılma ve katkı paylarından muaftır. ⁽²⁾

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1.Fiziksel Yapı

Hizmet Binaları

Osmangazi Belediyesi'nin ana hizmet binası Santral Garaj Mahallesi'nde bulunmaktadır. Şehir merkezinde yer alan ana hizmet binasında 10 müdürlük, Alemdar Mahallesi'ndeki Şantiye Hizmet Binasında 9 müdürlük, Merinos Ek Hizmet Binasında 2 müdürlük, Hamitler Doğal Yaşam Merkezi Hizmet Binasında 1 müdürlük, Soğanlı Kültür Merkezi Hizmet Binasında da 1 müdürlük hizmet vermektedir. Osmangazi'de hizmet amaçlı kullanılan diğer taşınmazlara ilişkin bilgiler aşağıdaki tabloda verilmiştir.

BELEDİYE HİZMET BİNALARI VE HİZMET AMAÇLI KULLANILAN DİĞER TAŞINMAZLAR			
KENTSEL HİZMETLER	Adet	SOSYAL AMAÇLI HİZMETLER	Adet
Hizmet Binası	80	Büfe	5
Dükkan	42	Çay Ocağı	17
Katlı / Kapalı Otopark	8	Dernek Yeri / Lokal	30
Açık Otopark	6	Düğün Salonu	5
Mesken	15	Engelli Merkezi	1
Kapalı Pazaryeri	8	Fidanlık Tesisi	1
Açık Pazaryeri	20	Restoran / Kafeterya	11
Üretici Pazarı	1 (16 Dükkan)	Kır Kahvesi / Kır Lokantası	2
Köylü Pazarı	1 (86 Dükkan)	Kooperatif Yeri	2
Muhtarlık	73	Nikah Dairesi	1
Santral Yeri	2	Sukay Park	1
Soğuk Hava Deposu	1	Toplantı ve Kına Salonu	1
Taziye Evi	2	KÜLTÜR HİZMETLERİ	Adet
Yaşam Merkezi	1	Bilgi Evi	4
SPOR HİZMETLERİ	Adet	Kültür Merkezi	9
Atıcılık Trap Tesisi	1	Kütüphane	1
Gençlik Spor Merkezi	1	Panoramik Müze	1
Kapalı Spor Tesisi	4	Sosyo Kültürel Tesis	6
Spor Tesisi	19	SAĞLIK HİZMETLERİ	Adet
Yüzme Havuzu	5	Aile Sağlığı Merkezi	27
DİNİ HİZMETLER	Adet	Doğal Yaşam Merkezi	1
İmam Evi	9	Katı Atık Tesisi	1
Kuran Kursu	2	Sağlık Evi	3
Mescit	3		

Tablo 1: Belediye Hizmet Binaları ve Hizmet Amaçlı Kullanılan Diğer Taşınmazlar Listesi

Araçlar

Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinde kullanılan araçların bir kısmı kendi araçlarımız olup toplamı 203 adettir. 104 adet araç ise kiralama usulüyle hizmet vermektedir.



BELEDİYE HİZMETLERİNDE KULLANILAN ARAÇLAR					
Araç Türü	Resmi	Kiralık	Araç Türü	Resmi	Kiralık
Otomobil	55	79	Motorsiklet	1	-
Kamyonet	48	10	Traktör	2	-
Minibüs	10	1	Greyder	3	-
Otobüs	10	5	Loder	3	-
Ambulans	2	-	Beko Loder Kazıyıcı Yüklenici	7	-
Cenaze Nakil Aracı	2	-	Karcher Süpürge	2	-
Kamyon	36	-	Silindir	3	-
Çekici	1	-	Asfalt Kazma	1	-
Römork	1	-	Forklift	1	-
Asfalt Bakım Aracı	2	-	Ekskavatör	4	-
Yol Süpürge Aracı	1	-	Kompresör	1	-
Sepetli Araç	2	-	Pick-Up	-	9
Su Tankeri	5	-	Toplam	203	104

Tablo 2: Belediyemiz Hizmetlerinin Yürütülmesinde Kullanılan Araçlar

2.Örgüt Yapısı

Belediyenin genel karar organı olan Belediye Meclisi'nde 45 üye bulunmaktadır. Mevcut üyelerin siyasi parti mensubiyetlerine baktığımızda ise; 25 üye AK PARTİ, 15 üye CHP, 3 üye İYİ PARTİ ve 2 üye MHP olarak görülmektedir. Halihazırda 9 başkan yardımcısı ve 23 müdürlük ile belediye faaliyetleri sürdürülmektedir. 5393 sayılı Belediye Kanunu, bütün belediyeleri kapsayan temel Belediye Kanunu niteliğine sahiptir. "Belediye Kanunu'nun amacı, belediyenin kuruluşunu, organlarını, yönetimini, görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir. Büyükşehir Belediyeleri ile ilgili olan 10.07.2004 tarihli 5216 numaralı Büyükşehir Belediyesi Kanunu Büyükşehir Belediyesi yönetiminin hukuki statüsünü düzenlemek, hizmetlerin planlı, programlı, etkin, verimli ve uyum içinde yürütülmesi amacı ile uygulanmaktadır. Belediye Kanunu'nun üçüncü maddesinde belediye: "Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak üzere kurulan ve karar organı seçmenler tarafından seçilerek oluşturulan, idari ve mali özerkliğe sahip kamu tüzel kişisi" olarak tanımlanmaktadır. Aynı madde içerisinde 'Belediye Meclisi', 'Belediye Encümeni' ve 'Belediye Başkanı' belediyenin organları olarak ifade edilmiştir. Belediyemiz; Belediye Başkanı, Belediye Encümeni ve Belediye Meclisi organlarından oluşmaktadır. Osmangazi Belediye Başkanı, belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Osmangazi Belediye Başkanı, ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre Osmangazi belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından seçilir. Osmangazi Belediye Başkanı; belediye teşkilatının en üst amiri olarak belediye teşkilatını sevk ve idare etmek, ilçenin ve belediyenin hak ve menfaatlerini korumak, belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, belediye idaresinin kurumsal stratejilerini oluşturmak, bu stratejilere uygun olarak bütçeyi hazırlamak ve uygulamak, belediye faaliyetlerinin ve personelinin performans ölçütlerini belirlemek, izlemek ve değerlendirmek, bununla ilgili raporları Meclise sunmak, Belediye Meclisi ve Encümenine başkanlık etmek, bu organların kararlarını uygulamak, belediye ve bağlı kuruluşlar ile işletmelerinin etkin ve verimli yönetilmesini sağlamak, belediye ve bağlı kuruluşları ile işletmelerinin bütçe tasarımlarını, bütçe üzerindeki değişiklik önerilerini ve bütçe kesin hesap cetvellerini hazırlamak, belediyenin hak ve menfaatlerini izlemek, alacak ve gelirlerinin tahsilini sağlamak, yetkili organların kararını almak şartıyla belediye adına sözleşme yapmak, karşılıksız bağışları kabul etmek ve gerekli tasarruflarda bulunmak, mahkemelerde davacı veya davalı sıfatıyla ve resmi mercilerde belediyeyi temsil etmek, belediye ve bağlı kuruluş avukatlarına veya özel avukatlara temsil ettirmek, belediye personelini atamak, belediye ve bağlı kuruluşlarını denetlemek, gerektiğinde bizzat nikâh kıymak, diğer kanunların Belediye Başkanlarına verdiği görev ve yetkilerden belediyenin görevlerine ilişkin olan hizmetleri yerine getirmek ve yetkileri kullanmak, gerektiğinde görev ve yetkilerden bir veya birkaçını belediye başkan yardımcılarına devretmek, bütçede yoksul ve muhtaçlar için ayrılan ödeneği kullanmak, engellilerle ilgili faaliyetlere destek olmakla görevlidir.

Belediye Meclisi, belediyenin karar organıdır ve ilgili kanunda gösterilen esas ve usullere göre seçilen üyelere oluşur. Belediye başkanı, belediye meclisi başkanı olup, belediye meclisi çalışma usul ve esaslarına ilişkin diğer hususlarda belediye kanunu hükümleri uygulanır. Belediye meclisi, her ayın ilk haftası önceden meclis tarafından belirlenen günde mutlak toplantı yerinde toplanır. Toplantı yerinin değişmesinin zorunlu olduğu durumda, üyelere önceden bilgi vermek kaydıyla belediye hudutları dâhilinde meclis başkanının belirlediği yerlerde toplantı yapılır. Ayrıca, toplantının yeri ve zamanı mutlak usullerle ilçe halkına duyurulur. Belediye encümeni, belediye başkanının başkanlığında, belediye meclisinin her yılın ilk olağan toplantısında kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye ile biri mali hizmetler birim amiri olmak üzere başkanın her yıl birim amirleri arasından seçeceği üç üyeden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına başkan yardımcısı başkanlık eder. Belediye teşkilatı; norm kadro esaslarına uygun olarak, başkan yardımcıları ve müdürlerden oluşur.

AK PARTİ MECLİS ÜYELERİ



**Hasan Hüseyin
ERDÖNMEZ**



**Mustafa
BEKTAŞ**



**Cem Kürşad
HASANOĞLU**



**Yunus
ŞAHİN**



**Halil
DÖNER**



**Murat
DEMİR**



**Aslıhan
KÖSE**



**Abdullah
ÇALI**



**Ayşegül
SEYRAN**



**Mürsel
DURMAZ**



**Turgay
BÜYÜKOĞLU**



**Serhat
TOSUN**



**Semih
VARDARBAŞ**



**Zeynep
KURT**



**Zeki
EKER**



**Hakan
ERTÜRK**

AK PARTİ MECLİS ÜYELERİ



**Can
CAN**



**Semra
DÖNER**



**Hakan
KÖPRÜLÜOĞULLARI**



**İsmail
HAYAT**



**Osman
SALIM**



**Cemal
BALABANOĞLU**



**İsmail
AKDOĞAN**



**Bayram
KILIÇ**



**Celal
YATÇI**

CHP MECLİS ÜYELERİ



**Serkan
SAVU**



**Ercan
KORKMAZ**



**Feyyaz Alptuğ
MEMİŞOĞULLARI**



**Fırat
EMİROĞLU**



**Sevim
SAKALLI**



**Hasan
KELEŞOĞLU**



**Ramazan
DOĞAN**



**Ali İhsan
ALINCA**



**Günay
ONAYMAN**



**Yüksel
ÖZGÜR**



**Bülent
ÖZDEMİR**



**Halil
AKTAŞ**



**Sefa
YILMAZ**



**Emin
DÜNDAR**



**Ahmet
İNCE**

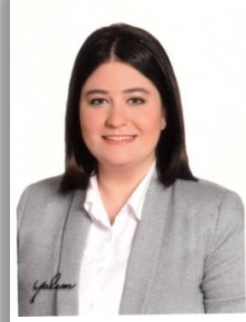
İYİ PARTİ MECLİS ÜYELERİ



**Bülent
MUMCU**



**Murat
ÜNCÜ**



**Büşra
ŞAHİN**

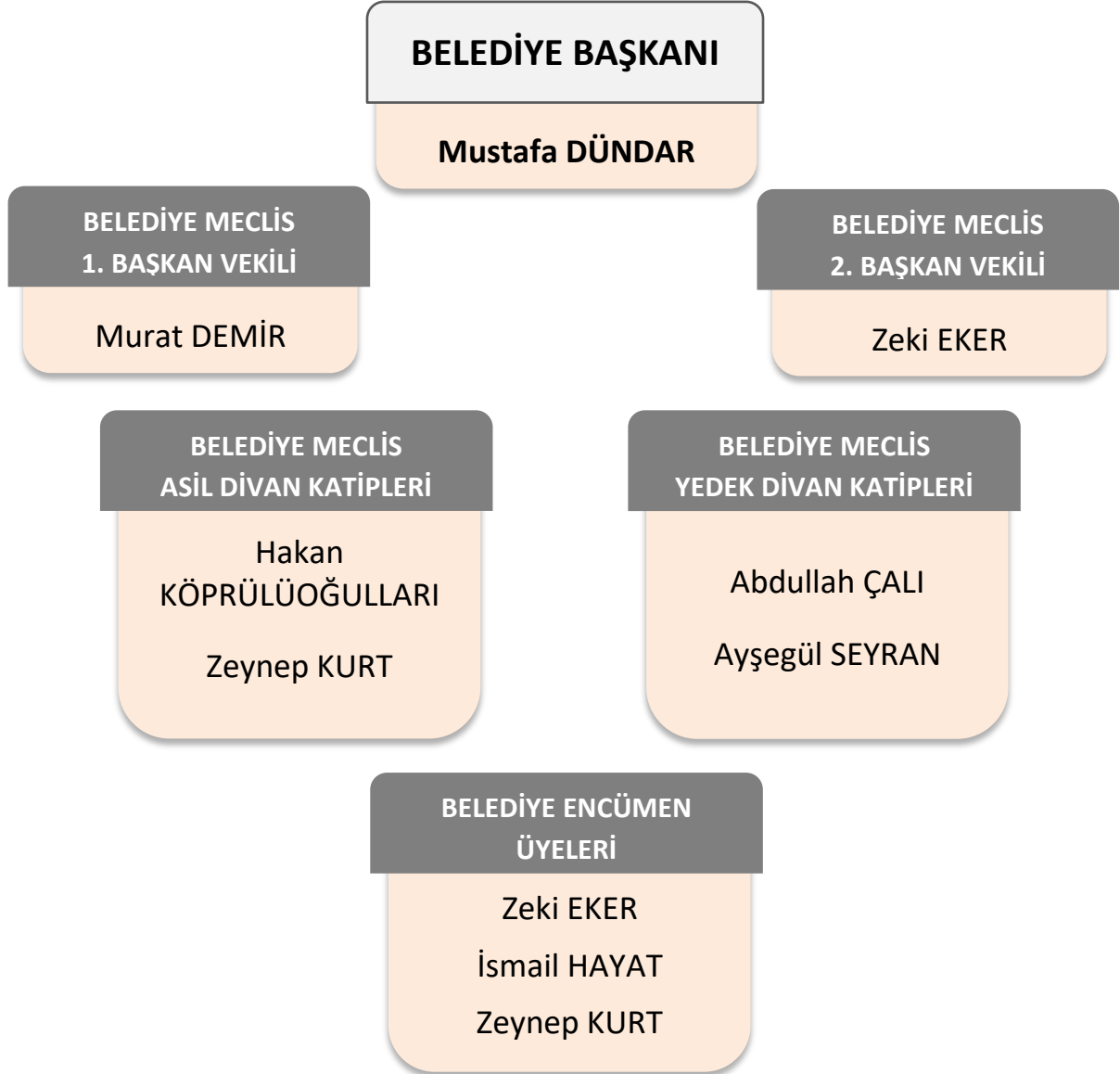
MHP MECLİS ÜYELERİ



**Korkut
AKTAŞ**



**Necati
ÇELİK**

BELEDİYE MECLİS YAPILANMASI

Şekil 1: Belediye Meclis Yapılanması

MECLİS İHTİSAS KOMİSYONLARI**PLAN VE BÜTÇE
KOMİSYONU**

BAŞKAN
Cemal BALABANOĞLU
BAŞKAN YARDIMCISI
Can CAN
ÜYE
İsmail AKDOĞAN
ÜYE
Sevim SAKALLI
ÜYE
Halil AKTAŞ

**KÜLTÜR, SANAT VE ÇEVRE
KOMİSYONU**

BAŞKAN
Turgay BÜYÜKOĞLU
BAŞKAN YARDIMCISI
Bayram KILIÇ
ÜYE
Necati ÇELİK
ÜYE
Ramazan DOĞAN
ÜYE
Ali İhsan ALINCA

**EĞİTİM
KOMİSYONU**

BAŞKAN
Hakan KÖPRÜLÜOĞULLARI
BAŞKAN YARDIMCISI
Hakan ERTÜRK
ÜYE
Serhat TOSUN
ÜYE
Bülent ÖZDEMİR
ÜYE
Ahmet İNCE

**HUKUK
KOMİSYONU**

BAŞKAN
Mustafa BEKTAŞ
BAŞKAN YARDIMCISI
Abdullah ÇALI
ÜYE
Ayşegül SEYRAN
ÜYE
Feyyaz Alptuğ MEMİŞOĞULLARI
ÜYE
Ercan KORKMAZ

**KADIN – ERKEK FIRSAT
EŞİTLİĞİ KOMİSYONU**

BAŞKAN
Semra DÖNER
BAŞKAN YARDIMCISI
Aslıhan KÖSE
ÜYE
Ayşegül SEYRAN
ÜYE
Sevim SAKALLI
ÜYE
Büşra ŞAHİN

**İMAR VE BAYINDIRLIK
KOMİSYONU**

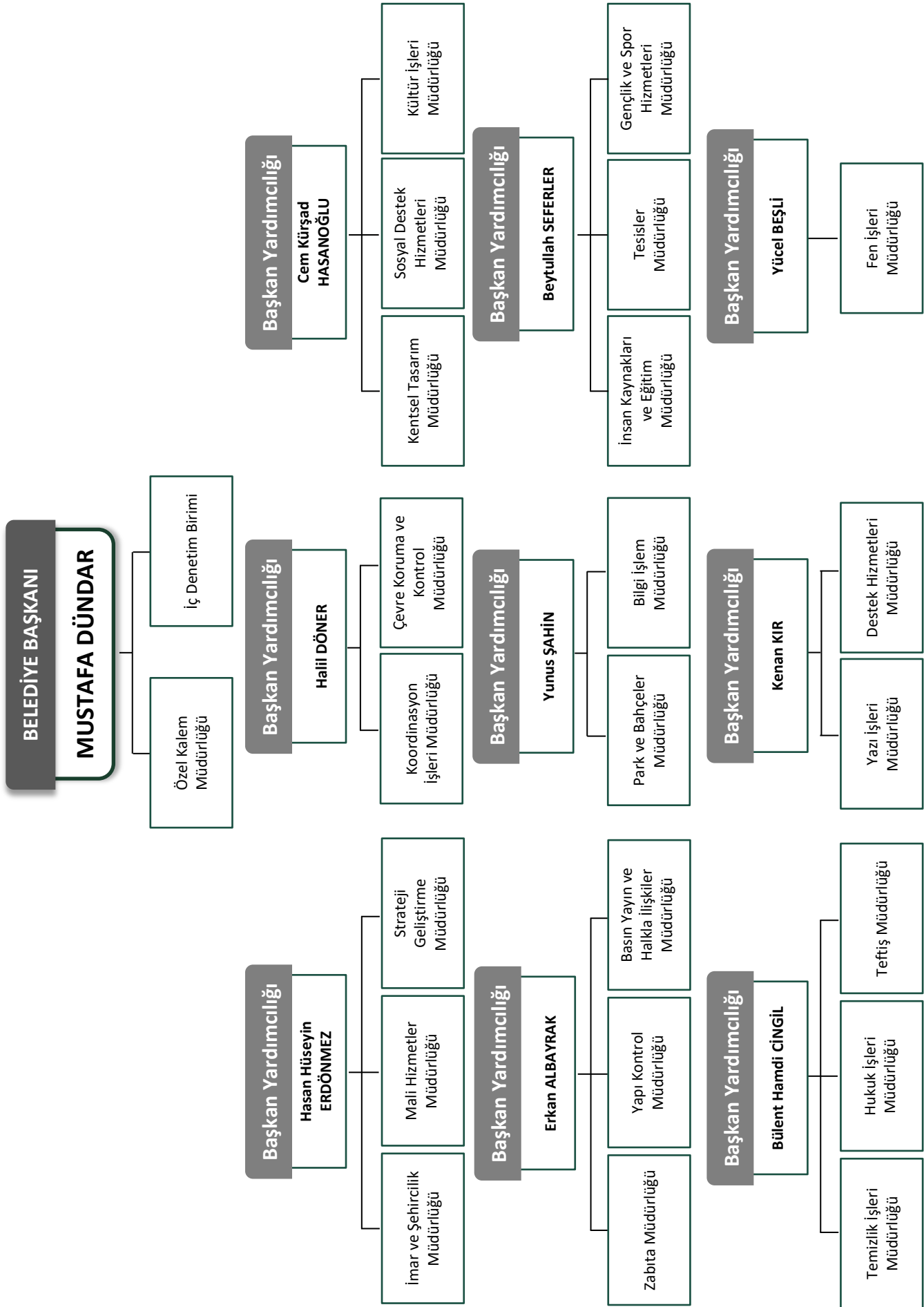
BAŞKAN
Semih VARDARBAŞ
BAŞKAN YARDIMCISI
Cem Kürşad HASANOĞLU
ÜYE
Aslıhan KÖSE
ÜYE
Fırat EMİROĞLU
ÜYE
Serkan SAVU

**SOSYAL İŞLER, SAĞLIK
KOMİSYONU**

BAŞKAN
Mürsel DURMAZ
BAŞKAN YARDIMCISI
Osman SALIM
ÜYE
Celal YATÇI
ÜYE
Günay ONAYMAN
ÜYE
Yüksel ÖZGÜR

**ENGELLİ VE YAŞLILAR
KOMİSYONU**

BAŞKAN
Bayram KILIÇ
BAŞKAN YARDIMCISI
Semih VARDARBAŞ
ÜYE
Korkut AKTAŞ
ÜYE
Emin DÜNDAR
ÜYE
Hasan KELEŞOĞLU



Şekil 3: Organizasyon Şeması

Belediye Encümeni

Belediye encümeni, belediye başkanı başkanlığında, belediye meclisinin her yılın ilk olağan toplantısında kendi üyeleri arasından bir yıl için gizli oyla seçeceği üç üye ile biri mali hizmetler birim amiri olmak üzere başkanın her yıl birim amirleri arasından seçeceği üç üyeden oluşur. Belediye başkanının katılmadığı toplantılarda, encümen toplantılarına başkan yardımcısı başkanlık eder. Belediye Encümeni; stratejik plan ile bütçe ve kesin hesabı inceleyip Belediye Meclisine görüş bildirir, kamulaştırma ve ihale kararlarını alır, denetimler sonucundaki cezaları imar uygulamalarını karara bağlar, taşınmaz mal alım, satım ve trampası ile ilgili Meclis kararlarını uygular ve ayrıca yüksek disiplin kurulu olarak görev yapar. Belediye encümeni 7 üyeden oluşur.

Kurumsal Yönetim

Birimlerin kurulması, kaldırılması veya birleştirilmesi belediye meclisinin kararıyla olur. Belediyede hizmetlerin yürütülmesi belediye başkanı adına, onun direktifi ve sorumluluğu altında mevzuat hükümlerine, belediyenin amaç ve politikalarına, stratejik planına ve yıllık programına uygun olarak başkan yardımcıları ve birim amirleri tarafından sağlanır. Belediye personeli belediye başkanı tarafından atanır.

Başkan yardımcıları belediye başkanı tarafından atanır. Belediye Başkanlığı'na ait bir denetim birimi mevcut olup, belediye birimlerinin rutin denetim ve soruşturmalarını yapmaktadır. İçişleri Bakanlığı vesayet denetimi kapsamında genel iş yürütümünü teftiş etmektedir. Sayıştay Bakanlığı tarafından da dış denetim yapılmaktadır. 5018 Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60. maddesi ve 5436 sayılı Kanunun 15.maddesi uyarınca Bakanlar Kurulu tarafından çıkarılan "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmeliği" uyarınca öngörülen belediyeler dâhil kamu kurum ve kuruluşlarının oluşturacağı Strateji Geliştirme Birimlerinin yönetim ve performans yönetimi, Stratejik yönetim ve planlama, bütçeleme çalışmaları, kesin hesap ve raporlama Strateji Geliştirme Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Belediyemiz uzak alan bağlantılar için, çeşitli teknolojiler kullanmaktadır. Uzak noktadaki kullanıcı sayısı ve kritik olma özelliklerine göre kullanılacak teknoloji seçimi ve yatırımı yapılmaktadır. Bu teknolojiler; Radyo Link, VPN, Fiber Optik, Kablolama gibi çeşitlilik göstermektedir. Merkez binada LAN (Local Area Network) bağlantısı 1 GBit + 70 MB Süper Online Fiber + 70 MB Türk Telekom ile yapılmaktadır. Çevre birim bağlantılarında WAN (Weight Area Network), Merinos Parkı Ek Hizmet Binalarında Fiber Optik Data Hattı, Hayvan Barınağı'nda ve Nikâh Dairesi'nde ve Soğanlı Kültür Merkezi'nde 700 Mbit Wireless Hat, Soğanlı Şantiye Binası'nda 1,4 Gbit Wireless Hat, Kapalı Çarşı – Hotspot Hizmeti olarak 10 Mbit Fiber İnternet, Dış Ödeme Merkezlerimizde TTPVN Hat, Belediye'ye bağlı 12 farklı noktada ise VPN bağlantısı ile hizmetlerini sürdürmektedir.

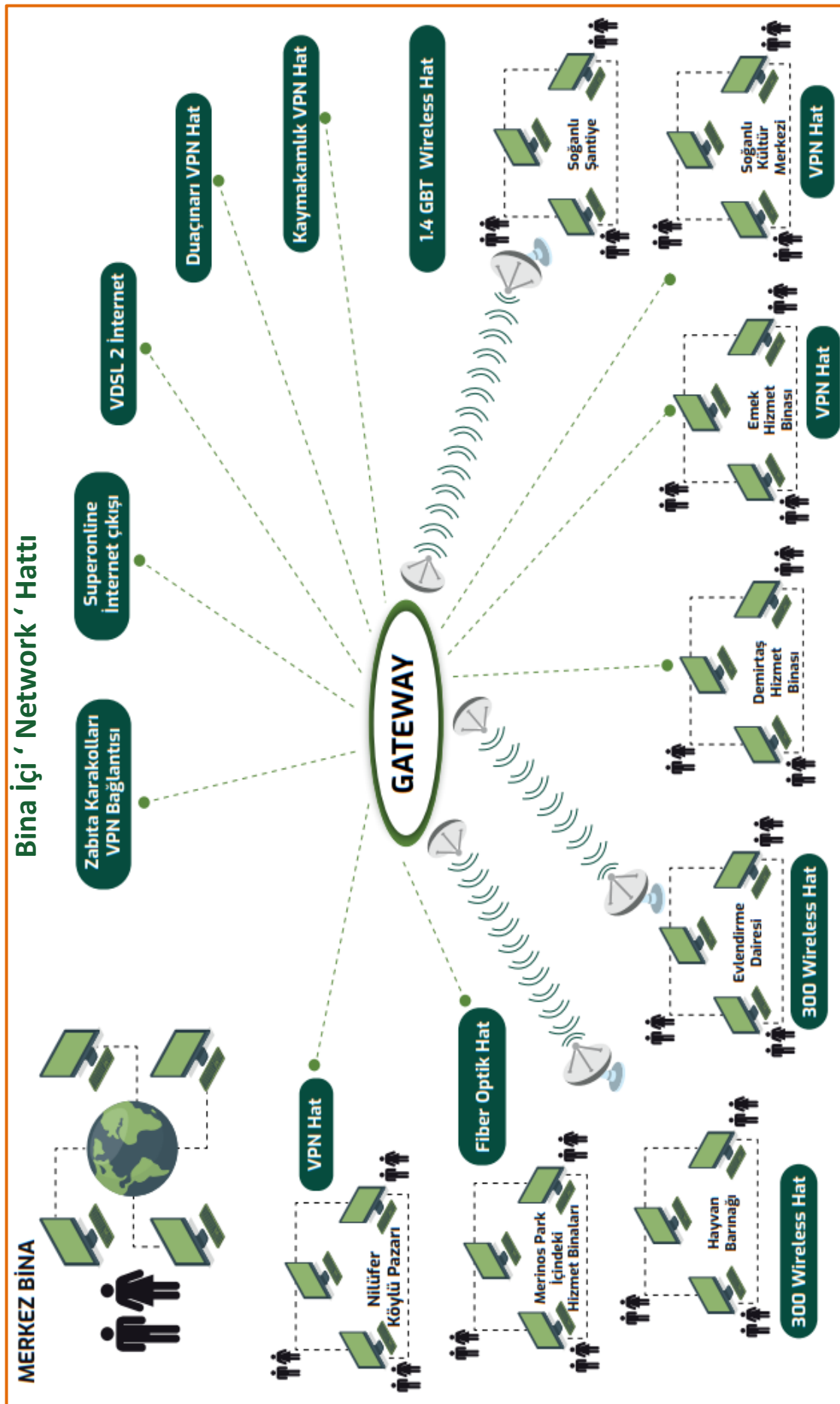


HİZMET BİNASI	ALTYAPISI
Bina içi network hattı	1GBit
Merinos Park'ın içindeki Ek Hizmet Binası	Fiber Optik Data Hattı
Hayvan Barınağı	700 Mbit Wireless Hat
Evlendirme Dairesi	700 Mbit Wireless Hat
Demirtaş Hizmet Binası	TTVPN Hat
Emek Hizmet Binası	TTVPN Hat
Tapu Emlak Binası	TTVPN Hat
Nilüfer Köylü Pazarı	TTVPN Hat
Soğanlı Şantiye	1,4 Gbit Wireless Hat
Belediye'ye bağlı 12 farklı noktadan	VPN Bağlantısı
Türk Telekom Metro İnternet	70/70 Mbit
Süper online internet çıkışı	70/70 Mbit
Soğanlı Kültür Merkezi	1000 Mbit Wireless Hat

Tablo 3: Hizmet Binaları Bağlantı Altyapısı

KURUM SİSTEMİNE HİZMET EDEN CİHAZLAR	
Türü	Sayısı
Wmware üzerinde 42 sanal server + (4 sunucu) üzerinde	50
Felaket Kurtarma (2 sunucu) üzerinde	50
Anten	10
Switch	55
PC	632
Printer	75 fotokopi + 100 yazıcı
Server	30

Tablo 4: Kurumda Kullanılan Cihazlar



Şekil 4: Teknolojik Altyapı Haritası

KULLANILAN SERVER LİSTESİ	
Microsoft SQL Server 2014 Data Base Management	File Server - Haritalar - Planlar - Uydu - Fot,Yazışmalar,Personel Takip Sistemi
System Active Directory Domain Controller	Routing and Remote Access Server - Yönlendirme ve Uzak Erişim Sunucusu
Trend Micro Mail Gateway Sunucusu	MS Exchange 2016 Mail Server - Kurumsal E-posta Sunucusu
Active Directory Additional Domain Controller (Backup Domain Controller)	İmar Arşiv Server
Çağrı Merkezi Ses Kayıt Sunucusu + MS SQL	Kurum içi portal sunucumuz
İnternet İformation Server - Litera Yönetim Bilgi Sistemi	GIS Server Web Server Kurumsal - İnternet Web Sunucumuz
Analitik Satın Alma Programı Sunucusu IIS + SQL	Trend Micro Deep Security Server
QPR Sunucusu	Trend Micro Office Scan Server & Server Protect Manager - Antivirus Sunucusu
İnternet İformation Server - Teracity Yönetim Bilgi Sistemi	Wsus Update Sunucusu
MS CRM Server - Çağrı Merkezi Müşteri İlişkileri Yönetimi Sunucusu	PDKS Takip Sunucusu
Trend Micro SQL Server	Trend Micro SPS Server
Dijital Arşiv Sunucusu	Bridge Sunucusu

Tablo 5: Kullanılan Server Listesi

KULLANILAN PROGRAMLAR VE LİSANS SAYILARI			
AMP Kurumsal Hakedis Progrdmı	23	Autocad 2021Online Lisans	5
Microsoft Office 2010-2016	693	ideCAD	3
Adobe Creative Cloud	5	Archicad 20	6
Net. Cad	30	Allplan 2013	4
Bentley Geo Web PubUsher	5	Allplan Online Lisans 2021	3
Geo Web PubUsher Client Lisans	1	Cinema AD R15	4
Bentley Microstation	7	Arc map İO .1	5
Autocad 2013 Server Lisans	1	Arc Gls	8
Autocad 2013 LT	20	QPR Süreç Yönetimi Kullanıcı Lisansı	38
Autocad 2015 Server Lisans	3	NBYS İşyeri Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi	3
Autocad 2016 LT	10		

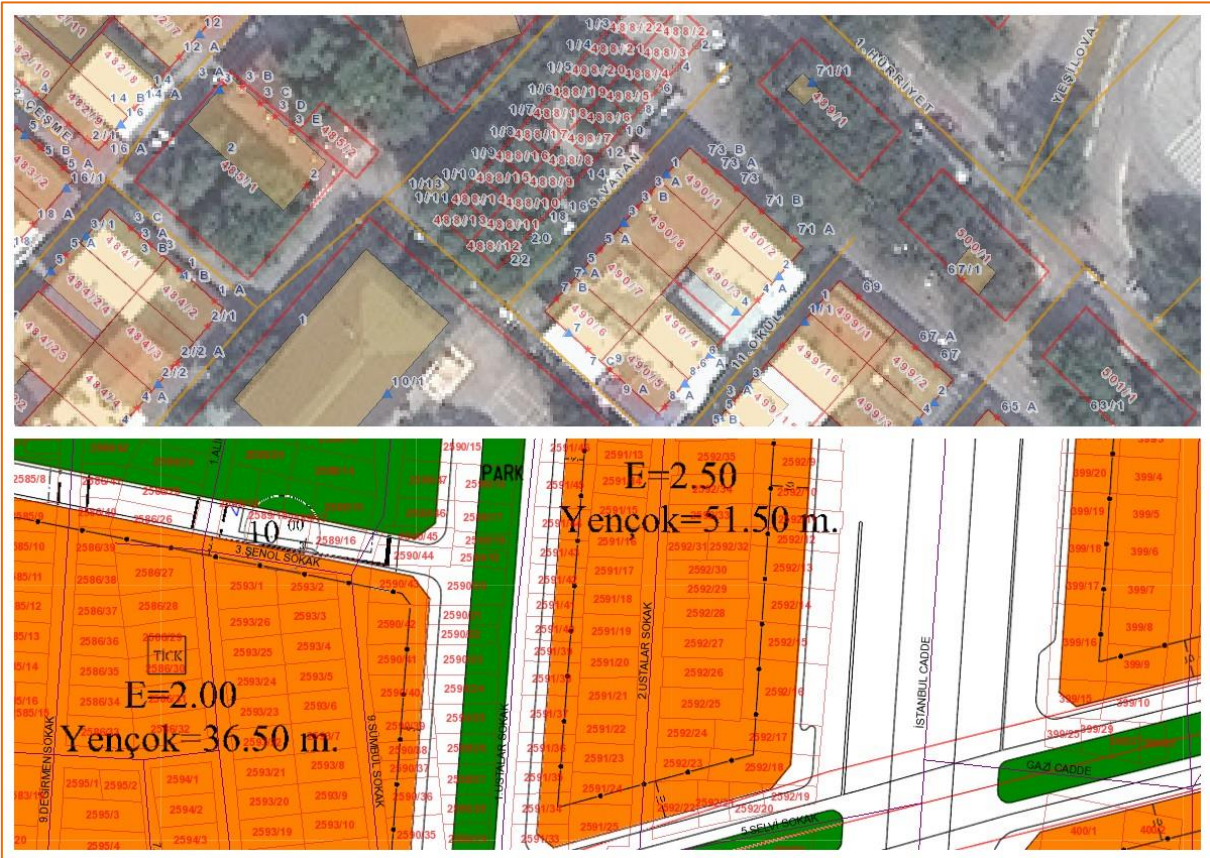
Tablo 6: Kullanılan Programlar ve Lisans Sayıları

CBS Uygulamaları

CBS programları web tabanlı ve masaüstü uygulaması olarak çalışmaktadır. Masaüstü uygulaması üzerinden veri güncellemesi yapılabilmektedir. Web tabanlı uygulama ile de harita ve sözel veriler görüntülenebilmektedir.

ARCGIS uygulamasında Osmangazi'deki mahalle ve sokakların tamamı görüntülenebilmekte, adres sorgulama butonu ile ada parsel üzerinden mahalle sorgulaması yapılabilmekte, mahalle / sokak / kapı numarası seçenekleri ile binaya ulaşılabilir. Binaya ait tüm görsel ve sayısal özellikler görüntülenebilmektedir.

- Osmangazi'deki mahalle ve sokakların tamamı görüntülenebilmekte,
- Adres sorgulama butonu ile ada parsel üzerinden mahalle sorgulaması yapılabilmekte,
- Mahalle / sokak / kapı numarası seçenekleri ile binaya ulaşılabilir,
- Binaya ait tüm görsel ve sayısal özellikler görüntülenebilmekte,
- Binanın kat sayısı, bina daire kesitleri, bağımsız bölüm sayıları, yol altı-üstü kat sayısı, binanın ısınma türü, binanın fotoğrafı, yol fotoğrafları görüntülenmekte,
- İş yeri sorgulama yaparak istediğimiz iş yerini görüntüleyip bu iş yerinin kime ait olduğu, faaliyet türü, ruhsat bilgileri, tabela resimleri görüntülenmekte,
- TC no girerek tapu bilgilerine ulaşılabilir.

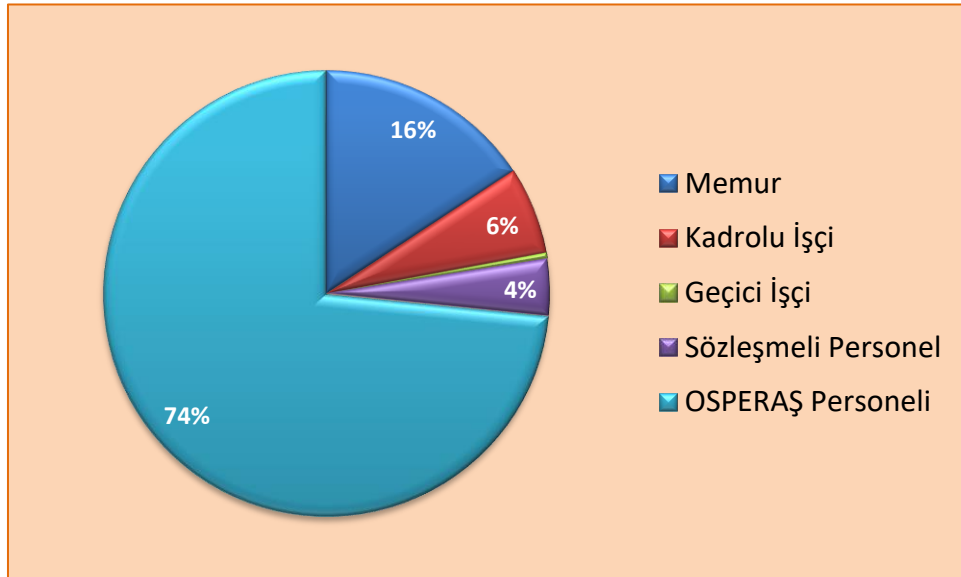


4. İnsan Kaynakları

31.12.2021 tarihi itibarıyla belediyemizde Osmangazi Personel A.Ş. çalışanları ile birlikte 2651 kişi görev yapmaktadır. Çalışanların statü, eğitim durumları, hizmet yılı ve cinsiyet dağılımları aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

OSMANGAZİ BELEDİYESİ PERSONEL BİLGİLERİ						
Öğrenim Durumu	Genel	Memur	Kadrolu İşçi	Geçici İşçi	Sözleşmeli Personel	OSPERAŞ Personeli
İlkokul	694	4	37	-	-	653
Ortaokul	496	2	13	-	-	481
Lise	773	86	59	2	31	595
Ön Lisans	247	122	20	5	22	78
Lisans	391	157	25	4	58	147
Yüksek Lisans	48	40	2	-	2	4
Doktora	2	2	-	-	-	-
Toplam	2651	413	156	11	113	1958

Tablo 7: Öğrenim Durumuna Göre Çalışan Bilgileri



Grafik 1: Belediye Personel Dağılım Grafiği

5.Sunulan Hizmetler

İMAR YÖNETİMİ
İmar Planlama Çalışmaları
Çıkma Sokakların Trafiğe Kazandırılması Çalışmaları
Trafik İşaretleme Çalışmaları
Yol Yapım, Bakım, Onarım Hizmetleri
Harita Uygulamaları
Planlama Çalışmaları
Yapı Ruhsatlandırma ve Kullanma İzni Düzenlenmesi
Yapı Denetimleri
Mail-i İnhidam ve Ruhsatsız Yapı Yıkım Çalışmaları
ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Evsel Atıkların Toplanması
Geri Değerlendirilebilir Atıkların Toplanması
Çevre Sağlığı ile İlgili Farkındalık Çalışmaları
Hayvan Sahiplendirme Bakım ve Rehabilitasyon Hizmetleri
İlaçlama Hizmetleri
TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ
İşyeri Ruhsatlarının Düzenlenmesi ve İşyeri Denetimleri
İşyeri Hijyen Denetimlerinin Gerçekleştirilmesi
Pazaryeri, Tezgâh ve Gerçek Kişilere Yönelik Denetimler
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Belediye Tesislerinin İşletilmesi
Meslek Eğitimi Faaliyetlerinin Gerçekleştirilmesi
Sosyal Yardım Faaliyetleri
Bilgi Evi Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi
Dezavantajlı Gruplara Yönelik Projelerin/Hizmetlerin Gerçekleştirilmesi
Aile Rehberlik Hizmetlerinin Gerçekleştirilmesi
Evlendirme İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi
Cenaze ve Hasta Nakil Hizmetleri
KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ
Kültürel ve Sosyal Etkinliklerin Gerçekleştirilmesi
Tarihi Doku ve Kültürel Mirası Korumaya Yönelik Uygulamalar Yapılması
KURUMSAL YÖNETİŞİM
Strateji Yönetimi
Projelendirme ve Proje Uygulama
Tedarik Yönetimi
Kurum İçi Destek Hizmetleri Yönetimi
Kurumsal İletişim Yönetimi
İnsan Kaynakları Yönetimi
Mali Kaynak Yönetimi
Bilgi Teknolojileri Yönetimi
Karar / Onay Süreçleri Yönetimi
Risk ve Uyum Yönetimi

Tablo 8: Sunulan Hizmetler

6.Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

2021 yılında, İç Kontrol Sistemi'nin sürekliliğini sağlamak üzere hedeflenen İç Kontrol Farkındalık Eğitimleri gerçekleştirilmekte; İç Kontrol Eylem Planı'ndan yer alan standartlar ve genel şartlar gözden geçirilerek yerine getirilmekle yükümlü olunan çalışmalar sürdürülmektedir. Hem kurum kültürüne katkı sağlayacak hem de İç Kontrol Sistemi'nin yapısı gereği süreçler ve görev tanımları ile ilgili farkındalık çalışmaları devam etmektedir. Görev tanımlarının çıkış noktası olan süreçler yılda en az 1 kere gözden geçirilmekte ve hem yapılan işleri sistematik olarak kayıt altına almış olmak; hem de mevzuata uygunluk açısından güncellenmekte ve dinamik yapısı sürdürülmektedir. İç Kontrol Sistemi, diğer yönetim sistemleri (Kalite, İş Sağlığı ve Güvenliği, Çevre) ile bütünleşik olarak takip edilmekte ve bu sistemlerin sürekliliğini sağlayacak, süreç verimliliğine yönelik planlanan iyileştirme proje ve faaliyetleri gerçekleştirilerek ilgili müdürlüklerce raporlanmaktadır. Yıl sonunda üst yönetim tarafından gerçekleştirilen toplantı ile proje ve faaliyetlerin son durumu değerlendirilmekte ve gerekli aksiyonların alınması sağlanmaktadır.



AMAÇ ve HEDEFLER

İdarenin Amaç ve Hedefleri

Ana Hizmet Alanlarına Göre Stratejik Amaç ve Hedeflere İlişkin Bilgiler

Belediyemizin Stratejik Amaç ve Hedefleri 2020 – 2024 yıllarını kapsayan Stratejik Planı’nda şöyle belirtilmiştir;

AHA1. İMAR YÖNETİMİ
SA1. Kentsel Gelişimi, Yaşanabilirlik Düzeyini Arttıracak Uygulamalarla Desteklemek
SH 1.1. Yaya ve Araç Trafikini Rahatlatarak Altyapı Çalışmaları Sunmak
SH 1.2. Planlı Kentleşmenin Sağlanması İçin İmar Denetimlerini Etkinleştirmek
SH 1.3. Planlama ve Kentsel Tasarım Çözümleri Üreterek Güvenli ve Yaşam Kalitesi Yüksek Alanları Yaygınlaştırmak
AHA2. ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ
SA 2. Sürdürülebilir Yaşam Alanları ve Çevrenin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak
SH 2.1. Atık Yönetimini Sürdürülebilir Kılmak İçin Mekansal Uygulamalar Yapmak
SH 2.2. Atık Yönetimini Etkin Kılmak İçin Farkındalık Arttırıcı Faaliyetler Düzenlemek
SH 2.3. İnsan Sağlığını Olumsuz Etkileyen Faktörleri Minimuma İndirmek İçin Denetim ve Uygulamalar Yapmak
SH 2.4. İnsan ve Çevre Etkileşiminde Çevre Bilincini Arttıracak Çalışmalar Yapmak
AHA3. TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ
SA 3. Toplum Refahı ve Esenliğine Katkı Sağlamak
SH 3.1. Toplum Düzenine Yönelik Denetimlerde Hizmet Kalitesini İyileştirmek
SH 3.2. Toplumsal Düzeni Sağlamaya Yönelik Hizmetler İçin Mekansal Uygulamalar Yapmak
AHA4. SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ
SA 4. Dezavantajlı Grupların, Toplumun Her Alanına Katılımlarını ve Uyumlarını Arttırmak
SH 4.1. Sosyal Desteğe İhtiyaç Duyan Grupların Sosyal Gelişimini Destekleyecek Hizmetleri Etkin Kılmak
SH 4.2. Çocuk, Genç, Yaşlı ve Engellilerin Bakım ve Barınma İhtiyaçlarını Destekleyecek Mekansal Uygulamaları Yaygınlaştırmak
SH 4.3. Eğitim ve Projelerle Göçmen Grupların Toplumsal Aidiyet Duygularını Güçlendirmek

AAH5. KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ
SA 5. Kültürel, Sosyal ve Fiziksel Olarak Toplumun Sağlıklı Gelişimini Desteklemek
SH 5.1. Toplumun Sağlıklı Yaşam Alışkanlığını Destekleyecek Spor Faaliyetlerine Uygun Mekanlar ve Faaliyetler Yapmak
SH 5.2. Sosyalleşmeyi Arttıracak Yeşil ve Açık Alan Mekanlarını Yaygınlaştırmak
SH 5.3. Kişisel ve Mesleki Gelişimi Destekleyici Hizmetleri Yaygınlaştırmak
SH 5.4. Aile Yapısını Güçlendirecek Etkinlik ve Faaliyetler Düzenlemek
SA 6. Kültürel Zenginliği, Kent Kimliğini Güçlendirecek Şekilde Görünür Kılmak
SH 6.1. Tarihi Doku ve Kültürel Mirası Korumaya Yönelik Uygulamalar Yapmak
SH 6.2. Kentin Tarihi ve Kültürel Tanıtımını Arttıracak Etkinlikler Düzenlemek
SH 6.3. Odaklı Kültürel / Sosyal Etkinlikler Gerçekleştirmek
AAH6. KURUMSAL YÖNETİŞİM
SA 7. Kurumun Her Hücresiyle Uyumlu, Tüm Paydaşlarıyla İşbirliği İçerisinde Çalışan ve Strateji Yönetimini Merkeze Alan Bir Yapı Oluşturmak
SH 7.1. Paydaşlarla İletişimi ve İşbirliğini Güçlendirmek
SH 7.2. Belediyedeki Veri Depolama ve Analiz Sistemlerini Stratejik Yönetimi Destekleyecek Şekilde Güncellemek
SH 7.3. Afet Riskine Karşı Gerekli Önlemlerin Alınması ve Sistemlerin Kurulmasını Sağlamak
SH 7.4. İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Gerekli Önlemlerin Alınması ve Sistemlerin Kurulmasını Sağlamak
SA 8. Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak
SH 8.1. Hizmet Kalitesi ve Verimliliğini Arttıracak Uygulamalar Geliştirmek
SH 8.2. Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetilmesini Sağlayacak İyileştirmeler Yapmak
SH 8.3. Kurumsallaşmayı Etkin Kılacak Bilgi Teknolojilerinin Kullanımını Arttırmak

Tablo 9: İdarenin Amaç ve Hedefleri

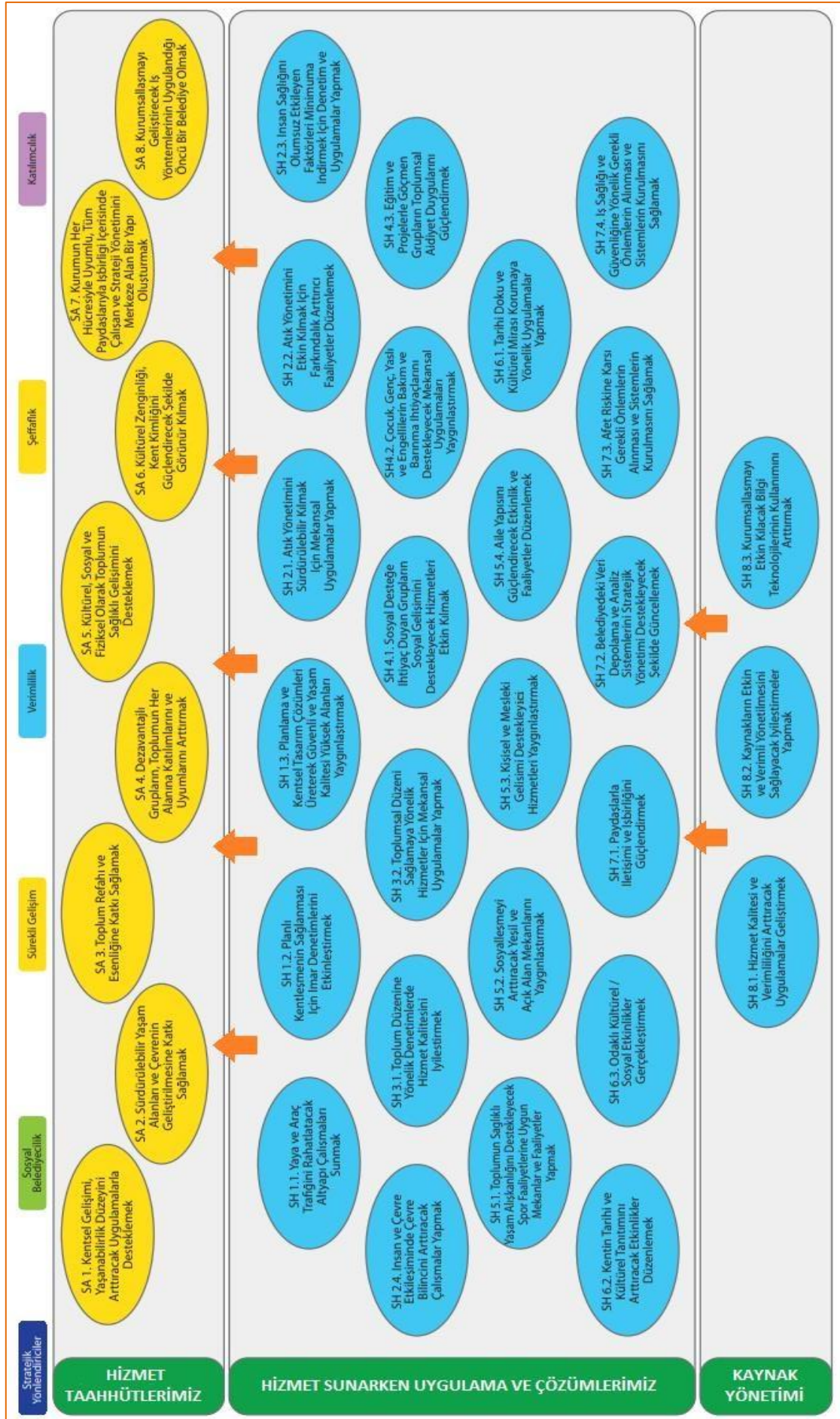
TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Strateji Haritası

Strateji Haritası, değer yaratmak ve stratejik hedefleri gerçekleştirmek için amaçlar, hedefler ve kaynaklar arasındaki ilişkinin nasıl kurulduğunu gösteren bir haritadır. Stratejik Plan hazırlık çalışmaları sürecinde yapılan kurum içi birim toplantılarında 2020-2024 Stratejik Planı amaç, hedef ve göstergelere ait faaliyetler, hizmet alanları dikkate alınarak belirlenmiştir. Bu çalışmanın sonucunda ortaya çıkan strateji haritası, belediyemiz tarafından “sunulan hizmetlerin neyi amaçladığı” sorusuna verilen cevaplarla şekillenmiştir. Strateji Haritası üç katmandan oluşur;

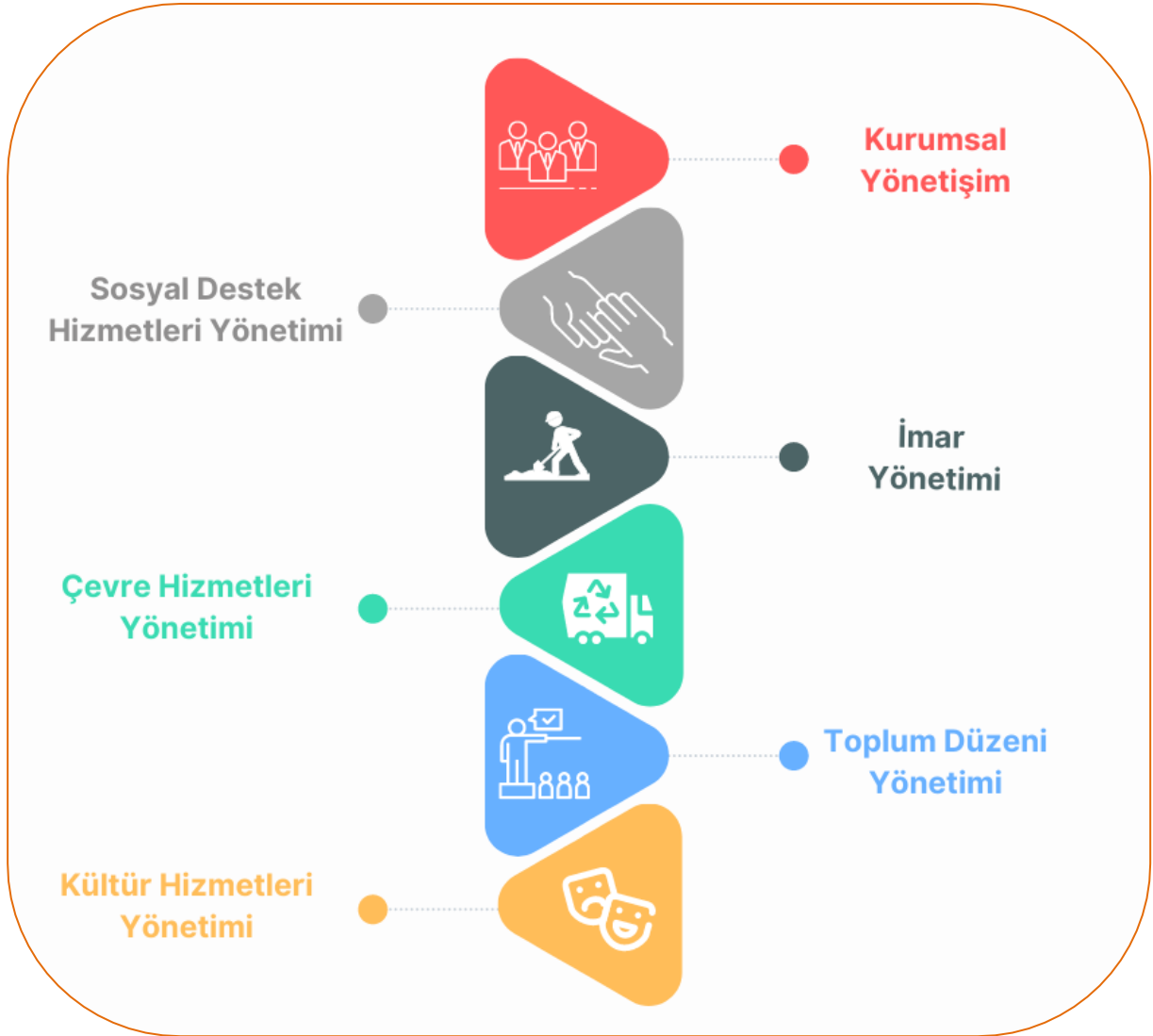
1. Bir kamu kurumu olarak belediyenin kamuya sunduğu hizmet taahhütlerindeki amaçlar,
2. Bu amaçlara ulaşmak için ortaya koyduğumuz hedefler,
3. Amaç ve hedeflerimizi gerçekleştirmede sahip olduğumuz kaynakların oynadığı rol.





Şekil 5: 2020 – 2024 Strateji Haritası

SÜREÇ YÖNETİM MODELİ



Şekil 6: Süreç Yönetim Modeli

AHA1. İMAR YÖNETİMİ

2300 yıllık bir tarihe sahip olan ve Bursa'nın merkez ilçesi konumundaki Osmangazi, hem tarihi yapının koruyucusu hem de modern yapılanmanın mimarı olarak kentin planlanmasında önemli rol oynamaktadır. Kentin sağlıklı ve planlı gelişimini sağlamada imar çalışmalarının temel unsuru olan harita uygulamaları, ölçekli plan değişiklikleri ve imar işlemleri modern kentleşme anlayışı ile yapılmaktadır. Mevcut olan yapıların kent planlaması içindeki durumunu dikkate alarak yapılan denetim çalışmaları hem tarım ve doğal sit alanlarının korunmasına hem de kaçak yapılaşmanın önüne geçilerek planlı kent pratiğinin yaygınlaştırılmasına hizmet etmektedir. Osmangazi Belediyesinin stratejik yönetim çalışmalarında imar yönetimi, Bursa'nın yaşanabilir bir kent olarak geleceğe taşınması için önemli bir hizmet alanı olarak yer almaktadır. Ulaşım alanında sürdürülebilir yaşam alanları ve çevrenin geliştirilmesine katkı sağlamak amacıyla yaşanabilir altyapı ve üstyapıyı geliştirmek hedefi ortaya konmuştur. Bunun için çıkmaz sokakların trafiğe açılması, yol, kaldırım ve asfaltlama çalışmalarının yapılması yanında altyapı hizmetlerine destek verilmektedir.

AHA2. ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Osmangazi Belediyesi olarak doğal zenginliğe sahip bir şehir olan Bursa'da sağlıklı ve dengeli bir çevrenin sürdürülebilirliğinin sağlanması büyük önem taşımaktadır. Bu amaçla Çevre Hizmetleri Yönetiminde özellikle çevre temizliğine yönelik hizmetlerin kalitesini ve verimliliğini arttırıcı hedeflere yer verilmiştir. Nüfusu gün geçtikçe artan kentimizde nüfusun artışına paralel olarak artış gösteren çöplerin toplanması ve tasfiyesi işi, ilçe belediyelerinin de sorumluluğunu arttırmaktadır. Bu sorumluluğu yerine getirmek için çöp toplama araçlarının son teknoloji olması sağlanırken vatandaşların da çevre temizliği ve geri dönüşüm gibi konularda bilinçlendirilmesi faaliyetleri eş zamanlı olarak yürütülmektedir. Sokak hayvanlarının beslenmesi, rehabilitasyonu ve sahiplendirilmesi ile kapalı / açık alanda yapılan ilaçlamalar çevre sağlığına yönelik veterinerlik hizmetleri, işyeri hijyen denetimleri bu kapsamda gerçekleştirilmektedir.

AHA3. TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

Toplumların refahı, ekonomik zenginliğe sahip olmak kadar toplumun kendini güvende hissetmesi ile de sıkı ilişki içindedir. Bunun sağlanması için toplumsal yapıdaki kurumsal faaliyetlerin işleyişi ile kurumlar arası ilişkilerde bir düzenin olması; düzenle beraber işleyen bir denetim mekanizmasının varlığı büyük önem taşımaktadır. Belediyemiz, ilçedeki ticaret alanlarında özellikle gündelik hayatın içindeki unsurların toplum düzeninin sağlanması için işyerinin faaliyet göstermesini sağlayacak süresinde ruhsatlandırma işlemlerini gerçekleştirmekte ve denetim çalışmalarını mütemadiyen sürdürmektedir. İşyeri ve pazar yerlerindeki denetimlerle birlikte gerek esnafın gerekse vatandaşın huzurunu kaçırarak, rahatsızlık verecek görsel ve işitsel kirliliğe neden olan unsurlar kaldırılmaktadır. Bu işlemler planlı denetimlerle yapılırken diğer taraftan vatandaşlardan gelen şikayetler en kısa zamanda çözüme kavuşturulacak şekilde değerlendirilmekte ve ilgili birimlerle işbirliğine gidilmektedir.

AHA4. SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Sosyal işler kapsamında, eğitim bölgeleri ve kapsamı belirlenerek kişilere beceri ve meslek kazandırma faaliyetleri gerçekleştirilmektedir. Halkın ihtiyacı olan cenaze hizmetleri; ölü muayenesi ve cenaze nakil hizmeti şeklinde verilmektedir. Halkın talebi üzerine, planlı hastane randevuları için yatalak hastaların ambulans ile nakli yapılmaktadır. Kanseri (meme ve rahim ağzı kanseri) tarama vakti gelen kadınların KETEM'e nakli sağlanarak taramalara destek verilmektedir. OBAM engelli merkezinde; engelli ailelerin de haftada 1 veya 2 gün kendilerine zaman ayırmalarına katkı sağlamak amacıyla, engelli vatandaşlara bakım hizmeti verilmektedir.

Ayrıca, işe uygun adaylar firmalara yönlendirilerek istihdam olanağı sağlama konusunda destek verilmektedir. Özellikle sosyal desteğe ihtiyaç duyan dezavantajlı grupların yaşam kalitesinin artırılmasına yönelik verilen hizmetleri etkinleştirmek ve yaygınlaştırmak adına projeler üretilmektedir. Yaşlılar, Alzheimer hastaları, engelliler gibi pek çok spesifik grubun yaşam kalitesini arttırmak, sosyal yaşama katılımını sağlamak için mekânsal olduğu kadar sosyalleşme içerikli projeler hayata geçirilmektedir.

AHA5. KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Bir kültür şehri olarak Bursa'da somut ya da soyut olan kültürel değerlerin sahiplenilmesi, canlandırılması ve zenginleştirilmesi Osmangazi Belediyesi için vazgeçilmez kurumsal amaçlardandır. Bu rolün gerektirdiği sorumluluğu yerine getirmek için var olan sivil mimari örneği yapıların gerek restorasyonu gerekse rölöve çalışmalarını yapan Osmangazi Belediyesi, kentin tarihi ve kültürel zenginliğini günümüzden öteye taşıma sorumluluğu ile çalışmalarını sürdürmektedir. Kültürel etkinliklerde özellikle Bursa'nın değerleri olan sanatçılar ve eserlerinin tanıtılması, yaşatılması ve bu değerlerin izinden gidecek genç neslin teşvik edilmesi için yarışmalar, sergiler, festivaller, konserler gibi zengin bir yelpazede hizmet verilmektedir.

AHA6. KURUMSAL YÖNETİŞİM

Diğer 5 ana hizmet alanlarındaki taahhütleri yerine getirirken kurum olarak sahip olmamız gereken kapasiteyi ortaya koymakta, katılımıcılığı ifade etmektedir. 2020 - 2024 Stratejik Planı hazırlığından; planın uygulanması, izlenmesi ve raporlanmasına kadar geçen dönemde fiziki, beşeri, mali, teknoloji ve iletişim kaynaklarının sağlanması; bu yönetim anlayışı ile mümkün olmaktadır.

Diğer ana hizmet alanlarındaki faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için kurumsal olarak belirlediğimiz hedefler ve bu hedeflerle ilgili göstergeler, hizmetlerin yerine getirilmesinde tamamlayıcı olduğu kadar kurum kültürünün olgunlaşmasına da hizmet etmektedir. Kurum çatısı altında yer alan çalışmalardan, insan kaynakları politikasına; mali yapının sağlamlaşmasından kurumlar arası ilişkilerin kurulmasına kadar pek çok alanda kurum içi hizmetlerin yerine getirilmesine hizmet eden bu alanlarda özellikle Osmangazi Belediyesinin bir kurum olarak istikrarlı, güvenilir ve açık olmasını sağlayacak hedeflere yer verilmiştir.

Kurumumuzun tüm paydaşlarıyla ilişkilerindeki davranışlarını, iletişimini güçlendirmek ve iyileştirmek başlıca görevlerimizden biridir. Bu kapsamda her konuda iç ve dış paylarımız ile çalışmalarımız, görüş alışverişlerimiz sürmektedir.

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A - MALİ BİLGİLER



1. Bütçe Uygulama Sonuçları

2021 mali yıl sonunda Gider Bütçesi 702.000.000,00 TL, Gelir Bütçesi 660.500.000,00 TL olmak üzere 41.500.000,00 TL finansmanın ekonomik sınıflandırılması karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

Yıl içinde gider bütçesindeki yatırım ve hizmet alımlarında yaşanan ödenek yetersizliği nedeniyle, gelir bütçesinin iller bankası payındaki gerçekleşecek gelir artışı göz önünde bulundurularak, 107.743.000,00 TL ek ve olağanüstü verilen ödenek ihtiyacı doğmuştur.

Mali yıl sonunda Gider Bütçesi 759.958.010,81 TL, Gelir Bütçesi de 706.961.924,98 TL olarak gerçekleşmiştir.

Açıklama	2021 Bütçe İle Verilen	2021 Ek ve Olağanüstü Verilen Ödenek	2021 Net Ödenek	2021 Bütçe Giderleri	2021 Gerçekleşme Oranı (%)
Bütçe Gelirleri	660.500.000,00	107.743.000,00	768.243.000,00	706.961.924,98	92,02
Bütçe Giderleri	702.000.000,00	107.743.000,00	809.743.000,00	759.958.010,81	93,85
Finansman	41.500.000,00	-	41.500.000,00	12.058.218,20	29,06

Tablo 10: 2021 Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları

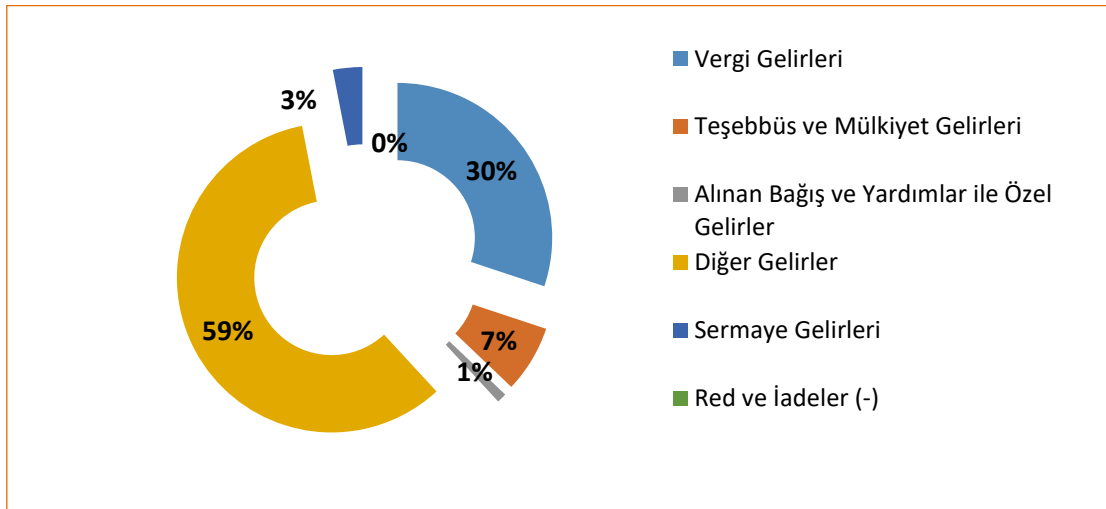
Bütçe Gelir Kesin Hesabı

2021 mali yılı gelir bütçesi yıl sonunda 708.199.333,48-TL tahsilat yapılmış, yapılan tahsilatlardan 1.237.408,50-TL ret ve iade yapılarak net 706.961.924,98- TL net tahsilat yapılmıştır. 2021 mali yılı gelir bütçesinin gerçekleşme oranı %92,02 tahsilat oranı da %74,14 olarak gerçekleşmiştir. Ekonomik sınıflandırmanın 2.Düzye'ine göre 2021 mali yılı gelir bütçesinin tahmin ve gerçekleşme oranları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

KOD	AÇIKLAMA	2021 Yılı Bütçe ile Tahmin Edilen	2021 Yılı Toplam Tahakkuk	2021 Yılı Tahsilatı	2021 Yılı Tahsilattan Ret ve İadeler	2021 Yılı Net Tahsilatı	2021 Yılı Tahsilat %	2021 Yılı Gerçekleşme %	2021 Net Gelir Toplam İçinde %
1	Vergi Gelirleri	245.809.000,00	332.096.589,89	213.591.233,15	850.160,58	212.741.072,57	64,06	86,55	30,09
3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	89.215.000,00	72.945.199,51	49.781.452,33	115.304,37	49.666.147,96	68,09	55,67	7,03
4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	3.601.000,00	7.220.721,02	7.220.721,02	0,00	7.220.721,02	100,00	200,52	1,02
5	Diğer Gelirler	399.225.000,00	519.578.039,66	415.931.874,88	271.943,55	415.659.931,33	80,00	104,12	58,80
6	Sermaye Gelirleri	32.138.000,00	21.674.052,10	21.674.052,10	0,00	21.674.052,10	100,00	67,44	3,07
9	Red ve İadeler (-)	1.745.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM		768.243.000,00	953.514.602,18	708.199.333,48	1.237.408,50	706.961.924,98	74,14	92,02	100,00

Tablo 11: 2021 Yılı Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu

Yukarıdaki tabloyu incelediğimizde tahsilat oranları 01-Vergi Gelirleri 212.741.072,57 TL ile %64,06, 03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri 49.666.147,96 TL ile %68,09, 04-Alınan Bağış ve Yardımlar 7.220.721,02 TL ile %100,00, 05-Diğer Gelirler 415.659.931,33 TL ile %80,00, 06-Sermaye Gelirleri 21.674.052,10 TL ile %100,00 olarak gerçekleşmiştir. Ekonomik sınıflandırmaya göre toplam net tahsilat içindeki gelir gerçekleşme yüzdeleri aşağıdaki grafikte gösterilmektedir.



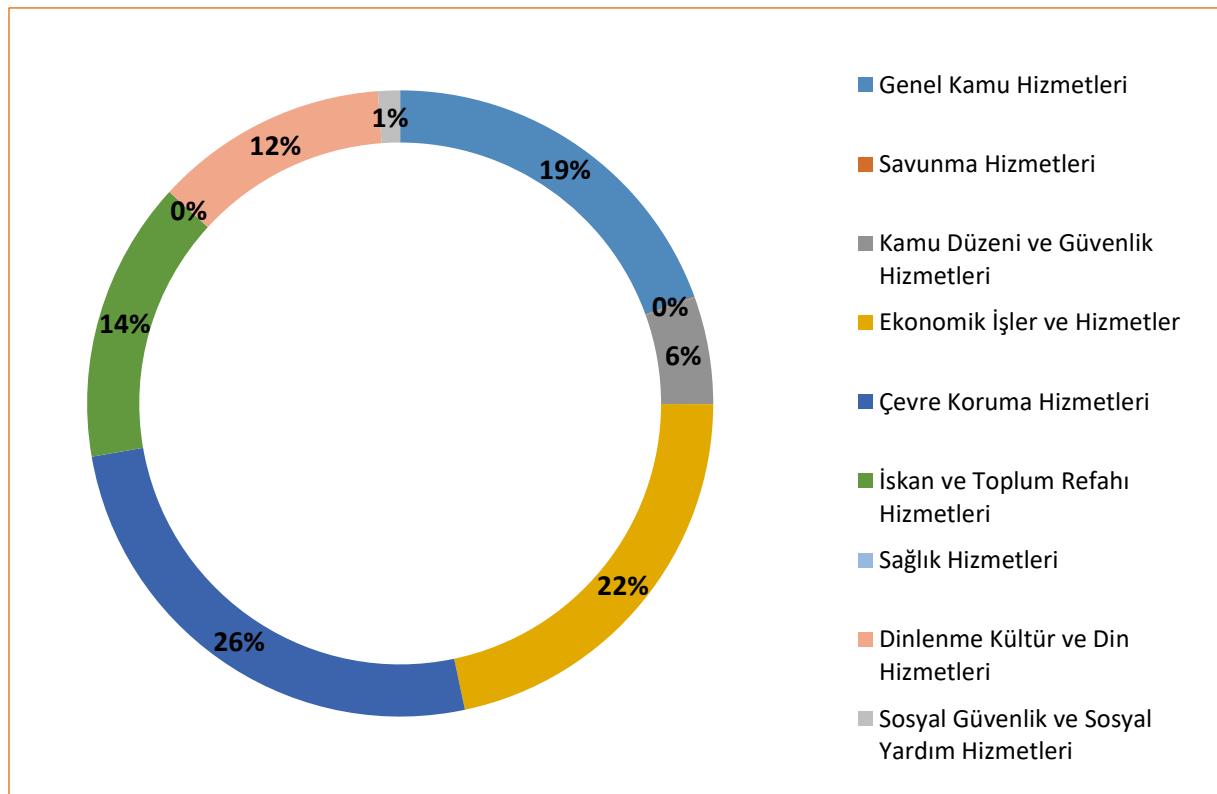
Grafik 2: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre 1.Düzye Gelir Gerçekleşmeleri

Bütçe Gider Kesin Hesabı

2021 Mali Yılı Gider Bütçesi 702.000.000,00 TL tahmin edilmiş olup, yıl içerisinde gerçekleşen 107.743.000,00 TL ek ve olağanüstü verilen ödenek ile bütçe ödeneği 809.743.000,00 TL tahmin edilmiş olup, yıl sonunda 759.958.010,81 TL olarak gerçekleşmiştir. Gider bütçesinin gerçekleşme oranı %93,85'dir.

2021 mali yılında gider bütçesini fonksiyonel sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin %19,46'lık oran ve 147.919.160,68 TL gerçekleşme rakamı ile 01-Genel Kamu Hizmetleri, %0,04'lük oran ve 297.381,87 TL gerçekleşme rakamı ile 02-Savunma Hizmetleri, %5,53'lük oran 42.049.339,42 TL gerçekleşme rakamı ile 03-Kamu Düzeni ve Güvenlik Hizmetleri, %21,65'lik oran ve 164.501.879,91 TL gerçekleşme rakamı ile 04-Ekonomik İşler ve Hizmetler, %25,60'lık oran ve 194.519.306,29 TL gerçekleşme rakamı ile 05-Çevre Koruma Hizmetleri, %14,53'lük oran ve 110.433.517,34 TL gerçekleşme rakamı ile 06-İskan ve Toplum Refahı Hizmetleri, %12,05'lik oran ve 91.605.516,64 TL gerçekleşme rakamı ile 08-Dinlenme, Kültür ve Din Hizmetleri, %1,14'lük oran ve 8.631.908,66 TL gerçekleşme rakamı ile 10-Sosyal Güvenlik ve Sosyal Yardım Hizmetleridir.

Fonksiyonel sınıflandırmaya göre gider bütçesinin gerçekleşme oranları aşağıdaki grafikte gösterilmektedir.

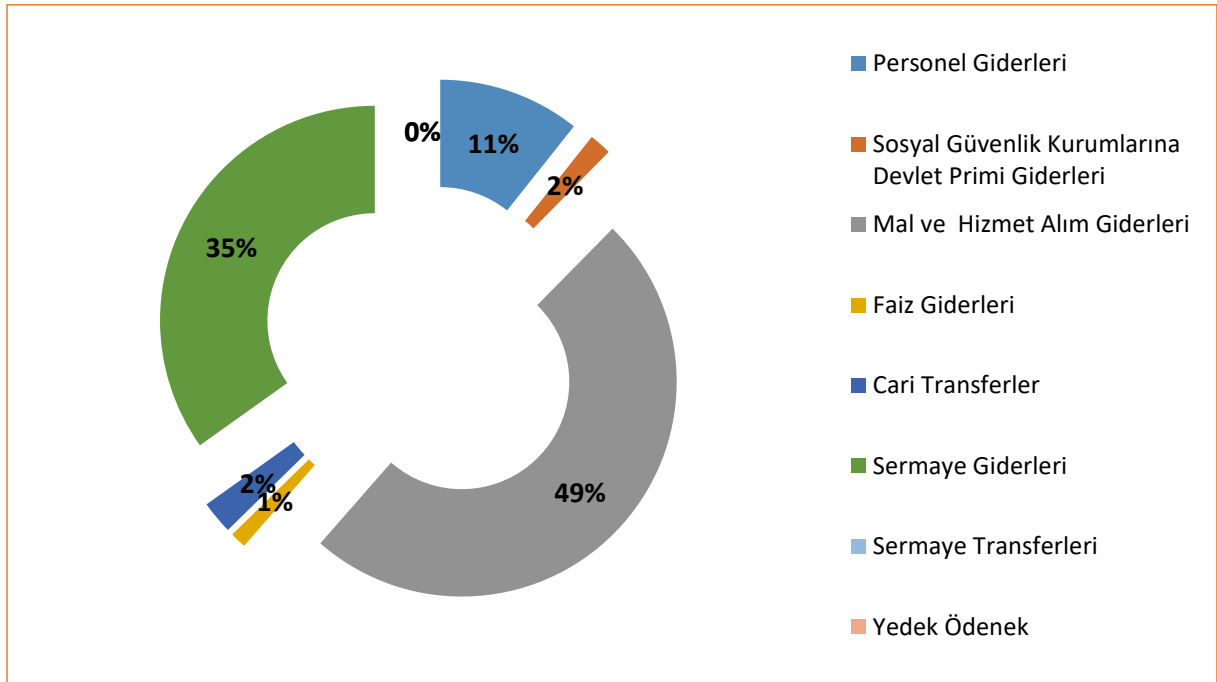


Grafik 3: Fonksiyonel Sınıflandırmaya Göre Gider Gerçekleşmeleri

EKONOMİK SINIF	AÇIKLAMA	2021 Bütçe ile Verilen	2021 Ek ve Olağanüstü Verilen	2021 Net Ödenek	2021 Bütçe Giderleri	2021 Net Ödeneye Gerç.%	2021 Bütçe Gideri Toplam İçinde Gerç.%
1	Personel Giderleri	97.262.000,00	0,00	97.262.000,00	81.260.348,44	83,55	10,69
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	16.601.000,00	0,00	16.601.000,00	12.752.209,07	76,82	1,68
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	297.779.000,00	72.638.000,00	370.417.000,00	372.988.942,54	100,69	49,08
4	Faiz Giderleri	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	9.235.606,07	131,94	1,22
5	Cari Transferler	23.017.000,00	0,00	23.017.000,00	18.809.364,41	81,72	2,48
6	Sermaye Giderleri	226.816.000,00	35.105.000,00	261.921.000,00	264.911.540,28	101,14	34,86
7	Sermaye Transferleri	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
9	Yedek Ödenek	33.025.000,00	0,00	33.025.000,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM		702.000.000,00	107.743.000,00	809.743.000,00	759.958.010,81	93,85	100,00

Tablo 12: 2021 Yılı Bütçe Giderlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu

2021 mali yılı gider bütçesinin ekonomik sınıflandırmaya göre bütçe giderleri dağılımı aşağıdaki grafikte gösterilmiştir.



Grafik 4: Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Gider Gerçekleşmeleri

KODU				AÇIKLAMA	2021 Ek ve Olağanüstü Verilen	2021 Bütçe ile Verilen Ödenek	2021 Net Ödenek	2021 Bütçe Giderleri	2021 Net Ödeneğe Gerç. %	2021 Bütçe Gideri Toplam İçinde %
I	II	III	IV							
46	16	19		BELEDİYE	107.743.000,00	702.000.000,00	809.743.000,00	759.958.010,81	93,85	100,00
46	16	19	40	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	0,00	5.885.000,00	9.837.000,00	7.799.685,13	79,29	1,03
46	16	19	10	Bilgi İşlem Müdürlüğü	0,00	6.242.000,00	6.689.427,43	5.212.608,51	77,92	0,69
46	16	19	24	Hukuk İşleri Müdürlüğü	0,00	5.065.000,00	9.202.869,40	8.674.456,21	94,26	1,14
46	16	19	02	Özel Kalem Müdürlüğü	0,00	14.009.000,00	14.088.701,50	13.759.311,60	97,66	1,81
46	16	19	32	Fen İşleri Müdürlüğü	35.105.000,00	225.050.000,00	269.730.332,34	257.130.290,89	95,33	33,83
46	16	19	13	Yapı Kontrol Müdürlüğü	0,00	6.275.000,00	6.421.096,91	5.089.465,11	79,26	0,67
46	16	19	04	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	0,00	13.302.000,00	13.373.000,00	10.785.864,96	80,65	1,42
46	16	19	05	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	8.200.000,00	37.271.000,00	45.877.798,90	44.695.900,75	97,42	5,88
46	16	19	30	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	0,00	7.811.000,00	9.327.832,64	7.317.064,56	78,44	0,96
46	16	19	21	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	0,00	191.000,00	369.000,00	299.129,67	81,06	0,04
46	16	19	34	Park Bahçeler Müdürlüğü	14.242.000,00	43.648.000,00	58.395.000,00	56.727.637,37	97,14	7,46
46	16	19	38	Zabıta Müdürlüğü	0,00	16.259.000,00	16.424.895,00	14.930.952,13	90,90	1,96
46	16	19	37	Yazı İşleri Müdürlüğü	0,00	5.587.000,00	5.774.564,00	4.364.128,60	75,58	0,57
46	16	19	35	Temizlik İşleri Müdürlüğü	39.300.000,00	142.451.000,00	184.248.445,76	183.682.515,25	99,69	24,17
46	16	19	25	Basın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	0,00	12.901.000,00	14.267.064,39	12.940.578,85	90,70	1,70
46	16	19	33	Mali Hizmetler Müdürlüğü	0,00	64.151.000,00	33.968.902,83	30.729.187,67	90,46	4,04
46	16	19	17	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	0,00	11.099.000,00	11.469.316,37	8.631.908,66	75,26	1,14
46	16	19	18	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	10.896.000,00	64.629.000,00	75.559.025,52	70.203.256,11	92,91	9,24
46	16	19	20	Kültür İşleri Müdürlüğü	0,00	3.642.000,00	4.346.027,15	3.332.301,62	76,67	0,44
46	16	19	27	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	0,00	1.367.000,00	1.284.512,27	967.857,20	75,35	0,13
46	16	19	42	Tesisler Müdürlüğü	0,00	6.469.000,00	8.690.320,62	5.688.066,88	65,45	587,70
46	16	19	46	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	0,00	5.950.000,00	6.582.458,17	5.064.875,18	76,95	0,67
46	16	19	19	Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü	0,00	2.746.000,00	3.815.408,80	1.930.967,90	50,61	24,76

Tablo 13: 2021 Mali Yılı Kurumsal Sınıflandırma 4.Düzeyde Bütçe Ödenekleri ve Gerçekleşen Giderler

Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması

2021 mali yılsonunda Gider Bütçesi 702.000.000,00 TL, Gelir Bütçesi 660.500.000,00 TL olmak üzere 41.500.000,00 TL finansmanın ekonomik sınıflandırılması karşılık gösterilmek suretiyle denklik sağlanmıştır.

2021 Mali Yılında İller Bankasından 20.000.000,00 TL ek kredi borçlanmasına gidilmiştir. İller Bankasına ve diğer bankalara olan borç tutarı 2020 yılından devreden tutar ile birlikte 117.290.506,00 TL olmuş; bunun 25.410.241,00 TL'si ödendikten sonra kalan 91.880.266,00 TL 2022 yılına devrolmuştur.

Osmangazi Belediyesi'nin 2021 mali yılı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması aşağıdaki tabloda gösterilmiştir.

I	II	III	IV	AÇIKLAMA	2021 ÖNGÖRÜLEN	2021 GERÇEKLEŞEN
1				İÇ BORÇLANMA	41.500.000,00	12.058.218,20
	8			Mali Kuruluşlardan Sağlanan Finansman	41.500.000,00	12.058.218,20
		1		Bankalar	18.000.000,00	-3.101.710,42
			1	Borçlanma	25.000.000,00	0
			2	Ödeme	-7.000.000,00	-3.101.710,42
		2		İller Bankası	23.500.000,00	15.159.928,62
			1	Borçlanma	35.000.000,00	21.394.861,67
			2	Ödeme	-11.500.000,00	-6.234.933,05

Tablo 14: 2021 Mali Yılı Finansmanın Ekonomik Sınıflandırması

Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

2021 mali yılı gelir bütçesi ek ve olağanüstü verilen ödenekle birlikte 768.243.000,00 TL tahmin edilmiş, yılsonunda 706.961.924,98 TL olarak gerçekleşmiştir. Gelir Bütçesinin gerçekleşme oranı %92,02'dir. 2021 mali yılında gelir bütçesini ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe gelirinin;

- 212.741.072,57 TL'si Vergi Gelirleri,
- 49.666.147,96 TL'si Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri,
- 7.220.721,02 TL'si Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler,
- 415.659.931,33 TL'si Diğer Gelirler
- 21.674.052,10 TL'si Sermaye Gelirlerinden oluşmaktadır.

2021 mali yılı gider bütçesi ek ve olağanüstü Verilen ödenekle birlikte 809.743.000,00 TL tahmin edilmiş, yılsonunda 759.958.010,81 TL olarak gerçekleşmiştir. Gider Bütçesinin gerçekleşme oranı %93,85'dir. 2021 mali yılında gider bütçesini ekonomik sınıflandırma düzeyinde incelediğimizde, toplam bütçe giderinin;

- 81.260.348,44 TL'si Personel Giderleri,
- 12.752.209,07 TL'si Sosyal Güvenlik Primi Giderleri,
- 372.988.942,54 TL'si Mal ve Hizmet Alımları,
- 9.235.606,07 TL'si Faiz Giderleri,
- 18.809.364,41 TL'si Cari Transferler,
- 264.911.540,28 TL'si Sermaye Giderleri 'nden oluşmaktadır.

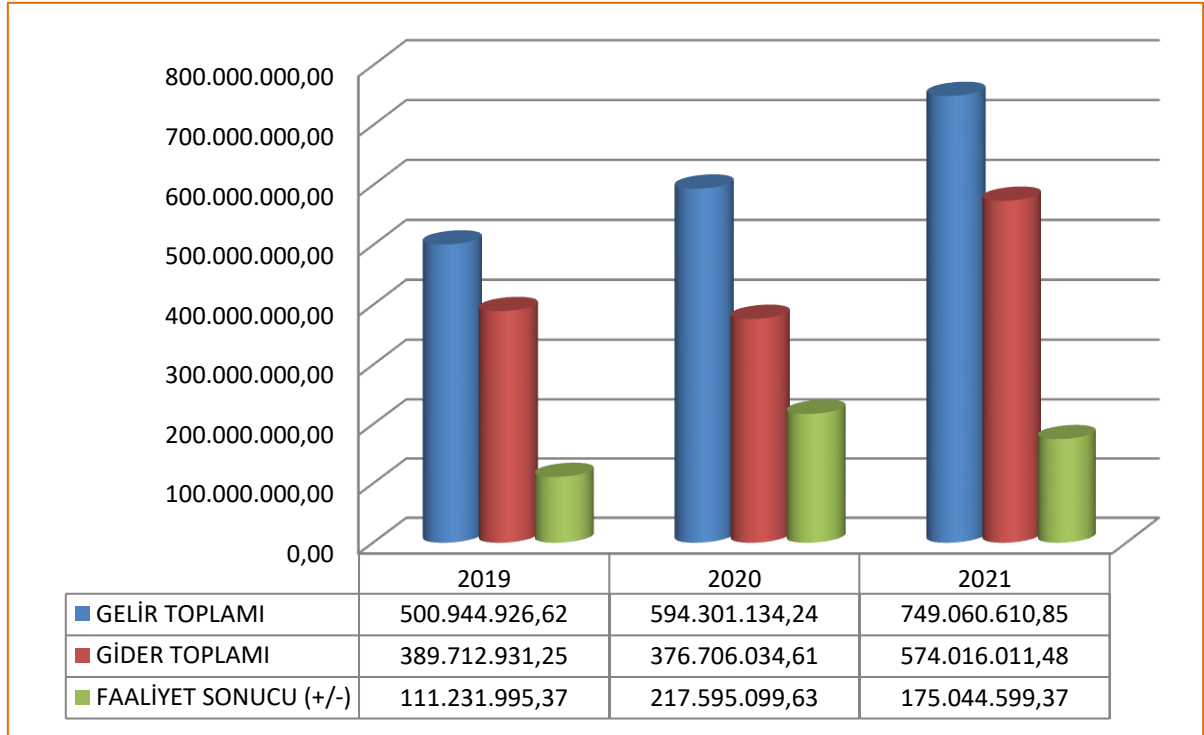
Belediyemizin 20201 mali yılı temel mali tabloları; 2021 Mali Yılı Kapanış Bilançosu, Faaliyet Sonuçları Tablosu ve Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu aşağıda yer almaktadır.

2021 Yılı Bilançosu								
Aktif	2019 Yılı	2020 Yılı	Cari Yıl (2021)	Pasif	2019 Yılı	2020 Yılı	Cari Yıl (2021)	
	TL	TL	TL		TL	TL	TL	
1 DÖNEN VARLIKLAR	223.067.822,23	347.211.400,39	332.987.017,61	3 KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	130.422.487,25	116.058.082,19	152.887.340,51	
10 HAZIR DEĞERLER	7.736.331,73	95.158.287,35	75.314.102,88	30 KISA VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	13.382.713,20	7.070.517,06	20.626.006,61	
102 BANKA HESABI	5.015.291,14	89.718.640,45	71.365.642,11	300 BANKA KREDİLERİ HESABI	13.382.713,20	7.070.517,06	20.626.006,61	
108 DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	0	95.735,00	0	32 FAALİYET BORÇLARI	58.362.662,61	31.444.518,44	31.795.812,53	
109 BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	2.721.040,59	5.343.911,90	3.948.460,77	320 BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	58.362.662,61	31.444.518,44	31.795.812,53	
12 FAALİYET ALACAKLARI	211.197.246,93	240.218.922,70	243.506.903,56	33 EMANET YABANCI KAYNAKLAR	34.112.627,93	47.174.329,61	62.210.319,64	
120 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	23.769,76	0	955.349,71	330 ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	8.834.328,42	14.391.171,64	22.572.879,06	
121 GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	201.351.810,32	216.728.519,67	224.624.489,22	333 EMANETLER HESABI	25.278.299,51	32.783.157,97	39.637.440,58	
122 GELİRLERDEN TEÇİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	5.774.404,74	19.180.797,89	13.429.217,94	36 ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	8.330.335,79	12.039.713,20	10.923.599,79	
126 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HİFSARI	4.047.262,11	4.309.605,14	4.497.846,69	360 ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	1.927.935,63	2.513.437,58	2.754.344,85	
14 DİĞER ALACAKLAR	3.177,47	1.414,24	1.414,24	361 ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	440.732,34	556.406,40	666.567,57	
140 KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	3.177,47	1.414,24	1.414,24	362 FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAHSİLAT HESABI	1.302.027,12	1.293.274,90	802.271,79	
15 STOKLAR	504.564,08	2.411.084,79	1.314.494,55	363 KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	4.659.640,70	7.676.594,32	6.700.415,58	
150 İLK MADDE VE MALZEME HESABI	504.564,08	2.411.084,79	1.314.494,55	37 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	14.406.534,63	11.125.452,66	18.059.061,98	
16 ÖN ÖDEMELER	1.798.888,93	2.218.140,09	3.577.562,42	372 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	14.406.534,63	11.125.452,66	18.059.061,98	
162 BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	1.798.888,93	2.218.124,51	2.634.204,82	38 GELECEK AYLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	1.827.613,09	7.203.551,22	9.272.539,96	
165 MAHSUP DÖNEMİNE AKTARILAN AVANS VE KREDİLER HESABI	0	15,58	943.357,60	381 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	1.827.613,09	7.203.551,22	9.272.539,96	
18 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER	1.827.613,09	0,00	0,00	4,00 UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	32.583.356,04	84.055.882,02	89.860.788,72	
180 GELECEK AYLARA AİT GİDERLER HESABI	1.827.613,09	0	0	40 UZUN VADELİ İÇ MALİ BORÇLAR	6.041.514,44	48.197.930,41	53.390.881,16	
19 DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	0	7.203.551,22	9.272.539,96	400 BANKA KREDİLERİ HESABI	6.041.514,44	48.197.930,41	53.390.881,16	
198 DİĞER ÇEŞİTLİ DÖNEN VARLIKLAR HESABI	0	7.203.551,22	9.272.539,96	47 BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	25.320.000,00	26.320.000,00	27.879.068,66	
2 DURAN VARLIKLAR	1.234.751.996,15	1.372.585.294,23	1.604.534.520,40	472 KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	25.320.000,00	26.320.000,00	27.879.068,66	
22 FAALİYET ALACAKLARI	979.722,30	9.994.264,93	7.087.162,59	48 GELECEK YILLARA AİT GELİRLER VE GİDER TAHAKKUKLARI	1.221.841,60	9.537.951,61	8.590.838,90	
220 GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	14.064,54	0	1.024.401,40	481 GİDER TAHAKKUKLARI HESABI	1.221.841,60	9.537.951,61	8.590.838,90	
222 GELİRLERDEN TEÇİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	183.292,76	9.211.899,93	5.280.396,19	5 ÖZ KAYNAKLAR	1.294.813.975,09	1.519.682.730,41	1.694.773.408,78	
226 VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	782.365,00	782.365,00	782.365,00	50 NET DEĞER	684.351.600,92	797.279.529,75	914.200.378,25	
24 MALİ DURAN VARLIKLAR	52.828.780,93	62.359.368,87	69.313.273,86	500 NET DEĞER HESABI	684.351.600,92	797.279.529,75	914.200.378,25	
240 MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	45.828.780,93	51.089.038,87	58.313.273,86	57 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI	499.230.378,80	504.808.101,03	605.528.431,16	
241 MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	11.250.000,00	11.270.330,00	11.000.000,00	570 GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	499.230.378,80	504.808.101,03	605.528.431,16	
247 SERMAYE TAHHÜTLERİ HESABI (-)	4.250.000,00	0	0	59 DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	111.231.995,37	217.595.099,63	175.044.599,37	
25 MADDİ DURAN VARLIKLAR	1.186.995.307,01	1.290.693.708,82	1.519.810.155,05	590 DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HİFSARI	111.231.995,37	217.595.099,63	175.044.599,37	
250 ARAZİ VE ARSALAR HESABI	105.254.492,68	102.914.823,36	114.753.003,37		0	0	0	
251 YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	673.835.654,21	718.563.188,74	787.261.878,50		0	0	0	
252 BİNALAR HESABI	269.684.227,53	254.499.973,15	259.443.867,38		0	0	0	
253 TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	8.529.098,65	10.816.186,41	12.201.751,92		0	0	0	
254 TAŞITLAR HESABI	13.930.164,00	16.771.303,57	20.273.431,31		0	0	0	
255 DEMİRBAŞLAR HESABI	9.988.553,96	14.565.981,48	19.493.479,75		0	0	0	
257 BİRİKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	130.228.561,21	133.332.936,68	137.571.924,59		0	0	0	
258 YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	236.001.677,19	305.895.188,79	443.954.667,41		0	0	0	
26 MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0	0	0,00		0	0	0	
260 HAKLAR HESABI	21.795.696,29	23.997.100,60	26.946.429,76		0	0	0	
268 BİRİKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	21.795.696,29	23.997.100,60	26.946.429,76		0	0	0	
28 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER	1.221.841,60	0	0,00		0	0	0	
280 GELECEK YILLARA AİT GİDERLER HESABI	1.221.841,60	0	0,00		0	0	0	
29 DİĞER DURAN VARLIKLAR	7.273.655,69	9.537.951,61	8.323.928,90		0	0	0	
294 ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR HESABI	7.265.713,22	7.585.267,36	7.394.456,68		0	0	0	
297 DİĞER ÇEŞİTLİ DURAN VARLIKLAR HESABI	0	9.537.951,61	8.590.838,90		0	0	0	
299 BİRİKİMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	14.539.368,91	7.585.267,36	7.661.366,68		0	0	0	
Aktif Toplam	1.457.819.818,38	1.719.796.694,62	1.937.521.538,01	Pasif Toplam	1.457.819.818,38	1.719.796.694,62	1.937.521.538,01	
9 NAZIM HESAPLAR	259.797.990,02	219.270.941,76	355.091.638,24	NAZIM HESAPLAR	259.797.990,02	219.270.941,76	355.091.638,24	
91 NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	32.549.615,90	40.878.476,35	68.531.576,94	NAKİT DIŞI TEMİNAT VE KİŞİLERE AİT MENKUL KIYMET HESAPLARI	32.549.615,90	40.878.476,35	68.531.576,94	
910 ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	32.549.615,90	40.878.476,35	68.531.576,94	ALINAN TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	32.549.615,90	40.878.476,35	68.531.576,94	
92 TAAHHÜT HESAPLARI	226.633.125,86	178.147.772,21	286.106.660,07	TAAHHÜT HESAPLARI	226.633.125,86	178.147.772,21	286.106.660,07	
920 GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	226.633.125,86	178.147.772,21	286.106.660,07	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	226.633.125,86	178.147.772,21	286.106.660,07	
94 DEĞERLİ KAĞİT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI	615.248,26	244.693,20	453.401,23	DEĞERLİ KAĞİT VE ÖZEL TAHAKKUK HESAPLARI	615.248,26	244.693,20	453.401,23	
948 BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAKLAR HESABI	615.248,26	244.693,20	453.401,23	BAŞKA BİRİMLER ADINA İZLENEN ALACAK EMANETLERİ HESABI	615.248,26	244.693,20	453.401,23	
	259.797.990,02	219.270.941,76	355.091.638,24					
Aktif Genel Toplam	1.717.617.808,40	1.939.067.636,38	2.292.613.176,25		1.717.617.808,40	1.939.067.636,38	2.292.613.176,25	

Tablo 15: 2021 Yılı Bilançosu

2021 Mali Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu											
Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	Giderin Türü	2019 Yılı	2020 Yılı	Cari Yıl (2021)	Hesap Kodu	Yardımcı Hesap	Gelirin Türü	2019 Yılı	2020 Yılı	Cari Yıl (2021)
	Kod1		TL	TL	TL		Kod1		TL	TL	TL
630	1	Personel Giderleri	85.867.835,73	70.062.892,65	89.763.701,28	600	1	Vergi Gelirleri	166.646.050,28	205.706.499,97	252.296.505,57
630	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	9.930.966,87	10.961.450,02	12.752.209,07	600	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	72.182.893,11	69.013.093,99	21.677.766,27
630	3	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	215.160.608,52	217.863.706,28	352.706.100,67	600	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	309.441,59	2.729.286,13	7.220.721,02
630	4	Faiz Giderleri	3.788.178,26	5.993.519,85	9.252.112,52	600	5	Diğer Gelirler	261.806.541,64	316.852.254,15	467.865.617,99
630	5	Cari Transferler	9.863.964,97	12.987.434,40	10.173.336,32						
630	12	Gelirlerin Ret Ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	555.376,86	5.127.811,97	20.194.256,44						
630	13	Amortisman Giderleri	13.943.728,34	6.292.892,42	6.604.329,99						
630	14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	19.904.536,51	18.359.162,22	28.064.607,13						
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	30.697.735,19	29.032.164,80	44.500.124,01						
630	25	Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali Olmayan Varlıklardan Kaynaklanan Giderler	0	25.000,00	83,66						
630	99	Diğer Giderler	0	0	5.150,39						
Toplam			389.712.931,25	376.706.034,61	574.016.011,48	Toplam			500.944.926,62	594.301.134,24	749.060.610,85
						Faaliyet Toplamı			111.231.995,37	217.595.099,63	175.044.599,37

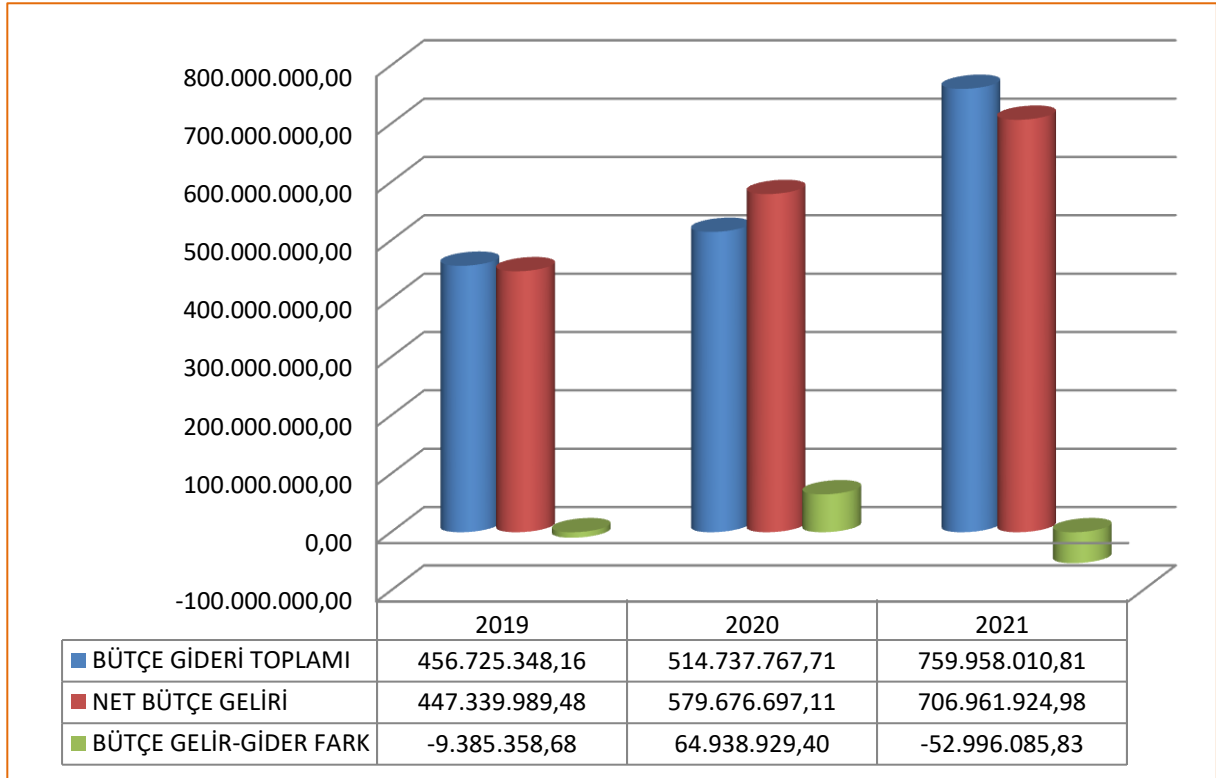
Tablo 16: 2021 Mali Yılı Faaliyet Sonuçları Tablosu



Grafik 5: 2021 Mali Yılı Faaliyet Sonuçları

2021 Mali Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu											
Hesap Kodu	Ekonomik	Bütçe Giderinin Türü	2019 Yılı	2020 Yılı	Cari Yıl (2021)	Hesap Kodu	Ekonomik	Bütçe Gelirinin Türü	2019 Yılı	2020 Yılı	2021 Yılı
830		BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	456.725.348,16	514.737.767,71	759.958.010,81	800		BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	448.224.414,81	580.095.492,36	708.199.333,48
830	01	Personel Giderleri	67.108.210,92	72.343.974,62	81.260.348,44	800	01	Vergi Gelirleri	143.090.048,61	150.941.215,76	213.591.233,15
830	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	9.930.966,87	10.961.450,02	12.752.209,07	800	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	31.945.692,38	76.452.362,46	49.781.452,33
830	03	Mal Ve Hizmet Alım Giderleri	230.836.143,46	234.695.054,06	372.988.942,54	800	04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	309.441,59	2.729.286,13	7.220.721,02
830	04	Faiz Giderleri	3.788.178,26	5.993.519,85	9.235.606,07	800	05	Diğer Gelirler	249.125.613,33	292.697.030,01	415.931.874,88
830	05	Cari Transferler	13.999.342,51	15.247.785,07	18.809.364,41	800	06	Sermaye Gelirleri	23.753.618,90	57.275.598,00	21.674.052,10
830	06	Sermaye Giderleri	130.062.506,14	171.225.654,09	264.911.540,28	810		BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	884.425,33	418.795,25	1.237.408,50
830	07	Sermaye Transferleri	1.000.000,00	4.270.330,00		810	01	Vergi Gelirleri	573.783,74	252.449,83	850.160,58
						810	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	48.882,31	113.450,33	115.304,37
						810	05	Diğer Gelirler	261.759,28	36.149,09	271.943,55
						810	06	Sermaye Gelirleri	0	16.746,00	
		BÜTÇE GİDERİ TOPLAMI (A)	456.725.348,16	514.737.767,71	759.958.010,81			BÜTÇE GELİRLERDEN RET VE İADENİN TÜRÜ TOPLAMI (C)	884.425,33	418.795,25	1.237.408,50
								NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)	447.339.989,48	579.676.697,11	706.961.924,98
								BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (D-A)	-9.385.358,68	64.938.929,40	-52.996.085,83

Tablo 17: 2021 Mali Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları Tablosu



Grafik 6: 2021 Mali Yılı Bütçe Uygulama Sonuçları

3- Mali Denetim Sonuçları

İç Denetim

5393 Sayılı Belediye Kanununun 25.Maddesi gereğince 01.01.2021-31.12.2021 dönemine ilişkin Osmangazi Belediyesi gelir ve giderleri ile, bunlara ilişkin hesap, kayıt ve işlemlerinin denetimi Meclis Denetim Komisyonu tarafından rapor haline getirilmiştir. 5018 Sayılı Kanunun 68.maddesi ve 6085 sayılı Sayıştay Kanunu gereğince Sayıştay Başkanlığı tarafından 2021 mali yılı dış denetimi devam etmektedir.

Dış Denetim

5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanununun 68.maddesine göre Belediyemiz 6085 sayılı Sayıştay Kanunu gereğince Sayıştay Başkanlığı'nın dış denetimine tabidir. Belediyemizde 2021 Mali yılı Sayıştay Başkanlığının denetimi henüz yapılmamıştır.



SAYILARLA 2021

**23.757 m²**

Yeşil Alan

**279 Adet**Hayvan
Sahiplendirme**2301 Adet**

Kısırlaştırma

**2.987 m**

Bisiklet Yolu

**31 Adet**

Hasta Yatağı

**1063 Adet**

Hijyen Paketi

**19 Adet**

Tekerlekli Sandalye

**12.243 Adet**

Erzak Paketi

**66.506 Kişiyeye**

Çorba İkramı

**66.000 Kişiyeye**

İftar Yemeği

**264.635 Ton**

Evsel Atık

**51.994 Adet**

Talep / Öneri

B - PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Faaliyet ve Proje Bilgileri

AHA1. İmar Yönetimi

Stratejik Amaç 1: Kentsel Gelişimi, Yaşanabilirlik Düzeyini Arttıracak Uygulamalarla Desteklemek

Stratejik Hedef 1.1: Yaya ve Araç Trafikini Rahatlatacak Altyapı Çalışmaları Sunmak

Çıkma Sokakların Trafik Kazandırılması

İlçemizde çarpık ve plansız yapılaşma sonucu ulaşım sıkıntısı yaşayan mahallelerdeki çıkma sokaklar tek tek açılarak ulaşımı rahatlatmak çalışmaları ara verilmeden devam edilmektedir. Bu kapsamda 2021 yılı içerisinde toplam 10 adet / 11.780 metre çıkma sokak trafik kazandırılmıştır.

2021 YILI AÇILAN ÇIKMA SOKAK / CADDELER			
Mahalle	Cadde/Sokak	Açılan Yol (mt.)	Yol Durumu
Güneştepe	3. Bahtiyar	15	Stabilize
Güneştepe	1. Murat	15	Stabilize
Güneştepe	Yağmur Dere	115	Stabilize
Yunuseli	290. / 3. Yesim	80	Stabilize
Yunuseli	4. Yeni	45	Stabilize
Yunuseli	673.	70	Stabilize
Doğanbey	4. Bahçivan	20	Stabilize
Emek Adnan Menderes	Reşitpaşa	70	Stabilize
Küçükbalıklı	Konyalı	432	Stabilize

Tablo 18: 2021 Yılı Açılan Çıkma Cadde ve Sokaklar

Yol Yapım, Bakım Onarım Hizmetlerinin Yapılması

Yaya ve araç ulaşımının güvenli olarak sağlanabilmesi için yol yapım, bakım ve onarım çalışmaları durmaksızın devam etmiştir. 2021 Yılı içerisinde ilçe genelindeki cadde ve sokaklara yaklaşık 30 bin ton asfalt kaplama, 26 bin ton asfalt yama, 22 bin m2 tretuvar düzenleme ve 3.000 metre bisiklet yolu yapılmıştır.



MUHTELİF İŞLER KAPSAMINDA YAPILAN İŞLER

İşin Adı	Miktarı
Asfalt Kaplama	30.155,00 Ton
Asfalt Yama	26.136,00 Ton
Tretuvar Düzenleme	21.826 m ²
Perde Duvar	110 m ²
Bisiklet Yolu	2.987 m
Kapsamlı Tadilat	52 Adet

Tablo 19: Muhtelif İşler Kapsamında Yapılan İşler

Stratejik Hedef 1.2: Planlı Kentleşmenin Sağlanması İçin İmar Denetimlerini Etkinleştirmek**İmar Faaliyetleri**

Belediye sınırları dahilinde, yasalara uygun olarak onaylı 1/1000 ölçekli Uygulama İmar Planları doğrultusunda imar durumları, inşaat istikamet ve kot-kesit rölöveleri tanzim edilerek ifraz tevhit ve terk işlemleri yürütülür. Encümen'e teklif ve değişiklik beyannamelerini hazırlanır, 23. Madde onaylarını, proje tescillerini gerçekleştirir, imar parsellerine ait yeni inşaat ve tadilat projelerini (mimari - statik - mekanik - elektrik - harita uygulama - peyzaj - zemin ve temel etüt projeleri - asansör işletme ruhsatı) tasdik ederek inşaat ruhsatı düzenlenir. Kamu kurum ve kuruluşlarına ait Avan proje onayını yaparak yapı ruhsat belgeleri düzenlenir, binaların ruhsat ve eklerine uygun olarak yapılması denetlenir, gerekli görülen hallerde binalara tamir ve tadilat izni verilir, 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun gereği hak ediş düzenlenir, iş bitirme belgesi tanzim edilir, kat irtifakı, seviye tespit tutanağı, yapı kullanma izin belgeleri (iskan) düzenlenir. 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik ve atıfta bulunulan diğer yasa, yönetmelik ve kanunlar çerçevesinde, tüm işyerlerine İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı, Gayri Sıhhi Müessese Ruhsatı ve Canlı Müzik İzni düzenlenir.

İşyeri Ruhsatlandırma Çalışmaları

2021 Yılında 1179 adet Sıhhi İşyeri, 71 adet Umuma Açık İşyeri ve 236 adet Gayri Sıhhi Müessese İşyeri olmak üzere toplam 1486 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı düzenlenmiş olup, şikâyet, vatandaş talepleri ve terk tahliyeden olmak üzere, 940 adet İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı iptali gerçekleştirilmiştir.

**Yapı Ruhsatlandırma Çalışmaları**

2021 yılı içerisinde yapı ruhsatlandırma birimi tarafından imzaları tamamlandıktan sonra teslim edilen 467 adet yeni yapı ruhsatı, 189 adet tadilat ruhsatı, 228 adet isim değişikliği ruhsatı, 70 adet yeniden ruhsatı, 27 adet istinat, 17 adet diğer ruhsatı olmak üzere toplam 998 adet yapı ruhsatı verilmiştir.

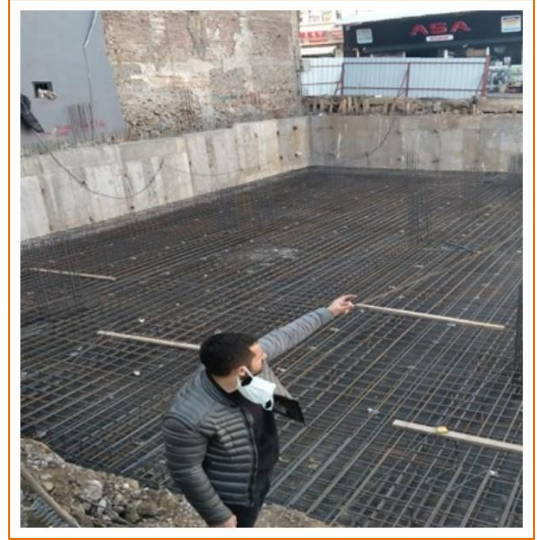


Yapı Tetkik Çalışmaları

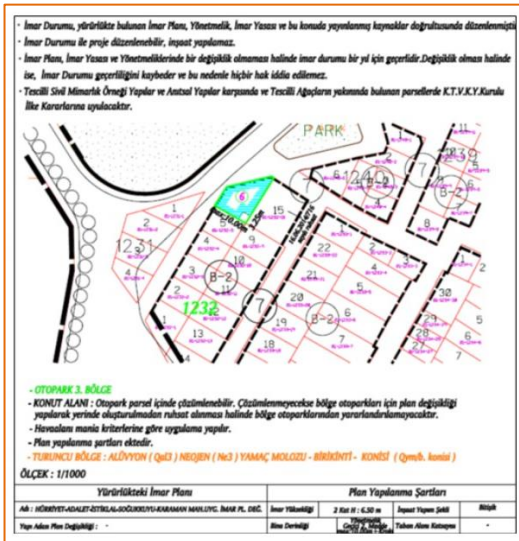
2021 yılı içerisinde yapı tetkik birimi tarafından imzaları tamamlandıktan sonra teslim edilen toplam **598 adet** yapı kullanma izni verilmiştir.

Harita Çalışmaları

2021 yılı içerisinde harita birimi tarafından 232 adet 15-16 madde, 548 adet röperli kroki, 741 adet kotlu kroki, 321 adet 18.madde şerhi kaldırılması, 70 adet bağış ve ipotek işlemleri, 54 adet revizyon krokisi düzenlenmesi, 1031 adet toprak zemin aplikasyon - temel ve subasman vizeleri, 746 adet hus kontrolü, 730 adet işyeri teslim vizeleri olmak üzere toplam **4473 adet işlem yapıldı**.



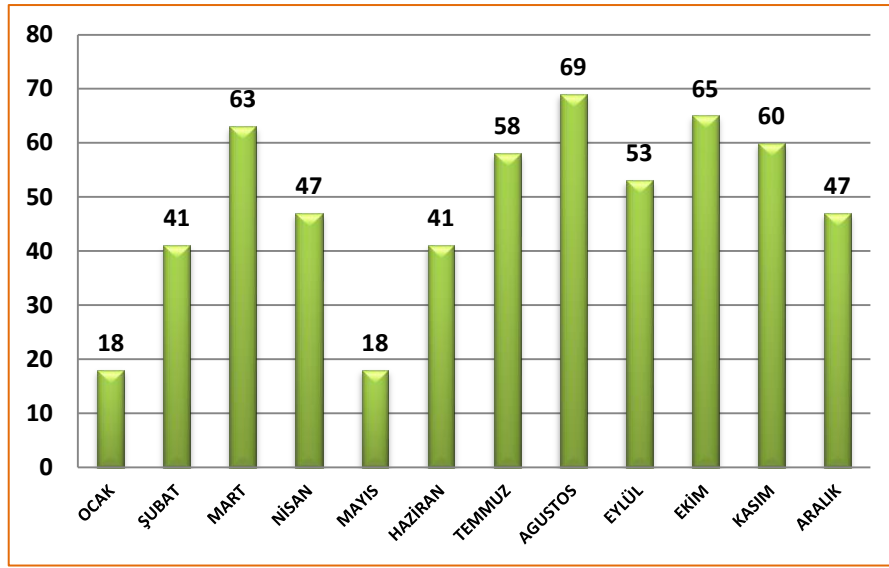
İmar Çalışmaları



2021 yılı içerisinde imar birimi tarafından **EBYS'de** kayıtlı toplam 3827 adet evrak işleme alınmıştır. 1251 adet resmi imar durumu belgesi verilmiştir.

Yapı Denetimleri

Belediyemiz Mücavir Alanı içerisinde bulunan alanlarda, modern kent gelişimini sağlamak için, yapılan planlar doğrultusunda, imar kanunu ve ilgili mevzuat hükümleri ile fen, sağlık ve çevre koşullarına, ruhsat ve eklerine uygun yapılaşmayı sağlamak için yapı denetimleri uygulanmaktadır. İlçe sınırlarındaki 136 mahallenin rutin planlı denetimleri yanında hizmet masaları ve telefonla gelen şikâyetler ve resmi kurumlarca bildirilen tespitler denetim ekiplerince yerinde incelenerek gerekli işlemler yapılmaktadır. 2021 yılında toplam 580 adet fen zaptı tutulmuştur.



Grafik 7: 2021 Yılı Aylara Göre Zabıtların Dağılımı

Mail-i İnhidam Yıkım Çalışmaları

Çevre kirliliğine sebebiyet verdiği, kent estetiğine uymadığı, salgın hastalıklara sebebiyet verebileceği, can ve mal güvenliği açısından tehlike arz ettiği, tadil ve tamir faaliyetleri ile onarılamayacak vaziyette bulunduğu ve kamu sağlığını tehlikeye attığı tespit edilen binalar gerekli işlemler yapıldıktan sonra yıkılmaktadır. 2021 yılı içerisinde tespiti yapılan 150 adet mail-i inhidam yapının 20 adedinin tadilat yoluyla vatandaş tarafından metrukluğu giderilmiştir. 34 adeti mal sahipleri tarafından yıkılmıştır. 73 adedi müdürlüğümüz tarafından yıkılmıştır. Yıkılan yapıların molozlarının ruhsatlı döküm sahalarına nakli sağlanmıştır.



Stratejik Hedef 1.3: Planlama ve Kentsel Tasarım Çözümleri Üreterek Güvenli ve Yaşam Kalitesi Yüksek Alanları Yaygınlaştırmak

Osmangazi Meydanı

Yapılan vatandaş anketleri sonucunda halkımızın talebi üzerine ortaya çıkan Osmangazi Meydanı projesi 2 bin araçlık otoparkı ile park sorununu kolaylaştıracağı gibi aynı zamanda kenti yayalaştırma adına da önemli bir proje olacaktır. Vatandaşlar araçlarını park edip Tarihi Çarşı ve Hanlar Bölgesi'ne yaya olarak ulaşip şehri gezebileceklerdir. Osmangazi meydanı Projesi ayrıca nikâh salonu, millet kütüphanesi, sosyal ve kültürel etkinlik alanları ve 20 bin kişilik meydanı ile Bursa'nın yeni çekim merkezi olacaktır.

Proje, 21.800 m² taban alanında; Zemin katında sosyal donatı alanları (toplam 1600 m²) ve rekreasyon alanları (20.200 m²), bodrum katta çok amaçlı salon ve sosyal donatı alanları (2.700 m²), otopark ve teknik hacimler, 2. , 3. Ve 4. Bodrum katında da toplam 1500 araçlık otopark ve teknik hacimler yer alması planlanmaktadır. Betonarme İmalatlar %90 oranında tamamlanmış olup sıva imalatları devam etmektedir.

-4.,-3. ve -2. Bodrum katlarda yangın tesisatı borulama imalatı devam etmekle birlikte yapımı tamamlanan kat planlarının havalandırma kanalı imalatları yapılmaktadır.



İmar Planı Çalışmaları ve Harita Uygulamaları

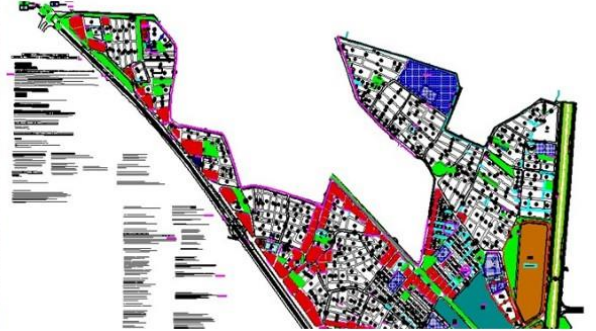
2021 Yılında Osmangazi Belediye Meclisi'nde 99 adet imar plan ve değişiklikleri görüşülmüş olup 76 adet kabul – 23 adet ret olarak sonuçlanmıştır.

Muhtelif mahallelerde 1/1000 ölçekli plan ve plan revizyonu çalışmaları

1/1000 Ölçekli Ovaakça Batı kısmı İlave İmar Planı bütününde eğimden kaynaklı uygulamada yaşanacak sorunların giderilmesi amacı ile Revizyon çalışması tamamlanmış olup, planın onay sürecinin başlatılması için zemin etüdünün onaylanması beklenmektedir.



1/1000 Ölçekli Hürriyet, Adalet, İstiklal, Soğukkuyu, Karaman Mahalleleri Uygulama İmar Planı bütününde kadastral kaymalardan kaynaklı uygulamada yaşanan sorunların giderilmesi amacı ile Revizyon çalışması yapılmış olup, çalışma tamamlanarak plan onaylanmıştır.



1/1000 ölçekli Bağlarbaşı - Hamitler Uygulama İmar Planı kapsamında Hamitler köyü içinde plan çalışmalarına başlanmış olup çalışmalarımız devam etmektedir.





1/1000 ölçekli Havaalanı Kuzeyi – Yunuseli Arası Yerleşim Bölgesi Eski Köy İçi Uygulama İmar planı kapsamında kalan Yunuseli köy içinde plan çalışmalarına başlanmış olup çalışmalarımız devam etmektedir.

1/1000 ölçekli Küçükbalıklı Uygulama İmar Planı kapsamında Küçükbalıklı köy içinde plan çalışmalarımız devam etmektedir.



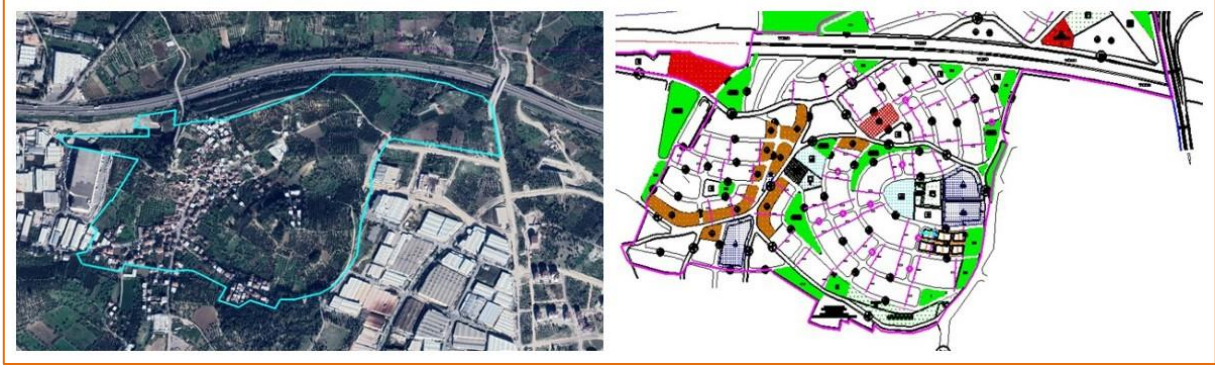
1/1000 Ölçekli Soğanlı Alemdar Mahalleleri Sağıklaştırma Dönüşüm Amaçlı Uygulama İmar Planı kapsamında Soğanlı köy içinde plan çalışmalarımız devam etmektedir.



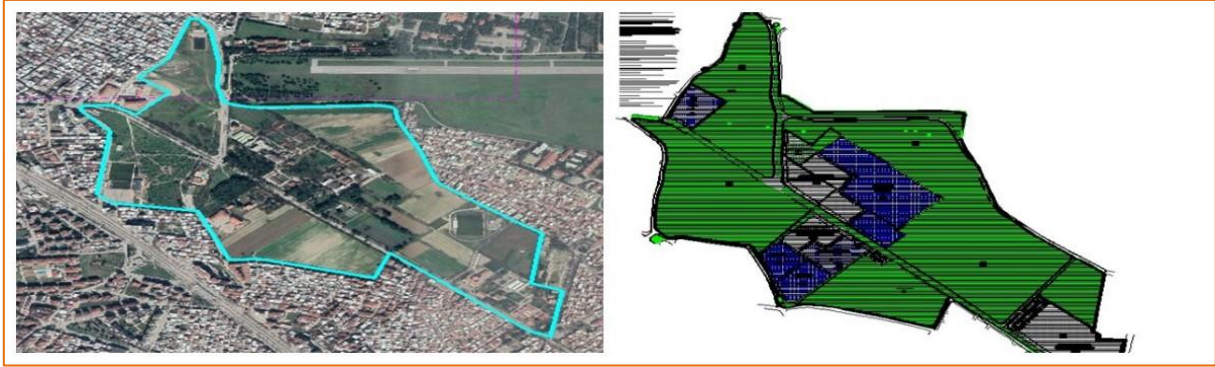
Alaşar Bölgesinde üst ölçekli Nazım İmar Plan kararları doğrultusunda 1/1000 ölçekli plan çalışmalarımız başlatılmış olup devam etmektedir.



Alaşar Bölgesinde 1/5000 Ölçekli Nazım İmar Plan kararları doğrultusunda 1/1000 ölçekli plan çalışmaları başlatılmış olup devam etmektedir.



Çevre ve Şehircilik İklim Değişikliği Bakanlığınca doğal sit alanı statüsü değişerek onaylanan alanda 1/1000 ölçekli koruma amaçlı imar planı çalışmalarına başlanmış olup devam etmektedir.



İmar Planı bulunmayan köylerde imar planlarının yapılabilmesi için yerleşik alan sınırlarının tespitine yönelik analiz çalışmalarına başlanmış olup devam etmektedir.



KENTSEL DÖNÜŞÜM FAALİYETLERİ

Soğanlı Mahallesi Rezerv alanda kalan 3518 Ada 4 Parselde 6962 m² alanda, toplam 112 daire ve 1 kapıcı dairesi ve 16 dükkân bulunan Bostancı Kent sitesi inşaatı tamamlanmış olup “GEÇİCİ KABUL” aşamasındadır.



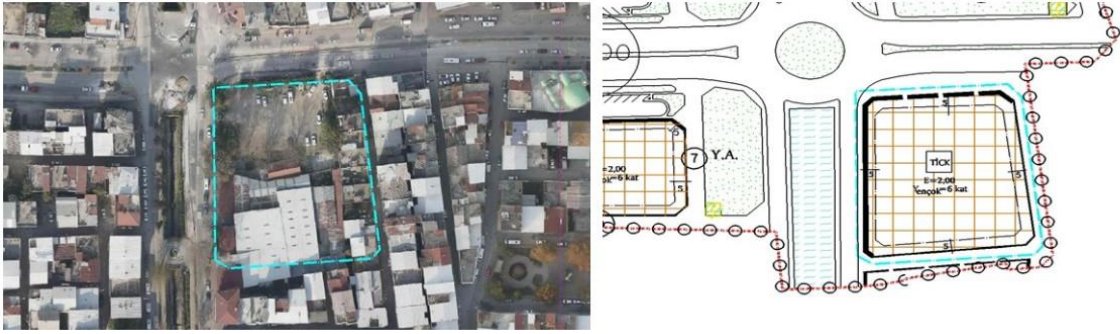
Kükürtlü Mahallesi 3888 Ada 1 Parselde 670 m² alanda 10 Daire 3 dükkân bulunan Şiringil İnşaatı tamamlanmıştır.



Alemdar Mahallesi 7573 Ada 2 Parselde 3119 m2 alanda inşaat devam etmektedir.



Çiftelhavuzlar Mahallesi 11767 ada 1 parselde yeni plan kararları üretildi, vatandaşlarla görüşmeler yapıldı, dönüşüm amaçlı inşaatın ihalesi gerçekleştirildi çalışmalarımız devam etmektedir.



Belediyemiz tarafından Soğanlı bölgesinde yapılan Kentsel Dönüşümün muhtelif bölgelerde de devamının sağlanması amacı ile, fiziksel ve ekonomik olarak ömrünü tamamlamış çöküntü bölgeleri haline gelmiş alanlarda fizibilite ve plan (plan onay süreci devam etmekte) çalışmaları tamamlanarak vatandaş görüşmelerine Çiftelhavuzlar mahallesi kapsamında başlanmış olup çalışmalarımız devam etmektedir.



Kenti Güzelleştirme Projesi kapsamında Hocaalizde Mahallesinde ve Kemerçeşme Mahallesinde yapılan Görsel tasarım uygulamaları çalışmaları tamamlanmıştır.



AHA2. Çevre Hizmetleri Yönetimi

Stratejik Amaç 2: Sürdürülebilir Yaşam Alanları ve Çevrenin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak

Stratejik Hedef 2.1: Atık Yönetimini Sürdürülebilir Kılmak İçin Mekânsal Uygulamalar Yapmak

Yer Altı / Üstü Katı Atık Konteyner Temini ve Yerleştirilmesi

Kamu kurum ve kuruluşlara gelen talepler doğrultusunda konteyner edindirme çalışmaları yapılmaktadır.

2021 yılında 132 adet konteyner dağıtımı yapılmıştır.

Stratejik Hedef 2.2: Atık Yönetimini Etkin Kılmak İçin Farkındalık Arttırıcı Faaliyetler düzenlemek

Konteyner, bakım / onarım çalışmaları

Vatandaşlarımızı konteynerlerini temizlemeye teşvik etmek amacıyla çöp konteynerleri program dahilinde yıkanıp dezenfekte edilmektedir. 2021 yılında 51451 adet konteyner yıkanmıştır. Eski, bozuk ya da bakım gereken galvaniz konteynerlerin tamir, bakım ve değişim işlemleri yerinde yapılmaktadır.

2021 yılında 2184 adet galvaniz konteyner tamir ve bakımı yapılmıştır. Direk tipi kutuların, süpürgeci personel tarafından günlük kontrolü yapılmakta, dolan kutular boşaltılmakta, kirlenen kutular silinip temizlenmektedir. 26 adet Çöp Dökmek Yasaktır tabelası takılmıştır.



Stratejik Hedef 2.3: İnsan Sağlığını Olumsuz Etkileyen Faktörleri Minimuma İndirmek İçin Denetim ve Uygulamalar Yapmak

Hijyenik Kurban Pazarı Güneş Enerji Santrali (GES)

Osmangazi Belediyesi'ne ait Veysel Karan-i Kapalı Kurban Kesim Sahası çatısı üzerine Güneş Enerji Santrali (GES) 1135,8 kWp Solar Panel kapasite ve 994,8 kWe AC çıkışa sahip olacak tesis, 20 adet 50 kW inverter cihazı ve GES panolar üzerinden şebekeye iletilip sisteme aktarımı sağlanacaktır.

Santralin yıllık enerji üretim kapasitesi ortalama 1.650.000 kWh (kilo Watt saat) enerji üretimi ile yaklaşık 4,5 yıl gibi bir amortisman süresi planlanmaktadır.

Osmangazi Belediyesi GES projesi ile ülkemizin yerli ve yenilenebilir kaynaklarının değerlendirilmesine katkı sağlanacaktır. Çevresel faktörler kapsamında değerlendirildiğinde Güneş enerjisi, Dünya'nın her yerinde uygulanabilir ve kaynağı sonsuzdur. Bu özellikleri dolayısıyla sürdürülebilir bir enerji kaynağı olarak konvansiyonel tipteki enerji kaynaklarına nazaran çok daha yeşil ve çevreye zararsızdır. Güneş Enerji Sistemi (GES) ile üretilen enerjiye dünyada ve ülkemizde "Yeşil Enerji" olarak adlandırılmasındaki en büyük sebeplerden bir tanesi doğaya saygılı bir üretim modeli olmasıdır.



Veterinerlik Hizmetleri

Bakım ve Rehabilitasyon Hizmetleri

2021 yılı içinde sokak kedileri için 5 adet kedi evi ilçemizin muhtelif mahallelerine kurulmuştur. Yaz mevsiminde mahalle muhtarlıklarına sahipsiz sokak hayvanları için su kapları bırakılmıştır.



Osmangazi Belediyesi, kar yağışıyla birlikte beyazlara bürünen Uludağ'daki sahipsiz hayvanların aç kalmaması için hem beslenme odaklarımıza hem de yol kenarlarına ekiplerimiz tarafından kuru mama bırakılmıştır. Ayrıca Veteriner Hekimimiz tarafından sahipsiz sokak hayvanları için iç dış parazit uygulaması yapılmıştır.

Hayvanların beslenmesi için çalışma yürüten belediye ekipleri, aynı zamanda kulak küpesi bulunmayan köpekleri de toplayarak, Osmangazi Belediyesi Sahipsiz Hayvanlar Merkezi'nde bakıma almaktadır. Aşıları, bakımları ve kısırlaştırma işlemleri yapılan hayvanlar tekrar alındıkları yerlere bırakılmaktadır.



Covid-19 Pandemisi sebebiyle uygulanan sokak çıkma kısıtlamaları, lokanta ve benzeri yerlerin kapalı olması, sokak hayvanlarının yiyecek bulmasını zorlaştırdığı için, ekiplerimiz pandemi boyunca beslenme odaklarına kuru mama bırakarak sokak hayvanlarının beslenmesine yardımcı olmuştur.



Tehlike arz eden, saldırgan ve bir ısırılma vakası sebebi ile özel şartlarda gözlem altında tutulması icap eden köpekler için 10 bölümden oluşan yeni bir karantina binası inşa edilmiştir



Tesisimizde bulunan İlk Kabul Ünitesindeki 26 adet kafes, özel sistem paslanmaz çelik malzemeden yapılmış yenileri ile değiştirilmiştir.



2021 yılı boyunca sahipsiz sokak hayvanları için veteriner hekimlerimiz tarafından 3829 adet medikal tedavi ve 2512 adet ameliyat ya da konservatif tedavi çalışması yapılmıştır.



Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü Sunulan Hizmetler	
Kedi, Köpek Sahiplendirme Sayısı	279
Başiboş Hayvan Şikayeti	14.759
Alındığı Bölgeye Geri Bırakılan Hayvan Sayısı	5.571
Kısırlaştırma Sayıları	2.301
Ameliyat / Konservatif Tedavi Sayıları	2.512
Medikal Tedavi Sayıları	3.829
Verilen Toplam Kuru Mama Miktarı (Kg)	75.401

Tablo 20: 2021 Yılı Aylara Göre Zabıtların Dağılımı

İlaçlama Hizmetleri

Kurban Bayramı öncesinde ve sonrasında Veysel Karani Hijyenik Kurban Pazarı alanında Çevre Sağlığı İlaçlama Ekiplerimiz tarafından hem kotraların içinde hem de kotraların dışında karasinek ve uçkun ilaçlaması yapılmıştır.



2021 yılı boyunca Çevre Sağlığı ve İlaçlama Ekiplerimiz kemirgen mücadelesi kapsamında fare ilaçlaması ve açık alan haşere ilaçlaması kapsamında rögar ilaçlamaları gerçekleştirmiştir.



Temizlik Hizmetleri

Evsel Atıkların Toplanması

Osmangazi Belediyesi sınırları dâhilindeki mahallelerden oluşan evsel katı atıklar, çöp kamyonlarıyla toplanıp Yeni Kent Düzenli Depolama Sahası'na nakliyesi sağlanmaktadır. İlçemizde temizlik çalışmalarımızı 365 gün 24 saat kesintisiz 136 mahallede, üretildikleri bölgenin yapısına göre değişen periyotlarda toplanmaktadır. 2021 yılında toplanan evsel atık miktarımız aylık ortalama 22.000 ton olup yıllık 264.635 ton dur. Açık kasa araçlarla çöp araçlarının alamadığı iri hacimli kaba atıklar toplanmaktadır. 2021 yılında toplanan kaba atıkların miktarı aylık ortalama 904 ton olup yıllık 10.848 ton dur.



Geri Dönüşüm Çalışmaları

Sağlıklı bir atık yönetim sisteminin temel unsurları atıkların öncelikle kaynaktan önlenmesi, üretilen atıkların kaynaktan ayrıştırılması, geri dönüşebilir atıkların ekonomiye geri kazandırılması ve böylece depolanacak atık miktarının azaltılması, geri dönüştürülemeyen atıkların ise çevre ve insan sağlığına zarar vermeyecek şekilde depolanmasıdır. İlçemiz sınırlarında ayrı toplanan ambalaj atıkları, elektronik atıklar, atık floresanlar, atık piller, bitkisel atık yağlar, kullanılmış giysiler ve atık ilaçlar geri dönüşüm için Belediyemizle sözleşmesi olan lisanslı firmalara teslim edilmektedir. Çalışmalar kapsamında 2021 yılında 11.515 kg e-atık, 3.635 ton ambalaj atığı, 4.782 kg atık pil, 121 ton bitkisel atık yağ, 592 ton kullanılmış giysi ve 359 kg atık ilaç geri dönüşüme gönderilmiş böylece hem ülke ekonomisine katkı sağlanmış hem de depolama sahasının ömrü uzatılmıştır.



Ambalaj Atıklarının Yönetimi

Osmangazi ilçemizde Ambalaj Atıklarının ayrı toplanması çalışması ilk olarak 1997 yılında gönüllü uygulamalarla başlamıştır. Toplama çalışmalarımız 30.07.2004 tarih ve 25538 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren ve ardından 26.06.2021 tarih ve 31523 sayılı revize edilen yönetmelik kapsamında haftada bir gün bina kapısı önünden, karışık ve poşetli sistemle yürütülmektedir. 2021 yılında 3.635 ton ambalaj atığı toplayarak binlerce yetişkin ağacı kesilmekten kurtardık.



Elektrikli Ve Elektronik Eşyaların Yönetimi

22.05.2012 Tarih ve 28300 sayılı Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların (AEEE) Kontrolü Yönetmeliğine uygun olarak elektrikli ve elektronik eşyaların üretiminden nihai bertarafına kadar çevre ve insan sağlığının korunması amacıyla bazı zararlı maddelerin kullanımının sınırlandırılması, bu sınırlandırmalardan muaf tutulacak uygulamaların belirlenmesi, ithalatının kontrol altına alınması, atıkların oluşumunun ve bertaraf edilecek atık miktarının azaltılması için Osmangazi Belediyesi ve Yetkilendirilmiş Kuruluş-Lisanslı Firma ile yapılan protokoller kapsamında çalışmalar 2008 yılından buyana devam etmektedir. 2008 yılında E-atık (Elektronik Atık) toplama çalışmasına başlayan Türkiye’de ilk belediyeyiz. Çalışmalar kapsamında atık toplama noktamızdan 2021 yılında 11.515 kg e-atık toplanmasını sağladık.

Bitkisel Atık Yağların Yönetimi

06.06.2015 tarih ve 29378 sayılı Resmi Gazete’ de yayımlanarak yürürlüğe giren “Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği gereği oluşan atık yağların çevreye zarar verecek şekilde depolanması, taşınması, doğrudan veya dolaylı olarak yüzey suları ile yeraltı suyuna, denize, kanalizasyona, drenaj sistemi ile toprağa verilmesi, mevcut düzenlemelerle belirlenen sınır değerleri aşarak hava kirliliğine neden olacak şekilde yakılması yasaktır. Osmangazi Belediyesi olarak 2008 yılından buyana lisanslı toplama firması ile imza edilen protokol kapsamında atık yağların ayrı toplanması çalışmalarını yürütmekteyiz. 2021 yılında 121 ton bitkisel atık yağ topladık. Toplanan bitkisel atık yağlardan biyodizel yakıt üretilirken, milli gelire katkı sağladık.

Atık Pil ve Akümülatörlerin Yönetimi

Atık pil ve bataryaların insan sağlığı ve çevreye zarar verecek şekilde doğrudan veya dolaylı olarak alıcı ortama verilmesinin önlenmesine yönelik çalışmalar, 2008 yılından bu yana Osmangazi Belediyemiz ve yetkilendirilmiş kuruluş olan TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği) arasında imza edilen protokol kapsamında yürütülmektedir. Atık piller çöpe atıldığı zaman yapısında bulunan ağır metaller, toprak, hava ve suya karışır. Bir pil 4 metrekare tarım toprağını kirletmektedir. Solunum ve gıda zinciri ile insan vücuduna girebilen cıva ve kadmiyum birçok rahatsızlığa neden olmaktadır. 2021 yılında 4.782 kg atık pil topladık. Atık pillerin hem çevreye zarar vermemesi hem de geri dönüştürülüp ekonomiye kazandırılmasını sağladık. 2021 Yılı Okullar Arası Ödüllü Atık Pil Toplama Yarışmasında Osmangazi İlçe Sınırlarındaki Okullardan 2.850 Kg Atık Pil Toplayarak Türkiye Birincisi Olduk. İlçe genelinde; 50- 249 kg arası atık pil toplayan okula, her 50 kg atık pil için Top Seti (1 futbol topu, 1 voleybol topu, 1 basketbol topu), 250kg atık toplayan okullara STEM Robotik Sistem seti verilmektedir.

Kullanılmış Kıyafet, Ayakkabı vb. Giysilerin Yönetimi

Osmangazi Belediyemiz; 02.04.2015 tarih ve 29314 sayı ile Resmi Gazete 'de yayınlanmış Atık Yönetimi Yönetmeliği Ek-4'te listelenen atıklardan 20. Grupta tanımlanan "Ayrı Toplanmış Fraksiyonlar Dahil Belediye Atıkları (Evlerden Kaynaklanan ve Benzer Ticari, Endüstriyel ve Kurumsal Atıklar)" başlığı altındaki 20 01 10 Atık Kodlu "Giysiler" tanımlamasına giren her türlü kullanılmış kıyafet, ayakkabı vb. giysilerin hanelerden toplanması, taşınması, ayrıştırılması, çevre ve insan sağlığına zarar vermeden yönetiminin sağlanması işini Çevre Ve Şehircilik Bakanlığından toplama ayırma lisansı almış olan firmalar ile imzalanan protokol kapsamında yürütmektedir. Her mahallede açık alanlarda bulunan atık giysi toplama kumbaraları vasıtasıyla 2021 yılında 592 ton giysi topladık. Toplanan kullanılmış kıyafet, ayakkabı vb. giysilerin kullanılabilir durumda olanları her ay Belediyemiz Sevgi Mağazasına teslim edilmektedir.

Gezici Atık Getirme Aracı

Belediyemizin hayata geçirdiği Gezici Atık Getirme Aracı ile her gün bir mahallede konuşlandırılarak gün boyu vatandaşlarımızın evlerinde oluşan ambalaj atığı, atık pil, bitkisel atık yağ, elektronik atık, atık floresan, atık giysi ve ayakkabılarını bırakabilecekleri bir nokta olmaktadır. Aracın hangi mahallede olduğu belediyemiz sosyal iletişim ağlarından veya 4441601 nolu telefondan öğrenilmektedir.



Atık Getirme Merkezi

31.12.2014 tarih ve 29222 sayılı Atık Getirme Merkezi Tebliğine göre Bursa'nın ilk 1. Sınıf Atık Getirme Merkezi'ni kurduk. Demirtaş'ta beş dönüm araziye kurulan tesiste 14 ayrı kategoride atık toplanmaktadır. Bu tebliğ 09.10.2021 tarih ve 31623 sayılı tebliğ ile



yönetmelikten kaldırılmıştır. Tesise organik çöpler harici evlerden çıkabilecek ambalaj atıkları, lastikler, ahşap malzemeler, elektronik atıklar, atık piller, tekstil atıkları kabul edilmektedir. Yapılan bu tesiste doğa ve insan sağlığına zararlı olan floresan lamba, kullanım ömrü geçmiş ilaçlar ve evlerde oluşabilecek diğer tehlikeli atıkların da kabul edileceği tehlikeli atık depolama bölümü de bulunmaktadır.

İş Yeri Denetimleri

Belediyemiz İşyeri ve Çevre Sağlığı Denetim Hizmetleri Birimi 1999 yılında aktif olarak kurulmuştur. 2019 yılından itibaren Yapı Kontrol Müdürlüğü bünyesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Denetimlerimiz mahalle bazında sıhhi ve gayrisihhi işyerleri, umuma açık işyerlerini kapsayacak şekilde düzenli olarak sürdürülmektedir. İşyerlerinde ruhsat şartlarının muhafaza edilip edilmediği, asgari teknik ve hijyenik koşullar gibi konular denetlenmektedir. Ayrıca çevre sağlığına yönelik tüm şikayetlerin değerlendirilmesi denetim ekiplerince gerçekleştirilmektedir.

2021 yılında 2414 sıhhi işyerinde 4128 denetim, 379 GSM (Gayri Sıhhi Müessese) işyerinde 592 denetim olmak üzere toplamda 4720 denetim 3 ekibimiz tarafından gerçekleştirilmiştir. Ayrıca çevresel gürültü çalışmalarında toplam 342 denetim gerçekleştirilmiştir.



AHA3. Toplum Düzeni Yönetimi

Stratejik Amaç 3: Toplum Refahı ve Esenliğe Katkı Sağlamak

Stratejik Hedef 3.1: Toplum Düzenine Yönelik Denetimlerde Hizmet Kalitesini İyileştirmek

Planlı Denetimlerin Gerçekleştirilmesi

İlçemiz sınırları dahilinde faaliyet gösteren semt pazarından 9 tanesi kapalı, 8 sokak pazarı ve 18 açık sabit semt pazarı uygulaması nedeniyle düzenlenen alanlara taşınmış, diğer pazaryerlerinin taşınması çalışmalarına devam edilmektedir. İlçemiz sınırları dahilinde kurulmakta olan pazaryerleri, oluşturulan denetim ekipleri tarafından periyodik olarak kontrol altında tutulmakta ve halkımıza en güzel iyi şekilde hizmet vermeleri sağlanmaktadır. **2021** yılı içerisinde **6.734** pazarcı esnafı denetlenmiştir.

Müdürlüğümüze telefon ile veya şifahen gelen ihbarlı şikâyetler süratle ve yerinde yapılan çalışmalar ile değerlendirilmektedir. Müdürlüğümüze **2021** yılı içerisinde **4.198** adet gelen ihbar değerlendirilerek çözüme kavuşturulmuştur.

Belediyemiz sınırlarında faaliyet gösteren İnternet Kafe ve Oyun Salonu işyerlerine yeni yönetmelikler çerçevesinde sürekli yerinde kontroller yapılmaktadır. İlçe Emniyet Müdürlüğünce yapılan kontrollerde eksikliği bulunan işyerlerine gerekçe cezai işlemler yapılmaktadır.

Sihhi işyerleri periyodik olarak denetlenmekte olup, son kullanma tarihi geçen ve menşei belirsiz ürünler Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü Ekipleri ile yapılan müşterek çalışmalar esnasında müsadere edilerek, gerekli sihhi kontrollerden sonra (sağlığa zararlı bulunanlar) imha edilmektedir. Müdürlüğümüzce **2021** yılı içerisinde **12.267** adet işyeri denetimi yapılmıştır.

Belediyemiz sınırları dahilinde faaliyet gösteren 60 adet hurdacı işyeri kontrol edilmiş olup, **24** adet işyerine yasal işlem yapılmıştır. Belediyemiz Sağlık İşleri Müdürlüğü ile müşterek yapılan çalışmalar sonucunda alıkonulan, ilgili kurul kararlarına aykırı olarak açıkta satışa sunulan ve son kullanma tarihi geçmiş gıda maddeleri müsadere edilerek imha edilmektedir.

Moloz ve inşaat atıkları atılması yasak olan alanlarda yapılan denetimlerde özellikle dere yatakları ve tarım alanlarına moloz atan şahıslar hakkında 103 adet yasal işlem yapılmış 515.000TL para cezası uygulanmıştır.



İlçemiz sınırlarında kalan boş arsalarda kaçak ağıl küçük baş hayvan besleyen şahıslara yönelik 106 adet yasal işlem yapılarak 45.262 TL para cezası uygulanmıştır.



Evinde istifçilik yaparak çöp biriktirdiği tespit edilen 10 şahıs hakkında Bursa Cumhuriyet Başsavcılığından arama kararı çıkartılarak işlemler başlatılmış, 4.650 TL para cezası uygulanmıştır. Belediyemiz Temizlik işleri marifetiyle çöpler bertaraf edilmiş temizlik ve ilaçlama işlemi yapılmıştır.

İlçemiz sınırları dahilinde sağlıksız ve ruhsatsız koşullarda et işleme ve et ürünleri imalatı yapan 18 işletmeye toplamda 18.250 TL para cezası uygulanmış olup, müsadere edilen etler Tarım İl Müdürlüğü ile müşterek çalışma ile imha edilmiştir.



Marketlere yönelik yapılan raf-kasa fiyat farkı ve fahiş zamlara ilişkin İl Ticaret Müdürlüğü ile müştereken çalışmalarda 2.647 adet denetim yapılarak ilgili kurumlara suç duyurusunda bulunulmuştur.

Yabancı uyruklu kişilere ait olan işyeri ve işletmelerin tanıtıcı tabela ve isimlerine yönelik 789 adet denetim yapılmış, tabelası uygun olmayan muhataplar hakkında 20 adet yasal işlem tanzim edilerek 8.975TL para cezası uygulanmıştır.



Yol kenarları ve tarihi-turistik mekanlarda dilencilere ait 72 denetim yapılmış, 30.496 TL cezai işlem uygulanarak mülkiyetin kamuya geçirilmesi işlemi yapılmıştır.

İşyeri ve işletmeler ile market önleri işgallerine yönelik 1.157 denetim yapılmış, 425.776 TL cezai işlem uygulanmıştır.



İşyeri ve işletmeler dahil olmak üzere 18.247 adet Covid-19 salgını Denetimlerine (maske-mesafe-hijyen) riayet hususları denetlenmiş olup, yıl bazında özellikle pazar alanlarında 75.000 adet maske dağıtımı yapılmıştır.



Asansörlü tüm binaların asansör bakım ve revizyon sözleşmesi şartlarına uygunlukları kapsamında 11.647 denetim yapılmış 847 asansör kullanıma kapatılarak bakım-revizyon sözleşmelerinin yapılarak yeşil etiket alınması sağlanmıştır.

Yapılan tüm iş ve işlemler 5393 Belediye Kanunu, 5216 Büyükşehir Belediyesi Kanunu ve 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde yapılmaktadır.

Stratejik Hedef 3.2: Toplumsal Düzeni Sağlayan Kurallara Uyumu Arttıracak Çalışmalar Yapmak

Bursa Ticaret Borsası İdari Bina

Osmangazi Belediyesi tarafından Tayakadın Mahallesi'nde 500 m² alan üzerinde yapımı tamamlanan idari bina bodrum + zemin + 1. kattan oluşmaktadır. Bodrum katta konferans salonu, arşiv, server odası, enerji odası, mutfak ve çay ocağı, wc, mescit bulunmaktadır. Zemin katta tescil ve sicil odası, danışma karşılama, wc bulunmaktadır. 1. Katta Genel Sekreter Odası, Başkan Danışma Odası, Meclis Başkanı Odası, Yönetim Kurulu Başkanı Odası, Başkan Danışma Odası, Dinlenme Odası, Danışma Sekreter, Çay Ocağı ve Wc'ler bulunmaktadır.



AHA4. Sosyal Destek Hizmetleri Yönetimi

Stratejik Amaç 4: Dezavantajlı Grupların, Toplumun Her Alanına Katılımlarını ve Uyumlarını Arttırmak

Stratejik Hedef 4.1: Sosyal Desteğe İhtiyaç Duyan Grupların Sosyal Gelişimini Destekleyecek Hizmetleri Etkin Kılmak

OBAM (Osmangazi Bakım ve Engelliler Merkezi) Hizmetleri

Bursa Osmangazi Belediye Başkanı Mustafa Dündar, 3 Aralık Dünya Engelliler Günü'nde engelli vatandaşları Osmangazi Belediyesi Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi'nde (BAREM) ağırlamıştır.

Osmangazi Belediyesi'nin en önemli sosyal sorumluluk hizmetlerinden olan OBAM bünyesinde yer alan vatandaşlar, 3 Aralık Dünya Engelliler Günü etkinlikleri kapsamında Panorama 1326 Bursa Fetih Müzesi'ni ziyaret etti. Müzede ilk olarak Osmanlı döneminin önemli olaylarının resmedildiği 16 büyük tabloyu inceleyen engelli vatandaşlar, daha sonra fetih gününün canlandırıldığı 42 metre açıklığındaki dev kubbeyi gezmiştir. Karagöz ve Hacivat gösterisiyle unutulmaz bir gün geçirmiştir.



Emek Aile Rehberlik Merkezi Hizmetleri

2014 yılında hizmete giren Emek Zekai Gümüşdiş Aile Merkezimizde bireysel psikolojik destek, çift danışmanlığı, hak temelli bilgilendirme yapılmaktadır.

“Sağlıklı toplum, içinde sağlıklı bireylerin yetiştiği ailelerle mümkün olur” anlayışıyla merkezimizde yapılan faaliyetlerin amacı ihtiyaç duyan vatandaşlarımıza psikososyal destek sağlamak, halkımızda aile içi şiddet, madde bağımlılığı gibi olgularla ilgili farkındalık oluşturmaktır. Sosyal Proje alan Aile Rehberlik merkezi, toplumun temel taşı aileyi korumak, özellikle kadınlara ve çocuklara danışmanlık hizmeti vermek için projelendirilmiştir. 2021 yılında başvuran 530 danışanımıza toplam 841 hizmet verilmiştir.



Sosyal Destek Birimi Hizmetleri

Başvuru yapan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımızın durumu “Belediyem Benimle” Sosyal Destek Birim ekibi tarafından değerlendirilir. Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü, İlgili Müdür, Sosyal Destek Birim Sorumlusu, Sosyal Çalışmacı (psikolog, sosyolog) ve Sosyal Destek Birim Personeli tarafından oluşturulan “Kurul” ; ilk yapılan değerlendirmeyi analiz ederek, talebin uygun olup olmadığını karar verir ve “Kurul Kararı Formu’na yazılır. Yardım talebi uygun görülürse Belediyem Benimle Birim Ekibi tarafından vatandaşımızın adresine teslim edilir.

Başta belediyeden yardım talep eden hemşehrilerimiz olmak üzere, ihtiyaç sahibi ailelerimize yardımcı olabilmek için Belediyem Benimle ekibi, ziyaret ettiği ailelerin öncelikle ekonomik ve sosyal yaşam standartları ile ilgili bir değerlendirme yapıyor. Yardım talep eden ailelere başta erzak olmak üzere, ihtiyacına göre ev eşyası, giyecek, kırtasiye, medikal malzeme yardımı gibi pek çok farklı konuda yardımcı olmaktadır. Hemşehrilerimizin ihtiyaçlarını karşılamının yanı sıra, çocukların, yaşlıların, hastaların isteklerini de kayıt altına alarak bu talepleri de karşılamak için çalışmaktadır.



SOSYAL DESTEK BİRİMİ HİZMETLERİ

Toplam Gelen Talep Sayısı	23.073	Bebek Bezi Paketi (adet)	827
Yapılan Toplam Mülakat Sayısı	13.740	1.el Çocuk Kıyafeti (takım)	722
Ziyaret Edilen Hane Sayısı	12.300	Tekerlekli Sandalye (adet)	19
Erzak Paketi (adet)	12.243	Hasta Yatağı (adet)	31
Çorba İkramı (kişi)	66.506	Walker (adet)	1
İftar Yemeği İkramı (kişi)	66.000	Hasta Bezi Paketi (adet)	21
Bal-Tahin-Pekmez Paketi (adet)	2.513	Hijyen Paketi (adet)	1063
Soba (adet)	94	Eczane & Market Alışverişi (kişi)	46
Battaniye (adet)	594	Asker Yardımı (TL)	7.050 TL / 1 aile
Kırtasiye Malzemesi (çocuk sayısı)	894	Yangın Yardımı (TL)	21.500 TL / 15 aile

Tablo 21: Sosyal Destek Hizmetleri

Belediyemiz tarafından işletilen “Somuncu Baba Ekmek Fırını”nda günlük olarak üretilen ekmekler ihtiyaç sahibi olduğu tespit edilen vatandaşlarımıza dağıtılmaktadır. 2021 yılında 1.142 adet haneye, 1.146.001 adet ekmek dağıtılmıştır.

Giyim ve 2. El Eşyası Hizmetleri

Evinde kullanılabilir durumda kullanmadıkları ev eşyaları olan vatandaşlarımız da birimimizi arayarak eşyaların teslimi için randevu oluşturabilmektedir. 2.el Ev Eşyası Birimi Personeli, 2.el Eşya Birim Aracı ile vatandaşımızın evinden aldığı eşya/eşyaları daha öncesinden “Belediyem Benimle” Sosyal Destek Birim Ekibi tarafından ev eşyasının teslim edilmesi uygun görülen ihtiyaç sahibi ailemizin evine teslim etmektedir.

Osmangazi sınırları içerisinde ikamet eden ihtiyaç sahibi vatandaşlarımız, mesai saatlerinde Sevgi Mağazası’na başvuru yaparak ihtiyaçları doğrultusunda mağazamızdan seçim yapabilmektedir.



Doğal Yaşam Merkezi Hizmetleri

Barınağımız yıl boyunca okullar ve vatandaşlar tarafından ziyaret edilmektedir. 2021 yılında Sahipsiz Hayvanlar Doğal Yaşam ve Tedavi Merkezini son 3 ayda 2.418 kişi ziyaret etmiştir. Pandemi nedeniyle ziyaret kapalı olan tesisimiz, Eylül ayının son haftasından itibaren ziyarete açılmıştır.



Stratejik Hedef 4.2: Çocuk, Genç, Yaşlı ve Engellilerin Bakım ve Barınma İhtiyaçlarını Destekleyecek Mekânsal Uygulamaları Yaygınlaştırmak

Kükürtlü Öğrenci Yurdu

Bursa'daki üniversite öğrencilerinin kalacak yer ihtiyacına yönelik başlattığımız çalışmalar tamamlanarak, kente modern bir yurt binası kazandırılmıştır. Kükürtlü Mahallesi'nde inşa edilen öğrenci yurdu ile eğitim ve öğretim hayatlarını Bursa'da sürdürecek öğrencilerin barınma ihtiyacına çok önemli katkı sağlanmak hedeflenmiştir. Kükürtlü Erkek Öğrenci Yurdu, toplam 2 bin 785 metrekare alan üzerine 7 kat olarak inşa edilmiştir. Zemin katında idari kısımların yer aldığı yurdun diğer katlarında 4 yatakhane ve 1 derslik yer almakta ve 1 odada 4 öğrencinin kalacağı yurt toplam 96 öğrenciye hizmet vermektedir.



Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi (BAREM)

Sosyal belediyecilik alanında örnek bir proje olarak hayata geçirilen Bakım Rehabilitasyon ve Eğitim Merkezi (BAREM), yaşlı ve engelli vatandaşların ihtiyaçlarının karşılanması açısından Türkiye'de eşi benzeri olmayan bir hizmet olarak öne çıkmaktadır. Demirtaş'ta 20 bin 140 metrekare alan üzerine bir kampüs şeklinde inşa edilen merkez, 200 yaşlı, 150 engelli, 150 alzheimer hastası olmak üzere 500 kişiye günlük bakım ve destek hizmeti verecektir. 2022 yılı içerisinde açılışının yapılacağı projenin sosyal belediyecilikte Türkiye'nin en özel projesi olarak iz bırakması hedeflenmektedir.



Stratejik Hedef 5.1: Toplumun Sağlıklı Yaşam Alışkanlığını Destekleyecek Spor Faaliyetlerine Uygun Mekanlar ve Faaliyetler Yapmak

Macera Bursa

Modern ve planlı şehircilik adına en güzel örneklerinden birinin yükseldiği Hamitler gelişim bölgesinde inşa edilen 'Macera Bursa', adrenalin tutkunları ve macera severlerle buluştu. Yapımına 2019 yılında başlanan ve geçtiğimiz yıl tüm dünyada hayatı durma noktasına getiren pandemi sürecine rağmen, inşaat çalışmaları kesintisiz şekilde etmiştir. Toplam 50 bin metrekare alan üzerine inşa edilen, içerisinde eğitici doğal çocuk oyun alanları, evcil hayvan parkı, kır kahvesi, zip coaster, zipline ve tırmanma duvarı gibi pek çok farklı aktivitenin yer aldığı **Macera Bursa**, ailesiyle birlikte vakit geçirip şehrin stresinden kurtulmak isteyenlerin, macera severlerin, adrenalin tutkunlarının Bursa'daki buluşma noktası olacaktır.



Ata Sporları Parkı

Armutköy Mahallesinde 36 bin metrekarelik alanda yeni bir yaşam merkezi, yeni bir sosyal donatı alanı yapmak için çalışmalar hız kesmeden devam etmektedir. Yapılan çalışmalarda, Rahvan At Yarışlarının da yapıldığı 15 bin metrekarelik çim alanda uçurtma şenliğinden at yarışlarına, pek çok geleneksel spor faaliyetlerinin yapılabileceği bir alan oluşturulmaktadır. Kafeteryaları ve sosyal donatı alanları ile vatandaşlarımızın gelip piknik yapabilecekleri, doğayla baş başa kalıp günlerini en iyi şekilde değerlendirebilecekleri güzel bir alan kısa zamanda Bursa halkına kazandırılması hedeflenmektedir.



İnkaya Doğa Sporları Parkı Bisiklet Yolları

Osmangazi Belediyesi tarafından İnkaya Mahallesi'nde 42 hektar alan içerisinde toplam uzunluk 3.244 m² alan üzerinde 937 m tek şerit bisiklet yolu yapılmıştır.



İnkaya Doğa Sporları Parkı Sosyal Tesis Binaları

İnkaya Doğa Sporları Parkı kent merkezine 8. 4 km mesafede, 42,86 hektar alana sahip olup 1. Derece doğal sit alanında bulunmaktadır. 7'den 70 'e her yaşta vatandaşımızın; dede ile torunun birlikte vakit geçirip spor yapabilecekleri alanlar düşünülerek tasarlanmıştır. Projelendirilen alan ağaçlardan oluşan orman dokusuna tahribat vermeyecek şekilde planlanmıştır. Bu bağlamda; Sosyal Hizmet Birimleri kapsamında kır lokantası, idari bina, giriş kontrol binası, ibadethane ve otopark alanından oluşmaktadır.

Muhtelif Park Yapımları

Yeni park yapımları çerçevesinde 18 adet yeni park projesi oluşturularak daha önceden projeleri çizilen parkların yapımları tamamlanmış ve İlçemize 11.930 m² alanda 5 adet yeni park kazandırılmıştır.



Spor Tesislerinde Düzenlenen Organizasyonlar

8 Yaş Kort Tenisi

Osmangazi Belediyesi ve Bursa Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü işbirliğiyle düzenlenen Osmangazi 8 Yaş Kort Tenisi Turnuvasına, 23 kulüpten 285 sporcu katılmıştır. Ertuğrul Sağlam Spor Tesisleri'nde 24-26 Aralık tarihleri arasında düzenlenen Turnuvada grup maçları ile sporcular kadar ailelerini de heyecanlandırdı. Turnuva, hafta sonunda oynanan yarı final ve final karşılaşmaları ile tamamlanmıştır.



Altyapı Kort Tenisi Seçmeleri

Ertuğrul Sağlam Spor Tesisleri'nde, tenis branşına yeni yetenekler kazandırmak amacıyla düzenlenen altyapı seçmeleri, 2015 ve 2016 doğumlu çocukların katılımıyla gerçekleşmiştir.

Osmangazi Belediyespor Tenis Takımı Baş antrenörü Nazif Cesur eşliğinde yapılan mülakatta sporcular; yıldız, 15 metre koşu ve top atma testlerinden geçmiştir. Sporcuların küçük yaşlardan itibaren eğitimlerle teorik ve pratik olarak yeteneklerinin geliştirilmesinin öneminin farkında olarak yapılan seçmeler geleceğin kort şampiyonları için bir fırsat olarak değerlendirilmektedir.



Altyapı Yüzme Seçmeleri

2013-2014 doğumlu çocuklarımıza 2021 yılı ağustos ayında fatih yüzme havuzunda alt yapı seçmesi düzenlenmiştir. 32 başvuru sahiplerinin her biri ile ilk etapta 7 antrenman gerçekleştirildi ve 7. Antrenmanın sonunda 13 kişi ile yola devam edilmiştir.



Uludağ Bisiklet Tırmanışı

Osmangazi Belediyesi'nin bu yıl ilk kez düzenlediği Uludağ Bisiklet Tırmanışı'na 282 sporcu katıldı. Sarıalan'da sona eren yarış hem bisiklet sporuna dikkat çekmek hem de Bursa'nın önemli bir doğal zenginliği ve turizm alanı olan Uludağ'ın spor açısından da değerini ortaya koymak amacıyla gerçekleştirilmiştir. Bursa Millet Bahçesi önünden Osmangazi Belediye Başkanı Mustafa Dündar'ın damalı bayrağı sallamasıyla start alan yarış, Çekirge Meydanı ve İnkaya güzergahı geçilerek Uludağ Sarıalan'da sona ermiştir. Çekirge Bursa Millet Bahçesi'nden başlayıp, Uludağ Sarıalan'da sona eren toplam 31,7 kilometrelik parkur boyunca sporcular, hem sisli hem de güneşli havada ter dökerken, Bursa'nın eşsiz doğal güzelliklerinin tadını çıkarmıştır.

Türkiye Bisiklet Federasyonu, Bursa Gençlik ve Spor Hizmetleri İl Müdürlüğü ve Yeşil Pedal Spor Kulübü işbirliğiyle gerçekleşmiştir.



Online Satranç Turnuvası

Osmangazi Belediyesi'nin Türkiye Satranç Federasyonu Bursa İl Temsilciliği ve Piyon Akademi Satranç Kulübü işbirliğinde düzenlediği online satranç turnuvası pandemi döneminde bir araya gelemeyen satranç tutkunları için harika bir etkinlik olmuştur. 10 yaş altı, 14 yaş altı ve açık kategorilerinde düzenlenen turnuvaya toplam 202 sporcu katılmıştır. Hamlelerini online olarak yapan sporculardan dereceye girenler için Panorama 1326 Bursa Fetih Müzesi'nde ödül töreni düzenlenmiştir.



7-9 Yaş Satranç Turnuvası



Osmangazi Belediyesi'nin Türkiye Satranç Federasyonu Bursa İl Temsilciliği işbirliğiyle düzenlediği geleneksel 7 – 9 Yaş Satranç Turnuvası, her sene olduğu gibi 2021 yılında da ilgiyle karşılandı. Ertuğrul Sağlam Spor Tesisleri'nde düzenlenen 7 – 9 Yaş Satranç Turnuvası'na 6 kategoride toplam 117 sporcu katılmıştır. İki gün süren ve pandemi kurallarına uygun şekilde gerçekleştirilen turnuvaya katılan minik sporcular büyük heyecan yaşamıştır.

Doğa Sporları Akademisi

Doğada yaşamı hobi haline getirebilmeyi hedefleyen Osmangazi Doğa Sporları Akademisi, zor şartlarda hayatta kalma yöntemleri bilen ve çevre bilinci olan bireyler yetiştirilmesine destek olmak amacıyla 2021 yılında Gençlik ve Spor Hizmetleri bünyesinde kurulmuştur. 7 yaş üstü her yaş grubundan katılımcıya açık olan Akademi katılımcılarını hem doğa ile iç içe olma zevkini yaşatma hem de doğada yaşamın inceliklerine dair hayat kurtaran bilgilerle donanımlı doğaseverler yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Osmangazi Doğa Sporları Akademisi, birinci bröve çalışmaları kapsamında; jimnastik, temel dağcılık, temel kampçılık, temel afet farkındalığı, temel oryantiring, temel fotoğrafçılık ve temel hayati idame teknikleri eğitimlerini aralıksız sürdürmektedir. Dikkaldırım Kapalı Spor Salonu ve Hüdavendigar Sosyal Gelişim Merkezi'nde uzman kişiler eşliğinde gerçekleşen eğitimlerden toplam 45 sporsever faydalanmaktadır.

Doğa Sporları Akademisinde Oryantiring Eğitimi

Zor şartlarda hayatta kalma yöntemleri bilen ve çevre bilinci olan bireyler yetiştiren Osmangazi Doğa Sporları Akademisi, Kirazlıyayla'da oryantiring eğitimi gerçekleştirilmiştir. Osmangazi Doğa Sporları Akademisi bünyesinde bulunan 15 öğrenci, Milli Takım Antrenörü Emine Öztürk eşliğinde oryantiring eğitimi almıştır. Uludağ Kirazlıyayla bölgesinde gerçekleştirilen eğitimde öğrencilere soyut düşünme, yön bulma, problem çözme gibi

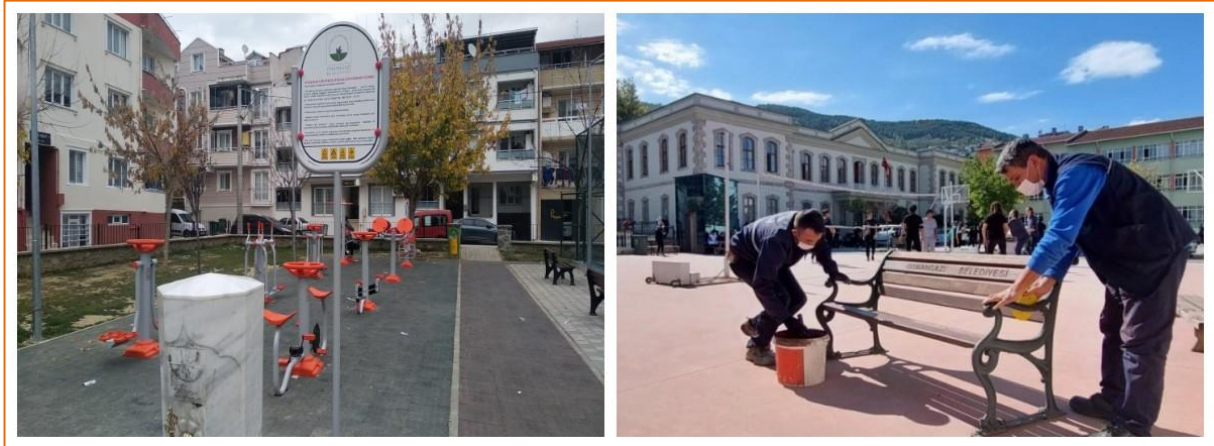


oryantiringin temel konuları anlatılmıştır. Teorik bilgilerin yanı sıra uygulamalı çalışmaların da yapıldığı eğitim sonunda öğrenciler velileriyle birlikte doğa yürüyüşüne katılmıştır. Toplam 4 kilometrelik parkuru başarıyla tamamlayan öğrenciler kısa zamanda haritasız yön bulabilmeyi konusunda ilerleme kaydetmiştir.

Stratejik Hedef 5.2: Sosyalleşmeyi Arttıracak Yeşil ve Açık Alan Mekanlarını Yaygınlaştırmak

Park Yapım – Bakım – Onarım Çalışmaları

Osmangazi ilçesinde bulunan mevcut ve yapımı tamamlanan Park ve yeşil alanlarımızda sosyal donatı malzemelerinin montajları, genel onarımlar, tesisat işlemleri, çevre ve sert zemin düzenlemeleri, bitkilendirme, bitkisel bakımlar vb. ile parklarımızın bakımları sürekli olarak yapılmaktadır. Park ve Bahçeler Müdürlüğü'nün Atölyeler Birimi –Park Bakım Birimi - Park Donatı Birimi 2021 yılı içerisinde 136 mahallelerimizde bulunan 671 adet park ve toplam 1.558.641 m² alanda bakım çalışması yapmıştır.



Stratejik Hedef 5.3: Kişisel ve Mesleki Gelişimi Destekleyici Hizmetleri Yaygınlaştırmak**Meslek Eğitimi Kursları**

Osmangazi Belediyesi tarafından faaliyet gösteren OSMEK (Osmangazi Meslek Edindirme Kursları) ilçemizde yaşayan vatandaşlarımızın kişisel ve mesleki gelişimine katkıda bulunarak nitelikli insan, güçlü toplum gelişim alanını desteklemek amacıyla bilgi kültür merkezlerimizde kurslar düzenlemektedir.

19 adet kurs merkezinde kursiyerlerine kapılarını açan OSMEK, iş bulma ve el emeklerini kazanca çevirme fırsatı sunmaktadır. İlgili kursun açılabilmesi için 12 kursiyer başvurusu gerekmektedir. Bu sebeple sınıf açılacak kurslara yeterli kursiyer başvurusu yapılan branşlar belirlenir. Halk Eğitim Müdürlüğü'nden kurumumuzca belirlenen branşlar ile ilgili öğretmen talep edilir. Branş öğretmeni atanınca kurs açılabilir ve modüle uygun şekilde kurslar devam eder. Kurs bitiminde, Halk Eğitim Müdürlüğü tarafından yapılan sınav sonucuna göre kursları başarı ile bitiren kursiyerlere onaylı sertifikaları takdim edilir.



OSMEK Festivali

15 Temmuz Demokrasi Meydanı'nda düzenlenen ve kurslarda ortaya çıkan ürünlerin tanıtıldığı festivalde takı tasarımı, ahşap boyama, ahşap yakma, çini, amigurumi, el sanatları, filografi, rölyef, tokat tahta baskı, deri işlemciliği, su kabağı, iğne oyası, giyim teknolojileri, ev mefruşatı ile resim branşları tanıtıldı.



Konuşmaların ardından Hüdavendigar Sosyal Gelişim Merkezi ile Emek Yakup Aktaş Kültür Merkezi'nde eğitim gören bağlama, ney ve kemençe kursiyerleri vatandaşlara eşsiz müzik ziyafeti sundu.



Program kapsamında profesyonel makyaj uzmanı Livza Uyar, makyaj yapma tekniklerini uygulamalı anlatan sunum gerçekleştirdi.

EMEK YAKUP AKTAŞ Anaokulu

Sosyal belediyeçiliğin en güzel örneklerinden olan OSMEK, ücretsiz olarak düzenlediği birbirinden farklı eğitim programıyla bir yandan meslek sahibi olmayan vatandaşları çalışma hayatına kazandırırken, diğer yandan hizmete açtığı anaokulu ile öğrencileri sevgiyle yarınlara hazırlamaktadır.

Emek Yakup Aktaş Kültür Merkezi'nde gerçekleştirilen okul öncesi eğitimlerinden toplam 32 öğrenci faydalaniyor. Sosyal, bilişsel ve dil gelişimine yönelik eğitimler alan çocuklar, ayrıca bilim ve teknolojiyi sevdirmede önemli bir adım olan robotik kodlamayı öğrenmektedir.

Derslerin oldukça verimli geçtiğini söyleyen anaokulu öğretmeni Gülten Türkoğlu, “5 yaş grubundan oluşan öğrenci sınıfımızda robotik kodlama ile akıl zeka oyunları gibi çalışmaların yanı sıra çeşitli alan gezileri düzenliyoruz. Ayrıca özel gün ve haftalarda kültürel programlara imza atıyoruz. Zaman zaman gerçekleştirdiğimiz matematik çalışmalarıyla öğrencilerimizi ilkokula hazırlıyoruz. Kısacası buraya gelen çocuklarımız, birey olabilmek yolunda her şeyi öğreniyor. Öğrencilerimiz kısa zamanda ciddi ilerlemeler kat ediyor. Ailelerimiz, çalışmalarımızdan oldukça memnun. Bu durum bizleri çok mutlu ediyor” dedi.



İngilizce Sınıfı

Osmangazi Belediyesi, iş ve eğitim hayatında büyük önem taşıyan yabancı dil konusunda ilk ve ortaokul öğrencilerine destek olmak amacıyla ücretsiz İngilizce etüt hizmeti vermeye başlamıştır.

Uludağ Üniversitesi işbirliğinde hayata geçirilen proje kapsamında İngilizce öğrenmek ya da eksiklerini gidermek isteyen ilk ve ortaokul öğrencileri için Tuna ve Mehmet Akif Hizmet Binalarında ücretsiz İngilizce etüt programları düzenlenmektedir. Uludağ Üniversitesi İngilizce Öğretmenliği Bölümü öğrencilerinin 'Topluma Hizmet Dersi' kapsamında verdikleri eğitimlere öğrencilerin ilgisi büyük olmaktadır.

Toplam 70 kişinin faydalandığı etüt programının öğrenciler için oldukça verimli geçtiğini söyleyen Osmangazi Belediye Başkanı Mustafa Dünder, "İlk ve ortaokul öğrencilerinin yer aldığı etütlerde, çocuklarımıza İngilizcenin tüm incelikleri aktarılırken, aynı zamanda sınavlara motivasyonları da sağlanıyor. Bunun yanı sıra etütlere katılan öğrenciler, bir yandan ders çalışırken diğer yandan kurdukları arkadaşlıklar sayesinde sosyalleşme ve okul stresinden kurtulma imkânı da buluyor" dedi.



Goblen Yarışması

Goblen' yarışması ile Bursa'nın tarihi ve kültürel zenginliği ilmek ilmek tablolaşmıştır. OSMEK kursları kapsamında düzenlediği goblen yarışması, şehre yeni bir soluk getirmiştir. Bursa'nın güzelliklerinin tablolara ilmek ilmek işlendiği yarışmanın ödül töreni, Panorama 1326 Bursa Fetih Müzesi'nde gerçekleştirilmiştir.



Öğretmenler Günü Etkinliği

24 Kasım Öğretmenler Günü dolayısıyla öğretmenler için porselen kupa boyama etkinliği gerçekleştirilmiştir. Panorama 1326 Bursa Fetih Müzesi'nde düzenlenen etkinlikte toplam 20 öğretmen, kendi tasarladıkları kupaları boyadı. Düzenlenen etkinliğe katılarak güzel vakit geçiren öğretmenler de, tasarladıkları el emeği kupalarla birlikte böyle anlamlı bir günde kendilerine verdiği destekler için Başkan DüNDAR'a teşekkür ettiler.



Sağlık Elimizde

Osmangazi Belediyesi Meslek Edindirme Kursları (OSMEK) bünyesinde eğitim gören kursiyerler, '15 Ekim Dünya El Yıkama Günü' kapsamında sağlık çalışanlarına el yapımı organik sabun hediye etti.

Osmangazi Belediyesi, Birleşmiş Milletler Çocuklara Yardım Fonu (UNİCEF) tarafından kabul edilen 15 Ekim Dünya El Yıkama Günü'nde farkındalık oluşturdu. OSMEK Eğitmeni Hande Yıldırım, bulaşıcı hastalıklardan korunmada el hijyeninin önemli bir silah olduğuna dikkat çekerek sağlık çalışanlarına organik sabun yapımını anlatmıştır.

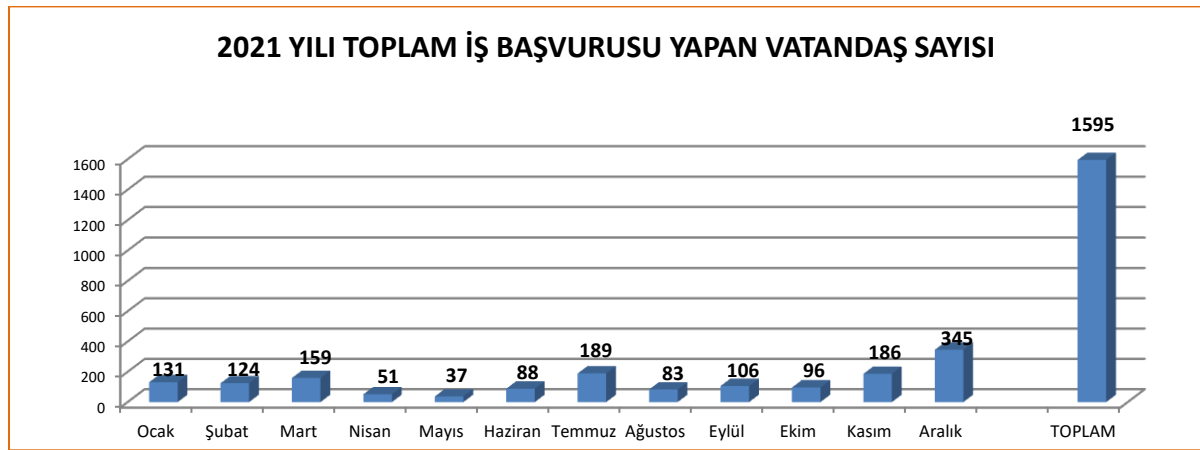
Bursa Çekirge Devlet Hastanesi'nde yoğun katılımı gerçekleşen etkinlik sonunda Osmangazi Belediyesi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü Sevcan Yaman ve kursiyerler, pandemi kahramanlarına organik sabun dağıtmıştır. Sağlık çalışanları ise anlamlı etkinlikten dolayı Osmangazi Belediyesi'ne teşekkür ettiler.



OKİM (Osmangazi Kariyer İstihdam Merkezi) Hizmetleri

İş talebi olan vatandaşımız “Soğanlı Kültür Merkezi Sosyal Destek Hizmetleri Talep Masası’na gelerek, özgeçmiş doldurarak kendi adına işlem yapılması ile ilgili taahhüt yazısını imzalamaktadır.

OKİM-İŞKUR Masası’na talebini, istediği şartları ve genel durumunu belirtmektedir. Vatandaşın kişisel, fiziksel ve eğitim durumu analizinden sonra yapabileceği ve yeterli olduğu iş alanları tespit edilmektedir. Vatandaşımızın kabul etmesi durumunda bu alanlarda kendisine bir iş başvurusu listesi hazırlanmaktadır. Vatandaşımıza İŞKUR’a şube üzerinden sistemi nasıl kullanabilecekleri anlatılmakta ve aynı şekilde yazılı olarak anlatılan belge teslim edilmektedir. Görüşme sonrasında bilgiler kayıt sistemimize de kayıt edilip, özgeçmişler düzenlenerek arşivlenmektedir. İlk defa iş başvurusu yapmayan vatandaşlarımız özgeçmiş doldurmayıp sadece taahhütname imzalamaktadır.



Grafik 8: 2021 Yılı Toplam İş Başvurusu Yapan Vatandaş Sayısı

Geri Bildirim Memnuniyet Araştırması Hizmetleri

Amacımız; vatandaşımıza verilen hizmetin, vatandaşımız üzerinde yaptığı olumlu/olumsuz etkiyi öğrenebilmek amacıyla bilgi edinmektir.

Hizmetlerimizin doğru yönde ilerleyebilmesi için hizmet sonrası vatandaşımızla telefonla irtibat kurulmakta “Geri Bildirim Formu” doldurularak talepler/şikayetler kayda alınmaktadır.

GERİ BİLDİRİM MEMNUNİYET ARAŞTIRMASI HİZMETLERİ	
Geri bildirim alınan toplam kişi sayısı	5.992
Ulaşılamayan kişi sayısı	1.901
OSMEK geri bildirim alınan kişi sayısı	803
Belediyem Benimle geri bildirim alınan kişi sayısı	1.551
Cenaze Hizmetleri geri bildirim alınan kişi sayısı	3.293
Ambulans Hizmetleri geri bildirim alınan kişi sayısı	345

Tablo 22: Geri Bildirim Memnuniyet Araştırması Hizmetleri

Bilgi Evleri Hizmetleri

Çocukların araştırma yapma soru sorma, merak ve okuma isteklerini desteklemek amacı ile oluşturulan Bilgi Evlerinde; okuma- araştırma salonları, etüt merkezi, kütüphane ile gelişimlerini destekleyecek zekâ oyunları atölyesi, görsel sanatlar atölyesi, seminer salonu ve çok amaçlı etkinlik salonu gibi birimler yer almaktadır. 2021 yılında Bilgi Evlerinde gitar, ney, drama, tiyatro, suluboya resim, çini, akıl-zekâ oyunları ve satranç branşlarında 8-18 yaş öğrenci ve gençlere yönelik kurslar düzenlenmiştir.

Çocukların analitik düşünce yeteneklerini geliştirmeye yönelik eğitim müfredatlarının kursların yanında ebeveyn eğitimlerine de yer vermektedir. Bu eğitimlerde aile ve çocuk sorunları, problem çözme teknikleri, çocuk yetiştirmenin püf noktalar gibi önemli konularda uzmanlar eşliğinde seminerlere, atölye çalışmalarına yer verilmektedir. Hizmette bulunan Bilgi Evlerinden 2021 yılında 7760 öğrenciye eğitim/kurs verildi. Hüdavendigar Sosyal Gelişim Merkezi ve Emek Bilgi Evi olmak üzere 2 merkezde hizmet verilmektedir.



Kütüphane Hizmetleri

Hüdavendigar Sosyal Gelişim Merkezi, Emek Bilgi Evi, Demirtaş Kültür Merkezi ve Panoramik Müze’de bulunan kütüphanelerimizden 2021 yılında 4966 genç ve yetişkin kütüphaneye üye olarak hizmetlerden faydalanmıştır. Ödünç kitap alma, kitap okuma hizmetlerinin yanında çalışma sınıflarının ve bireysel çalışma kabinlerinin bulunduğu kütüphanelerimiz özellikle üniversite, KPSS ve TUS gibi sınavlara hazırlanan öğrenciler için önemli bir işleve sahip. Ücretsiz wi-fi hizmetinin olduğu çalışma sınıfları öğrencilere ders çalışma yanında internet üzerinden araştırma yapabilme ve öğrenme imkanını da sunmaktadır.

Fotoğrafçılık

Hüdavendigar Bilgi Evi’nde açılan Temel Fotoğrafçılık Eğitimi’ne katılan kursiyerler, 6 haftalık kurs programında fotoğraf makinesini ve ekipmanlarını tanıma, fotoğraf makinelerinin özelliklerini ayırt edebilme, temel ayarlarını yapabilme ve ortama uygun fotoğraf çekebilme gibi konularda eğitim gördü. Teorik ve uygulamalı olarak eğitim alan kursiyerler, kurs süresi boyunca öğrenmiş oldukları bilgiler ışığında çekimler yaparak uygulama aşamalarını da gerçekleştirdi. Kursiyerler, eğitim sonunda kurs süresince yapmış oldukları çalışmalarda çektikleri fotoğraflardan oluşan fotoğraf sergisini açtılar.



RESLOG (Yerel Yönetişimde Rezilyans Projesi)

Suriye göçünden yoğun olarak etkilenen Türkiye’de ve Lübnan’da, yerel yönetimler ani ve yoğun nüfus artışını karşılama durumunda kalmışlardır. Yaşanan yoğun göç karşısında yerel yönetimlerin rezilyansını barışçılık ve kapsayıcılık ilkeleri doğrultusunda artırma ihtiyacı ortaya çıkmıştır. 2018 yılında hayata geçirilen Yerel Yönetişimde Rezilyans Projesi (RESLOG), bu doğrultuda ulusal göç politikalarının yerel gerçeklikleri ve ihtiyaçları yansıtacak şekilde geliştirilmesini, bölge birlikleri aracılığıyla belediyeler arası öğrenme ve destek yapılarının güçlendirilmesini, belediye düzeyinde bütüncül planlama ve yönetişimin iyileştirilmesini amaçlamaktadır. Türkiye’de 12 belediyenin ortaklığında gerçekleştirilen projenin katılımcısı olan Osmangazi Belediyesi de proje ile hem göçmenler konusundaki bilgi ve kapasitesini artırma çalışmalarında bulunmuş hem de bu proje kapsamında alt projeler hayata geçirmiştir. Proje desteği ile 2021 yılında iki alt proje hazırlanmıştır.

- Robotik Kodlama Atölyesi

Çocukların motor kabiliyetlerinin gelişmesine ve mekanik düzeneklerin çalışma prensiplerini öğrenmelerine yardımcı olmak ve algoritma mantığını kavramalarını sağlayarak geleceğin bilişimcilerinin kendilerini keşfetmelerine imkan vermek amacıyla oluşturulan atölye 10 yaş üstü çocuklara hitap etmektedir. Algoritma, bir problemin çözümü için gerekli olan adımları belirten bir terimdir. Bunu öğrenen ve geliştiren çocuklarsa, hayatlarında karşılaştıkları her sorun için çözüm üretebilme becerisini elde etmiş demektir. Nisan 2021 ayında sınıfta eğitimler başlamıştır. Ekim 2021 itibariyle okul öncesi Robotik sınıfı da açılarak 5-6 yaş grubuna Robotik Kodlama eğitimleri başlamıştır.



- Parkını Tasarla Faaliyeti

Çocuk park alanlarının çocukların hayal dünyasına hitap edecek şekilde tasarlanmasının, oyun ve eğlence isteklerini karşılamada daha etkili olacağı düşüncesinden yola çıkılarak oluşturulmuştur. Çocukların kendilerine sunulan fakat yetişkin zihnine göre tasarlanan ve uygulanan hâlihazırdaki pek çok çocuk oyun parkının aslında çocuklar için kısıtlayıcı, çocukların oyun kurma becerileri için yeterli olmadığı düşünülmektedir. Bu düşünce temellerini, oyun oynamanın çocukların zihinsel, bedensel ve kişilik olarak gelişimi üzerindeki etkilerinin önemini ortaya koyan pek çok bilimsel veriden ve proje grubundaki katılımcıların anne-baba olma deneyimlerinden almaktadır. Suriyelilerin ve yerli halkın, kamusal bir alanın beraber tasarlanması sürecinde birlikte çalışmasını dolayısıyla ortak bir amaç için iletişime girmesini sağlamak amaçlanmaktadır. Bu kapsamda mahalledeki çocuklarla 3 adet atölye yapılmış ve çocukların hayallerindeki park projelendirilmeye başlanmıştır. Tasarım çalışması hali hazırda yaklaşık 2 dönümlük bir arazi üzerinde olan ve 2009 yılında yapılmış Karaağaç Parkı için yapılmıştır.



Okul Öncesi Çocuk Hizmetleri

Demirkapı Şükran Gönenç Bilgi Evi ve Hüdavendigar sosyal Gelişim Merkezi bünyesinde faaliyet gösteren Koza Çocuk Akademisi 180 öğrenciye okul öncesi eğitimi vermektedir. Milli eğitim Müdürlüğü işbirliği ile sürdürülen hizmette, özgüveni yüksek bireyler olarak yetişen çocuklar, önemli gün ve haftalarda düzenlenen etkinliklerle farkındalık kazanıyor. Osmangazi Belediyesi tarafından “Geleceği Şansa Bırakmıyoruz” mottosuyla hayata geçirilen Bilgi Evleri’nde, çocuk ve gençlerin eğitimine destek veriliyor. Pandemi dönemi nedeniyle eğitimlerini tedbirli olarak sürdüren Koza Çocuk Akademi, toplam 180 öğrenciye kapılarını açıyor. 4-6 yaş grubundaki öğrencilere sağlanan eğitim desteği yanında velilere yönelik aile gelişim programları ile ailenin güçlendirilmesine yönelik psikolojik destek çalışmaları da gerçekleştirilmektedir

Koza Çocuk Akademisi öğrencileri velilerinin tanışması ve anne çocuk etkinliği olarak Sonbahar Şenliği düzenlendi. Birçok etkinliğin yer aldığı şenlik, renkli görüntülere sahne oldu. Sukaypark'ta gerçekleştirilen Sonbahar Şenliği'ne Osmangazi Belediyesi Bilgi Evleri'nde faaliyet gösteren Koza Çocuk Akademisi'nde eğitim gören 120 öğrenci ile birlikte velileri katıldı. Şenlik kapsamında düzenlenen etkinlikler öğrencilerden büyük ilgi gördü. Velileriyle birlikte halat çekme, yumurta taşıma ve çuval yarışı gibi etkinliklere katılarak renkli görüntüler sergileyen öğrenciler, şişme oyun havuzlarında da gönülleriyle eğlendi. Yılın son güneşli günlerini Sonbahar Şenliği'nde eğlenerek geçiren öğrencilerin mutluluğu yüzlerine yansdı.



AHA5. Kültür Hizmetleri Yönetimi

Stratejik Amaç 6: Kültürel Zenginliği, Kent Kimliğini Güçlendirecek Şekilde Görünür Kılmak

Stratejik Hedef 6.1: Tarihi Doku ve Kültürel Mirası Korumaya Yönelik Uygulamalar Yapmak

Tarihi Bursa Evleri Kültür Adası

Bölgenin tarihi dokusunu ortaya çıkartmak, Bursa kültürünü yaşatmak için başlanan proje kapsamında 2021 yılı içerisinde İlçemiz sınırları dâhilinde Kültür Adası Tarihi Bursa Evleri olarak 445,58 m² alan kamulaştırılmış ve bunun karşılığında 840.000,00 TL bedel ödemesi yapılmıştır.



Hisar Arkeopark Arkeolojik Kazı

2014 yılında ilk çalışmalar başladı, 2015 ve 2019 yıllarında çalışmalara aralıklı olarak devam edildi. Toplamda 15 bina 4 arsa, 6485 m² lik alan kamulaştırıldı. 2021 kazılarına 08.03.2021 de başladı kazı çalışmaları 25 işçi ile devam ediyor. Kamulaştırılıp yıkılan binaların temelleri temizlendi, alana bitki temizliği yaptırılıp ilaçlama yapıldı. Toplamda 1 m lik açma araları ile 5x5 lik 26 açma kazıldı. Kazı çalışmalarının ilerlemesi ile uygulama projelerine başlanacaktır.



Yahşibey Muhtarlık Binası Rekonstrüksiyon İnşaatı

Zemin kat, 1. Kat ve 2. Kattan oluşan sivil mimarlık örneği yapı muhtarlık ve okuma evi olarak projelendirilmiştir. Yapının zemin katında mutfak ve tuvalet, 1. Katında muhtar odası, 2. Katında ise mahalle sakinlerinin boş zamanlarını değerlendirebilmeleri adına okuma odası ve kütüphane yer almaktadır.

Stratejik Hedef 6.2: Kentin Tarihi ve Kültürel Tanıtımını Arttıracak Etkinlikler Düzenlemek**Anma Etkinlikleri**

Başta şehrimiz olmak üzere, ülkemizin önemli sanatçıları ve değerlerini genç nesillere tanıtmak, onları hak ettikleri şekilde anmak ve yaşatmak adına geleneksel hale getirdiğimiz anma programları düzenliyoruz. Özellikle Zeki Müren'i Anma Gecesi'nde binlerce sanatsevere ulaşılmış, diğer etkinliklerimizle birlikte on binlerce kişiyle bir araya gelinmiştir.

- ❖ Atatürk'ü Anma Gecesi
- ❖ Mehmet Akif Ersoy'u Anma Gecesi
- ❖ Osman Gazi'yi Anma ve Bursa'nın Fethi Şenlikleri
- ❖ I. Murat Hüdavendigar'ı Anma Programı
- ❖ Zeki Müren'i Anma Gecesi
- ❖ Müzeyyen Senar'ı Anma Gecesi
- ❖ Cumhuriyet Konseri



Panoramik Müze Etkinliklerinin Gerçekleştirilmesi

Kılıç Kalkan Oyunu; Kılıç ve kalkanların bir ahenk içinde birbirine vurulması ile oynanan oyun Osman Gazi ve oğlu Orhan Gazi ilk defa Bursa'yı kuşattıklarında Müslüman Türk askerlerinin yapmasıyla doğmuştur. Müzemizde gösteri amaçlı sergilenen bu oyun misafirlerimiz tarafından bu yıl da çok büyük ilgi gördü.



Geçen yıl olduğu gibi bu yıl da **Ayyıldız Mehteran Takımı**, Panorama 1326 Bursa Fetih Müzesi'nde her Pazar saat 15:30'da değerli ziyaretçilerimize görsel şölen sundu.



Osmangazi Belediyesi Halk Dansları Topluluğu; 30 kişilik ekibiyle geleneksel hale getirdikleri 'Saltanatın Adımları' gösterileriyle ulusal ve uluslararası birçok başarı elde eden topluluk, son olarak Anadolu'nun dört bir yanından harmanladıkları yöresel dansları Bursalı hemşehrilerine sundu. Dünyanın en büyük tam panoramik müzesini ziyarete gelen vatandaşlar, ücretsiz olarak izledikleri koreografiyi ayakta alkışladılar.



“Akıncılar Okçuluk” işbirliğiyle, Ata sporumuz olan okçuluğu yaşatmak için ücretsiz düzenlediğimiz ok atışlarını denemek isteyen tüm misafirlerimizi her Cumartesi-Pazar, 12:00-17:00 saatleri arasında okçuluk sokağında tüm yıl boyunca misafir ettik.



Müze Selfie Günü Kültür ve Turizm Bakanlığı'na bağlı 300'den fazla müze ve öğrenim yeri saat 09.00'da başlayan 'Müze Selfie Günü'nde Panorama 1326 Bursa Fetih Müzesi'nde ziyaretçi akını yaşandı.

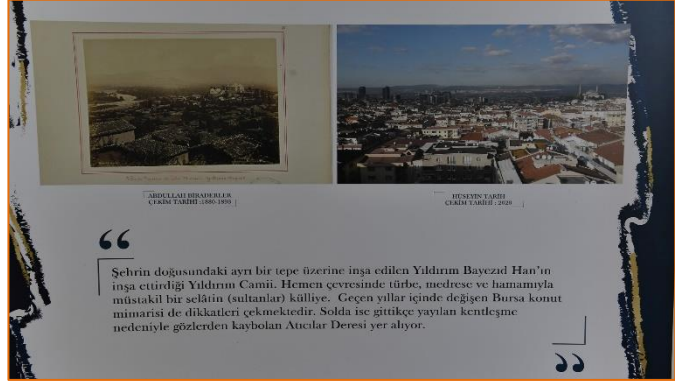


Karne Etkinliği Karne alan öğrencilerimize yönelik hem güzel bir hediye sunmak, hem de tarih bilincini aşlamak amacıyla gerçekleştirdiğimiz etkinliğimize ilgi yoğun. Müze girişinde yetkililer tarafından verilen sürpriz karne hediyeleri ile büyük mutluluk yaşayan öğrenciler hatıra fotoğrafları çekilmeyi de ihmal etmediler.



Sultan 2. Abdülhamid Han Arşivinden Dönemin ve Günümüz Bursa'sı: Genel Manzaralar' Sergisi

Bu sergi; Osmanlı Devleti'nin 34. padişahı olan Sultan 2. Abdülhamid Han'ın albümünden derlenen Bursa'ya dair 1880 ve 1897 yıllarında farklı noktalarından çekilmiş olan 23 fotoğraf ile bu tarihî fotoğrafların günümüzde aynı yerlerden çekilmiş karelerinden oluşuyor. Bursa'nın şehirleşmesini, mimarî ve konut yapısını konu alan sergi, günümüzü ve 140 yıl



öncesinin Bursa'sını fotoğraflarla karşılaştırmalı olarak anlatıyor. Tarihî fotoğraflar ile günümüz Bursa'sının fotoğrafları yan yana geldiğinde ulu şehir Bursa'nın ne kadar büyüdüğü ve yükseldiği ziyaretçilere sunuldu. Misafirlerimiz tarafından büyük ilgi gören sergi bir ay boyunca ziyarete açık kalmıştır.

"1. Cihan Harbi Cepheleeri, Çanakkale Muharebeleri Fotoğraf ve Anıları" Sergisi

Büyük coşkuyla kutlanması, önemi ve manasının genç beyinlerde kalıcı şekilde yer alması için açılan sergide; savaş yıllarına ait görüntüler, Osmanlı cepheleeri ile askeri malzemeler 'anılarla' ziyaretçilere aktırıldı. Sergide ayrıca, Çanakkale Savaşları sırasında Edremitli Halil Çavuş'un yaşadığı ve okuyanları derinden etkileyen 'kuru



fasulye' hatıratı da gerçek objelerle teşhir edildi. 1914'te 1. Dünya Savaşı'yla başlayıp, 1923'te Türkiye Cumhuriyeti'nin kurulmasına kadar devam eden milli mücadele savaşlarının ilki ve en önemlisi olan Çanakkale Savaşları'nın tüm yaşanmışlıkları, açılan sergide ele alındı. Fotoğraf ağırlıklı sergide, kahraman şehit ve gazilerimizin destansı mücadelesi özet bilgilerle verildi.

600. Vefat Yılı Dönümünde Çelebi Mehmed Sergisi

Osman Gazi'yi Anma ve Bursa'nın Fethinin 695. Yıl Dönümü kapsamında, Sultan Çelebi Mehmed'in vefatının 600. yıldönümü münasebetiyle, Sultan 2. Abdülhamid Han'ın 'Yıldız Fotoğraf Albümü' arşivinden 1880-1987 yıllarında çekilmiş Yeşil Külliye fotoğrafları ile bu tarihi fotoğrafların günümüzde aynı yerlerden çekilmiş 35 fotoğrafın yer aldığı özel bir sergi hazırlandı.



Osmanlı'dan Günümüze Pulların Serüveni Sergisi



PTT işbirliğinde düzenlenen sergide, 1863 yılından başlayıp günümüze kadar basılan 4 bin pul yer aldı. Atatürk, tarih, kültür varlıkları, taşıt, doğa ve spor gibi ayrı temalarda basılan pulların yer aldığı sergide, ayrıca Osmangazi Belediyesi'nin Panorama 1326 Bursa Fetih Müzesi'nin tanıtımı ve posta hizmetlerinde kullanılmak amacıyla bastırıldığı pullar da sergilendi.

Minyatürlü Eserlerde Sultân III. Murâd ve Dîvânı Sergisi

Çeşitli kütüphane koleksiyonlarında bulunan Sultân III. Murâd ve dönemine ait eserlerin dijital görüntülerinden oluşturulan bu sergi, edebî, tarihî ve sanatsal eserlerde yaşayan tezhip ve minyatürlerimizin kültürel mirasımızdaki yerini canlı ve somut biçimde gözler önüne sermiştir.



Sultan Çelebi Mehmed Dönemi Eserleri Yeşil Külliye Sergisi



Sultan Çelebi Mehmed'in vefatının 600'üncü yıldönümü münasebetiyle Sultan 2. Abdülhamid Han'ın 'Yıldız Fotoğraf Albümü' arşivinden 1880-1987 yıllarında çekilmiş Yeşil Külliye fotoğrafları ile bu tarihi fotoğrafların günümüzde aynı yerlerden çekilmiş karelerinin yer aldığı özel bir sergi hazırlandı. 'Çelebi Mehmed Dönemi İmareti ve Yeşil Fotoğrafları' adlı sergide, Yıldız Fotoğraf Albümünden temin edilen ve günümüzde çekilen 35 fotoğraf yer aldı.

Srebrenitsa Soykırımı Fotoğraf Sergisi

26 yıl önce 11 Temmuz 1995... 8 bin 372 Bosnalı Müslüman, Sırp ordusu tarafından katledildi. Açılışını gerçekleştirdiğimiz sergide **Srebrenitsa Soykırımı'**nda hayatını kaybeden kardeşlerimizi rahmetle andık.



15 Temmuz Demokrasi Zaferi Sergisi



15 Temmuz hain darbe girişimini unutmamak ve şehit düşenleri anmak için Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı işbirliğiyle müzemizde fotoğraf sergisi düzenledi.

Doğu Türkistan “Ailemiz Nerede?” Fotoğraf Sergisi

Suçsuz yere Çin zindanlarında, toplama kamplarında yıllardır hapis hayatı yaşayan Doğu Türkistan’lı ailelerin sesine ses olmak amacıyla Yusuf Yüzlüler Derneği, Kardeş Vefa Derneği ve Osmangazi Belediyemizin desteği ile düzenlenen sergiye ilgi oldukça yoğundu.



Doğu ile Batı arasında “Aliya İzzetbegoviç Fotoğraf Sergisi”



Yaşamını Bosna Hersek ve Müslüman halkına adayan, ilk bağımsız Cumhurbaşkanı Aliya İzzetbegoviç, vefatının 18. yılında müzemizde açılan sergiyle anıldı.

“29 EKİM Zihin Haritası Etkinliği”

Öğrencileri sanatla zihinsel bir süreç içine çeken atölyede cumhuriyeti tanımlayan kavramlar üzerine düşünüldü ve takım çalışması içinde zihin haritası gerçekleştirildi.



Goblen Ödül Töreni



Belediyemizin OSMEK kursları kapsamında düzenlediği Goblen Yarışmasının ödül töreni, Panorama 1326 Bursa Fetih Müzesi'nde gerçekleşti. Ödül töreninde konuşan Başkanımız Mustafa Dünder, OSMEK kursları ile önemli çalışmalara imza attıklarını belirtti.

OSMEK "Ahşap Yakma Etkinliği"

Osmangazi Belediyesi Meslek Edindirme Kursları (OSMEK) tarafından düzenlenen büyük, küçük içinde sanat sevgisi taşıyan herkesin katılım sağladığı, ahşaptan sanata "Ahşap Yakma Etkinliği" müzemizde gerçekleştirildi.



10 Kasım "Atatürk ve Milli Mücadele Pulları Sergisi"



PTT Genel Müdürlüğü işbirliğiyle Cumhuriyetimizin kurucusu Atatürk'ün vefatının 83. yıl dönümünde, "Atatürk ve Milli Mücadele Pulları Sergi'si" müzemizde düzenlendi. Selanik 'ten Özgürlüğe 2 bin puldan oluşan dev sergide toplam 420 föy yer aldı.

Drama, Çatışma ve Siber Zorbalık Atölyesi

Bu yıl 25' incisi gerçekleştirilen Uluslararası Çocuk ve Gençlik Tiyatroları Festivali kapsamında, 'Drama, Çatışma ve Siber Zorbalık' atölye çalışmasında, bir problemten yola çıkarak kurgulanan dramada gençlere kurgusal oyunlarla farklı bir bakış açısı ile sorun çözme becerilerinin oyunlarla kazandırılması amaçlandı.



“Şeb-i Arus’un 748. Yılında Hz. Mevlana Anlama Programı”



Konya'nın evrensel değerlerini gelecekteki değerleriyle bütünleştirerek daha da ileriye taşınmasına yardımcı olmak, Konya'nın değerlerinin ve yöresel özelliklerinin tanıtılmasına ve her yönüyle kalkınmasına katkıda bulunmak amacıyla **Bursa Konyalılar Derneği** 'nin düzenlediği programa ilgi yoğunlu.

Yalnız Adam Ve Şapka

Oyunda yalnız kalan bir insanın neden dostlarının ondan uzaklaşmış olabileceği sorusu sorulur. Alınan cevaplar ile öykü karakterinin çatısı kurulur ve öykü şekillenir. Çocukların verdiği cevaplar kaba davranış, yalan, mızıkçılık, bencillik gibi negatif davranışlara odaklanır. Böylece bu davranışlar ve sonuçları oyunun temasını oluşturur. Çocuklar öykünün nasıl ilerleyebileceğini etkileyerek ve kendi yaşamından örnekleri öyküye ekleyerek, oyunun bir parçası olur. Oyunu değiştirme gücü, yaşamını değiştirme gücünü hissettirir.



Çocuk Oyununda Söze Giden Yol : Oyuncu, İmge, Nesne ilişkisi Atölyesi Çocuk Tiyatrosu’nda sözün gerekli olup olmadığı üzerinden hareket ederek çocuk bakışı ile yetişkin bakışı arasındaki farkları çeşitli oyunlar aracılığıyla incelendi.

Öğretmenler Günü Kupa Boyama Etkinliği



OSMEK işbirliği ile düzenlediğimiz etkinliğimizde öğretmenlerimiz; kendilerine hediye edilen kupaları tasarlayıp eğlenceli vakit geçirdiler.

Müzedede Yaratıcı Drama

Kişilerin kendini ifade etme, dinleme, anlama gibi önemli iletişim unsurlarını deneyimleyerek geliştirmesine ortam sağlayan “Yaratıcı Drama” etkinliği müzemizde gerçekleşti.



Hacivat Karagöz Programı



03 Aralık Dünya Engelliler Günü’ nde, Karagöz ve Hacivat’ın da katılımlarıyla, özel misafirlerimize (OBAM) müzemizde eğlenceli dakikalar yaşatıldı.

SAZGEN Müzik ve Dans Topluluğu Konseri

Osmangazi Belediyesi ve Köktuğ Kazak Kültür Derneği' nin ortaklaşa düzenlediği, Orta Asya’dan Osman Gazi’ye Türk Dünyası Etkinlikleri kapsamında, “SAZGEN Müzik ve Dans Topluluğu Konseri” müzemizde büyük beğeni topladı.



“Kariyer İnşaa Eğitim Programı”

İpekyolu Uluslararası Öğrenci Derneği ve TUMED Uluslararası Mezunlar Derneğinin ortaklaşa düzenlediği “Kariyer İnşaa Eğitim Programı’nda öğrenciler bir araya gelerek Türkiye Mezunları çalışmalarını hakkında bilgi paylaşımında bulunuldu.



Engelliler Meclisi Resim Atölyesi



Engelli vatandaşların yüzündeki gülümsemenin her şeyden önemli olduğuna dikkat çekmek ve sosyal yaşama katmak amaçlı gerçekleştirilen atölyede “Özel Bireyler” birbirinden güzel ve anlamlı resim çalışmaları ortaya çıkardılar. Yaptıkları resimler ay sonuna kadar müzümüzde sergilendi.

Kitap Okuma Günleri Atölyesi

Osmangazi Belediyesi ve Bursa Felsefe Kulübü iş birliğinde, Özel Tunçsiper Ortaokulu öğrencilerinin de katılımıyla “Kitap Okuma Günleri” atölyesinde öğrencilerin kaliteli zaman geçirmesi amaçlandı.



Çocuk Maratonu



Avrupa Hareketlilik Haftası kapsamında Sukaypark Tesisleri'nde düzenlenen Laser Run Yarışları'nda sporcular iki dalda yarıştılar. Osmangazi Belediyesi'nin, sağlıklı ve sürdürülebilir bir kent yaşamı için Avrupa Hareketlilik Haftasında düzenlediği yarışma Türkiye Modern Pentatlon Federasyonu Bursa İl Temsilciliği işbirliğiyle düzenlendi. Laser Run Yarışları'na toplam 65 sporcu katıldı.

Stratejik Hedef 6.3: Odaklı Kültürel / Sosyal Etkinlikler Gerçekleştirmek

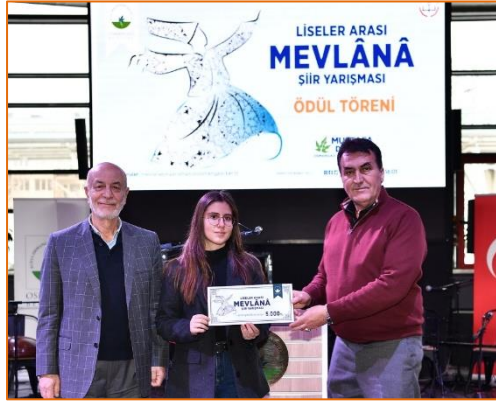
YARIŞMALAR

Tanpınar Edebiyat Yarışması

Edebiyat dünyasının usta isimlerinden Ahmet Hamdi Tanpınar anısına Osmangazi Belediyesi tarafından 2001 yılından bu yana her yıl geleneksel olarak düzenlenen Ahmet Hamdi Tanpınar Edebiyat Yarışması, yurt içi ve yurt dışından yoğun katılımı gerçekleştirilmektedir. Düzenlendiği tarihten bu yana büyük ilgi gören yarışma; şiir, hikâye, makale, roman ve araştırma-inceleme dallarında birçok eseri Türk edebiyatına kazandırmıştır.



Mevlana Şiir Yarışması



Lise öğrencilerine yönelik Türkiye genelinde düzenlenmekte olan yarışmaya 24 farklı şehirden 111 eserin katılımı gerçekleşmiştir. Bizlere farklı gönül pencereleri açan büyük alimlerimiz, düşünürlerimiz eserleri ve felsefeleri ile bize emanettir. Onlara sahip çıktığımız, yaşattığımız sürece maneviyatı korunmuş güçlü bir toplum olarak ayakta kalabiliriz. Bu kapsamda çocuklarımıza Mevlana sevgisini aşlamak ve gönüllerindeki Mevlana'yı bulmak adına bu yarışma düzenlenmiştir.

Genç Star Müzik Yarışması

Uludağ Üniversitesi Devlet Konservatuvarı işbirliğiyle her yıl Bursa'daki liseler arasında düzenlediğimiz müzik yarışmasına, 2021 yılında da etkisi devam etmekte olan pandemi süreci nedeniyle ara verildi. Gençlerimizin müzik sevgisi ve yeteneklerini geliştirmeyi, müzik dünyasına yeni yetenekler kazandırmayı amaçladığımız yarışma, normalleşme süreciyle birlikte devam edecek.



SEMPOZYUMLAR

Fetih Şenlikleri Sempozyumu

Her yıl farklı bir padişah ve döneminin ele alındığı sempozyum, 2021 yılında III. Murad Dönemi'ni ele almış ve sempozyum sonunda kitabı basılmıştır.



Tanpınar Sempozyumu



Ahmet Hamdi Tanpınar anısına düzenlediğimiz ve ülkemizin değerli edebiyatçılarının katılımıyla 8 yıldır gerçekleştirdiğimiz sempozyum, meraklıları tarafından ilgiyle takip edilmektedir..

FESTİVALLER VE ŞENLİKLER

Siyah İncir ve Karabalçık Üzüm Festivalleri

Türkiye'nin üzüm ve incir yetiştiriciliğinde lider şehri Bursa'da geleneksel hale getirdiğimiz Siyah İncir ve Karabalçık Üzüm Festivalleri; ürünlerimizi tanıtmak, çiftçimize destek olarak şehrimizin adını ulusal/uluslararası platformlarda duyurmak amacıyla 2021 yılında da yoğun katılımı ile gerçekleştirilmiştir.



KONSERLER

İnsanlığın ortak dili olan sanatı ve müziği yaşatmak, özellikle yaşanan pandemi sürecinde hemşehrilerimize moral desteği vermek amacıyla online (sosyal medya hesaplarımızdan) ortamda çok sayıda konser düzenledik. Çoğunlukla Kültür Merkezleri ve Panorama 1326 Bursa Fetih Müzesi bünyesinde düzenlenen bu konserler ortama 250 seyirci ağırlamıştır.

- ❖ Türkülerin Dilinden
- ❖ Genç Müzik "Sen de Söyle"
- ❖ Özel günlere yönelik konserler
- ❖ Ayın Enstrümanı
- ❖ Türk Sanat Müziği Konserleri (Belediyemiz toplulukları)
- ❖ Türk Halk Müziği Konserleri (Belediyemiz toplulukları)
- ❖ Kadın Bestekârlarımız



SÖYLEŞİ, PANEL, KONFERANS

Her yıl, özel günler ve gündeme dair konularda yoğun katılımlı gerçekleştirdiğimiz söyleşi ve konferanslarımıza pandemi nedeniyle online ortamda canlı yayınlarla devam ettik. Yılın ikinci yarısıyla birlikte tekrar biraya geldiğimiz sempozyum, panel ve söyleşilerimizde özellikle akademik çevrenin yoğun bir ilgisiyle karşılaştık. Bunların arasında Uluslararası Altay Toplulukları Sempozyumu sadece Bursa’da değil bütün Türk Dünyasında yanı uyandırmıştır. Çoğunlukla Panorama 1326 Bursa Fetih Müzesi’nde düzenlediğimiz bu etkinliklere her organizasyon için yaklaşık bin kişi katılmıştır.

- ❖ Bursa’nın Hafızası
- ❖ Şiirin Yolculuğu
- ❖ Öykü Söyleşileri
- ❖ Ramazan Sohbetleri
- ❖ Modern Dönemde Fıkıh Konferansı
- ❖ III. Murad Dönemi ve Bursa Sempozyumu
- ❖ Uluslararası Orhon Yazıtları ve Türk – Moğol İlişkileri Sempozyumu
- ❖ Uluslararası Altay Toplulukları Sempozyumu
- ❖ Aliya İzzetbegoviç Fotoğraf Sergisi ve Paneli
- ❖ Uluslararası Ahmed Cevdet Paşa Sempozyumu
- ❖ Bursa’nın Hafızası İsmail Belig Sempozyumu
- ❖ ‘Kara yazılan Destan Sarıkamış’ Konferansı

YAYINLAR

Düzenlediğimiz yarışmalar, etkinlikler ve Bursa’nın önde gelen isimlerine ait eserler kitap haline getirilerek şehrimiz kitaplığına kazandırılmaktadır. Ayrıca yılda bir kez hazırladığımız edebiyat dergimiz de çalışmalarımızın önemli bir parçasını oluşturmaktadır.

- ❖ Mehmed Şemseddin ULUSOY (4 ciltlik)
- ❖ Sultan III. Murad Dönemi ve Bursa
- ❖ Ahmet Hamdi Tanpınar (Edebiyat Yarışması kitabı)
- ❖ Mevlana Şiir Yarışması 2020 Kitabı
- ❖ Orhon Yazıtları ve Türk – Moğol İlişkileri
- ❖ Batı Trakya İskeçe Camiii ve Mescitleri
- ❖ Şadırvanlı Han Sohbetleri
- ❖ 3 Kıta 1 Tarihçi
- ❖ Ahmed Cevdet Paşa
- ❖ Hz. Üftade
- ❖ Tanpınar Zamanı 5. Sayı (Dergi)



AHA6. Kurumsal Yönetişim

Stratejik Amaç 7: Kurumun Her Hücresiyle Uyumlu, Tüm Paydaşlarıyla İşbirliği İçerisinde Çalışan ve Strateji Yönetimini Merkeze Alan Bir Yapı Oluşturmak

Stratejik Hedef 7.1: Paydaşlarla İletişimi ve İşbirliğini Güçlendirmek

Kurumsal Tanıtım Çalışmaları

Belediyemizin yapmış olduğu çalışmaların kamuoyuna doğru kanallarla ve doğru mesajlarla en etkin şekilde ulaştırılması noktasında birçok reklam çalışması gerçekleştirilmektedir. Süreli ve süresiz yayınlar, açık hava reklam çalışmaları (Billboardlar vb..), TV’lerde yayınlanan tanıtım filmleri, afiş, hizmet tanıtım broşürleri, davetiye, 4 farklı yerde totem&tabela gibi çalışmalarla Osmangazililerle kurulan iletişim köprüsü güçlendiriliyor. Belediyenin hizmet ve tanıtımlarının yanı sıra güncel haber, ekonomi, hava durumu gibi konuların yer aldığı kapalı devre sistemi ile belediyemize bağlı 26 spor ve kültür merkezi ile merkez binadan yayın yapılmaktadır.

İç noktalarımızda 6 adet, dış hizmet noktalarımızda 17 adet, açık LED noktalarında 3 adet olmak üzere toplam 26 ayrı yerde televizyonlar hizmet vermektedir. Belediye hizmet, proje, haberleri ve duyuruları her ay; nöbetçi eczane, hava durumu, döviz piyasası gibi günlük hayatı ilgilendiren bilgiler her gün güncellenmektedir. Ayrıca Osmangazi Meydanı ve Kapalı çarşı bölgesinde bulunan Açık hava ekranıyla da kültürel ve sosyal etkinlik duyurularımız halkımızla paylaşılmaktadır.



2021 Yılı Takip Edilen Program ve Basın Davet Bültenleri

Belediyemiz tarafından yapılan Hizmetlerin, Sosyal ve Kültürel aktivitelerin daha iyi tanıtılması ve medyada yer alması için basın bültenleri oluşturulmuştur.

- 2021 yılında 49 adet basın daveti basın kuruluşlarına servis edilmiştir.
- 2021 yılında 662 programın, haber amaçlı takibi yapılmıştır.

2021 Yılı Basın Toplantıları, Basına Yönelik Yemekler ve Geziler

Belediyemiz çalışmalarını basın yoluyla halka duyurmak amacıyla basın toplantıları düzenlendi, basın bültenleri hazırlanmış ve gerekli görsellerle basına servis edilmiştir. İletişim değeri olan konuların öne çıkarılması, görsel ve yazılı basında kullanılması için de takipçi olundu. Müdürlüğümüz belediyemizin çalışmaları ve etkinlikleri hakkında basın toplantıları düzenlemektedir. 2021 yılı için 9 farklı konuda basın toplantısı gerçekleştirilmiştir.

- Ahmet Hamdi Tanpınar Edebiyat Yarışması Açılış Basın Toplantısı
- Ahmet Hamdi Tanpınar Edebiyat Yarışması Sonuçları Basın Toplantısı
- Liseler Arası Mevlana Şiir Yarışma Açılış Basın Toplantısı
- Liseler Arası Mevlana Şiir Yarışma Sonuçlarının Açıklanması Basın Töreni
- Mehmet Şemsettin Efendi Kitabı Lansmanı Basın Toplantısı
- Şehrin İçin Bir İyilik Tasarla Yarışması Basın Toplantısı
- Fetih Şenlikleri Basın Toplantısı
- Emegün Kalbi Projesi Basın Toplantısı
- Uludağ Bisiklet Tırmanışı Lansmanı Basın Toplantısı

2021 Yılı Medyada Yer Alan Basın Haberleri

Belediyemiz tarafından yapılan çalışmaların medyada yer alarak kamuoyuna tanıtılması amacıyla müdürlüğümüzce basın haberleri hazırlanmaktadır.

2021 Yılında hazırlanan haber sayısı aylık ortalaması 79 adet olmak üzere 632 adet haber servis edilmiştir. Tüm belediye faaliyetleri ile ilgili haberler muhabirlerce günü gününe takip edilerek medya kuruluşlarına servis edilmektedir.

Başkan Ziyaretleri

Başkanımız, bürokratları ile birlikte halk ile iç içe olarak hem sorunları yerinde görme hem de hızlı bir şekilde çözüme ulaştırmak için çeşitli ziyaretler gerçekleştirmiştir.

Halkla yakın temasta bulunan en önemli kurum olan belediyelerin bu teması güçlendirmesi, halkın güvenini kazanma ve hizmetlerin çeşitliliğini artırma açısından büyük önem taşımaktadır. Bu anlamda Belediye Başkanımız Mustafa Dünder'ın ziyaretlerini aksatmadan sürdürdüğü grupların başında mahalle sakinleri, esnaf ve öğrenciler gelmektedir.

Vatandaşla doğrudan temasın önemini iyi kavramış bir belediye bilinciyle Başkanımız tarafından düzenli mahalle ziyaretleri yapılmaktadır. 136 mahalleden oluşan ilçemizde her mahalle ziyaret edilerek talep ve öneriler bizzat vatandaştan alınmakta ve değerlendirilmektedir. 2021 yılında toplam 50 mahalle ziyareti gerçekleştirilmiştir. Pandemi dolayısıyla ev ziyareti yapılmamış, ancak kontrollü eğitim verilen okullara 7 kez ziyaret gerçekleştirilmiştir.

Başkanımız Mustafa Dünder'ın bu yıl pandemi nedeniyle kontrollü ve sınırlı bir şekilde gerçekleştirdiği mahalle ziyaretleri programlarının organizasyonu yapılmıştır.

Belediye Başkanımız Mustafa Dünder, pandemi sürecinden olumsuz etkilenen esnafa destek olmak ve moral vermek için zaman zaman ziyaretler gerçekleştirilmiştir.



Temel Atma ve Açılış Törenleri

Vatandaşla buluşma ve hizmetlerin tanıtımı için yapılan diğer etkinlikler arasında açılış ve temel atma törenleri bulunmaktadır.

Bu etkinliklerde yapılan hizmetlerin niteliği, hedef kitlesi ve toplumsal gelişime katkısı vatandaşlarla paylaşılmakta ve sunulan hizmetlerin kullanıcılar tarafından sahiplenilmesi amaçlanmaktadır.

Çukurca İzzat Camii Temel Atma Töreni

Elmasbahçeler Hizmet Binası Temel Atma Töreni



Şadırvanlı Han Kültür Merkezi Açılış Töreni

Yenikent Camii ve Çocuk Parkı Açılış Töreni

Uluslararası İlişkiler

Belediyemiz yerelde olduğu kadar uluslararası ilişkilerini de sürdürülebilir kılmak amacıyla çeşitli birlik, kuruluş ve kardeş şehirlerle diyalog çalışmaları gerçekleştirmektedir.

Osmangazi Belediyesi olarak üyesi olduğumuz uluslararası kuruluşların etkinliklerine, bu yıl etkinlik yapılmaması veya bunların çevrimiçi olarak yapılmış olması dolayısıyla fiili katılım gösterilememiştir. Ancak çevrimiçi gerçekleştirilen toplantılara gerekli katılım sağlanmıştır. Ayrıca bu yıl tüm dünyada etkisini gösteren COVID pandemisi nedeniyle üye belediyelerin acil eylemlerini sunmak ve deneyim paylaşımını gerçekleştirmek amacıyla üyesi olduğumuz uluslararası kuruluş EURO CITIES tarafından kurulan platformda aktif olarak yer alınmış ve gerekli deneyim paylaşımı için veriler sağlanmıştır.

Öte yandan Osmangazi Belediyesi olarak Türkiye’den ilk üye belediye olarak katıldığımız Avrupa Konseyi Kültürlerarası Şehirler Projesi’nin tüm çevrimiçi toplantılarına katılım sağlanmıştır. Bu bağlamda İspanya Valencia’da gerçekleştirilen etkinliğe katılım sağlanmıştır.

Balkanlardaki tarihi ve kültürel bağlarımızı kuvvetlendirmek için her sene çeşitli etkinlikler düzenlenmekte, yapılan projelerle işbirlikleri sağlanmaktadır. Osmanlı’ya Cihan İmparatorluğunun kapılarını sonuna kadar açan ve savaş meydanlarında şehit olan tek padişah olan Sultan Murad Hüdavendigâr Han, ölümünün 632’inci yılında Kosova ve Bursa’daki kabri başında dualarla anılmıştır.



Aynı zamanda Balkanlarda, Bosna, Kosova ve Türklerin yoğun yaşadığı bölgelerde iftar ve aşure programları düzenlenerek buralarda yaşayan Türk kardeşlerimizle ve bölge halkıyla ilişkiler kuvvetlendirilmektedir. Bu organizasyonlar arasında öğrenciler, öğretmenler gibi çeşitli grupların Bursa’ya daveti ile kültürümüzün devamı ve genç nesillere tanıtımı yapılmakta, Balkanlar ve Bursa arasında dostluk köprüleri oluşturulmaktadır.

Bu yıl pandemi koşulları nedeniyle gerçekleştiremediğimiz veya katılım sağlayamadığımız etkinlikler, gelecek yıl içerisinde daha kuvvetli bir şekilde hayata geçirilecektir. 2021 yılında sadece Bulgaristan’da bir aşure ve sünnet etkinliği gerçekleştirilmiş olup üst düzey bir katılım sağlanmıştır.



Sosyal Yardım ve Etkinlikler

Kardeş coğrafyalardaki mazlumların yaralarını bir nebze sarabilmek adına, Osmangazi Belediyesi olarak İHH İnsani Yardım Derneği ve Hayrat Derneği tarafından hazırlanan ve içerisinde çeşitli gıda, giyecek ve ihtiyaç malzemelerinin yer aldığı yardım TIR'ları Panorama 1326 Bursa Fetih Müzesi Otoparkında düzenlenen törenin ardından dualar eşliğinde yola çıktı.



Kurumiçi Toplantıların Gerçekleştirilmesi

Başkanlık Makamının vatandaş, kurumlar arası ve kurum içi organizasyonunu sağlayarak sistemli bir şekilde çalışmak için toplantı organizasyonları gerçekleştirilmiştir.



Stratejik Hedef 7.2: Belediyedeki Veri Depolama ve Analiz Sistemlerini Stratejik Yönetimi Destekleyecek Şekilde Güncellemek

Sistem ve Ağ Yönetimi

Birimlerin etkin, saydam ve verimli hizmet sunabilmesini sağlayacak şekilde ve teknolojik gelişmelere de paralel olarak Bilgisayar Sistemleri Entegrasyon Projesi yürütülmektedir. Belediyenin bilişim teknolojileri ihtiyacını tespit ederek, gerekli bilgisayar ağlarını oluşturmak ve bilişim sisteminin etkin verimli ve güvenilir bir şekilde kurulmasını, yönetim bilgi sistemlerinin kullanılması sağlanmaktadır. Belediyemizde birimler arası veri alışverişi ve elektronik haberleşme trafiği düzenlenmektedir.



Veri ve Yazılım Yönetimi

Kurum içi yönetim bilgi sistemleri çalışmalarına yönelik Teracity üzerinden hizmetler yerine getirilmekte ve sürekli teknik destek verilmektedir. Belediyemizin e-Belediyecilik, web ve mobil hizmetleri yürütülmektedir. Kullanıcılara eğitim planlaması yapılarak sürekli teknik destek sağlanmaktadır. İmar planlarını periyodik olarak güncelleyerek yayımı yapılmaktadır.



Performans İzleme Raporunun Oluşturulması

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetim Kanunu'nun 9. 41 ve 60. Maddeleri uyarınca 2021 Mayıs ayı içerisinde İdare Performans Programı Çağrısı müdürlüklere EBYS üzerinden yapılmıştır. Hazırlanan performans programına ait izleme raporu ilgili mali yılda yapılmış, sonuçları paylaşılmıştır.

Ana Hizmet Alanı (AHA 4)	Sosyal Destek Hizmetleri Yönetimi
Amaç (A5)	Kültürel, Sosyal ve Fiziksel Olarak Toplumun Sağlıklı Gelişimini Desteklemek
Hedef (H5.3)	Kişisel ve Mesleki Gelişimi Destekleyeci Hizmetleri Yaygınlaştırmak
Sorumlu Birim	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü
Performans	100%

Gösterge Kodu	Gösterge Adı	Dönem	Hedef	Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı %
Performans Göstergesi (PG 5.3.01)	Katılımcı Memnuniyet Oranı - OSMEK	1	100%	-	-
		2		100%	100%
		3		100%	100%
		4		100%	100%
Performans Göstergesi (PG 5.3.03)	OSMEK Kurslarını Tamamlayan Kursiyer Sayısı	1	3000 Kişi	165 Kişi	5,50%
		2		798 Kişi	26,60%
		3		1.170 Kişi	39,00%
		4		3.190 Kişi	106,33%

F/P Kodu	Faaliyet / Proje Adı	2021		
		Kaynak İhtiyacı	Harcanan	Gerçekleşme Oranı %
HP2057	Meslek Eğitim Kursları	₺ 60.000	₺ 66.386	106,46%

Tablo 23: Strateji Geliştirme Müdürlüğü 2021 Yılı İzleme Değerlendirme Raporu

Stratejik Hedef 7.3: Afet Riskine Karşı Gerekli Önlemlerin Alınması ve Sistemlerin Kurulmasını Sağlamak

Afet ve Acil Durum Farkındalık Eğitimleri

Eğitim, insanın doğumundan ölümüne kadar her aşamada devam etmektedir. İnsanların kulaktan dolma ve gerçek dışı olduğu halde doğru bilgi olarak kabul ettiği yanlış düşünce ve davranışlardan arındırılması gerekmektedir. Bunun yanı sıra teorik bilginin pratikte uygulanması bilginin kalıcılığı bakımından önemlidir. Uzman kişilerce verilen eğitim ve tatbikatlarla bilinçlenmenin sağlanması amaçlanmaktadır.

Kurum Personeline Afet ve Acil Durum Farkındalık Eğitimi

Teoriğin pratikle birleştirilmesi ve uygulama eğitimlerinin belirli periyotlarla yapılması bilgilerin kalıcılığı açısından önem arz etmektedir. Kurumumuz geniş bir personel yapısına sahip olmakla beraber kurumdan ayrılan personelin yerine kuruma yeni personel katılımının olduğu dinamik bir süreci de yaşamaktadır. Bu sebeplerden ötürü her yıl belirli dönemlerde görevli personele yönelik gerçekleştirilen afet ve acil durum eğitim ve tatbikatlarıyla farkındalık oluşturulmaktadır. Bilinçlenen personelin edindikleri bilgilerin aktarımı yoluyla sağlayacağı pozitif dışsallık ile kendi ailesine, çevresine ve ilçemizde yaşayan vatandaşlarımıza da doğru bilgiler ulaşacaktır. Pandemi pek çok çalışmanın yapılmasına engel teşkil etse de kurumumuz personeline verilen eğitim ve tatbikatlar sürdürülmüştür.



Kurum Personeline Enerji Kaynaklarının Etkin ve Verimli Kullanımının Farkındalığı Eğitimi

Her türlü kaynağı yerli yerinde amacına uygun kullanmak gerekir. Mümkün olduğunca doğaya en az zararı veren kaynaklar israfa yol açmadan ihtiyaçlar doğrultusunda harcanılmalıdır. Gereği gibi kullanılmayan kaynaklar ekonomik ve çevresel boyutlar başta olmak üzere pek çok yönden ileride büyük olumsuzluklarla karşılaşmamıza neden olacaktır. Üstelik gelecek nesillere daha yaşanabilir bir çevre bırakmak toplumsal görevlerimiz arasındadır. Bugün dünya üzerinde konuşulan başlıca sorunlar arasında enerji kaynaklarının yanlış ve plansız kullanımı neticesinde oluşturduğu problemler ön plandadır. Bilinçli personel ilkesi doğrultusunda pandeminin hem dünyada hem de ülkemizde de meydana getirdiği kısıtlamalardan nedeniyle OBRAS üzerinden online-eğitimle kurumumuzda bulunan personellerimizin eğitim alması sağlanmıştır.

Stratejik Hedef 7.4: İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Gerekli Önlemlerin Alınması ve Sistemlerin Kurulmasını Sağlamak

İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri

2021 yılı içerisinde çalışanlarımızın iş kazaları ve meslek hastalıklarından korunması, İş Sağlığı ve Güvenliği bilincinin geliştirilmesi amacı ile 676 kişiye temel İSG eğitimi verilmiştir. İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri yüz yüze ve uzaktan eğitim şeklinde gerçekleştirilmiştir.



Yüksekte Çalışma Eğitimi

Yüksekte yapılan çalışmalarda, çalışanlarımızın karşılaşılabileceği tehlikeler ve KKD (Kişisel Koruyucu Donanım) kullanımının önemi hakkında çalışanların bilinçlendirilmesi amacı ile bu çalışmaları gerçekleştiren 27 personele eğitim verilmiştir. Yüksekte yapılan çalışmalarda çalışanların yüksekte düşme tehlikesine karşı güvenli iş ekipmanlarının ve kişisel koruyucu ekipmanlarının kullanımı hakkında çalışanlarımız bilinçlendirilmiştir.



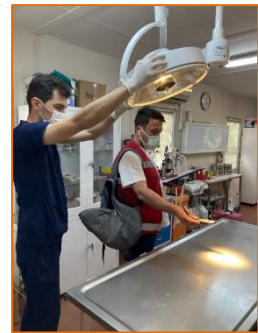
Risk Değerlendirmesi

Osmangazi Belediyesi bünyesinde bulunan 23 müdürlük için ayrı ayrı risk değerlendirme çalışmaları yapılmıştır. Bu çalıştaylar sonucunda çalışanlar faaliyetleri esnasında karşılaştıkları riskleri aktarmış ve buna karşılık her bir müdürlük için risk değerlendirmesi hazırlanmıştır.



Ortam Ölçümleri

2021 yılı Haziran ayında, çalışma ortamında çalışanların sağlığına zarar verebilecek etkenleri tespit etmek adına gürültü, aydınlatma, termal konfor, titreşim, toz, ortamda gaz (CO, CO₂) ve VOC ölçümleri yapılmıştır.



İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu

2021 yılında İş Sağlığı ve Güvenliğine ilişkin tehlikeleri ve tehlikelere karşı hâlihazırda alınmış olan önlemleri ve tedbirleri incelemek adına aylık düzenli olarak İş Sağlığı ve Güvenliği kurulları gerçekleştirilmiştir.

Stratejik Amaç 8: Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak

Stratejik Hedef 8.1: Hizmet Kalitesi ve Verimliliğini Arttıracak Uygulamalar Geliştirmek

İç Kontrol Projesi Farkındalığının Arttırılması

2021 yılında, İç Kontrol ve Kalite Yönetim Sistemi'nin sürekliliğini sağlamak üzere, farkındalık eğitimleri gerçekleştirilmiştir. Bu eğitimler ile 537 çalışana görev tanımları, süreç yapısı, prosedürler vb. iç kontrol bileşenleri hakkında bilgi aktararak konuya aşina olmaları sağlanmıştır. Hem yeni başlayan personele oryantasyon eğitimleri kapsamında hem de mevcut personele bu farkındalığı kazandırmak üzere eğitimler devam etmektedir.

Görev tanımlarının çıkış noktası olan süreçler yılda en az 1 kere gözden geçirilmekte ve hem yapılan işleri sistematik olarak kayıt altına almış olmak; hem de mevzuata uygunluk açısından güncellenmekte ve dinamik yapısı sürdürülmektedir. Ayrıca, Süreç Yönetim Sistemi'ne erişim ile ilgili kullanıcı eğitimleri gerçekleştirilmiştir.



İç Kontrol ve Kalite Yönetim Sistemleri kapsamında faaliyetlerin gerçekleştirilmesi sırasında maruz kalınabilecek operasyonel riskler ve stratejik hedefleri gerçekleştirmeye engel teşkil edebilecek kurumsal riskler gözden geçirilerek yöntem geliştirilmiş ve müdürlükler ile yapılan çalıştaylar aracılığı ile yaygınlaştırılmıştır. Riskleri değerlendirmek üzere olasılık ve etki puanlandırması ile azaltıcı / önleyici kontrol faaliyetleri güncellenmiştir. Yeni yöntem ile risklerin önem seviyesinin daha etkin izlenmesi ve buna göre kontrol faaliyetlerinin uygulanması beklenmektedir.

İç ve Dış Tetkik

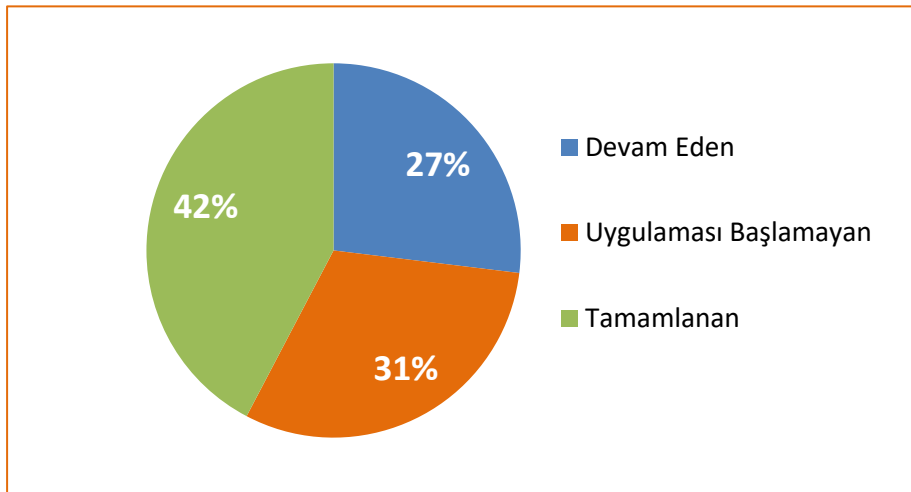
TS EN ISO 9001: 2015 Kalite Yönetim Sistemi, TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi ve TS ISO 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi standardının ilgili maddeleri doğrultusunda "Kuruluşun kalite, çevre, iş sağlığı ve güvenliği yönetim sistemi için şartlara, Standardın şartlarına. Etkili bir şekilde uygulandığı ve sürekliliğinin sağlandığı " şartı dolayısıyla; iç tetkik gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen iç tetkik doğrultusunda elde edilen bulgular rapor halinde derlenmiş ve iyileştirmelerin planlanması için sunulmuştur.

Belediyemiz bünyesinde yürütülmekte olan TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi, TS ISO 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemi çalışmaları kapsamında 19 - 22 Ekim 2021 tarihleri arasında TSE tarafından 2. gözetim ve belge yenileme tetkiki gerçekleştirilmiştir. Tetkik sonucunda büyük (majör) uygunsuzluk tespit edilmemiş, iyileştirilmesi gereken alanlar ortaya çıkarılmıştır.



Yatırım – Hizmet - İyileştirme Proje Takibi

Strateji Geliştirme Müdürlüğü rehberliğinde ilgili verilerin toplanması ve sunulması konusunda, Stratejik Plan-Performans Programı'na dönemsel olarak müdürlük içi veri girişinden sorumlu kişiler tarafından hedef / gerçekleşme bilgilerinin derlenmesini sağlayarak belirlenen formatta hazırlanan sunumları, Yönetim Sistemleri raporları ve iç / dış tetkik raporları sunulmak üzere derlenmiştir. Bir sonraki yılda uygulanmak üzere alınan kararlar derlenerek takibi yapılmaktadır.



Grafik 9: İyileştirme Takip Grafiği

Yatırım Proje Taleplerinin Değerlendirilmesi

Belediye yatırım programı oluşturulurken, (yatırımların doğru zamanda ve doğru alanda yapılması için) taleplerin değerlendirilmesi büyük önem taşımaktadır. Talep sahiplerinin taleplerini, Belediyemize en kolay şekilde ulaştırabilmeleri, akabinde bu taleplerin sınıflandırılması ve veri haline getirilebilmesi için EBYS ile birlikte dijital başvuru sistemleri (Muhtar Bilgi Sistemi, Cimer, EBYS, Bridge) kullanılmaktadır.

Söz konusu programlardan ve fiziki (dilekçe) başvurulardan elde edilen verilere göre, 2021 yılı içerisinde müdürlüğümüze 233 talep yapılmıştır. Taleplerin, toplu konut projelerinin yoğun olduğu ve büyüme eğiliminde olan, mahallelerde daha fazla olduğu görülmüştür.

Yeni yerleşim ile birlikte sosyal yaşamın getirdiği ihtiyaçlar en çok talep edilen konular olarak (Pazar Alanı, Otopark, Park Alanı, Spor Tesisi, Sağlık Ocağı, Sosyal Alan vb.) ön plana çıkmıştır.

Psikolojik Destek Çalışmaları

Kurumdaki psikolojik iyilik halini iyileştirmek, bireysel motivasyonu ve psikolojik sağlamlığı arttırmak adına iş, özel yaşam, sağlık gibi konularda sorun yaşayan, depresyon, kaygı bozukluğu gibi psikolojik rahatsızlıklara sahip ve bu konularda destek almak isteyen personellerimize kurumda bireysel seanslar düzenlenmiştir. 2021 yılında 166 personelimize destek verilmiştir.

Sağlık Taramalarının Gerçekleştirilmesi

İş sağlığı ve güvenliği hizmetleri kapsamında çalışanların sağlık gözetimi ve çalışma ortamının gözetimi ile ilgili çalışmalarımız aralıksız devam etmektedir. İşyerinde çalışanların sağlığının geliştirilmesi amacıyla her çalışan ile ayrı ayrı görüşülerek tavsiyelerde ve önerilerde bulunmaktadır. İş sağlığı ve güvenliği alanında yapılacak çalışmalar incelenerek, işin yürütümünde ergonomik ve psikososyal riskler açısından çalışanların fiziksel ve zihinsel kapasitelerini dikkate alarak iş ile çalışanın uyumunun sağlanması ve çalışma ortamındaki stres faktörlerinden korunmaları için rehberlik edilmektedir. Gebe veya emziren kadınlar, meslek hastalığı riski veya ön tanısı olanlar, kronik hastalığı olanlar, yaşlılar, malul ve engelliler, alkol, ilaç ve uyuşturucu bağımlılığı olanlar, birden fazla iş kazası geçirmiş olanlar gibi özel politika gerektiren grupları yakın takibi ve koruma altına alınması, bilgilendirmesi ve yapılacak risk değerlendirmesinde özel olarak dikkate alınması; ayrıca aylık periyodik muayeneleri yapılmaktadır. İşyeri bina ve eklentilerinin genel hijyen şartlarını sürekli izleyip denetlenmektedir. Bu kapsamda son iki yılda; 687 acil muayene, 141 aşılama, 772 kronik hastalık izlemi, 32 EKG, 24 gebe izlemi, 13 iş değişikliği muayenesi, 450 işe dönüş muayenesi, 71 işe giriş muayenesi, 121 kontrol muayenesi, 1911 normal poliklinik muayenesi, 711 pansuman ve enjeksiyon, 486 periyodik muayene ve 331 psikolojik muayene olmak üzere 5000'in üzerinde sağlık hizmeti sunulmuştur.

Beyaz Masa

Yenilikçi ve çözüm odaklı sosyal belediyeçilik hizmetleriyle vatandaş memnuniyetini ön planda tutarak, 7 gün 24 saat kesintisiz hizmet veren Çağrı Merkezimiz ile vatandaşların talep ve önerilerine anında yanıt verilmektedir.

Belediyemize bağlı tüm birimlerde işlem gören gelen evrak sayısı 69.185 adet, gelen mail sayısı 17.684 adet ve gelen çağrı sayısı 238.623 adet olup bu kayıtlar Beyaz Masa, Çağrı Merkezi, Resmi Evrak Kayıt Masası aracılığıyla alınmıştır. Kurum/ kuruluş/vatandaş müracaatları ile ilgili başvuru sonuçları 2 gün içerisinde beyaz masa çalışanları tarafından ilgisine geri dönüş yapılmaktadır. Çağrı Merkezi üzerinden tarafımıza ulaşan 51.994 talep/şikayetten 48.038'i olumlu tamamlanmıştır.



Kullanıcı Arıza Talepleri

Belediyemizde mevcut bilişim kaynakları kullanımı neticesinde oluşan arıza ve destek taleplerine 2021 yılında da ivedilikle cevap verilmiş olup, hizmet aksamalarının önüne geçilmiştir. 2021 yılında 262 adet işletim sistemi ve bilgisayar kurulumu ve 503 adet çeşitli bakım, onarım talepleri çözüme kavuşturulmuştur.



Hukuk İşleri Yönetimi

2021 yılında 711 adet Adli dava (570adet davacı+141adettavali) 280 adet İdari dava (279 adet davalı+1 adet davacı) olmak üzere 991 adet dava açılmıştır. Ayrıca 645 adet dava lehimize (498 adet adli / 147 adet idari) 295 adet dava ise aleyhimize (186 adet adli / 109 adet idari) olmak üzere 940 adet dava ise sonuçlandırılarak işlemiden kaldırılmıştır.

Kurum İklimi Araştırmaları

Vatandaş Anketi

Yapılan vatandaş anketi Osmangazi ilçesinde yer alan 136 mahalleden 106'sında ikamet eden, işyeri sahibi ve çalışanlar olmak üzere toplam 2107 kişi ile yüz yüze yöntemini kullanarak gerçekleştirilmiştir.

Araştırma modelinin kapsamında bağlılık, duygusal kriterler memnuniyet, başkan bağlılığı ve fonksiyonel kriterlerden memnuniyet ölçümlenmiştir. Anket uygulanan 2107 kişinin yaş dağılıma cinsiyet durumuna bakıldığında; 20 yaş ve altı 489 kişi, 21-30 yaş arası 1036 kişi, 31-40 yaş arası 297 kişi, 41-50 yaş arası 185 kişi ve 50 yaş ve üzeri 100 kişi ile gerçekleştirilmiştir. Bu kişilerin 1129'u erkek 978 'ini kadın oluşturmaktadır. Pandemi döneminde 40 yaş üstü bireylerin sokağa daha az çıkması nedeniyle bu yaş gruplarında bir önceki yıla göre daha az anket uygulanmıştır.

Genel olarak sonuçları değerlendirdiğimizde ve önceki yıl sonuçları ile karşılaştırdığımızda belediye hizmetlerinden memnuniyet de %27'lik bir artışla %60 sonuçlanmıştır. Gösteriyor ki bu iki yılda kurumumuz güzel aksiyonlar almıştır. Önemi yüksek memnuniyetsizliğin ortalamanın altında olduğu alanlarla ilgili ivedi şekilde çalışma yapılacak ve vatandaşla iletişim arttırılacaktır.

Personel Memnuniyet Anketi

Çalışanlarımızın kuruma olan bağlılıklarını, iş arkadaşlarıyla olan uyumlarını, çalışma ortamlarının fiziksel koşullarının yeterliliğini, kurum içi iletişim, kurumdaki gelişim olanaklarının anlaşılması vb. pek çok konuda çalışan ve kurum arasındaki ilişkinin durumunu sorgulamak için her yıl anket düzenlenmektedir. Anket sonucunda geliştirilebilir yönlerin ortaya çıkması, aidiyet duygusunun gelişmesi gibi sonuçlara ulaşılması hedeflenmektedir. 2021 yılı anket sonuçları dikkate alındığında kurum içi özel günlerde dağıtılan hediyelerin geliştirilmesi ve çeşitlendirilmesi, kurumda kullanılan yazılım programlarında belirli noktalarda iyileştirmeler yapılması vb. sonuçlara ulaşılmıştır. 2022 yılında ilgili iyileştirmeler ivedilikle tamamlanması hedeflenmektedir.

Muhtelif Kamulaştırma Çalışmaları

Çıkma Sokak ve Yol Genişletme Kamulaştırmaları

2021 yılı içerisinde İlçemiz sınırları dâhilinde çıkma sokak ve yol genişletmesi kapsamında Müdürlüğümüze gelen talepler değerlendirilmiştir. Belediyemiz Meclis ve Encümen Kararları doğrultusunda imar planlarında imar yolunda kalan mülkiyet, bina, ağaç, duvar, müstemilat vb. gibi taşınmazlardan 7.409,89 m² alan kamulaştırılmış olup, 10.061.237,65 TL kamulaştırma bedeli ödenmiştir.

Park, Yeşil Alan ve Meydan Kamulaştırması

2021 yılı içerisinde İlçemiz sınırları dâhilinde Park, Yeşil Alan ve Meydan kamulaştırması çalışmalarında 13.485,81 m² alan kamulaştırılmış ve bunun karşılığında 9.716.028,98 TL bedel ödemesi yapılmıştır.

Kültür Adası Tarihi Bursa Evleri Kamulaştırması

2021 yılı içerisinde İlçemiz sınırları dâhilinde Kültür Adası Tarihi Bursa Evleri olarak 445,58 m² alan kamulaştırılmış ve bunun karşılığında 840.000,00 TL bedel ödemesi yapılmıştır.

Hijyenik Kurban Kesim Tesisi Projesinin Kamulaştırması

2021 yılı içerisinde İlçemiz sınırları dâhilinde Hijyenik Kurban Kesim Tesisi projesi alanı olarak 11.271,85 m² alan kamulaştırılmış ve bunun karşılığında 3.242.947,91 TL bedel ödemesi yapılmıştır.

Macera Parkı Kamulaştırması (Hamitler Mahallesi)

2021 yılı içerisinde İlçemiz sınırları dâhilinde Hamitler Mahallesinde Macera Parkı olarak 208,43 m² alan kamulaştırılmış ve bunun karşılığında 208.422,20 TL bedel ödemesi yapılmıştır.

Kavaklı Mahallesi Park Kamulaştırması

2021 yılı içerisinde İlçemiz sınırları dâhilinde kalan Kavaklı Mahallesinde gerçekleşen toprak kayması sonucu Valilik Kararı ile Belediyemiz Meclis ve Encümen Kararları doğrultusunda imar planında Parkta kalan 6.190,67 m² alandan 2.942,81 m² kamulaştırılmış olup, 27.501.750,00 TL kamulaştırma bedeli ödenmiştir. Kavaklı Mahallesi Park Kamulaştırma iş ve işlemleri devam etmektedir. Projenin %50'lik kısmının tapu tescil işlemleri tamamlanmış olup, %12'lik kısmının tapu tescil işlemlerinde olup, %38'lik kısmı ile görüşmeler devam etmektedir. 239 bağımsız bölümden 161 ile anlaşma sağlanmıştır.

Trampa İşlemleri

2021 yılı içerisinde İlçemiz sınırları dâhilinde mülkiyeti Maliye Hazinesine ait olan ancak Belediyemiz hizmetlerinde kullanılan 17 adet taşınmaz (379.622,09 m² alan 531.314.020,00 TL bedel) karşılığında, mülkiyeti Belediyemize ait olan(cami, okul, sağlık tesisi vb.) 44 adet taşınmaz (234.565,62 m² alan 530.898.847,73 TL bedel) 415.172,27 TL fark ödemesi yapılarak Trampa işlemleri yapılmıştır.

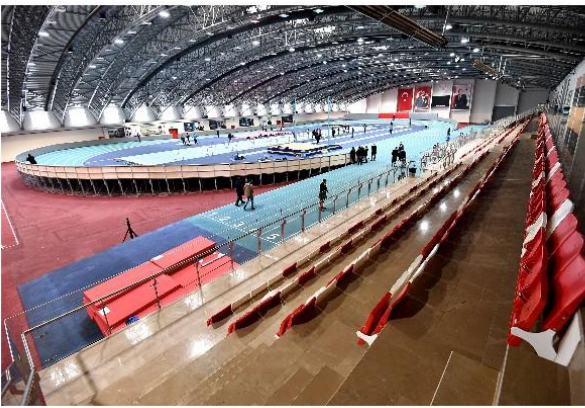
Elmasbahçeler Hizmet Binası ve Çevre Düzenlemesi İnşaatı İşi

Elmasbahçeler Mahallesi 2155 ada 39,43,52,60 parsellerde yapılması planlanan hizmet binasının toplam inşaat alanı 975 m²'dir. 3 kattan oluşan projenin zemin katında; sağlık ocağı ve muhtarlık, 1. katında; derslikler ve öğretmenler odası, 2. katında; çok amaçlı salon bulunmaktadır. Bahçede açık otopark ve kamelya bulunmaktadır.



Küçükbalıklı Atletizm Salonu Parkur İnşaatı İşi

Uluslararası Atletizm Federasyonu (IAAF) standartlarına uygun olarak inşa edildi. Enerjisini kendi üreten Osmangazi Atletizm Salonu, 72 metre çatı açıklığı ile Türkiye'nin en büyük ve en modern kapalı atletizm salonu. Birçok uluslararası müsabakalara ev sahipliği yapacak olan Osmangazi Atletizm Salonu, 13 bin 500 m² alan üzerine kurulu. Salonda, IAAF'ın belirlediği standartlarda 6 adet koşu kulvarı ile 4 adet ısınma kulvarı, hakem odaları, sporcular için kondisyon salonu, duş, kafeterya, basın odası gibi fiziki mekanlar mevcut. Pist uzunluğu ise 220 metre. 830 kişilik tribünlerde, 88 adet VIP koltuk bulunmaktadır.



Ovaakça Eğitim Mahallesi Cami Wc ve Abdesthane İnşaatı İşi

Osmangazi Belediyesi tarafından Ovaakça Eğitim Mahallesi'nde 351,43 m² alan üzerinde 117 m² betonarme bina yapılmış olup betonarme bina içerisinde 6 adet bay tuvalet, 2 adet bayan tuvalet, 1 adet engelli WC, bay-bayan abdestlik ve 1 adet depo bulunmaktadır. 188 m² alanda çevre düzenlemesi kapsamında yeşil bant ve mineral yüzeyli parke taşı kaplama imalatları yapılmıştır.



Sırameşeler Mahallesi 2402 Ada 305 Parselde Umumi Wc İnşaatı İşi

Osmangazi Belediyesi tarafından Sırameşeler Mahallesi'nde 90,63 m² alan üzerinde wc abdesthane yapılmış olup cami bahçesi yol kotundan yükseltilip 835 m² sert zemin kaplaması çalışmaları ve 25m uzunluğunda bahçe duvarı ve korkuluk imalatı yapılmıştır.



Hüdavendigar Cami Kafeterya ve Sosyal Tesis İnşaatı İşi

Osmangazi Belediyesi tarafından Hüdavendigar Mahallesi'nde yapılacak olan Sosyal Tesis 1014 m² arsa alanı üzerinde zemin kat;çok amaçlı salon (252 m²) , bay abdesthane (62 m²) ,bayan abdesthane (20 m²) ,engelli wc (7 m²) , tesisat odası(60 m²) ve 1. katta; kafeterya (92 m²) ,teraz (50 m²) yapılmaktadır. Açık alanda ise 555 m² peyzaj düzenlemesi ve Türk bahçesi yer almaktadır.



Ahmet Dai Cami Umumi Wc Yapımı ve Çevre Düzenlemesi İnşaatı İşi

Osmangazi Belediyesi tarafından Kayhan Mahallesi'nde Ahmet Dai Caminin bitişiğinde bulunan 8 parsel belediyemiz tarafından kamulaştırılarak tuvaletler ve abdestlikler burada çözülecek biçimde öneri projesi hazırlanmıştır. 184 m² kadastral alan üzerine 78 m² kullanım alanı olan umumi wc ve abdestlik yapılmıştır. Tuvaletler betonarme olarak bir bayan ve iki bay tuvaletten oluşmaktadır. Yapının zemin kaplaması seramik, çatısı beşik çatı olup alaturka kiremit kaplamadır. Abdestlik tuvaletlere bitişik olarak yapılmış olup 2 basamaklı traverten kaplama merdiven ile çıkılmakta olup zemin kaplaması seramiktir. Burada 4 adet musluk ve ahşap tabure bulunmaktadır.



Çukurca Köy Camisi ve Müştemilatı İnşaatı Denetim İşi

Osmangazi Belediyesi tarafından Çukurca Mahallesi'nde 667,34 m² alan üzerinde yapımı devam eden Çukurca (İzvat) Cami Selçuklu ve Erken Dönem Osmanlı mimarisi tarzında tasarlanmıştır. Geniş saçaklı, çatısı klasik alaturka kiremit kaplı, dış cephesi iki sıra tuğla ve taş kaplamadır. Künde kari giriş kapısı, kemerli pencereleri üzerinde yer alan çini alınlıkları, demir lokma demirden parmaklıkları, çıta kari ve mukarnaslı tavanı, mermer ve hat işçilikleri, ahşap korkulukları ile cami fonksiyonunu karşılayanın yanında cami ruhunu da yaşatan bir mimariye sahiptir. Zemin kat 246,68 m² + mahfil katı 116,68 m² toplam 363,36 m² den oluşmaktadır. Cami yaklaşık 370 kişi kapasitelidir. Cami bahçesinde 60 m² lik bay-bayan wc-abdestlik binası yer almaktadır. Açık alan düzenlemesi 360 m² dir.



Hamitler Mahallesi Aile Sağlığı Merkezi 112 Acil İstasyonu İnşaatı İşi

Osmangazi Belediyesi tarafından Hamitler Mahallesi'nde yapımına başlanan Aile Sağlığı Merkezi ve 112 Acil İstasyonu 2.165,75 m² alan üzerinde İki bölümden oluşmaktadır. Aile Sağlığı Merkezi bölümü Muayene odası 5 adet (her biri 16 m²),Engelli polikliniği (16,6 m²),Tıbbi müdahale odası (16,15 m²),Aşılama bebek/çocuk izlem odası (16,6 m²),Gebe izlem ve aile planlaması odası (20,3 m²),Laboratuvar (16,6 m²),Mutfak (15,7 m²),Bekleme salonu/ danışma (107 m²),Bay ,bayan, engelli wc (40 m²), Bebek bakım odası (5 m²) oluşmaktadır.112 Acil İstasyonu bölümü Koordinasyon odası +mutfak (22,55 m²), Bay/bayan dinlenme odası 2 adet (her biri 17 m²),Depo (10,2 m²),Teknik oda (8,95 m²) oluşmaktadır. Çevre düzenlemeleri kapsamında 10 araçlık otopark, 2 araçlık ambulans otoparkı, yeşil alan ve sert zemin düzenlemesi çalışmaları yapılmaktadır.



Bowling Turnuvası

Müdürlüğümüzce 13.12.2021 – 20.12.2021 tarihleri arasında Birimler Arası Bowling Turnuvası toplam 41 takımın katılımı ile düzenlenmiştir. Turnuva kapsamında oyunlar eleme usulü yapılmış olup 20.12.2021 tarihinde düzenlenen final maçları sonucunda dereceye giren takımlarımıza ödülleri tören ile verilmiştir.



Kurum içi Eğitim ve Seminerler

Osmangazi Belediyesi AFAD Gönüllüleri personellerine “Psikososyal Destek”, “Psikolojik İlk Yardım”, “Öfke Kontrolü”, “İletişim” konularında eğitim düzenlenmiştir. Ayrıca dikkat, algı, bellek gibi becerileri ölçen nöropsikolojik test uygulamalarına başlanmıştır.

Yüksekte Çalışma Eğitimi

İlçemizde bulunan çocuk parklarının güvenliğini arttırmak, yaşanabilecek kazalara karşı tedbiri en üst seviyeye çıkarmak amacıyla TSE Muayene Gözetim Merkezi Başkanlığı'nda görevli TSE Uzman Yardımcısı Selçuk Demir tarafından verilen 2 günlük eğitimde Belediyemiz Park ve Bahçeler Müdürlüğü personeline parklarda yaşanabilecek kazalar ve oyun gruplarının oluşturabileceği tehlikeler hakkında bilgi verilmiştir.

İlçemizdeki parklarda incelemelerde bulunan ekipler, parklardaki oyun gruplarının TS EN 1176 nolu standartlara sahip olabilmesi için hangi özellikleri taşımaları gerektiği noktasında 16 – 17 Mart 2021 tarihleri arasında “TS EN 1176 Serisi Çocuk Oyun Alanı ve TS EN 16630 Dış Mekân Kondisyon Aletleri Muayeneleri Eğitimi uygulamalı olarak alınmıştır.

Bireysel Öneri Sistemi Kurulması

Belediyemiz bünyesinde çalışanlarımızın karar alma süreçlerine katılımını sağlamak ve bu yolla kurumsal aidiyeti arttırmak amacıyla kurulması planlanan Öneri Sistemi çalışmalarında görev alacak proje ekibimiz deneyimli KALDER Eğitim Uzmanı Kadir AKBAŞ tarafından 8 – 9 Temmuz 2021 tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.



Hizmet Binalarının Temizliği

İbadethanelerin Halılarının Temizliği ve Dezenfekte İşlemlerinin Yapılması

Belediyelerin görev ve sorumlulukları geniş ve farklı alanları kapsamaktadır. Vatandaşlarımızın yoğun olarak bulundukları alan ve mekanların temiz ve hijyenik olması toplum sağlığı açısından önemlidir. Ayrıca Covid-19 pandemisinin oluşturduğu riskin devam etmesi nedeniyle temizlik ve hijyenin daha da önem arz ettiği bir süreci yaşamaktayız. Bu bağlamda Osmangazi Belediyesi olarak oluşan riskin minimize edilmesine yönelik yapılan çalışmalardan biri olan ibadethanelerin sürekli temiz ve hijyenik olmasının sağlanması doğrultusunda ilçemizde bulunan 344 adet ibadethanede toplamda 150.000 metrekare halı temizlenmiş ve bu ibadethanelerin dezenfekte işlemleri yapılmıştır.



Kamu Hizmet Binalarının Dezenfekte Edilmesi

Kamu binaları, halka sunulan hizmetlerin verildiği mekânlardır. Bundan dolayı insan yoğunluğunun üst düzeyde olması ve sürekli insan sirkülasyonunun da yaşanması Covid-19 pandemisi sürecinde bu alanların toplum sağlığı açısından oluşturduğu riski maksimize etmiştir. Bu riskin en aza indirilmesi ya da ortadan kaldırılması konusunda Osmangazi Belediyesi olarak kamu kurum ve kuruluşlarının temiz ve hijyenik hale gelmesi için hassasiyetle dezenfekte işlemlerini sürdürmekteyiz. 2021 yılı içerisinde 800 civarında farklı bina da toplamda 9.942 dezenfektasyon işlemi gerçekleştirilmiştir.



Hizmet Binalarının Bakım ve Onarımlarının Yapılması

Osmangazi ilçesinin geniş bir alanı kaplaması ve kalabalık bir nüfusa sahip olması hizmet birimlerimizin sayıca fazla olmasına ve farklı bölgelerde bulunmasına temel teşkil etmektedir. Hem çalışan personel hem de hizmet alan vatandaşlarımız açısından hizmet birimlerimizin fiziki ortamlarının elverişli ve sorunsuz kullanımı memnuniyeti artırmaktadır. Müdürlüğümüz bünyesinde hizmet bina ve tesislerinde sorumlu olduğumuz elektrik, klima, hava sistemleri, asansör, bariyer arıza ve bakım işlemleri ile küçük çaplı inşaat çalışmaları 7/24 sürdürülmektedir. 2021 yılı içerisinde yukarıda bahsedilen işlerle ilgili müdürlüğümüze ulaştırılan 1209 adet talep en kısa sürede neticelendirilerek daha elverişli ve sürdürülebilir hizmet alanlarının oluşumu sağlanmıştır.



Güvenlik Hizmetinin Verilmesi

Çalışan personelimizin ve hizmet alan vatandaşlarımızın can ve mal güvenliğinin sağlanarak rahat ve huzurlu bir ortamın oluşturulması öncelikli hedeflerimiz arasındadır. Ayrıca kurumumuzun hizmet bina ve tesislerine verilebilecek herhangi bir zararın engellenmesi kapsamında güvenlik hizmetine gerek duyulmaktadır. 7 gün 24 saat güvenlik hizmetinin sağlanması için 45 farklı noktada toplam 234 Güvenlik personeli görev yapmaktadır.



CBS Veri Güncelleme Çalışmaları

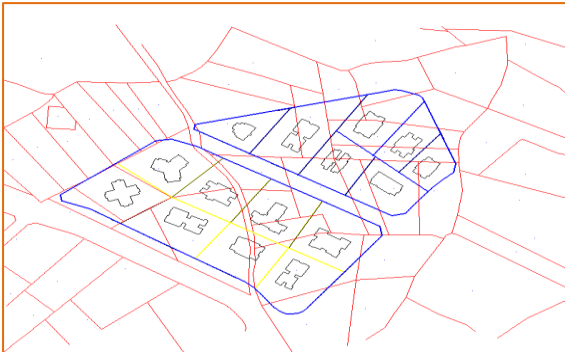
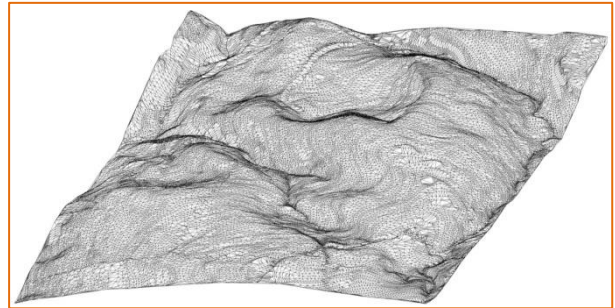
Numarataj Birim Faaliyetleri

- Haritadaki yapıların uydu görüntülerine göre yerlerine yerleştirilmesiyle verilerin doğrulanması,
- İmara açılmış yeni yerlere cadde/sokak isimlerinin verilmesi,
- Mekânsal Adres Kayıt Sistemine (MAKS) entegre sağlamak için hataların düzeltilmesi tamamen MAKS' a uygun hale getirilmesi,
- Adres Kayıt Sisteminin (AKS), Mekansal Adres Kayıt Sistemi'ne (MAKS) aktarılması sonucunda, 29 adet cadde/sokak ismi güncellenerek sisteme entegre edilmesi,
- Yeni yerleşim yerlerinde yapılan tamamlanmış olan yapıların resimlerinin çekilmesi,
- Cadde/Sokaklara eksik, deforme olmuş tabelaların takılması işlemleri yapılmıştır.
- 2021 yılı içerisinde 43 adet Cadde/Sokak ismi verilmiştir.
- 1281 adet Numarataj Dilekçesi ve 1460 adet Numarataj Belgesi yerine geçen Harita Krokisi ve 1000 adet İl Göç İdaresi için Numarataj Belgesi yerine geçen Harita Krokisi ile cevap verilmiştir.
- Mahallelerimize toplamda 376 adet duvar tipi cadde/sokak tabelası, 729 adet kapı numarası talebi alınmış olup, 488 adet kapı numarası tabelası verilmiştir.

Dilekçe ve kapı numaraları için yıl içinde 365.602,00 TL tahakkuk yapılmıştır.

Coğrafi Bilgi Sistemleri Çalışmaları

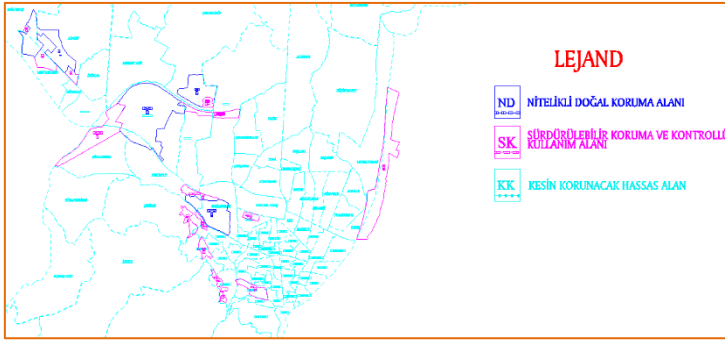
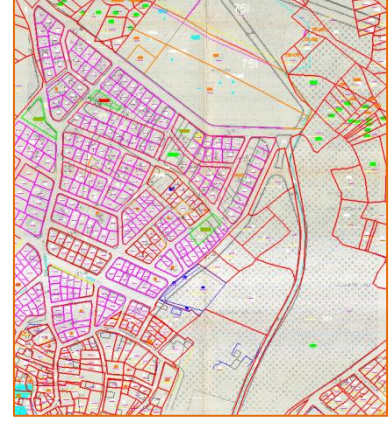
Belediyemiz C.B.S biriminin ürettiği yazılımlarla, 3 boyutlu arazi modeli üzerinden planlama çalışmalarında altlık kullanılan eğim analizi ve baki analizi haritaları hazırlanmıştır.



CAD ortamında 2 boyutlu taslak çizimlerin google earth üzerine 3 boyutlu görünümü aktararak analiz haritaları hazırlanmıştır.

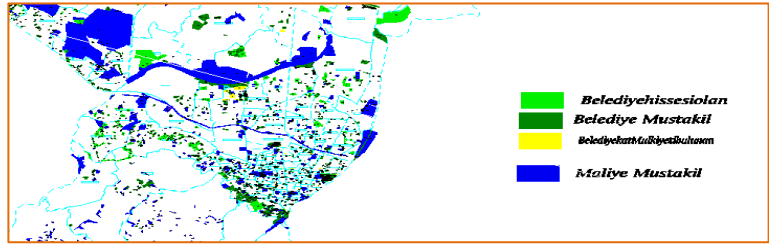
Belediyemizin birimlerinde CAD ortamında kullanılan kadastro, imar planları, raster uydu görüntüleri, alt yapı haritaları, numarataj vb. verilerin güncel olarak erişilmesine olanak sağlamıştır.

Planlama birimince taranıp saklanan verilerin, görüntülenmesi için belediyemiz C.B.S birimince yazılım üretilmiştir. Eski taranmış plan paftaları gerçek koordinatlarına taşınarak görüntülenmesi sağlanmıştır.



Bakanlık tarafından onaylanan doğal sit sınırlarının tek bir dosyada toplanarak Belediyemiz birimlerinde görüntülenmesi için çalışmalar yapılmıştır.

Belediyemize ait taşınmazların harita üzerinden güncel olarak takibi için yetkili personelin görüntüleyebileceği çalışmalar yapılmıştır.

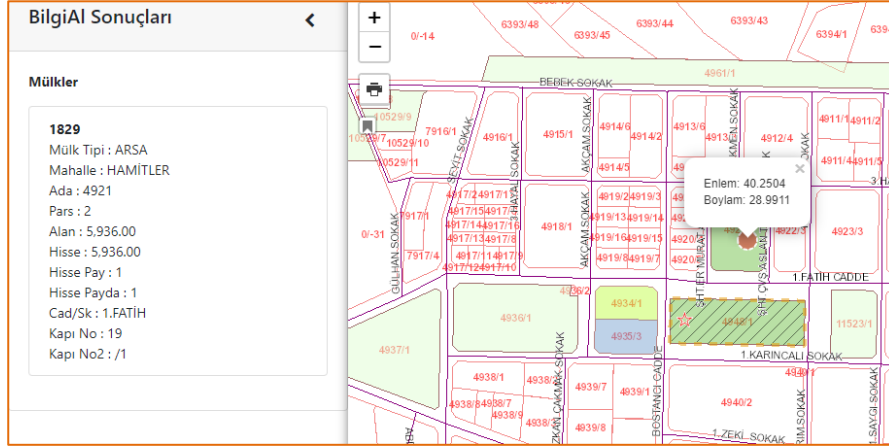


Bilgi İşlem Müdürlüğü ile koordineli çalışmalar yapılarak Kent-Rehberi, E-imar ve Taşınmaz Mülk Takibi yazılımları geliştirilmiş ve vatandaşların kullanımına sunulmuştur.

Kent rehberi ve E-imar üzerinden ada, parsel, adres, ruhsat, altlık uydu görüntüleri, mahalle özet bilgileri, önemli alanlar, bina fotoğrafları,

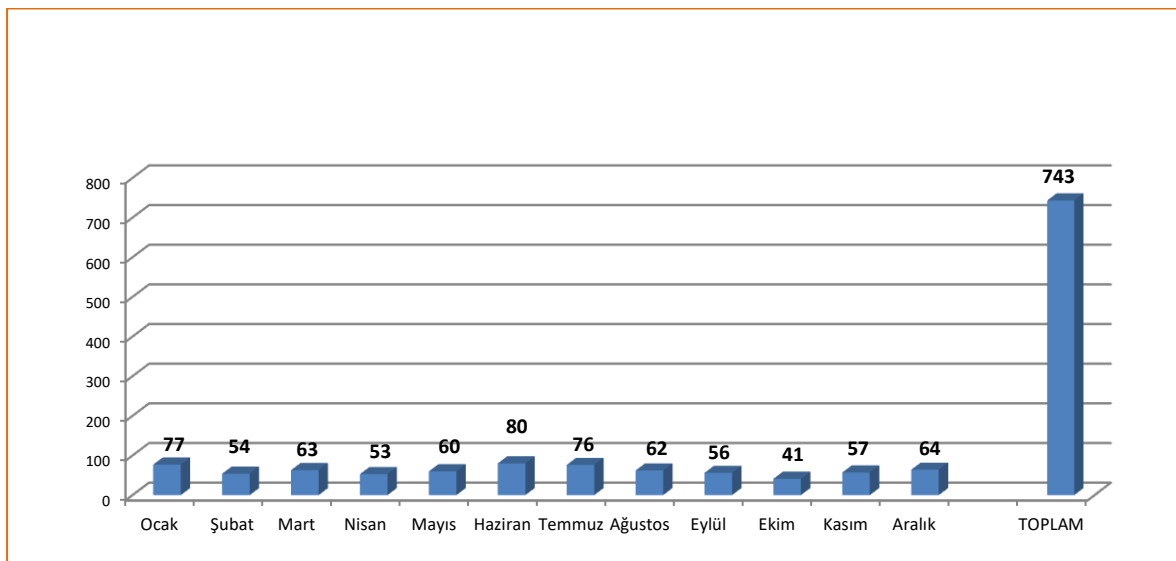
bağımsız bölüm, bina kesiti, 1000 ve 5000 ölçekli imar planları ve plan notları ile ilgili bilgiler vatandaşların kullanıma açılmıştır. Yapılan yazılımlar telefon, tablet ve bilgisayar üzerinden kullanılabilir.

Belediyemize ait mülklerin internet üzerinden takibi için Mülk Haritası yazılımı aktif hale getirilmiştir. Kent Rehberi ve E-imar bütün özelliklerine sahip olan Mülk Haritası üzerinden Belediyemize taşınmazların bütün bilgilerine ulaşılmaktadır. Ayrıca Belediyemize ait abonelikler, kiralıklar ve işgaliyeler de harita üzerinden konumsal olarak gösterilmektedir. Veriler, anlık olarak güncellenerek haritaya aktarılmaktadır.



Hasta Nakil Hizmetleri

Osmangazi ilçe sınırlarında yaşayan vatandaşların randevulu muayenelerine ulaşabilmeleri için hasta nakil hizmeti verilmektedir. “Hasta Nakil Ambulansı” ile nakledilmesinde sakınca olmaması koşuluyla 1 gün önce 2707085 nolu telefondan randevu oluşturulmaktadır. Sağlık personeli ve hasta bakıcı eşliğinde evden hastaneye, hastaneden eve nakil yapılmaktadır.



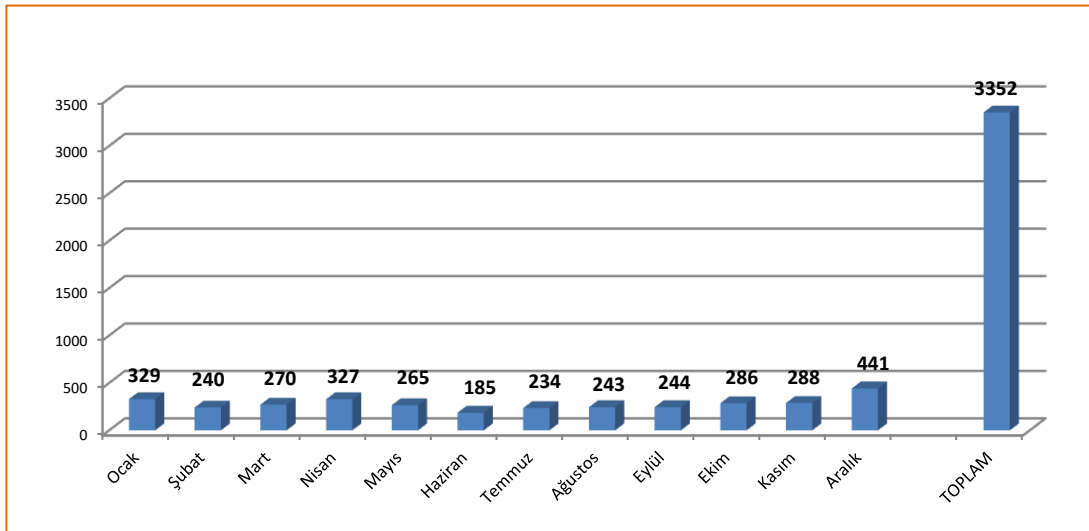
Grafik 10: İl Geneli Hasta Nakil Verileri

Cenaze Hizmetleri

Cenaze Hizmetleri Birimi ile Sağlık Bakanlığı'nın ÖBS (Ölüm Bildirim Sistemi) üzerinden, ilçemiz Osmangazi sınırları içerisinde evde vefat edenlerle ilgili olarak cenaze yakınlarının "Alo Cenaze Hattımız" olan ve saat 08:00-24:00 saatleri arasında hizmet vermekte olan 05333081070 nolu telefonu aramaları durumunda tarafımızca 1 yardımcı sağlık personeli ve doktordan oluşan mobil cenaze ekibi ile evde ölü muayenesinin yapılması ve ilgili ÖBS sistemine girişinin yapılarak "Ölüm Belgesi" evrakının düzenlenmesi sağlanmaktadır.

Polis, Jandarma aracılığıyla tarafımıza gelen şüpheli ölüm olayı olması halinde, ilgili adrese intikal edilmesi, normal ölüm olması durumunda ölüm belgesi evrakının düzenlenerek cenazenin morga kaldırılması, şüpheli ise Adli Tabiplikçe değerlendirilmesi için Savcılığa sevkinin sağlanması işlemleri de tarafımızca yapılmaktadır.

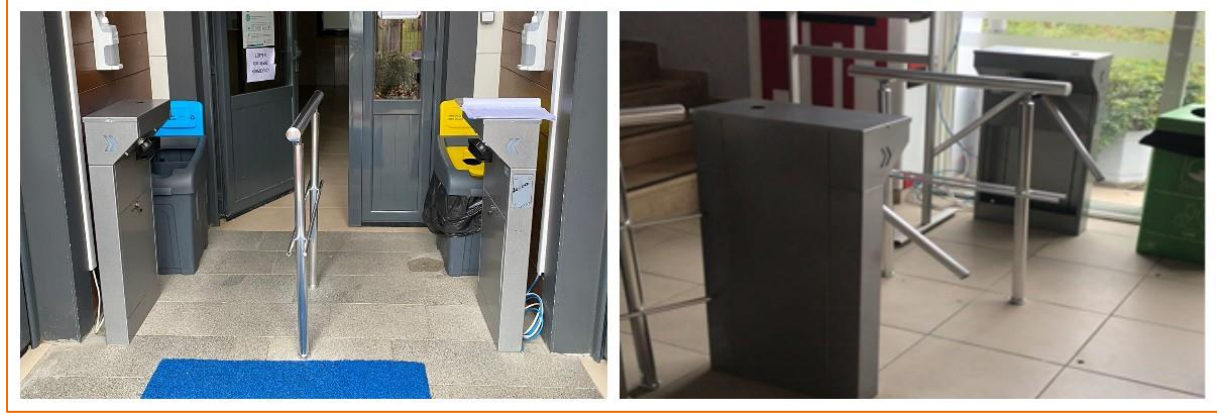
Cenaze nakil araçları ile cenazenin evden ya da hastanede vefat etmiş ise hastane morgundan alınması, yıkanması, kefenlemesi, mezar tahtası ve mezar yeri kayıtlarının yapılmasının sağlanması, cenaze yakının talebi doğrultusunda cemaati için otobüs tahsisi hizmetleri tarafımızca organize edilmektedir.



Grafik 11: İl Geneli Cenaze Hizmetleri

Turnike Sisteminin Kurulması

Toplam 3 tesise (Yeni Karaman Yüzme Havuzu, Ertuğrul Sağlam Spor Tesisi ve Bursa Macera) turnike sistemi (abone takip), **Macera Bursa** 'ya oyun ücretlendirme sistemi kurulmuştur.



Sosyal Tesis Bakım – Onarım

Osmangazi sınırları içerisindeki tüm sosyal tesislerimizin kapsamlı bakım – onarım çalışmaları yapılarak vatandaşlarımıza daha iyi hizmet vermek amaçlanmaktadır.



Soruşturma Dosyalarının İncelenmesi

Müdürlüğümüzde 2021 yılı içinde Osmangazi kaymakamlığına gönderilen 11 adet ön inceleme dosyası gerekli araştırma ve ön inceleme yapılarak düzenlenen raporlar Osmangazi Kaymakamlığı'na sunulmuştur. Belediye Başkanlığı tarafından verilen 5 disiplin soruşturması tamamlanmış, disiplin soruşturması raporları Belediye Başkanına sunulmuştur.

Evlendirme İşlemlerinin Gerçekleştirilmesi

Evlendirme Birimimiz 3 adet Nikah Memuru ile Başvuru, Kütük Takip ve Mernis Takip bölümleri olarak hizmet vermekte olup evlenmek üzere başvuran ve yasal engeli olmayan çiftlerin Belediye Başkanı'na vekaleten nikah işlemlerinin yaparak nikah akdini gerçekleştirerek ilgili kurumlara gerekli bildirimler yapılır.

Evlendirme Bildirim Formları; ilgili kurumlara 2 gün içerisinde gönderilir. 2021 yılı sonu itibarıyla; 7035 adet müracaat alınarak 6556 adet nikah gerçekleştirilmiştir. Gerçekleşen nikahlardan 44'ü yabancı uyruklu erkek, 218'i yabancı uyruklu kadın ve 661'i de yabancı uyruklu çiftten oluşmaktadır.

Evlendirme Birimi tarafından her ay vatandaş memnuniyet anketi yapılmakta ve kayıt altına alınan memnuniyet oranının %100 olarak olmasına gayret edilmektedir. Pandemi sürecinde evlendirme işlemleri yürütülürken gerekli önlemler alınarak gereken hassasiyet gösterilmektedir.



Encümen Toplantılarının Gerçekleştirilmesi

5393 sayılı Belediye Kanunun 33ncü maddesine istinaden oluşturularak ilgili kanun maddeleri uyarınca işlemlerini yürüten Belediye Encümen'i; her hafta Salı ve Perşembe olmak üzere 2 gün toplanmaktadır.

2021 yılı sonu itibariyle, 2842 adet Encümen kararı ve 2478 adet Ceza zabıtları olmak üzere toplam 5320 adet Encümen kararı alınmıştır. Karar alınmak üzere Encümen'e evrak gönderen Müdürlüklerde yapılan detaylı incelemede; 1332 adet evrakla Yapı Kontrol Müdürlüğü, 691 adet evrakla İmar ve Şehircilik Müdürlüğü, 251 adet evrakla Mali Hizmetler Müdürlüğü ile 388 adet evrakla Fen İşleri Müdürlüğü, 64 adet evrakla Zabıta Müdürlüğü dikkat çekmekte olup kalan müdürlüklerden toplam 116 adet evrak işlem görmüştür. Kararı alınan evraklar 5 gün içerisinde ilgili müdürlüğüne ulaştırılmaktadır.



Resmi Evrak işlemlerinin yürütülmesi

Resmi kurum evrakları kurye, posta, KEP (Kayıtlı Elektronik Posta) Muhtar Bilgi Sistemi, CİMER, Valilik ve Kaymakamlık, Açık Kapı Sistemleri ve faks ile Belediyemize ulaştırılabilmektedir. Belediyeye gelen resmi evraklar gerekli mevzuatlara uygun şekilde herhangi bir kayıp ve aksaklık yaşanmaması amacıyla Müdürlüğümüze bağlı Resmi Evrak Birimi tarafından teslim alınarak sisteme kayıtları gerçekleştirilmektedir. Söz konusu resmi evraklar ilgili müdürlüklere gönderilerek takibi sağlanır. Ayrıca, gerekli mevzuat ile yazışma kurallarına uygun şekilde sonuçlanan evraklar, ilgili kurum/kuruluşlara ulaştırılma şekillerine uygun olarak teslimi gerçekleştirilmektedir.

Meclis Toplantılarının Gerçekleştirilmesi

Belediye Meclisi; 5393 sayılı Belediye Kanunun 20nci maddesine istinaden her ayın ilk haftası, önceden karar verilen günde toplanmaktadır. Ağustos ayı Belediye Meclisi tarafından tatil olarak belirlenmiş olup 2021 yılı sonu itibariyle 11 adet Belediye Meclis toplantısı yapılarak toplam 706 adet karar alınmıştır. Alınan kararların 674 adet oybirliği, 32 adet oyçokluğu ile gerçekleştirilmiştir.

Kesinleşen Meclis Kararlarında yapılan detaylı incelemede 2021 yılı sonu itibariyle; İmar ve Bayındırlık Komisyonu tarafından 110 adet, Plan ve Bütçe Komisyonu tarafından 109 adet, Diğer ihtisas komisyonları tarafından 26 adet toplam 245 adet rapor, Ayrıca Müdürlükler tarafından 53 adet ve Belediye Meclis üyeleri tarafından verilen 39 adet toplam 92 adet önerge, gündeme dahil edilerek kesin karara bağlandığı tespit edilmiştir. İhtisas komisyonlarına havale edilen evrak sayıları incelendiğinde ise 2021 yılı sonu itibariyle; İmar ve Bayındırlık Komisyonuna 161 adet, Plan ve Bütçe Komisyonuna 158 adet, diğer ihtisas komisyonlarına 39 adet evrak sevk edilmiştir.

Stratejik Hedef 8.2: Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetilmesini Sağlayacak İyileştirmeler Yapmak

Satınalma / (22 d Doğrudan Temin)

Müdürlükler tarafından, satın alma programı üzerinden yapılan; Kurum hizmet alanları ile ilgili, mal/hizmet ve yapım işlerine ait bütün talepleri değerlendirip, belirsizlikleri gidererek, anlık karşılanabilir talepler, ambar stoklarından temin edilmiştir. Hizmet ve yapım işlerine ait taleplerle beraber, stoklardan temin edilemeyen tüketim ve taşınır talepleri, zamanında ve tanımlı kapsamla uyumlu karşılanmalarını sağlamak amacıyla, doğrudan temin süreci mevzuatına uygun olarak başlatılmış; teklif, onay, tahsisat, sözleşme, sipariş, kabul, taşınır kayıt, taşınır kontrol ve taşınır teslim işlemlerini gerçekleştirilerek süreçler sonuçlandırılmıştır. Ödeme dosyası veya işin durumuna göre; işlem dosyası Mali Hizmetler Müdürlüğüne üst yazısı yazılarak teslim edilmiştir.

Yıl içerisinde kullandığımız satın alma programına, süreci hızlandırmak ve daha sağlıklı bir satın alma sürecinin gerçekleştirilmesi için güncellemeler yapılmıştır. Müdürlüğümüz tarafından firmalara yollanan tekliflerin için de yer alan özel şartlar revize edilip, daha hızlı bir satın alma süreci öngörülmüştür. Müdürlüklerden gelen şartnamelerin eksik ve yetersiz olduğu göz önünde bulundurularak; müdürlüğümüz tarafından, teknik şartname hazırlama talimatı oluşturulup, kurum intranetinde yayınlanmıştır. Yıl içerisinde müdürlüklerden gelen kişisel koruyucu donanım (İSG kapsamında alınan malzemeler) doğru bir şekilde alım yapılabilmesi için iş sağlığı ve güvenliği birimi ile ortak çalışarak müdürlüğümüz tarafından KKD Tespit ve Temin Talimatı hazırlanmış ve kurum intranetinde yayınlanmıştır.

Müdürlüklerden 2021 yılı içerisinde; 3913 adet talep gelmiş olup, birleştirme yapılarak toplam 1957 adet satın alma işlem dosyası oluşturulmuştur. Doğrudan Temin Alım usulü ile Belediye Bütçesinden KDV hariç toplam: 55.048.842,89 TL'si harcama yapılmıştır. 2021 yılında taleplerin tamamına yakını karşılanarak, %99,62 oran ile sonuçlandırılarak, kurum çalışmalarına hızlı bir şekilde destek verilmiştir.

Taşınır Yönetimi:

Satın alma süreci tamamlanarak, tedarik edilen tüketim malzemeleri ve taşınırların; Muayene Kabul, Teslim/Tesellüm, Taşınır Kayıt, Taşınır Kontrol, Taşınır Teslim (Demirbaş Zimmet) işlemleri ile beraber, mevcut ambar stoklarının da giriş çıkış işlemleri takip edilerek, belediyemizin geneline hitap eden temizlik, kırtasiye, toner, büro mefruşatı, maske, dezenfektan vb. tüm yardımcı mal ve ekipmanların kesintisiz tedarik edilmesi sağlanmıştır. Belediyemiz genelinde alınan malzemeleri takip edebilmek için programımıza yeni raporlar eklenmiştir. Halihazırda 150 m² olan kapalı ambarımızın kapasitesi inşası tamamlanan 2 adet kapalı ambarla, toplamda 600 m² alana çıkarılmıştır. 2022 yılı içerisinde; I, II ve III nolu ambarlarımızda gerekli fiziksel düzenlemeler yapılarak, depolama ve sevkiyat işlemleri standart hale getirilecektir.



Demirbaş Yönetimi:

Gelen talep ve sonuçlandırılan satın alma süreci ile tedarik edilen ve ilgili yönetmelik hükümlerine göre taşınır kayıt işlemi yapılması gereken her bir demirbaşın kaydı, mevcut program üzerinden elektronik barkod yöntemi ile anlık yapılarak ilgisine teslim edilmiştir. İnsan Kaynakları Müdürlüğü'nden (emeklilik, yer değişikliği vb.) gelen yazılara istinaden, değişim, kayıttan düşme vb. işlemler güncel olarak yapılmıştır. Ayrıca yıl içerisinde belediyemiz bünyesindeki tüm müdürlükler ve tesisler dahil olmak üzere genel bir taşınır sayım çalışması başlamıştır. Belediyemize ait tüm taşınırların sisteme oda/müdürlük/kişi/sicil numarası işlenerek kurumun tüm taşınırlarının eksiksiz bir şekilde kayıt altına alınması hedeflenmektedir.



İhale İşlemleri: (4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa Tabi)

4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu hükümleri uyarınca ihalesi gerçekleştirilmek üzere Belediyemiz bünyesindeki tüm müdürlüklerden gönderilen ihale işlem dosyalarının;

Ön Kontrol, Mevzuata Uygunluk , Tahsisat ve varsa eksikliklerin giderilmesi işlemlerine müteakip, İhale Öncesi; Elektronik Kamu Alımları Platformu Üzerinden (EKAP) İhale kayıt işlemleri yapılmıştır. İhale dokümanının ve ilan işlemleri hazırlanarak, İlan Ücreti ve Basın İlan Kurumu İşlemleri yürütülmüş, Komisyon İşlemleri, gerekli ise Zeyilname İşlemleri gerçekleştirilmiştir. Teklif Zarflarının Kabul İşlemleri, İhaleye ait ilk oturum ve sonraki oturum süreçlerinin yürütülmüş, süreçle alakalı gerekli tüm yazışmaları yapılarak, Geçici ve Kesin Teminat işlemleri yürütülmüştür. İhale işlem dosyasına ait tüm tutanak ve kararları hazırlayarak İhale sonrası EKAP üzerinden tüm kayıt ve kontrol, tebligat ve sonuç işlemleri tamamlanmıştır.

Sözleşme öncesi süreci mevzuata uygun olarak takip edilerek sözleşmenin imzalanması sağlanmış ve dosyayı yürütmek üzere ilgili müdürlüklere gönderilmiştir.

Geçmiş tarihli tamamlanmış veya hali hazırda devam eden ihalelerle ilgili; Kamu İhale Kurumu, Savcılık, Emniyet, SGK, Sayıştay ve Mülkiye Müfettişleri ile, İç veya Dış Denetçilerden gelen tüm talepler değerlendirilip, süreçlerin yürütülmesi sağlanmıştır. İhale Mevzuatı ile alakalı olarak tüm müdürlüklere destek verilmiştir. İlgili Müdürlüklerden Gelen İş Deneyim Belgelerinin Ekap Kayıt İşlemleri yapılmıştır. Yıl içerisinde 81 adet iş deneyim belgesi düzenlenmiştir.

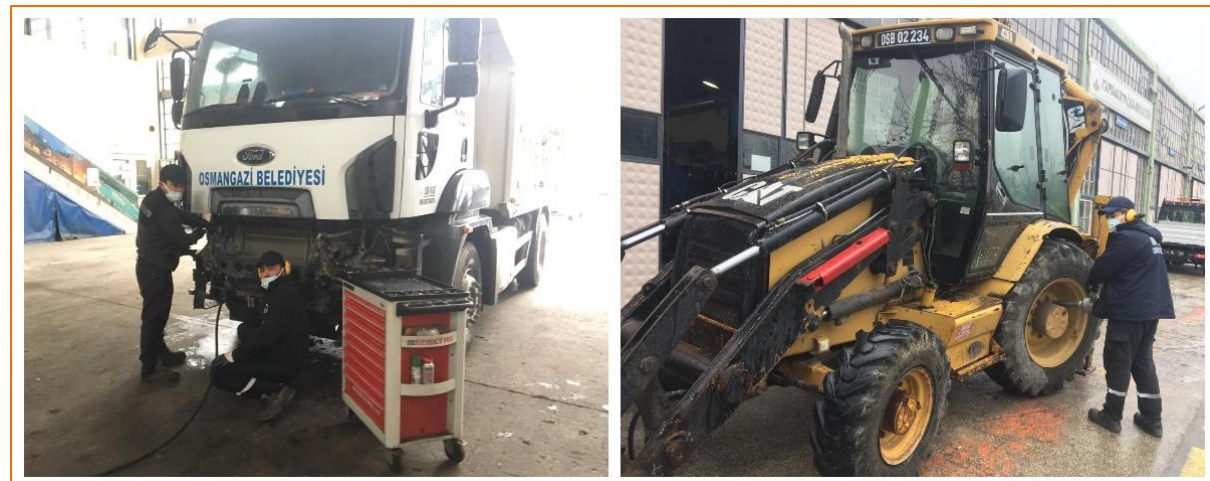
Araç - İş Makinası

Mevcut araçların fayda maliyet analizleri doğrultusunda eski araçların/makinaların yenileriyle değiştirilmeleri gerekmektedir. Ayrıca gelişen teknoloji kapsamında çağın getirdiği teknolojileri hizmetlerde sunmak amacıyla da hizmet araçları/makinalar tedarik edilmeye çalışılmaktadır. Bu kapsamda 2021 yılı içerisinde 1 adet kamyon ve 1 adet ambulans hizmete sunulmuştur.



Bakım ve Onarım Faaliyetleri

Bakım ve onarım ekiplerimiz tam gün çalışma esasına göre görevlerini yerine getirmektedir. Bakım ve onarım işlemleri Müdürlüğümüz Bakım-Onarım ve Yıkama-Yağlama, Boyahane gibi atölyelerde gerçekleştirilmektedir. Atölyelerimiz imkânlarıyla yapılamayan bakım, onarım ve revizyonlar yetkili dış servislerde yapılmaktadır. 2021 yılı içerisinde 1187 adet bakım ve onarım talebinin tamamı en kısa süre içerisinde neticeye kavuşturularak hizmetlerde aksamalara sebebiyet verilmemiştir.





Türkiye’de ilk Covid-19 vakasının tespit edilmesinin üzerinden tam bir yıl geçerken, bu süre içinde tüm yurttaki olduğu gibi Belediyemiz de küresel salgınla her alanda etkin bir mücadele ortaya koyulmuştur.

Salgınla mücadele kapsamında 13 Mart 2020 tarihinden itibaren seferberlik ilan edilirken, başta dezenfeksiyon olmak üzere, temizlik, denetim ve sosyal yardım konularında Vefa Sosyal Destek Grubu çatısı altında özverili çalışmalara imza atılmıştır. Belediye ekiplerimiz, düzenli olarak ilçenin dört bir yanında cadde, sokak, meydan, resmi kurum, ibadethane, park ve bahçe gibi kamuya açık alanları dezenfekte ederken, zabıta ekipleri de çarşı ve pazar alanlarında maske, sosyal mesafe ve temizlik kuralına dikkat edilmesi sağlanmıştır. ‘Belediyem Benimle’ ekipleri ise sokağa çıkma kısıtlamalarında erzak ve sıcak yemek yardımının yanı sıra 65 yaş ve üstü vatandaşlara alışveriş yardımı yapılmıştır. Salgın nedeniyle uzaktan eğitime geçen öğrencileri de unutmamak, 8. ve 12. sınıf öğrencilerine tablet dağıtarak aynı zamanda belediye bünyesindeki Bilgi Evleri, EBA merkezine dönüştürdük ve öğrencilerin eğitimden geri kalmamaları sağlanmıştır.





OSMANGAZİ BELEDİYESPOR KULÜBÜ

MİSYONUMUZ

Kaliteli ve güvenilir hizmet anlayışı ile Bursa'nın yaşam kalitesini arttıracak sportif, kültürel ve sanatsal gelişime katkıda bulunmak.

Çeşitli etkinlikler düzenleyerek, sportif çalışmalar yapan sporcuları ve kişiler ile işbirliği yaparak onları teşvik etmek, desteklemek ve ödüllendirmek.

Milli kimliğin temelini oluşturan kültürel korunması ve gelecek kuşaklara aktarılmasında kurum olarak üzerine düşen sorumluluğu yerine getirmek.

Geleceğimiz olan gençlerimizdeki spor ruhunun gelişebilmesi için onları cesaretlendirmek ve üst düzeyde öğrenmelerini sağlamak.

Kendini ifade edecek alan bulamamış genç bireylerin, iletişim ve dayanışma içerisinde sportif faaliyetleri icra edebilmelerini sağlamak.

Topluma sportif bir ayna tutarak barış için bir arada yaşayan sağduyulu, farklılıklara saygılı bireyler haline gelmelerine destek olmak ve bunlar doğrultusunda gelişen olaylara duyarsız kalmadan insanlığa hizmet etmek.

VİZYONUMUZ

Bilginin üretimi, kullanımı ve yayılımına en üst düzeyde katkılar sağlayan ve ulusal platformda saygın bir spor ve eğitim kurumu olmak.

Her zaman ilklere öncülük eden, model bir spor ve sanat merkezi olmak.

Bireyleri, belli nitelikler ile donatarak bireysel inisiyatif sahibi ve karar alan aktif kişiler durumuna getirmek.

Kurumsal kimliği geliştirmede ve güçlendirmede hizmet ve kalite odaklı yönetim anlayışını esas almak.

“OSMANGAZİDEN, OLİMPİYATLARA”

Organizasyon Yapısı

Kulüp yönetim organı; 1.Başkan / Başkan vekili ve yönetim kurulundan oluşmaktadır 10.10.2019 tarihli genel kurul kararı ile seçilmiştir.



Şekil 7: Belediye Spor Organizasyon Şeması

İnsan Kaynakları

Kulübümüz 31.12.2021 tarih itibarıyla çeşitli alanlarda toplam 37 personel istihdam edilmektedir.

Personel Sınıflandırması											
Bölüm	Muhasebe	Düğün Salonları	Spor Servisi	Aşçı	Havuz Kayıt	Temizlik	Otoparklar	Teknik Ekip	Bilgi İşlem	Personel	Şoför
Kişi	4	5	6	2	6	2	16	2	1	7	3

Tablo 25: Belediye Spor Görev Sınıflandırması

Kulüpte Faal olan Branşlar

- | | |
|---------------|-------------|
| Atıcılık | Judo |
| Atletizm | Kort Tenisi |
| Badminton | Su Kayağı |
| Güreş | Su Topu |
| Halk Oyunları | Taekwondo |
| Hentbol | Yüzme |

Faaliyet Bilgileri

Kulüp bünyesinde 4.303 adet lisanslı ve 385 adet faal sporcumuz bulunmaktadır. Bulunduğumuz 13 Branş kapsamında 2021 yılı içerisinde toplamda 39 müsabakaya katılmıştır.

Mali Bilgiler

2021 Yılı Belediyespor Gelirleri	
Federasyon Gelirleri	28.149,49
Bonservis Gelirleri	2.825,90
Üye Aidat Gelirleri ve Diğer Gelirler	610,00
Bağış Gelirleri	965.284,55
Gelirlerin Toplamı	996.869,94

Tablo 26: 2021 Yılı Belediyespor Gelir Tablosu

2021 Yılı BelediyeSpor Giderleri	
Personel Giderleri	224.934,05
Müsabaka ve Maç Yol Giderleri	100.077,08
Sporcu Ödemeleri	284.062,51
Diğer Giderler (Tescil, Vize, Katılım Payı vb.)	29.299,76
Giderlerin Toplamı	638.373,40

Tablo 27: 2021 Yılı BelediyeSpor Gider Tablosu

OSMANGAZİ BELEDİYESİ PERSONEL ANONİM ŞİRKETİ (OSPERAŞ)

MİSYONUMUZ

Tarih, kültür, turizm ve sanayi şehri Bursa'nın en büyük merkez ilçesi olan Osmangazi' de; tarihi kültürel mirası koruyarak toplumsal ihtiyaçları göz önüne alan, kamu kaynaklarının katılımcılık esasıyla adil dağıtıldığı, güncel teknolojik imkânlarla kaliteli hizmeti sosyal hizmet anlayışıyla sunan güvenilir bir kurum olmak.

VİZYONUMUZ

Tarihi ve kültürel değerlerin varlığında geçmişle geleceği buluşturan ve kentsel yaşam kalitesini sürekli arttırarak, Osmangazi'yi herkesin yaşamak istediği bir kent haline getirmek.

HAKKIMIZDA

Belediyeler 1990 yılların başından itibaren mal ve hizmet alım ihaleleri yapmaya başlamıştır. Yıllar içinde ortaya çıkan ihtiyaçlar doğrultusunda Belediye hizmetlerinin halka daha yakın, kısa sürede, gelişen teknolojik gelişmeleri takip eder şekilde, rekabete uygun, şeffaf bir ortamda sağlanabilmesi için ihale yolu hizmet alımına gidilmiş ve bu ihaleleri üstlenen firma ve şirketlerde binlerce kişiye istihdam sağlanmıştır.

Ancak son yıllarda; özellikle de çalışanların işçilik alacakları gibi özlük hakları ile yaşadığı sıkıntılar, hizmetteki kalitenin düşmesi gibi nedenlerle de göz önünde bulundurularak “taşeron işçilerin” sorunlarının çözülmesine yönelik olarak 2017 Aralık'ta büyük bir çalışma yapılmıştır.

Çalışma; taşeron işçilerin, ihaleler ve değişen işverenler nedeni ile mağduriyet yaşamalarının sona erdirilmesi, çalışma ve mali sosyal haklarının iyileştirilmesine yönelik olarak birçok kalıcı çözüm sunmuştur. Şirketimiz de tam da bu amaca hizmet etmek için 30.03.2018 tarihinde 696 sayılı Kanun Hükmünde Kararname neticesinde kurulmuştur.

Osmangazi; Bursa'nın en büyük Türkiye'nin ise en büyük 4. İlçesidir. Osmangazi ilçesinin yüz ölçümü; Türkiye'deki 56 ilden daha büyük ve nüfusa sahiptir. Osmangazi Belediyesi sınırları dâhilinde 136 adet mahalle ve 8.802 sokak ve cadde ile birlikte sosyal ve ekonomik açıdan merkez konumuyla gündüz nüfusu bir milyonu aşan ilçede; 88 otel, 554 restoran, sinema ve alışveriş merkezleri gibi kültür ve turizme yönelik birçok yapı bulunmaktadır.

Osmangazi; Bursa'nın ekonomik ve kültürel açıdan en gelişmiş ilçesidir. Bu büyüklükteki bir ilçenin ihtiyaçlarını karşılayabilmek adına birçok personel çalışmaktadır. 696 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile de personel çalıştırılmasına dayalı olan ve kabul edilen hizmet alım ihalelerinde çalışan işçilerin işçi statüsünde Belediye şirketlerine geçişleri düzenlendiğinden. Şirketimizde yaklaşık 2000 personeli ile birlikte; Osmangazi ilçesinin ihtiyaçlarını karşılamak üzere hizmet veren bu dev kadroya katılmıştır.

Şirketimiz tarafından; Şehir temizliği, Güvenlik hizmetleri, Destek hizmetleri, Park ve Bahçeler hizmetleri, İç mekân temizlik hizmetleri; dâhil olmak üzere Osmangazi Belediye Başkanlığı'nın faaliyetinin bulunduğu hemen her alanda hizmet verilmektedir. İşimizin ne kadar önemli olduğunu biliyoruz. Bu nedenle işimizi;

Severek ve isteyerek yapıyoruz; Bir iş ancak sevilerek hevesle yapıldığı zamana başarıyı birlikte getireceğini biliyoruz.

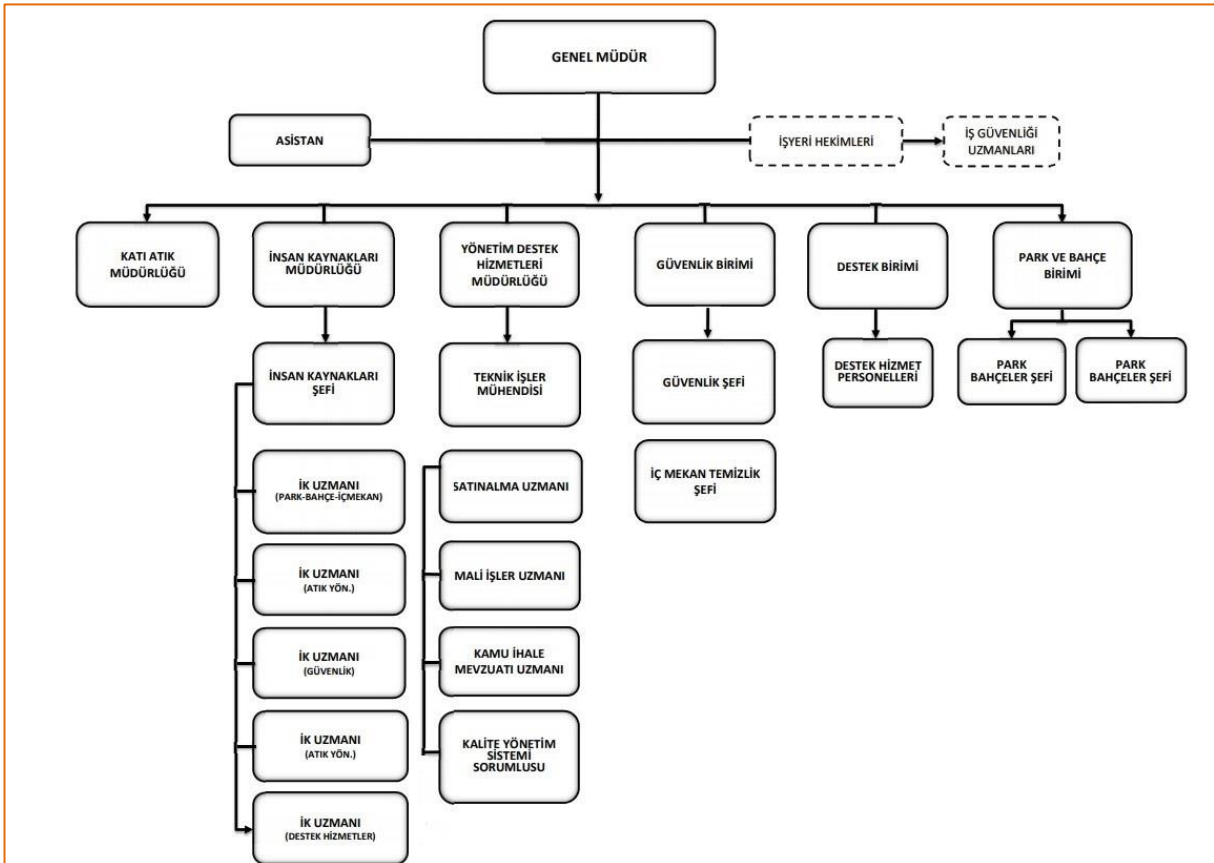
“Önce insan” anlayışı ile yapıyoruz. Şirketimizde kalabalık bir çalışan kadrosu bulunması nedeni ile İş Sağlığı ve Güvenliği kurallarına uygunluk temel anlayışımız kabul ederek çalışıyoruz.

İşinin ehli insanlara emanet ediyoruz. Yönetici, idareci, işçi kadromuz tamamı uzun yıllardır aynı sektörde çalışan konusunda uzman, kalifiye kişilerden oluşturmayı tercih ediyoruz.

Halka ve eleştiriye açık şekilde sürdürüyoruz. Kontroller sırasında sorun meydana gelmeden vatandaşlarımızın görüşlerini dinliyoruz. Her gün şirketimize gelen onlarca talep, şikâyet, öneri gibi vatandaşın her türlü düşüncesine cevap vererek ve en doğru uygulamayı bulmayı birlikte bulmaya çalışıyoruz.

Bahane üretmek değil çözüm odaklı yapıyoruz. Hizmet sektöründe %100 memnuniyet sağlanmasının zor olduğunu biliyoruz. Vatandaşa sunulan, görünen yüzünün dışında arka planda çok daha karmaşık ve zor bir yapı olduğunu biliyoruz. Bu nedenle vatandaş memnuniyeti kadar çalışan memnuniyetini de önemsiyoruz. Bahane üretmeyen, sorunu kaynağında çözüm bulabilen her proje ve davranışı sonuna kadar destekliyoruz.

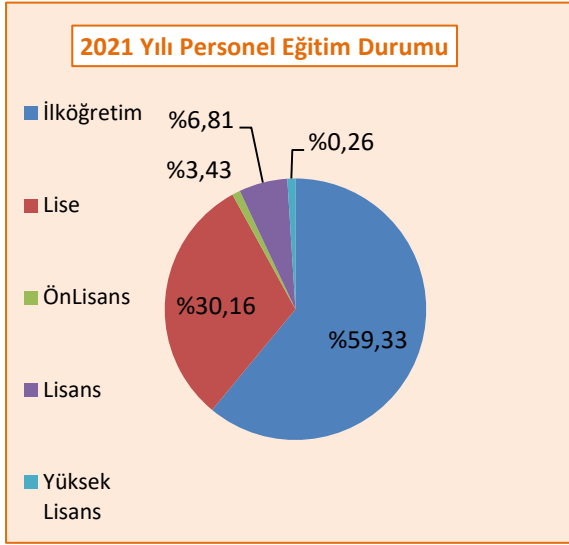
Organizasyon Şeması



Şekil 8: OSPERAŞ Organizasyon Şeması

İnsan Kaynakları

Şirketimizde 31.12.2021 tarihi itibarıyla çeşitli alanlarda görevli toplam 1.974 personel istihdam edilmektedir.



Grafik 12: OSPERAŞ Eğitim Durumu

Personel Sınıflandırılması	
Görev	Kişi
İdari Personel	15
Cadde Sokak Süpürme İşçisi	356
Çöp Toplayıcı	354
Park Temizlik İşçisi	235
Güvenlik Görevlisi	229
Çöp Kamyonu Sürücüsü	190
Destek Personeli	122
İç Mekân Temizlik İşçisi	120
Usta ve Sanatkârlar	51
Vardiya Amiri, Kontrolör	54
Araç Sürücüleri	60
İş Makineleri Operatörü	31
Teknisyen Ve Teknikerler	26
Öğretmenler	19
Cankurtaran	16
Mühendisler	11
Veri Giriş Operatörü	10
Hasta ve Yaşlı Bakım Elemanı	8
Halkla İlişkiler Görevlisi	13
Beden İşçisi (Genel, İnşaat)	54

Tablo 28: OSPERAŞ Personel Sınıflandırması

Faaliyet Bilgileri

Şehir Temizliği

Daha temiz bir Osmangazi, daha sağlıklı bir toplum için Osmangazi genelindeki ana arterler, meydanlar, geçitler modern temizlik araçları ve mobil ekipler ile temizliği, basınçlı suyla yıkama hizmetleri gibi şehir temizliği hizmetleri 7/24 yürütülmekte ve çevre temizlik faaliyetleri kontrol edilmekte ve desteklenmektedir. Türkiye’de 57 ilden daha büyük olan,136 mahallesi 8.802 sokak ve caddesi bulunan Osmangazi Bursa’da sosyal hayatın ve ekonominin merkezidir. OSPERAŞ olarak belediye sınırları içerisinde yer alan tüm sokak, mahalle, Cadde ve Pazar yerini 7gün/24 saat temizleyerek daha yaşanabilir ve temiz bir Osmangazi için durmadan çalışıyoruz.

Gündüz saatlerinde halkın yoğun olarak kullandığı merkezi ve turistik yerlerde, istenilen seviyede yapılamayan detaylı temizlik çalışmaları, geceleri Osmangazi halkı huzur içinde dinlenirken yapılmakta, caddeler, meydanlar, geçitler süpürülmekte, yıkanmakta ve tertemiz bir şekilde sabaha hazır hale getirilmektedir. Aralıksız devam eden temizlik çalışmaları sonrasında tüm Osmangazi halkı her sabah temiz ve sağlıklı bir Osmangazi’ye uyanmaktadır.

Mevzuatın verdiği hak ve yetkiler yardımıyla ve vatandaşlarından aldığı destekle; Osmangazi'nin müşterek mahalli ihtiyaçlarını en ileri düzeyde karşılamak, Osmangazi halkının yaşam seviyesini hep ileriye taşımak ve Osmangazi'nin tarihi ve kültürel mirasını en iyi şekilde işleyerek daha da gelişmesini sağlamak. Belediyeler bir anlamda kamu yönetiminin yerel anlamda örgütlenmesi olduğuna göre, belediyelerin en büyük varlık nedenlerinden biri de ilçe halkına hizmet sunmaktır. Bunu yaparken de mevzuatın izin verdiği düzeyde, ilçe halkıyla birlikte ve diğer kamu ve özel kurum kuruluşların da yardımıyla en iyi, en verimli şekilde hareket etmek önem arz etmektedir. İlçe halkına sunulacak hizmetlerin de hem Osmangazi ilçesinin her yönden gelişmesini hem de Osmangazi’de yaşayanların yaşam seviyelerini daha ilerilere taşıyarak örnek gösterilen bir ilçede yaşamasını sağlayacak hizmetler olması üzerinde durulmuş ve misyonumuz bu amaçlar doğrultusunda oluşturulmuştur.

- ❖ Evsel atıkların düzenli toplanması,
- ❖ Kent katı atık sıhhi depolama sahasına doğru şekilde nakledilmesi,
- ❖ Mahalle pazar yerlerinin temizlenmesi ve yıkanması,
- ❖ Cadde ve sokakların süpürülmesi, bordür kenarlarının temizlenmesi,
- ❖ Geri kazanılabilir atıkların toplanması,
- ❖ Konteynerlerin yıkanması,
- ❖ Konteynerlerin sevkıyatı,
- ❖ Okul sert zemin temizliği ve cami halılarının yıkanması,
- ❖ Tadilat ve kullanılmayan ev eşyası atıklarının toplanması.

Güvenlik Hizmetleri

OSPERAŞ olarak Osmangazi sınırları içerisinde bulunan Kurum binaları, Sosyal tesisler, kültür merkezleri, pazar alanları, konser, açılış, tören ve spor faaliyetlerinde huzur ve güvenin sağlanması için alanında uzman ve tecrübeli güvenlik görevlileri ile daha yaşanabilir. Osmangazi için durmadan hizmet veriyoruz.

Destek Hizmetleri

OSPERAŞ olarak, Osmangazi Belediyesi bünyesinde bulunan hizmet binalarımızda her türlü iş ve işleyiş ve hizmet için gerekli, alanında Uzman personellerimiz ile hizmetlerimizin eksiksiz ve hızlı bir şekilde sağlanması için çalışmalarımıza devam etmekteyiz.

Park ve Bahçeler Hizmetleri

Osmangazi sınırları içerisinde bulunan Park ve Bahçelerin genel temizlik, düzen, tamirat, tadilat işlemlerini güncel yenilikleri ve gelişmeleri takip ederek, vatandaşın ihtiyaç ve beklentilerini karşılayarak, kalifiyeli personelleri ile daha güzel ve kent estetiğini öne çıkaran bir anlayışla Osmangazi için sürekli çalışmaktadır.

İç Mekân Temizlik Hizmetleri

OSPERAŞ olarak Osmangazi sınırları içerisinde bulunan Hizmet binaları ve Sosyal tesisler ve Kültür merkezlerinde, Çevreye duyarlı ve bilinçli personellerimiz ile daha temiz ve sağlığa uygun mekânlar için çalışmalarımıza hızla ve etkin bir şekilde durmadan devam ediyoruz.



Mali Bilgiler

Gelir

2021 Yılı OSPERAŞ Gelirleri	
Katı atık	164.221.323,27
Park Bahçe	32.744.989,65
Destek Hizmetleri	36.195.423,95
Güvenlik Hizmetleri	24.312.385,13
İç Mekan Temizlik	9.669.167,56
Gelirlerin Toplamı	267.143.289,56

Tablo 29: 2021 Yılı OSPERAŞ Gelir Tablosu

Gider

2021 Yılı OSPERAŞ Giderleri	
İşçilik Maliyeti	188.168.179,59
Diğer İşçilik Maliyeti	1.229.177,66
Şantiye Yönetim Gideri	1.239.362,24
Vergi Resim ve Harçlar	6.579.890,79
Araç Kiralama Hiderleri	61.152.081,34
Toplam Giderler	258.368.691,62
Giderlerin Toplamı	258.368.691,62

Tablo 30: 2021 Yılı OSPERAŞ Gider Tablosu

2021 Yılı OSPERAŞ Özet Bilgiler	
2021 Yılı Gelir Toplamı	267.143.289,56
2021 Yılı Gider Toplamı	258.368.691,62
Toplam Personel Sayısı	1.974
Kiralık Araç Sayısı	173

Tablo 31: 2021 Yılı OSPERAŞ Özet Bilgiler

YÖNETİM SİSTEMLERİ

KALİTE ISO 9001: 2015

- ❖ Osmangazi Belediyesi beklentileri doğrultusunda sunduğumuz hizmetleri; kaliteli, güler yüzlü, adil ve tarafsız şekilde sunmak.
- ❖ Kültürel ve tarihi değerlere sahip çıkılan bir anlayış ile hizmet vermek.
- ❖ Çağdaş yaşam ortamı oluşturmak vatandaşların ve çalışanların memnuniyetlerini sürekli eğitim ve sürekli iyileştirme yaklaşımı ile arttırmak.
- ❖ Hizmet sunumu fırsat eşitliğine uygun, ihtiyaç ve önceliklere göre sorun çözme odaklı hizmet anlayışı ile gerçekleştirmek.
- ❖ Yasal mevzuatlar ve şartlara uygunluk doğrultusunda değişime sürekli olarak açık olmak ve yenilikleri uygulamak.
- ❖ Değişen ve gelişen teknolojileri takip ederek yürüttüğü sistemleri hizmetleri geliştirmek.
- ❖ İnsani ilişkileri kolaylaştırmak, yerel hizmetleri herkese zamanında, etkin bir şekilde ulaştırmak ve kapsayıcı belediyecilik hizmetlerine öncülük etmektir.



ÇEVRE ISO 14001:2015

- ❖ Doğal kaynakları israf etmeden etkin ve verimli kullanmak.
- ❖ Temiz ve yaşanabilir bir çevre meydana getirmek.
- ❖ Kaynağında atık oluşumunu azaltmak ve oluşan atıkların da geri dönüşümünü sağlamak.
- ❖ Toplumun yaşam kalitesini yükseltmek için Çevre Yönetim Sistemini oluşturmak ve sürekli iyileştirmesini sağlamak.
- ❖ Belirlenen çevre politikalarına kurum çalışanlarının ve toplumun tüm kesimlerinin katılımını sağlayarak, bu konuda eğitim faaliyetleri düzenlemek.
- ❖ İlçemiz sınırları dâhilinde çevre kirliliğinin oluşumunu engellemek ve bununla ilgili yöntemler geliştirmek.
- ❖ Yasal şartlara ve mevzuata uygun hareket etmek.
- ❖ Kuruluşun uygunluk yükümlülüklerini yerine getirmek.
- ❖ Çevreye ve doğaya saygıyı esas almak.



İŞ SAĞLIĞI ve GÜVENLİĞİ ISO 45001:2018

- ❖ En değerli kaynağımız olan çalışanlar, stajyerler, hizmet veren diğer firma çalışanları ve ziyaretçilerimizin sağlık ve güvenliğini sağlamak.
- ❖ Tüm kazaların önlenabilir olduğu inancıyla, belirlediğimiz hedeflere sürekli iyileştirme ve sıfır kaza politikası sayesinde ulaşacak çalışmalar yapmak.
- ❖ İş Sağlığı ve Güvenliği (İSG) ile ilgili tüm yasal sorumlulukları yerine getirme ve faaliyetlerimizde İSG açısından risk yaratmayan teknolojileri kullanmak.
- ❖ İSG ve meslek hastalıkları konusundaki riskleri değerlendirmek periyodik olarak gözden geçirmek, riskleri en aza indirmek için gerekli çalışmalar yapmak ve önlem almak.
- ❖ Acil durum ve afetlerde, ortaklaşa önleme faaliyetleri için yakın çevremizdeki kuruluşlarla iş birliği yapmak.
- ❖ Tüm çalışanların çalışma ortamlarında çalışan temsilcisi ile iletişim halinde olmak
- ❖ İSG kavramının tüm çalışanlar tarafından benimsenmesi ve uygulanması için gerekli eğitim faaliyetlerini düzenlemek ve İSG çalışmalarının devamlılığını sağlamak ve sürekli iyileştirmek.
- ❖ Yasal şartlara ve mevzuata uygun hareket etmek.



OSMANGAZİ KÜLTÜR İŞLETMELERİ (OKİ)

MİSYONUMUZ

Tarih ve kültür şehri Bursa'da Osmangazi Belediyesine ait kültürel ve sosyal tesislerin işletmecilik faaliyetlerinin sürdürülmesi, beraberinde tarihi miras ve kültürel dokunun korunduğu, yaşatıldığı yaşanır mekânlarımızda halka ve kentimize kaliteli, sosyal amaçlı hizmetler sunmaktır.

Halkın talep ve beklentilerini dikkate alan, sürekli iyileştirmeyi, kaliteli, güvenli ve ekonomik hizmeti ilke edinmiş yönetim yaklaşımıyla, sosyal sorumluluk bilinci ile hareket ederek sosyal fayda sağlamaya çalışmaktadır. Mevcut kültürel tesisleri geliştirerek, yeni yatırımlarla şehrimizin gelişimine değer katarak, tanıtımına katkıda bulunmaktadır.

VİZYONUMUZ

Ülkemizdeki, kuruluş itibarıyla benzer özelliklere sahip diğer şirket ve kuruluşlar içerisinde sosyal fayda amaçlı hizmet üretmekte öncü olan; bölgesel, ulusal, uluslararası düzeyde şehrimizi dolaylı olarak veya direkt tanıtım potansiyeline sahip kurumsal bir şirket olmaktadır.

AMAÇ VE HEDEFLER

- Kentin Sosyal Hayat ve Kültürel Gelişimine Katkı Sağlamak,
- Şehrin Tarihi Doku ve Kültürel Mirasının Korunarak Muhafazasına Katkı Sağlamak,
- Şehrin Turizm Potansiyeli ve Tanıtımına Katkı Sağlayıp;

“YAŞAYAN MEKANLARDA, YAŞAM İÇİN HİZMET” üretmektir.

Organizasyon Yapısı

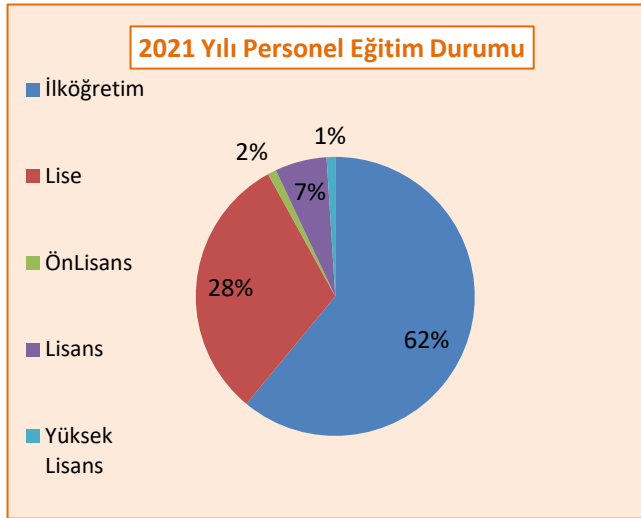
Şirketin yönetim organı; 1 Şirket Müdürü / Müdürler kurulundan oluşmaktadır. 04.07.2013 tarihli Genel Kurul Kararı ile seçilmiştir. (15.01.2018 tarihi itibarıyla Genel Kurul Kararı ile güncellenmiştir.)



Şekil 9: OKİ Organizasyon Şeması

İnsan Kaynakları

Şirketimizde 31.12.2021 tarihi itibarıyla çeşitli alanlarda görevli toplam 97 personel istihdam edilmektedir.



Grafik 13: OKİ Personel Eğitim Durumu

Personel Sınıflandırılması	
Görev	Kişi
İdari Personel	6
Tesis sorumlusu ve yardımcısı	12
Aşçı	6
Aşçı Yardımcısı	2
Pide Ustası	4
Unlu Mamuller Ustası	1
Servis Personeli	26
Temizlik Görevlisi	11
Kasa Görevlisi	5
Mutfak Personeli	9
Otopark Görevlisi	9
Depo - Sevkiyat Personeli	2
Barista - Ocakçı	3
Teknik Servis Personeli	1

Tablo 32: OKİ Personel Görev Sınıflandırması

Kurumiçi Eğitimler

Eğitim konusu, kurumsallaşmayı hedefleyen firmamız için önem taşımakta olup;

- ✚ Gıda işi ve gıda ile teması olacak personellerimize iş başı öncesinde 'hijyen eğitimi' aldırılmaktadır.
- ✚ Yeni personel alımında iş başı öncesinde iş güvenliği eğitimi aldırılmaktadır.
- ✚ İş sağlığı ve güvenliği çalışmaları kapsamında tüm personeline yönetmelik gereği 'yangın eğitimi' ve 'ilkyardım' eğitimleri aldırılmaktadır.
- ✚ Personel eğitimlerinin 'kişisel gelişim' eksenli olarak sürdürülmesi hedeflenmiş ve personellerimize;
 - Protokol Kuralları Eğitimi,
 - Stres Yönetimi,
 - Zaman Yönetimi,
 - Takım Çalışması eğitimleri aldırılmıştır.



***Yaşayan mekanlarda,
yaşam için hizmet...***

Fiziksel Yapı

İşletmeciliğini yapmış olduğumuz 12 tesisimiz bulunmaktadır;

*Sümbüllü Bahçe Konağı**Doburca Değirmen Park Sosyal Tesisleri**Haraiođlu Medresesi**Gökdere Kültür Merkezi**rdekli Kültür Merkezi**Tarihi Merinos Tren İstasyonu**Soğukkuyu Kafeterya**Emek Kafeterya**Soğanlı Kültür Merkezi - Mutfak Bölümü**arřamba Pazar Park Katlı Otopark**Aktarhssam Otoparkı**Uluyol Katlı Otoparkı*

Faaliyet Bilgileri

Sümbüllü Bahçe Konağı;

Osmanlı Mutfağından seçkin lezzetler, saray mutfağı menüleri ile 2021 yılı içerisinde 38.268 kişiye hizmet verilmiştir.



Doburca Değirmen Park Sosyal Tesisi;

Pide çeşitleri ve kahvaltı olarak 2021 yılı içerisinde 118.547 kişiye hizmet verilmiştir.

Tarihi Merinos Tren İstasyonu;

Restoran ve kafe hizmeti olarak 2021 yılı içerisinde 5.380 kişiye hizmet verilmiştir.



Otopark Hizmetleri

Otoparklarda yıl içerisinde 745 abonelik ve 105.576 araç giriş-çıkış hizmeti sağlamıştır.

Çarşamba Pazar Park Katlı Otoparkında 88 abone olup, yıl içerisinde 38.363 giriş – çıkış yapan araç olmuştur.



Uluyol Katlı Otoparkında 129 abone olup yıl içerisinde 13.689 giriş – çıkış yapan araç olmuştur.

Aktarhüssam Katlı Otoparkında 241 abone olup yıl içerisinde 44.596 giriş – çıkış yapan araç olmuştur.



Yaşam ve Kùltür Merkezleri

Gökdere Kùltür Merkezi;

Halkımızın özel günlerinde (mevlüt, nişan törenleri) 22.750 kişiye hizmet sunmuştur.

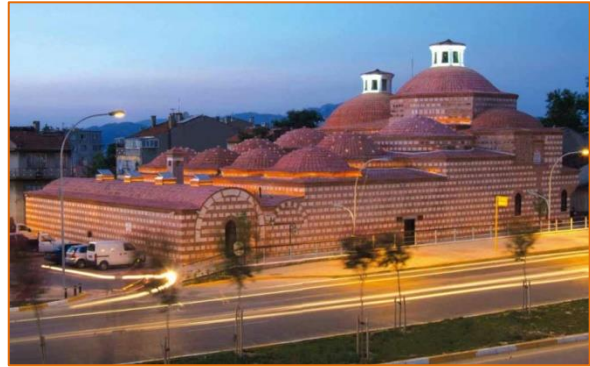


Haraççoğlu Kùltür Merkezi;

Sosyal ve kùltürel anlamda şehrimize değer katan tarihi bir mekân olma özelliği ile huzur dolu bahçesinde misafirlerimize hizmet verilmektedir.

Ördekli Kùltür Merkezi;

Çok amaçlı kùltür merkezi olarak halkımızın özel günlerinde, toplantı, seminer ve sanatsal faaliyetler ile misafirlerimize hizmet verilmektedir.



Mali Bilgiler

Gelir

2021 Yılı Oki Kültür Gelir Tablosu	
Tesis Gelirleri	6.389.169,62
Organizasyon Gelirleri	4.451.878,69
Otopark Gelirleri	1.327.323,04
Gelirlerin Toplamı	12.168.371,35

Gider

Tablo 33: 2021 Yılı OKİ Gelir Tablosu

2021 Yılı Oki Kültür Gider Tablosu	
Malzeme Giderleri	3.806.137,73
Mal Giderleri	888.703,27
İşçilik Giderleri	8.448.542,14
Genel Yönetim Gideri	921.980,99
Pazarlama Satış Dağıtım Gideri	3.644,10
Gelirlerin Toplamı	14.069.008,23

Tablo 34: 2021 Yılı OKİ Gider Tablosu

2021 Yılı Oki Kültür Özet Bilgiler	
2021 Yılı Gelir Toplamı	12.168.372,35
2021 Yılı Gider Toplamı	14.069.000,23
Toplam Personel Sayısı	97
Kiralık Araç Sayısı	1



PERFORMANS SONUÇLARI TABLOSU

İMAR YÖNETİMİ

Stratejik Amaç:1	Kentsel Gelişimi, Yaşanabilirlik Düzeyini Artıracak Uygulamalarla Desteklemek									
Stratejik Hedef:1.1	Yaya ve Araç Trafikini Rahatlatarak Altyapı Çalışmaları Sunmak									
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni			
Açılan Çıkma Sokak Sayısı - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	Adet (Kümülatif)	18	22	100,00%					
Açılan Çıkma Sokak Sayısı - Yer Temini	Fen İşleri Müdürlüğü	%	100,00	68,94	68,94%		Vatandaşla anlaşma sağlanamadığından hedef gerçekleştirilememiştir.			
Bütçe Uyum Oranı - Yol Yapım, Bakım ve Onarım - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	%	100,00	78,67	78,67%					
Asfalt Kaplama Miktarı	Fen İşleri Müdürlüğü	Ton	70.000	30.155	43,08%		İhale sürecindeki gecikmeden dolayı yaşanan sıkıntı ve pandemi süreci nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir.			
Asfalt Yama Miktarı	Fen İşleri Müdürlüğü	Ton	40.000	26.136	65,34%		İhale sürecindeki gecikmeden dolayı yaşanan sıkıntı ve pandemi süreci nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir.			
Yapılan Tretuvar Alanı	Fen İşleri Müdürlüğü	m²	25.000	21.826	87,30%					
Stratejik Amaç:1	Kentsel Gelişimi, Yaşanabilirlik Düzeyini Artıracak Uygulamalarla Desteklemek									
Stratejik Hedef:1.2	Planlı Kentleşmenin Sağlanması İçin İmar Denetimlerini Etkinleştirmek									
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni			
Hizmet Standartlarına Uyum Oranı - Yapı Kullanma İzni Talepleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%	100,00	0,00	0,00%		Yeni geçen EBYS sisteminde raporların alınmaması sebebi ile ölçüm yapılamamaktadır.			
Talep Karşılama Oranı - Yapı Kullanma İzni Talepleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%	100,00	0,00	0,00%		Yeni geçen EBYS sisteminde raporların alınmaması sebebi ile ölçüm yapılamamaktadır.			

İMAR YÖNETİMİ

Stratejik Amaç:1							
Kentsel Gelişimi, Yaşanabilirlik Düzeyini Artıracak Uygulamalarla Desteklemek							
Planlı Kentleşmenin Sağlanması İçin İmar Denetimlerini Etkinleştirmek							
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Hizmet Standartlarına Uyum Oranı - Yapı Ruhsatı Talepleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%	100,00	0,00	0,00%	●	Yeni geç ilen EBYS sisteminden raporların alınamaması sebebi ile ölçüm yapılamamaktadır.
Talep Karşılama Oranı - Yapı Ruhsatı Talepleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%	100,00	0,00	0,00%	●	Yeni geç ilen EBYS sisteminden raporların alınamaması sebebi ile ölçüm yapılamamaktadır.
Hizmet Standartlarına Uyum Oranı - İşletme Ruhsatı Talepleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%	100,00	0,00	0,00%	●	Yeni geç ilen EBYS sisteminden raporların alınamaması sebebi ile ölçüm yapılamamaktadır.
Talep Karşılama Oranı - İşletme Ruhsatı Talepleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%	100,00	0,00	0,00%	●	Yeni geç ilen EBYS sisteminden raporların alınamaması sebebi ile ölçüm yapılamamaktadır.
Değerlendirmeye Alınan Ruhsatlı İşyeri Oranı	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%	100,00	0,00	0,00%	●	Yeni geç ilen EBYS sisteminden raporların alınamaması sebebi ile ölçüm yapılamamaktadır.
Hizmet Standartlarına Uyum Oranı - İmar Durumu Talepleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%	100,00	0,00	0,00%	●	Yeni geç ilen EBYS sisteminden raporların alınamaması sebebi ile ölçüm yapılamamaktadır.
Talep Karşılama Oranı - İmar Durumu Talepleri	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%	100,00	0,00	0,00%	●	Yeni geç ilen EBYS sisteminden raporların alınamaması sebebi ile ölçüm yapılamamaktadır.
Hizmet Standartlarına Uyum Oranı - Harita (İmar) Uygulamaları Talepleri (15-16 Madde)	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%	100,00	0,00	0,00%	●	Yeni geç ilen EBYS sisteminden raporların alınamaması sebebi ile ölçüm yapılamamaktadır.
Tadilat Ruhsat Taleplerinin Karşılama Süresi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	Gün	18	0	0,00%	●	Yeni geç ilen EBYS sisteminden raporların alınamaması sebebi ile ölçüm yapılamamaktadır.
Çözümlenme Oranı - Mevcut Metruk Yapıların Yıkımı	Yapı Kontrol Müdürlüğü	%	80,00	96,22	100,00%	●	
Müraaatların Çözümlenme Oranı - Kaçak Yapılar	Yapı Kontrol Müdürlüğü	%	90,00	96,27	100,00%	●	

İMAR YÖNETİMİ

Stratejik Amaç:1	Kentsel Gelişimi, Yaşanabilirlik Düzeyini Artırarak Uygulamalarla Desteklemek						
Stratejik Hedef:1.2	Planlı Kentleşmenin Sağlanması İçin İmar Denetimlerini Etkinleştirmek						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Ruhsat ve Ruhsat Eklerine Aykırı Yapı Tespiti Oranı	Yapı Kontrol Müdürlüğü	%	90,00	96,77	100,00%	●	
Ruhsatsız Yapı Yıkım İşlem Süresi	Yapı Kontrol Müdürlüğü	Saat	1	1	100,00%	●	
Gerçekleşme Oranı - Tehlike Arz Eden Bina Yıkımı	Yapı Kontrol Müdürlüğü	%	100,00	75,86	75,86%	●	
Yıkım Kararı Uygulama Oranı	Yapı Kontrol Müdürlüğü	%	12,00	14,80	100,00%	●	
Gerçekleşme Oranı - Planlı Mahalle Denetimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Gerçekleşme Oranı - Tarım ve Doğal Sıt Alanı Denetimi	Yapı Kontrol Müdürlüğü	%	100,00	90,30	90,30%	●	
Stratejik Amaç:1	Kentsel Gelişimi, Yaşanabilirlik Düzeyini Artırarak Uygulamalarla Desteklemek						
Stratejik Hedef:1.3	Planlama ve Kentsel Tasarım Çözümleri Üretmek Güvenc ve Yaşam Kalitesi Yüksek Alanları Yaygınlaştırmak						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Tamamlanma Performansı - Millet Bahçesi - Projelendirme	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - Millet Bahçesi - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%	●	

İMAR YÖNETİMİ

Stratejik Amaç:1	Kentsel Gelişimi, Yaşanabilirlik Düzeyini Artıracak Uygulamalarla Desteklemek							
Stratejik Hedef:1.3	Planlama ve Kentsel Tasarım Çözümleri Üretmek Güvenli ve Yaşam Kalitesi Yüksek Alanları Yaygınlaştırmak							
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni	
Tamamlanma Performansı - Osmangazi Meydanı - Yer Temini	Fen İşleri Müdürlüğü	%	100,00	75,88	75,88%	●		
Tamamlanma Performansı - Osmangazi Meydanı - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	70,00	46,23	66,04%	●	Ülkede yaşanan ekonomik sebeplerden ve maliyet artışlarından dolayı hedefe ulaşamamıştır.	
Tamamlanma Performansı - Osmangazi Meydanı - Projelendirme	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	50,00	50,00%	●	Uygulama projelerinde süre uzatımına gidilmiştir.	
Tamamlanan Harita Uygulamaları (Suyulama) Sayısı	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	Adet	25	5	20,00%	●	Hedef değer revize edilecektir.	
Tamamlanan Uygulama İmar Planı Sayısı	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	Adet	2	3	100,00%	●		
Fizibilite Yapılan Bölge Sayısı - Muhtelif Bölgelerde Kentsel Dönüşüm - Ön Etüt ve İmar Planı Çalışması	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	Adet	2	2	100,00%	●		
İmar Planı Değişiklik Taleplerini Meclise Sunma Süresi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	Gün	21	12,28	100,00%	●		
Talep Karşılama Oranı - Yıkım Ruhsatı	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	%	100,00	83,33	83,33%	●		
Tamamlanma Performansı - Alemdar Rezerv Alan - Proje Uygulama	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	75,00	75,00%	●		
Tamamlanma Performansı - Küçükütlü Riskli Bina Dönüşümü - Proje Uygulama	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●		
Tamamlanma Performansı - Soğanlı Kentsel Dönüşüm Projesi Riskli Alan - Projelendirme	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	% (Kümülatif)	30,00	30,00	100,00%	●		
Tamamlanma Performansı - Soğanlı Kentsel Dönüşüm Rezerv Alan - Proje Uygulama	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	95,00	95,00%	●		

ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Stratejik Amaç:2	Sürdürülebilir Yaşam Alanları ve Çevrenin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak						
Stratejik Hedef:2.1	Atık Yönetimini Sürdürülebilir Kılmak İçin Mekansal Uygulamalar Yapmak						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Tamamlanma Performansı - Yerüstü Katı Atık Konteyner Sistemi'nin Kurulması	Temizlik İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	110,88	100,00%	●	
Stratejik Amaç:2	Sürdürülebilir Yaşam Alanları ve Çevrenin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak						
Stratejik Hedef:2.2	Atık Yönetimini Etkin Kılmak İçin Farkındalık Arttırıcı Faaliyetler Düzenlemek						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Katılımcı Sayısı - Çevre Duyarlılığı Eğitimleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Kişi	25.000	4.454	17,82%	●	Pandemi nedeniyle ile okulların kapalı kalması ve açıldığı halde tedbir amaçlı eğitim çalışmalarına ara verilmesi.
Stratejik Amaç:2	Sürdürülebilir Yaşam Alanları ve Çevrenin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak						
Stratejik Hedef:2.3	İnsan Sağlığını Olumsuz Etkileyen Faktörleri Minimuma İndirmek İçin Denetim ve Uygulamalar Yapmak						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Sahiplendirilen Sokak Hayvanı Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	580	279	48,10%	●	Pandemi sebebiyle uygulanan ziyaret yasası ve ziyaretçi sayısının azlığı.
Talep Karşılama Oranı - Veterinerlik Hizmeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Talep Karşılama Oranı - Gura bahane-i laklı Veterinerlik Hizmeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	%	100,00	75,00	75,00%	●	
Talep Karşılama Oranı - Şikayet Kapsamında Veterinerlik Hizmeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Sahipsiz Hayvanlara Yapılan Müdahale Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	8.100	8.085	99,81%	●	

ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Sürdürülebilir Yaşam Alanları ve Çevrenin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak									
Stratejik Amaç:2									
Stratejik Hedef:2.3									
İnsan Sağlığını Olumsuz Etkileyen Faktörleri Minimuma İndirmek İçin Denetim ve Uygulamalar Yapmak									
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni		
Bakımı Yapılıp Doğaya Brakılan Başboş Hayvan Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	4.350	5.867	100,00%	●			
Talep Karşılama Oranı - İlaçlama Talepleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●			
Tanımlanma Performansı - Hijyenik Kurban Kesim Tesisi İşletilmesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●			
Geri Dönüş Süresi - Sahipsiz Hayvan Şikayeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Gün	2	1,58	100,00%	●			
Talep Karşılama Süresi - İlaçlama Talepleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Gün	3	2,92	100,00%	●			
Hizmet Memnuniyet Oranı - Doğal Yaşam Merkezi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	%	99,00	98,63	99,62%	●			
Talep Karşılama Oranı - Kurban Satış ve Kesim Yeri Başvurusu Talepleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●			
Tanımlanma Performansı - Hijyenik Kurban Kesim Tesisi - Yer Temini	Fen İşleri Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●			
Tanımlanma Performansı - Hijyenik Kurban Yeri Güneş Enerji Santrali - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	89,43	89,43%	●			
Tanımlanma Performansı - Hijyenik Kurban Yeri Sosyal Tesis ve Kesim Yeri - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	50,00	51,97	100,00%	●			
Bütçe Uyum Oranı - Evsel Atıkların Toplanması ve Nakliyesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	%	100,00	129,54	44,99%	●	Ülkede yaşanan ekonomik sebeplerden ve maliyet artışlarından dolayı hedefe ulaşılamamıştır.		

ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Stratejik Amaç:2	Sürdürülebilir Yaşam Alanları ve Çevrenin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak							
Stratejik Hedef:2.3	İnsan Sağlığını Olumsuz Etkileyen Faktörleri Minimuma İndirmek İçin Denetim ve Uygulamalar Yapmak							
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni	
Toplanan Ambalaj Atık Miktarı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Ton	3.000	3.634	100,00%	●		
Toplanan Elektrikli ve Elektronik Atık Miktarı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Kg	10.000	11.515	100,00%	●		
Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Lt	58.000	108.541	100,00%	●		
Toplanan Atık Pili ve Akümülatör Miktarı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Kg	9.000	4.782	53,13%	●	Pandemi nedeniyle ile okulların kapalı kalması ve tedbir amaçlı eğitim çalışmalarına ara verilmiştir.	
Toplanan Atık Aydınlatma Ekipmanları Miktarı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Kg	400	1.236	100,00%	●		
Toplanan Atık Giysi Miktarı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	Kg	300.000	533.959	100,00%	●		
Hijyen Denetimi Sonucu İşyeri Uygunsuzlukların Giderilme Oranı-Sihhi İşyerleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	%	100,00	95,17	95,17%	●		
Hijyen Denetimi Sonucu İşyeri Uygunsuzlukların Giderilme Oranı-Gayri Sihhi İşyerleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	%	100,00	90,56	90,56%	●		
Stratejik Amaç:2	Sürdürülebilir Yaşam Alanları ve Çevrenin Geliştirilmesine Katkı Sağlamak							
Stratejik Hedef:2.4	İnsan ve Çevre Etkileşiminde Çevre Bilincini Arttıracak Çalışmalar Yapmak							
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni	
Seminer Sayısı - Çevre Bilinci Seminerleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet	2	0	0,00%	●	STK'lar doğal yaşam merkezine davet edilmiş olup pandemi sebebi ile istenilen seviyede katılım sağlanamamıştır.	

TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ

TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ									
Stratejik Amaç:3		Toplum Refahı ve Esenliğine Katkı Sağlamak							
Stratejik Hedef:3.1		Toplum Düzenine Yönelik Denetimlerde Hizmet Kalitesini İyileştirmek							
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni		
Planlı Denetim Kapsamında Denetlenen Pazarıcı Tezgaah Sayısı	Zabıta Müdürlüğü	Adet	5.750	6.734	100,00%	●			
Planlı Bölgelerde Yapılan Denetim Sayısı	Zabıta Müdürlüğü	Adet	6.750	6.269	92,87%	●			
Planlı Denetim Kapsamında Denetlenen İş Yeri Sayısı	Zabıta Müdürlüğü	Adet	14.750	12.267	83,17%	●			
Stratejik Amaç:3		Toplum Refahı ve Esenliğine Katkı Sağlamak							
Stratejik Hedef:3.2		Toplumsal Düzeni Sağlamaya Yönelik Hizmetler İçin Mekansal Uygulamalar Yapmak							
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni		
Vatandaş Şikayetlerinin Çözüm Oranı	Zabıta Müdürlüğü	%	100,00	72,91	72,91%	●	Belediye sınırlarımızın genişliği ve nüfus kalabalığı nedeniyle hizmet alanlarında görev yapacak personel sayımızın yetersiz kalması.		
Vatandaş Şikayetlerinin Çözüm Süresi 1.Grup	Zabıta Müdürlüğü	Gün	3	3	100,00%	●			
Vatandaş Şikayetlerinin Çözüm Süresi 2.Grup	Zabıta Müdürlüğü	Gün	7	7	100,00%	●			
Vatandaş Şikayetlerinin Çözüm Süresi 3.Grup	Zabıta Müdürlüğü	Gün	11	11	100,00%	●			
Tamamlanan Muhtarlık Binası Sayısı - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	Adet (Kümülatif)	7	5	71,43%	●	Ülkede yaşanan ekonomik sebeplerden ve maliyet artışlarından dolayı hedefe ulaşılamamıştır.		
Tamamlanma Performansı - Bursa Ticaret Borsası İdari Binası İnşaatı İş - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%	●			
Tamamlanma Performansı - Küçükbalıklı Polis Merkezi - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	91,37	91,37%	●			

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Dezavantajlı Grupların, Toplumun Her Alanına Katılımlarını ve Uyumlarını Artırmak

Sosyal Desteğe İhtiyaç Duyan Grupların Sosyal Gelişimini Destekleyecek Hizmetleri Etkin Kılmak

Performans Göstergesi

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Hizmet Memnuniyet Oranı - At Biniş Hizmeti	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	%	100,00	49,50	49,50%		Pandemi sebebiyle at biniş eğitimleri yapılamamıştır. Mevcutta bulunan atlar 2886 sayılı D.L.K ile satılmıştır.
Doğal Yaşam ve Tedavi Merkezine Gezi Düzenleyen İlk ve Orta Dereceli Okul Sayısı	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	Adet (Kümülatif)	135	155	100,00%		
Tamamlanma Performansı - Bağlarbaşı Sosyal Gelişim Merkezi - Projelendirme	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%		
Tamamlanma Performansı - Bağlarbaşı Sosyal Gelişim Merkezi - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	30,00	0,00	0,00%		2021 yılın da üst yönetim tarafından askıya alınmış olup 2022 yılın da yapılması planlanmaktadır.
Tamamlanma Performansı - Panayır Sosyal Gelişim Merkezi - Yer Temini	Fen İşleri Müdürlüğü	%	100,00	0,00	0,00%		2021 yılın da üst yönetim tarafından askıya alınmış olup 2022 yılın da yapılması planlanmaktadır.
Yararlanan Genç Sayısı - Sahne Senin	Kültür İşleri Müdürlüğü	Kişi (Kümülatif)	40	0	0,00%		Proje daha sonraki yıllar için değerlendirilmeye alınacaktır.
Belediye Benimle Kapsamında Ulaşılan Dezavantajlı Aile Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Aile	4.500	15.776	100,00%		
Talep Karşılama Oranı - Engelli Aileleri	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	100,00	0,00	0,00%		Pandemi sebebiyle engelli ailelerine yönelik talepler alınamamıştır.
Psikolojik Danışmanlık hizmeti Alan Kişi Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kişi	400	597	100,00%		
Aile Rehberliği Seans Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	420	841	100,00%		
Talep Karşılama Oranı - Sosyal Yardım (Yangın)	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%		

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Stratejik Amaç:4 Dezavantajlı Grupların, Toplumun Her Alanına Katılımlarını ve Uyumlarını Artırmak

Stratejik Hedef:4.1 Sosyal Desteğe İhtiyaç Duyan Grupların Sosyal Gelişimini Destekleyecek Hizmetleri Etkin Kılmak

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Yararlanan Engelli Sayısı - Engelli Kariyer Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü	Kişi (Kümülatif)	5	0	0,00%	●	Pandemi sebebi ile çalışma yapılamamıştır.
Talep Karşılama Süresi - Engelli Araç Gereç, Protez ve Cihaz Desteği	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü	Gün	10	9,08	100,00%	●	
Talep Karşılama Süresi - Erzak Yardımı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü	Gün	10	9,17	100,00%	●	
Talep Karşılama Süresi - Yangın Yardımı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü	Gün	15	15,83	94,74%	●	
Tamamlanma Performansı - Sosyal Yardım İhtiyaç Analizi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürü	%	100,00	93,38	93,38%	●	

Stratejik Amaç:4 Dezavantajlı Grupların, Toplumun Her Alanına Katılımlarını ve Uyumlarını Artırmak

Stratejik Hedef:4.2 Çocuk, Genç, Yaşlı ve Engellilerin Bakım ve Barınma İhtiyaçlarını Destekleyecek Mekanlar Uygulamaları Yayınlamak

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Tamamlanma Performansı - BAREM (Bakım ve Rehabilitasyon Merkezi) - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürü	% (Kümülatif)	100,00	94,78	94,78%	●	
Tamamlanma Performansı - Kültürlü Mah. Öğrenci Yurdu Binası İnşaatı İş - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürü	% (Kümülatif)	100,00	92,41	92,41%	●	

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Dezavantajlı Grupların, Toplumun Her Alanına Katılımlarını ve Uyumlarını Artırmak							
Eğitim ve Projelerle Göçmen Grupların Toplumsal Aidiyet Duygularını Güçlendirmek							
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Türkçe Eğitim Verilen Göçmen Sayısı-Toplumsal Aidiyeti Güçlendirme Projesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kişi (Kümülatif)	150	0	0,00%	🔴	OSMEK kursuna Türkçe öğrenmek için başvuru yapılmamıştır.
Broşür Sayısı-Toplumsal Aidiyeti Güçlendirme Projesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	5.000	0	0,00%	🔴	Pandemi sebebi ile çalışma yapılamamıştır. Projenin içeriği ile ilgili çalışmalar Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü ile koordineli yürütülecektir.
Etkinlik Sayısı-Toplumsal Aidiyeti Güçlendirme Projesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet (Kümülatif)	10	24	100,00%	🟢	
Kültürel, Sosyal ve Fiziksel Olarak Toplumun Sağlıklı Gelişimini Desteklemek							
Toplumun Sağlıklı Yaşam Alışkanlığını Destekleyecek Spor Faaliyetlerine Uygun Mekanlar ve Faaliyetler Yapmak							
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Tamamlanma Performansı - Ata Sporları Parkı - Proje Uygulama	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	%	100,00	0,00	0,00%	🔴	Ortak proje planında sapma yaşanmıştır.
Tamamlanma Performansı - Adrenalın Parkı - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	99,66	99,66%	🟢	
Tamamlanma Performansı - Ata Sporları Parkı - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	70,00	0,00	0,00%	🔴	Proje hazırlık aşamasında olup maliyet artışlarından kaynaklı hedefe ulaşamamıştır.
Tamamlanma Performansı - Çiftlik Park - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	50,00	0,00	0,00%	🔴	Yıl içinde projede yapılan değişiklik nedeniyle yine sapma yaşanmıştır.
Tamamlanma Performansı - Çiftlik Park - Projelendirme	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	80,00	80,00%	🟢	
Tamamlanma Performansı - İnşaatı Doğuş Sporları Parkı - Bisiklet Yolu 1. Etap	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	80,00	100,00	100,00%	🟢	

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Stratejik Amaç:5	Kültürel, Sosyal ve Fiziksel Olarak Toplumun Sağlıklı Gelişimini Desteklemek						
Stratejik Hedef:5.1	Toplumun Sağlıklı Yaşam Alışkanlığını Destekleyecek Spor Faaliyetlerine Uygun Mekanlar ve Faaliyetler Yapmak						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Tamamlanma Performansı - İnşaat Doğru Sporları Parkı - Sosyal Tesis	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	20,00	0,00	0,00%	●	Sonuçlanmayan hukuki süreçlerden dolayı proje uygulama kısmında gecikmeler yaşanmıştır.
Spor Tesislerinden Yararlanan (Abone) Kişi Sayısı	Tesisler Müdürlüğü	Kişi	5.000	9.631	100,00%	●	
Spor Tesislerinden Yararlanan (Abone) Kişilerin Memnuniyet Düzeyi	Tesisler Müdürlüğü	%	90,00	85,00	94,44%	●	
Spor Tesis / Komplekslerinde Yaz Spor Okullarına Katılan Öğrenci Sayısı	Gençlik Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Kişi	2.000	0	0,00%	●	Pandemi sebebiyle Yaz Spor Okulu aktiviteleri yapılmadığından hedef gerçekleştirilememiştir.
Düzenlenen Organizasyon Sayısı	Gençlik Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	5	38	100,00%	●	
Stratejik Amaç:5	Kültürel, Sosyal ve Fiziksel Olarak Toplumun Sağlıklı Gelişimini Desteklemek						
Stratejik Hedef:5.2	Sosyalleşmeyi Arttıracak Yeşil ve Açık Alan Mekanlarını Yaygınlaştırmak						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Yapımı Tamamlanan Muhtelif Park Sayısı	Fen İşleri Müdürlüğü	Adet (Kümülatif)	40	27	67,50%	●	İhale işlemlerinde yaşanan gecikmeler nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir.
Açık Alana Yapılan Spor Aleti Sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Adet (Kümülatif)	25	14	56,00%	●	Ortak proje planında sapma yaşanmıştır.
Revizyon Yapılan Park Sayısı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Adet (Kümülatif)	25	15	60,00%	●	Ortak proje planında sapma yaşanmıştır.

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Stratejik Amaç:5	Kültürel, Sosyal ve Fiziksel Olarak Toplumun Sağlıklı Gelişimini Desteklemek						
Stratejik Hedef:5.2	Sosyalleşmeyi Arttıracak Yeşil ve Açık Alan Mekanlarını Yaygınlaştırmak						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Tamamlanma Performansı - Park ve Çocuk Bahçeleri Bakım - Proje Uygulama	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	%	100,00	78,00	78,21%	●	
Tamamlanma Performansı - Park ve Çocuk Bahçeleri Yapım - Projelendirme	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	Adet (Kümülatif)	40	33	82,50%	●	
Stratejik Amaç:5	Kültürel, Sosyal ve Fiziksel Olarak Toplumun Sağlıklı Gelişimini Desteklemek						
Stratejik Hedef:5.3	Kişisel ve Mesleki Gelişimi Destekleyici Hizmetleri Yaygınlaştırmak						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Katılımcı Memnuniyet Oranı - OSMEK	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
OSMEK Bünyesinde Kurs Verilen Branş Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	61	127	100,00%	●	
OSMEK Kurslarını Tamamlayan Kursiyer Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kişi	3.000	3.190	100,00%	●	
Yararlanan Kişi Sayısı - İş Geliştirme Merkezi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Kişi (Kümülatif)	70	644	100,00%	●	
İşveren İstihdam İhtiyacı Karşılama Oranı - OKİM	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	100,00	0,00	0,00%	●	İŞ-KUR protokolüne uygun olmadığı için işveren talebi alınmamaktadır.
Uygun Bulunan Müracaatların İşe Yerleştirilme Oranı - OKİM	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	100,00	0,00	0,00%	●	İŞ-KUR protokolüne uygun olmadığı için takibi yapılamamaktadır.
Katılımcı Sayısı - Bilgi Evleri	Gençlik Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Kişi	1.500	7.760	100,00%	●	

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Stratejik Amaç:5 Kültürel, Sosyal ve Fiziksel Olarak Toplumun Sağlıklı Gelişimini Desteklemek

Stratejik Hedef:5.3 Kişisel ve Mesleki Gelişimi Destekleyici Hizmetleri Yaygınlaştırmak

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Memnuniyet Oranı - Bilgi Evleri	Gençlik Spor Hizmetleri Müdürlüğü	%	85,00	29,33	34,51%	●	
Kütüphane Üye Sayısı - Bilgi Evleri	Gençlik Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Kişi	2.965	24.414	100,00%	●	
Memnuniyet Oranı - Kütüphanelerden Yararlanan Okuyucu	Gençlik Spor Hizmetleri Müdürlüğü	%	90,00	14,17	15,74%	●	Eğitici kursların detayına ait tüm geri dönüşler tek bir anketde değerlendirilmediğinden ayrıntılı analiz yapılamamaktadır.
Ödünç Verilen Kitap Sayısı	Gençlik Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	1.000	13.650	100,00%	●	

Stratejik Amaç:5 Kültürel, Sosyal ve Fiziksel Olarak Toplumun Sağlıklı Gelişimini Desteklemek

Stratejik Hedef:5.4 Aile Yapısını Güçlendirecek Etkinlik ve Faaliyetler Düzenlemek

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Etkinliklere Katılan Aile Sayısı -Çekirdek Aile Ele	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Aile (Kümülatif)	30	86	100,00%	●	
Katılımcı Sayısı - Anne / Baba Okulu	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Aile (Kümülatif)	60	0	0,00%	●	Pandemi sebebi ile çalışma yapılamamıştır. Projenin içeriği ile ilgili çalışmalar Gençlik ve Spor Hizmetleri Müdürlüğü ile koordineli yürütülecektir.

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Stratejik Amaç:6	Kültürel Zenginliği, Kent Kimliğini Güçlendirecek Şekilde Görünür Kılmak							
Stratejik Hedef:6.1	Tarihi Doku ve Kültürel Mirası Korumaya Yönelik Uygulamalar Yapmak							
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni	
Tamamlanma Performansı - Bursa Ticaret Borsası S.M.Ö. Binaların Rekonstrüksiyon İnşaat İş - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	Adet (Kümülatif)	6	5	83,33%	●		
Tamamlanma Performansı - Hisar Arkeo Park - Arkeolojik Kazı - Projelendirme	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%	●		
Tamamlanma Performansı - Hisar Arkeo Park - Arkeolojik Kazı - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	57,72	57,72%	●		
Tamamlanma Performansı - İsmetpaşa Camii Rölöve Restorasyon Restorasyon - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	0,00	0,00%	●	Üst yönetim tarafından beklemeye alınmıştır.	
Tamamlanma Performansı - Mollagümrani Mahallesi S.M.Ö. Binaların Rekonstrüksiyon - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	80,00	0,00	0,00%	●	Üst yönetim tarafından ertelenmiş olup 2022 yılında yapılması planlanmaktadır.	
Tamamlanma Performansı - Reyhan Mahallesi S.M.Ö. Binaların Rekonstrüksiyon İş - Projelendirme	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	65,00	65,00%	●	Üst yönetim tarafından durdurulmuştur.	
Tamamlanma Performansı - Tahtakale Mahallesi 5564 Ada 23-24-25-26 Parsel Rölöve - Projelendirme	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%	●		
Tamamlanma Performansı - Tarihi Bursa Evleri Kültür Adası - Yer Temini	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	53,48	53,48%	●	Vatandaşla anlaşma sağlanamadığından hedef gerçekleştirilememiştir.	
Tamamlanma Performansı - Tarihi Bursa Evleri Kültür Adası - Projelendirme	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	20,00	40,00	40,00%	●		
Tamamlanma Performansı - Uzun Çarşı Üst Örtü Tadilatı - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	99,95	99,95%	●		
Tamamlanma Performansı - Yahşişbey Hizmet Binası Rekonstrüksiyon - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%	●		

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Stratejik Amaç:6	Kültürel Zenginliği, Kent Kimliğini Güçlendirecek Şekilde Görünür Kılmak						
Stratejik Hedef:6.2	Kentlin Tarihi ve Kültürel Tanıtımını Arttıracak Etkinlikler Düzenlemek						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Müze Ziyaretçi Sayısı	Tesisler Müdürlüğü	Kişi	250.000	169.414	67,77%	●	Pandemi sebebiyle gelen yasaklar ve ziyaretçilerin olmaması.
Müzeleri Ziyaret Edenlerin Memnuniyet Oranı	Tesisler Müdürlüğü	%	85,00	86,00	100,00%	●	
Kültürel Etkinlik Sayısı - Panoramik Müze	Tesisler Müdürlüğü	Adet	25	47	100,00%	●	
Sergi Sayısı - Panoramik Müze	Tesisler Müdürlüğü	Adet	15	14	93,33%	●	
Katılımcı Memnuniyet Oranı - Anma Etkinlikleri	Kültür İşleri Müdürlüğü	%	91,00	92,75	100,00%	●	
Katılımcı Artış Oranı - Anma Etkinlikleri	Kültür İşleri Müdürlüğü	%	2,00	19,17	100,00%	●	
Maratona Katılan Çocuk Sayısı - Çocuk Maratonu	Gençlik Spor Hizmetleri Müdürlüğü	Kişi	200	76	38,00%	●	
Etkinlik Sayısı-Kent Konseyi-Kent Kimliği Çalışmaları	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	14	0	0,00%	●	Pandemi sebebi ile planlanan etkinlikler gerçekleştirilememiştir.
Katılımcı Sayısı-Kent Konseyi-Kent Kimliği Çalışmaları	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Kişi	1.400	0	0,00%	●	Pandemi sebebi ile planlanan etkinlikler gerçekleştirilememiştir.
Düzenlenen Oturum Sayısı - Hisar Konuşmaları	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet (Kümülatif)	14	3	21,43%	●	Pandemi sebebi ile planlanan etkinlikler gerçekleştirilememiştir.
Katılımcı Sayısı - Hisar Konuşmaları	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Kişi (Kümülatif)	120	58	48,33%	●	Pandemi sebebi ile planlanan etkinlikler gerçekleştirilememiştir.

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Stratejik Amaç:6	Kültürel Zenginliği, Kent Kimliğini Güçlendirecek Şekilde Görünür Kılmak						
Stratejik Hedef:6.2	Kentin Tarihi ve Kültürel Tanıtımını Arttıracak Etkinlikler Düzenlemek						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Platform Etkinlik Sayısı - Jeotermal Turizm Platformu	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet (Kümülatif)	2	0	0,00%	●	Pandemi sebebi ile planlanan etkinlikler gerçekleştirilememiştir.
Platform Katılımcı Sayısı - Jeotermal Turizm Platformu	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Kişi (Kümülatif)	170	0	0,00%	●	Pandemi sebebi ile planlanan etkinlikler gerçekleştirilememiştir.
Stratejik Amaç:6	Kültürel Zenginliği, Kent Kimliğini Güçlendirecek Şekilde Görünür Kılmak						
Stratejik Hedef:6.3	Odaklı Kültürel / Sosyal Etkinlikler Gerçekleştirmek						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Katılımcı Memnuniyet Oranı - Konserler	Kültür İşleri Müdürlüğü	%	91,00	93,00	100,00%	●	
Katılımcı Memnuniyet Oranı - Sempozyum, Konferans, Söyleşi	Kültür İşleri Müdürlüğü	%	91,00	93,09	100,00%	●	
Katılımcı Memnuniyet Oranı - Sergiler	Kültür İşleri Müdürlüğü	%	87,00	93,50	100,00%	●	
Sahnelenen Oyun Sayısı-Tiyatro Gösterileri	Kültür İşleri Müdürlüğü	Adet	12	0	0,00%	●	Pandemi sebebi ile etkinlik iptal edilmiştir.
Oyunlardaki İzleyici Sayısı - Tiyatro Gösterileri	Kültür İşleri Müdürlüğü	Kişi	1.500	110	7,33%	●	Pandemi nedeniyle tiyatro oyunları yıl ortasından itibaren uygulanmıştır.
Basılan Kitap Sayısı - Edebiyat Yarışması	Kültür İşleri Müdürlüğü	Adet	3	3	100,00%	●	
Katılımcı Artış Oranı - Müzik Yarışması	Kültür İşleri Müdürlüğü	%	2,00	0,00	0,00%	●	Pandemi sebebi ile etkinlik iptal edilmiştir.

KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ

Stratejik Amaç:6	Kültürel Zenginliği, Kent Kimliğini Güçlendirecek Şekilde Görünür Kılmak						
Stratejik Hedef:6.3	Odaklı Kültürel / Sosyal Etkinlikler Gerçekleştirmek						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Katılımcı Artış Oranı - Fotoğraf Yarışması	Kültür İşleri Müdürlüğü	%	2,00	16,28	100,00%	●	
Katılımcı Memnuniyet Oranı - Festivaler	Kültür İşleri Müdürlüğü	%	80,00	92,50	100,00%	●	
Katılımcı Memnuniyet Oranı - Tiyatro Gösterileri	Kültür İşleri Müdürlüğü	%	89,00	100,00	100,00%	●	
Kültürel Etkinlik Anket Sayısı	Kültür İşleri Müdürlüğü	Adet	1	1	100,00%	●	
Planlanan Etkinlik Oranı - Kültürel Etkinlik Anket Çalışması	Kültür İşleri Müdürlüğü	%	75,00	77,78	100,00%	●	
Sahnelenen Tiyatro Oyunları Seans Sayısı - Tiyatro Gösterileri	Kültür İşleri Müdürlüğü	Adet	22	1	4,55%	●	Pandemi nedeniyle sergiler yıl ortasından itibaren uygulanmıştır.

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Stratejik Amaç:7	Kurumun Her Hücresiyle Uyumlu, Tüm Paydaşlarıyla İşbirliği İçerisinde Çalışan ve Strateji Yönetimini Merkeze Alan Bir Yapı Oluşturmak						
Stratejik Hedef:7.1	Paydaşlarla İletişimi ve İşbirliğini Güçlendirmek						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Ev ve Hasta Ziyareti Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	22	0	0,00%	●	Pandemi sebebi ile ziyaretler gerçekleştirmediğinden hedeflere ulaşılamamıştır.
Mahalle Ziyareti Oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	%	60,00	37,50	62,50%	●	

KURUMSAL YÖNETİŞİM								
Stratejik Amaç:7		Kurumun Her Hücresiyle Uyumlu, Tüm Paydaşlarıyla İşbirliği İçerisinde Çalışan ve Strateji Yönetimini Merkeze Alan Bir Yapı Oluşturmak						
Stratejik Hedef: 7.1		Paydaşlarla İletişimi ve İşbirliğini Güçlendirmek						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni	
Okul Ziyareti Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	8	7	87,50%			
	Özel Kalem Müdürlüğü	%	100,00	438,89	44,99%		Pandemi koşullarında vatandaşlarımıza daha fazla destek olmak adına plansız faaliyetler yapıldığından bütçe aşılmıştır.	
Malzeme Desteginden Faydalanan Amatör Spor Kulübü Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	56	45	80,36%			
	Özel Kalem Müdürlüğü	%	100,00	10,71	10,71%		Pandemi nedeniyle hizmet binaları vb. açılış - temel atmalarının gecikmesi nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir.	
Bütçe Uyum Oranı - Kurumsal Tanıtım	Özel Kalem Müdürlüğü	%	100,00	183,16	44,99%		Birlik aidatlarında beklenenin üzerinde artış gerçekleşmesi nedeniyle bütçe aşılmıştır.	
	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	5	6	100,00%			
Üye Olunan Ulusal Kuruluş Sayısı	Özel Kalem Müdürlüğü	%	100,00	86,33	86,33%			
	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	85	42	49,41%		Pandemi nedeniyle planlanan etkinlikler gerçekleştirilemediğinden hedefe ulaşılamamıştır.	
Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı - STK'lar	Özel Kalem Müdürlüğü	%	100,00	57,49	57,49%		Pandemi nedeniyle etkinliklere katılım sağlanamadığından bütçe hedefine ulaşılamamıştır.	
	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	5	8	100,00%			

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Kurumun Her Hücresiyle Uyumlu, Tüm Paydaşlarıyla İşbirliği İçerisinde Çalışan ve Strateji Yönetimini Merkeze Alan Bir Yapı Oluşturmak

Paydaşlarla İletişimi ve İşbirliğini Güçlendirmek

Stratejik Amaç:7	Stratejik Hedef:7.1	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
		Davetiyeleri Karşılama Oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
		E-posta Cevaplandırma Süresi	Özel Kalem Müdürlüğü	Gün	2	2,25	89,05%	●	
		Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı - İştirakler	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	4	3	75,00%	●	
		Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı - Muhtarlıklar	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	8	31	100,00%	●	
		Gerçekleştirilen Yurt Dışı Etkinlikleri	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	5	4	80,00%	●	
		Memnuniyet Oranı - Vatandaş Bebek Hediyesi	Özel Kalem Müdürlüğü	%	100,00	75,00	75,00%	●	
		Randevulu Görüşme Oranı	Özel Kalem Müdürlüğü	%	80,00	94,22	100,00%	●	
		Televizyon, Radyo ve İnternet Reklamlarının/Prodüksiyonlarının Etkinlik Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%	57,00	61,60	100,00%	●	
		Sosyal Medya Etkinlik Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%	65,00	44,90	69,08%	●	Kurum hizmetlerinin tanıtımında sosyal medyaya yeterince ağırlık verilmediği için hedef gerçekleştirilememiştir.
		Memnuniyet Oranı - Vatandaş Anketi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%	67,00	62,40	93,13%	●	
		Açık Hava Reklamlarının Etkinlik Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%	36,00	7,70	21,39%	●	Mahalle billboard sayısının yetersizliği ve bakım ihtiyacının bulunması nedeniyle açık hava tanıtımı hedefi gerçekleştirilememiştir.

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Kurumun Her Hücresiyle Uyumlu, Tüm Paydaşlarıyla İşbirliği İçerisinde Çalışan ve Strateji Yönetimini Merkeze Alan Bir Yapı Oluşturmak

Paydaşlarla İletişimi ve İşbirliğini Güçlendirmek

Stratejik Amaç: 7	Stratejik Hedef: 7.1	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
		Zamanında Yayınlanan Süreli Yayın Sayısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet (Kümülatif)	52	24	46,15%		Cumhurbaşkanlığının 2021/14 sayılı genelgesi uyarınca 30.06.2021 tarihinden sonra süreli yayınlarımızın basımı ve dağıtımı yapılamadığından gös terge hedefi gerçekleştirilememiştir.
		Gazete ve Dergi Mecralarının Etkinlik Oranı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%	37,00	38,00	1,02%		Cumhurbaşkanlığının 2021/14 sayılı genelgesi uyarınca 30.06.2021 tarihinden sonra gazete ve dergi mecralarına ilan verilmediğinden hedef gerçekleştirilememiştir.
		Servis Edilen Haber Sayısı - Görüntülü Medya	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	310	277	89,35%		
		Servis Edilen Haber Sayısı - Basılı Medya	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Adet	700	632	90,29%		
		Gerçekleşen Etkinlik/Faaliyetlerin Yazılı ve Görsel Medyaya Servis Edilme Süresi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	Gün	1	1	100,00%		
		Belediye Hizmetleri Bilinirlik Oranı - Görsel ve Yazılı Medya	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%	65,00	65,00	100,00%		
		Tamamlanma Performansı - Bil board Güncellenmesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%	90,00	89,19%	99,10%		
		Talep Karşılama Oranı - Müdürlük Tasarım Talepleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%	90,00	100,00	100,00%		
		Talep Karşılama Oranı - Müdürlük Basılı Materyal Talepleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%	90,00	100,00	100,00%		

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Stratejik Amaç:7 Kurumun Her Hücresiyle Uyumlu, Tüm Paydaşlarıyla İşbirliği İçerisinde Çalışan ve Strateji Yönetimini Merkeze Alan Bir Yapı Oluşturmak

Stratejik Hedef:7.2 Belediyedeki Veri Depolama ve Analiz Sistemlerini Stratejik Yönetimi Destekleyecek Şekilde Güncellemek

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Tanımlanma Performansı - EBYS İyileştirmelerinin Gerçekleştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	%	100,00	90,58	90,58%	●	
Tanımlanma Performansı - Yönetim Bilgi Sistemi Uyarlamalarının Gerçekleştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	%	100,00	94,28	94,28%	●	
Talep Karşılama Oranı - Yazılım Güncellemeleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	%	100,00	90,17	90,17%	●	
Talep Karşılama Oranı - Yazılım Usansları	Bilgi İşlem Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Talep Karşılama Oranı - CBS Veri Güncelleme	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Tanımlanma Performansı - Yatırım/Proje Takip Programının Geliştirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	%	100,00	90,00	90,00%	●	

Stratejik Amaç:7 Kurumun Her Hücresiyle Uyumlu, Tüm Paydaşlarıyla İşbirliği İçerisinde Çalışan ve Strateji Yönetimini Merkeze Alan Bir Yapı Oluşturmak

Stratejik Hedef:7.3 Afet Riskine Karşı Gerekli Önlemlerin Alınması ve Sistemlerin Kurulmasını Sağlamak

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Farkındalık Oranı - Afet ve Acil Durum Farkındalık Eğitimleri	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	%	75,00	79,89	100,00%	●	
Öğrenci Sayısı - Afet ve Acil Durum Farkındalık Eğitimleri	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	Kişi	7.000	402	5,74%	●	Pandemi nedeniyle belirli dönemlerde okullarda online eğitime geçilmesi ve yüz yüze eğitim sürerken alınan tedbirler nedeniyle eğitimler verilememiştir.

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Stratejik Amaç: 7 Kurumun Her Hücresiyle Uyumlu, Tüm Paydaşlarıyla İşbirliği İçerisinde Çalışan ve Strateji Yönetimini Merkeze Alan Bir Yapı Oluşturmak

Stratejik Hedef: 7.4 İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Gerekli Önlemlerin Alınması ve Sistemlerin Kurulmasını Sağlamak

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Tamamlanma Performansı - İSG Eğitimleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	100,00	97,49	97,49%	●	
Tamamlanma Performansı - İlk Yardım Eğitimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	100,00	96,00	96,00%	●	
Tamamlanma Performansı - Çok Tehlikeli Sınıfta Yer Alan Çalışanlara Düzenlenecek İSG Eğitimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	100,00	95,00	95,00%	●	
Tamamlanma Performansı - Tehlikeli Sınıfta Yer Alan Çalışanlara Düzenlenecek İSG Eğitimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - Az Tehlikeli Sınıfta Yer Alan Çalışanlara Düzenlenecek İSG Eğitimi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	100,00	97,70	97,70%	●	
Tamamlanma Oranı - Yüksekte Çalışma Eğitimi Alan	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Tamamlanma Oranı - Risk Değerlendirme Raporu	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Bilgilendirilmesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	85,00	95,21	100,00%	●	
İş Gücü Kayıp Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	2,45	3,24	75,67%	●	Pandemi şartları sebebi ile hedefe ulaşamamıştır.
İş Motivasyonunu Arttırma Oranı - Bireysel Psikolojik Danışmanlık Hizmeti Alan Çalışanlar	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	60,00	32,01	53,35%	●	Pandemi nedeniyle bazı şanslar gerçekleştirilemediğinden hedefe ulaşamamıştır.
Kaza Ağırlık Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	1,00	0,54	100,00%	●	İSG kurallarına uyma konusunda yeterli bilinç oluşmadığından hedef gerçekleştirilememiştir.

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Kurumun Her Hücresiyle Uyumlu, Tüm Paydaşlarıyla İşbirliği İçerisinde Çalışan ve Strateji Yönetimini Merkeze Alan Bir Yapı Oluşturmak

İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Gerekli Önlemlerin Alınması ve Sistemlerin Kurulmasını Sağlamak

Stratejik Amaç: 7	Stratejik Hedef: 7.4	Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Tamamlanma Performansı - Çalışan Mesleki Eğitim / Yeterlilik Belgelendirme			İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Biliçlendirilmesi			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%	85,00	94,20	100,00%	●	
İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantı Kararları Uygulama Oranı			Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%	85,00	33,33	39,22%	●	KKD satın alma işlemleri bütçe planlamasının yapılamaması nedeniyle 2021 yılı içerisinde temin edilememiştir.
Tamamlanma Performansı - Yüksekte Çalışma Yapan Personellere Eğitim			Fen İşleri Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Biliçlendirilmesi			Bilgi İşlem Müdürlüğü	%	85,00	84,77	99,73%	●	
Tamamlanma Performansı - Yüksekte Çalışan Personel Eğitimi			Bilgi İşlem Müdürlüğü	%	100,00	50,00	50,00%	●	Pandemi dönemi de sağlık problemleri nedeniyle yeterli katılım sağlanamamıştır.
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Biliçlendirilmesi			Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	%	85,00	89,59	100,00%	●	
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Biliçlendirilmesi			Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	85,00	92,08	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - Yüksekte Çalışan Personel Eğitimi			Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Biliçlendirilmesi			Gençlik Spor Hizmetleri Müdürlüğü	%	85,00	87,00	100,00%	●	
İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantı Kararları Uygulama Oranı			Fen İşleri Müdürlüğü	%	85,00	43,48	51,15%	●	İSG alanında planlanan çalışmalara yeterli zaman ayrılmadığından hedef gerçekleştirilememiştir.

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Kurumun Her Hücresiyle Uyumlu, Tüm Paydaşlarıyla İşbirliği İçerisinde Çalışan ve Strateji Yönetimini Merkeze Alan Bir Yapı Oluşturmak

İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Gerekli Önlemlerin Alınması ve Sistemlerin Kurulmasını Sağlamak

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Bilgiçlendirilmesi	Gençlik Spor Hizmetleri Müdürlüğü	%	85,00	91,11	100,00%		
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Bilgiçlendirilmesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü	%	85,00	85,92	100,00%		
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Bilgiçlendirilmesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%	85,00	96,63	100,00%		
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Bilgiçlendirilmesi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	%	85,00	92,99	100,00%		
Binalarda Kişisel Gürültü ve Toza Maruziyet Oranı	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	%	100,00	33,33	33,33%		Fiziki ortam ve önleyici malzeme eksikliği nedeniyle gerçekleştirilememiştir.
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Bilgiçlendirilmesi	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	%	85,00	89,43	100,00%		
İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantı Kararları Uygulama Oranı	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	%	85,00	73,53	86,51%		
Tamamlanma Performansı - Çalışan Mesleki Eğitim/Yeterlilik Belgelendirme	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%		
Tamamlanma Performansı - Yükseksekte Çalışma Yapan Personellere Eğitim	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%		
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Bilgiçlendirilmesi	Kültür İşleri Müdürlüğü	%	85,00	93,75	100,00%		
Tamamlanma Performansı - Çalışan Mesleki Eğitim/Yeterlilik Belgelendirme	Kültür İşleri Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%		

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Stratejik Amaç:7 Kurumun Her Hücresiyle Uyumlu, Tüm Paydaşlarıyla İşbirliği İçerisinde Çalışan ve Strateji Yönetimini Merkeze Alan Bir Yapı Oluşturmak

Stratejik Hedef: 7.4 İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Gerekli Önlemlerin Alınması ve Sistemlerin Kurulmasını Sağlamak

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Tamamlanma Performansı - Yüksekçe Çalışma Yapan Personellere Eğitim	Kültür İşleri Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Biliçlendirilmesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	%	85,00	92,69	100,00%	●	
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Biliçlendirilmesi	Özel Kalem Müdürlüğü	%	85,00	79,84	93,93%	●	
Binalarda Kişisel Gürültü ve Toza Maruziyet Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	%	100,00	39,13	39,13%	●	Kişisel Koruyucu Donanımların kullanımında personel bilinçsizliği nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir.
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Biliçlendirilmesi	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	%	85,00	80,72	94,96%	●	
İş Sağlığı ve Güvenliği Kurul Toplantı Kararların Uygulama Oranı	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	%	85,00	66,67	78,43%	●	
Tamamlanma Performansı - Çalışan Mesleki Eğitimi/Yeterlilik Belgelendirme	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - Yüksekçe Çalışma Yapan Personellere Eğitim	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Biliçlendirilmesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	85,00	90,88	100,00%	●	
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Biliçlendirilmesi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	%	85,00	83,00	97,65%	●	
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Biliçlendirilmesi	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	%	85,00	93,90	100,00%	●	

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Stratejik Amaç:7 Kurumun Her Hücresyle Uyumlu, Tüm Paydaşlarıyla İşbirliği İçerisinde Çalışan ve Strateji Yönetimini Merkeze Alan Bir Yapı Oluşturmak

Stratejik Hedef:7.4 İş Sağlığı ve Güvenliğine Yönelik Gerekli Önlemlerin Alınması ve Sistemlerin Kurulmasını Sağlamak

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Bililendirilmesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	%	85,00	93,44	100,00%	●	
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Bililendirilmesi	Tesisler Müdürlüğü	%	85,00	90,00	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - Yüksekte Çalışan Personel Eğitimi	Tesisler Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Bililendirilmesi	Yapı Kontrol Müdürlüğü	%	85,00	88,38	100,00%	●	
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Bililendirilmesi	Yazı İşleri Müdürlüğü	%	85,00	93,77	100,00%	●	
Eğitim Etkinliği Oranı - Çalışanların İSG Hakkında Bililendirilmesi	Zabıta Müdürlüğü	%	85,00	90,48	100,00%	●	

Stratejik Amaç:8 Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak

Stratejik Hedef:8.1 Hizmet Kalitesi ve Verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Bütçe Uyum Oranı - Muhtelif Hizmet Binası ve Hizmet Tesisleri Bakım Onarım - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	%	100,00	367,87	44,99%	●	Öngörülenden fazla kapsamlı bakım onarım imalatı gerçekleştirildiğinden bütçe aşılmıştır.
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Fen İşleri Müdürlüğü	%	100,00	25,00	25,00%	●	İyileştirme faaliyetleri / proje planında sapma yaşandığından hedef gerçekleştirilememiştir.

KURUMSAL YÖNETİŞİM									
Stratejik Amaç:8	Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak								
Stratejik Hedef:8.1	Hizmet Kalitesi ve Verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek								
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni		
Tamamlanma Performansı - Muhtelif Proje - Yer Temini	Fen İşleri Müdürlüğü	%	100,00	135,80	100,00%	●			
Tamamlanma Performansı - Avdancık Hizmet Binası - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	70,00	0,00	0,00%	●	Üst yönetim tarafından iptal edilmiştir. Mülkiyeti belediye aittir.		
Tamamlanma Performansı - Elmas bahçeler Hizmet Binası - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	43,36	43,36%	●	2021 yılı fiziki gerçekleşme % 80 olup hakediş yapılmadığından hedef gerçekleştirilememiştir.		
Tamamlanma Performansı - Gündoğdu Hizmet Binası - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	0,00	0,00%	●	Yönetim tarafında askıya alınan Gündoğdu Hizmet Binası 2022 yılında ihaleye çıkılacaktır.		
Tamamlanma Performansı - Gündoğdu Hizmet Binası - Projelendirme	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%	●			
Tamamlanma Performansı - Hacı Halit Camii Umumi WC - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%	●			
Tamamlanma Performansı - Hakkı Camii (Sıraşeler) Umumi WC - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%	●			
Tamamlanma Performansı - Hüdaşevdiler Mahallesi Sosyal Tesisleri - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	27,40	27,40%	●	Pandemi nedeniyle iş bitim tarihi 2022 yılına sarkmıştır.		
Tamamlanma Performansı - İnkaya Doğa Sporları Parkı - Bisiklet Yolu 1. Etap	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	80,00	100,00	100,00%	●			
Tamamlanma Performansı - İnkaya Doğa Sporları Parkı - Sosyal Tesis	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	20,00	0,00	0,00%	●	Sonuçlanmayan hukuki süreçlerden dolayı proje uygulama kısmında gecikmeler yaşanmıştır.		

KURUMSAL YÖNETİŞİM

KURUMSAL YÖNETİŞİM									
Stratejik Amaç:8	Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak								
Stratejik Hedef:8.1	Hizmet Kalitesi ve Verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek								
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni		
Tamamlanma Performansı - İnkaya Hizmet Binası - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	0,00	0,00%	●	Üst yönetim tarafından iptal edilmiştir.		
Tamamlanma Performansı - İsmail Hakkı Bursevi Vakfı Yurt Binası - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	70,00	0,00	0,00%	●	Mülkiyet vakıflara ait olup protokol süreçleri ülkede yaşanan ekonomik sebeplerden dolayı 2022 yılında yapılması planlanmaktadır.		
Tamamlanma Performansı - Küçükbalklı Atletizm Salonu Parkur - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%	●			
Tamamlanma Performansı - Soğanlı Temizlik İşleri İdari Bina Sosyal Tesis - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	30,00	85,89	100,00%	●			
Tamamlanma Performansı - Soğanlı Temizlik İşleri Şantiye Binası İnşaatı İş - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%	●			
Tamamlanma Performansı - Yenibağlar Mahallesi Hizmet Binası - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%	●			
Tamamlanma Performansı - Yeşilyurt Camii Umumi WC ve Çevre Düzenleme - Proje Uygulama	Fen İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%	●			
Tamamlanma Performansı - Dijital Belediyecilik Projesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%	●			
Memnuniyet Oranı - Beyaz Masa	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%	72,00	80,00	100,00%	●			
Tamamlanma Performansı - Beyaz Masa Koordinasyon Toplantısı	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●			
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%	100,00	57,14	57,14%	●	İyileştirme faaliyet / proje planında sapma yaşanmadığından hedef gerçekleştiril ememiştir.		

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Stratejik Amaç:8 Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak

Stratejik Hedef:8.1 Hizmet Kalitesi ve Verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Kullanıcı Yazılım Arıza ve Taleplerine Müdahale Süresi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Gün	5	7	68,97%		Pandemi sebebi ile ürünlerin tedariklerinde aksaklıklar meydana gelmiştir bu sebepten dolayı süre uzamıştır.
Tamamlanma Performansı - ISO 27001 Bilgi Güvenliği	Bilgi İşlem Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%		
Kullanıcı Donanım Arıza Bildirimlerine ve Taleplerine Müdahale Süresi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	Gün	8	5	100,00%		
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Bilgi İşlem Müdürlüğü	%	100,00	50,00	50,00%		İyileştirme faaliyet / proje planında sapma yaşanmadığından hedef gerçekleştiril ememiştir.
Tamamlanma Performansı - Penetrasyon Testi Sistem Güvenlik Hizmeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%		
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%		
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	100,00	88,89	88,89%		
Zamanında Teslimat Performansı - Tedarikçi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	95,00	179,00	100,00%		
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Gençlik Spor Hizmetleri Müdürlüğü	%	100,00	80,00	80,00%		
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Hukuk İşleri Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%		
Kurum Lehine Sonuçlanan Dava Oranı	Hukuk İşleri Müdürlüğü	%	87,00	77,13	88,65%		

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Stratejik Amaç:8 Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak

Stratejik Hedef:8.1 Hizmet Kalitesi ve Verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Hukuki Görüş Taleplerinin Karşılama Süresi	Hukuk İşleri Müdürlüğü	Gün	5	4	100,00 Gün	●	
Belediye Aleyhine Açılan Davaların Oranı	Hukuk İşleri Müdürlüğü	%	40,00	42,80	100,00%	●	
Dava Dilekçelerine Süresinde Cevap Verilme Oranı	Hukuk İşleri Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
İcra Dosyalarına Süresi İçinde İtiraz Edilme Oranı	Hukuk İşleri Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - Bireysel Performans Yönetimi Sistemi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	% (Kümülatif)	40,00	50,00	100,00%	●	
Kişİ Başı Eğitim Süresi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Saat	15	11	76,00%	●	
Gerçekleştirilen Etkinlik - Kurum İçi Etkinlikler	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Adet	5	1	20,00%	●	Pandemi nedeniyle etkinliklerin gerçekleştirilmediğinden hedefe ulaşamamıştır.
Çalışan Görüş Puanı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	Puan	72	77	100,00%	●	
Sağlık Taramasından Geçirilen Çalışan Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	90,00	100,00	100,00%	●	
Bütçe Uyum Oranı - Personel Taşıma Hizmetlerinin Kullanım Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	70,00	42,05	60,07%	●	Pandemi nedeniyle personelin toplu taşıma araçlarını kullanmasından kaynaklı hedefe ulaşamamıştır.
Eğitim Etkinliği Oranı - Kurum Personeline Yönelik "Ofis Kontrolü" - "Stres Yönetimi" Seminerleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	60,00	0,00	0,00%	●	Ölçüm formülü yanlış belirlendiğinden hedef gerçekleştirilememiştir.

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Stratejik Amaç:8 Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak

Stratejik Hedef:8.1 Hizmet Kalitesi ve Verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Eğitim Etkinlik Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	20,00	49,40	100,00%	●	
Memnuniyet Oranı - Eğitimci Değerlendirme Anketi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	80,00	91,00	100,00%	●	
Memnuniyet Oranı - Kurum içi Sosyal Etkinlik	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	70,00	89,00	100,00%	●	
Öneri Sisteminin Kurulma Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	40,00	90,00	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - Çalışan Memnuniyet Anketi Katılım Oranı	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	75,00	43,11	57,48%	●	Anket dijital ortamda gerçekleştirildiğinden hedeflenen katılımcı sayısına ulaşılabilmiştir.
Tamamlanma Performansı - Eğitim İhtiyaç Analizi ve Eğitimin Planlanması	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	100,00	87,67	86,67%	●	
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Kapı Numara Barkod Etiket Yapıştırılma Süresi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	Gün	30	30	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - Alan, Caddeler ve Sokakların İsimlendirilmesi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - Kapı Numarası Takılması	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	% (Kümülatif)	30,00	99,79	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - UAT ve CBS Eşleştirilmesi ve Hataların Giderilmesi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	%	100,00	87,50	87,50%	●	

KURUMSAL YÖNETİŞİM									
Stratejik Amaç:8	Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak								
Stratejik Hedef:8.1	Hizmet Kalitesi ve Verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek								
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni		
Tanımlanma Performansı - Uydulara Göre Binaların Çizimi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●			
Talep Karşılama Oranı - Haberleşme Altyapısı Talepleri	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	%	98,00	99,59	100,00%	●			
Talep Karşılama Oranı - Kurumîçi Bakım/Onarım Talepleri	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●			
Bütçe Uyum Oranı - Güvenlik Hizmet Alımı	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	%	100,00	148,54	44,99%	●	2021 yılı içerisinde gerçekleştirilen maaş artışıları öngörülen bütçenin üzerinde bir harcamaya neden olmuştur.		
Bütçe Uyum Oranı - Hizmet Binalarının Temizliği	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	%	100,00	120,41	44,99%	●	2021 yılı içerisinde gerçekleştirilen maaş artışıları öngörülen bütçenin üzerinde bir harcamaya neden olmuştur.		
Hizmet Memnuniyet Oranı - Güvenlik Hizmetleri	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	%	85,00	88,20	100,00%	●			
Tanımlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Kültür İşleri Müdürlüğü	%	100,00	87,50	87,50%	●			
Tanımlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	%	100,00	57,14	57,14%	●			
Memnuniyet Oranı - Kurumsal Aldiyete Yönelik Etkinlikler	Özel Kalem Müdürlüğü	%	75,00	68,90	91,87%	●			
Toplantıda Alınan Kararların Uygulanma Oranı - Müdürlük Koordinasyon Toplantısı	Özel Kalem Müdürlüğü	%	70,00	100,00	100,00%	●			

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Stratejik Amaç: 8	Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak						
Stratejik Hedef: 8.1	Hizmet Kalitesi ve Verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Toplantıda Alınan Kararların Uygulanma Oranı - Başkanlık Divanı Toplantısı	Özel Kalem Müdürlüğü	%	70,00	0,00	0,00%	●	Kararların takibinde zamanında geri dönüş alınmadığından hedef gerçekleştirilememiştir.
Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı - Başkanlık Divanı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	44	26	59,09%	●	
Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı - Müdürler Koordinasyon Toplantısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	10	4	40,00%	●	Kararların takibinde zamanında geri dönüş alınmadığından hedef gerçekleştirilememiştir.
Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı - Özel Kalem Müdürlük Toplantısı	Özel Kalem Müdürlüğü	Adet	6	7	100,00%	●	
Tanımlanmış Performans - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Özel Kalem Müdürlüğü	%	100,00	33,33	33,33%	●	Kararların takibinde zamanında geri dönüş alınmadığından hedef gerçekleştirilememiştir.
Toplantıda Alınan Kararların Uygulanma Oranı - Özel Kalem Müdürlük Toplantısı	Özel Kalem Müdürlüğü	%	70,00	0,00	0,00%	●	Kararların takibinde zamanında geri dönüş alınmadığından hedef gerçekleştirilememiştir.
Memnuniyet Oranı - Yeşil Alan	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	%	50,00	49,00	98,00%	●	
Tanımlanmış Performans - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Hizmet Memnuniyet Oranı-Cenaze+Hasta Nakil Hizmetleri	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	100,00	89,67	89,67%	●	
Verilen Cenaze Hizmetleri Sayısı	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	Adet	3.000	3.064	100,00%	●	

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak

Hizmet Kalitesi ve Verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

Stratejik Amaç:8	Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak						
Stratejik Hedef:8.1	Hizmet Kalitesi ve Verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	100,00	87,50	87,50%	●	
Farkındalık Oranı - İÇKS	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	% (Kümülatif)	50,00	43,79	87,58%	●	
Memnuniyet Oranı - Vatandaş Görüşleri Anketi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	%	62,00	60,00	96,77%	●	
Vatandaş Memnuniyeti Anketlerinde Ulaşılan Kişi Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Kişi	2.000	2.107	100,00%	●	
Uygulamaya Alınan Proje Sayısı- Yatırım ve Hizmet Projeleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	5	5	100,00%	●	
Uygulamaya Alınan Karar Oranı - Kurum İçi Anketler	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	%	20,00	15,00	75,00%	●	
Büyük Uyumsuzluk Sayısı	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Adet	0	0	100,00%	●	
Hizmet Taleplerine Geri Dönüş Süresi	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	Gün	11	5	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - İÇKS Eylemleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	%	100,00	50,00	50,00%	●	1- Çalışma kapsamı geniş olduğundan planlanan hedefe ulaşamamıştır. 2- İç Denetim Birimi olmaması nedeniyle hedefe ulaşamamıştır.
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	%	100,00	71,43	71,43%	●	Üst yönetime verilmesi planlanan Yönetim Sistemleri Eğitimlerinin İnsan Kaynakları Eğitim Müdürlüğü tarafından planlanamaması sebebi ile hedefte sapma gerçekleşmiştir.

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Stratejik Amaç:8 Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak

Stratejik Hedef:8.1 Hizmet Kalitesi ve Verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Tamamlanma Performansı - SES Eğitimleri	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Uygulamaya Alınan Karar Oranı - YGG	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	%	100,00	69,23	69,23%	●	Sorumlu müdürlüklerin YGG kararlarını gerçekleştirmede plandan sapma yaşanması nedeniyle hedefe ulaşamamıştır.
Hizmet Standartlarına Uyum Oranı - İnceleme	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Hizmet Standartlarına Uyum Oranı - Ön İnceleme Dosyaları	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Hizmet Standartlarına Uyum Oranı - Soruşturma Dosyaları	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Gelen Temizlik Şikayetlerinin Çözümlenme Oranı	Temizlik İşleri Müdürlüğü	%	100,00	98,92	98,92%	●	
Memnuniyet Oranı - Temizlik Hizmetleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	%	60,00	59,00	98,33%	●	
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Temizlik İşleri Müdürlüğü	%	100,00	80,00	80,00%	●	
Sıfır Atık Belgesi Alan Tesis Sayısı	Tesisler Müdürlüğü	Adet	5	11	100,00%	●	

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Stratejik Amaç:8 Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak

Stratejik Hedef:8.1 Hizmet Kalitesi ve Verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Talep Karşılama Oranı - Bakım/Onarım Talepleri	Tesisler Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - Spor Tesislerine Turnike Sisteminin Kurulması	Tesisler Müdürlüğü	% (Kümülatif)	40,00	60,00	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Tesisler Müdürlüğü	%	100,00	84,62	84,62%	●	
Eğitim Sayısı - (İletişim becerileri, teknik yazılım programları, kanun ve yönetmelikler)	Yapı Kontrol Müdürlüğü	Adet (Kümülatif)	5	5	100,00%	●	
Eğitimlere Katılan Toplam Çalışan Sayısı	Yapı Kontrol Müdürlüğü	Kişi (Kümülatif)	45	85	100,00%	●	
Kişi Sayısı - Yapı Denetim Ekip Sayısı	Yapı Kontrol Müdürlüğü	Kişi (Kümülatif)	10	17	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Yapı Kontrol Müdürlüğü	%	100,00	90,00	90,00%	●	
Memnuniyet Oranı - Evlendirme	Yazı İşleri Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Evlilik Kayıtlarının Nüfus Müdürlüğüne Bildirim Süresi	Yazı İşleri Müdürlüğü	Gün	2	2	95,16%	●	
Encümen Kararlarının Birimlere Aktarılma Süresi	Yazı İşleri Müdürlüğü	Gün	5	5	100,00%	●	
Meclis Gündeminin Meclis Üyelerine Ulaştırılması Süresi	Yazı İşleri Müdürlüğü	Gün	3	3	100,00%	●	

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Stratejik Amaç:8	Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak						
Stratejik Hedef:8.1	Hizmet Kalitesi ve Verimliliğini Artıracak Uygulamalar Geliştirmek						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Meclis Kararlarının Onaylanma Süresi	Yazı İşleri Müdürlüğü	Gün	7	7	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Yazı İşleri Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Zabıta Müdürlüğü	%	100,00	80,00	80,00%	●	
Stratejik Amaç:8	Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak						
Stratejik Hedef:8.2	Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetilmesini Sağlayacak İyileştirmeler Yapmak						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Azalma Oranı - Bakım Maliyeti	Bilgi İşlem Müdürlüğü	%	10,00	0,00	0,00%	●	Yıl içinde artan kur nedeniyle alınan ürün fiyatlarında beklenmeyen artışlar görülmüş ve hedef gerçekleştirilememiştir.
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	%	100,00	82,78	82,78%	●	
Devir Hızı - Stok Kontrolü	Bilgi İşlem Müdürlüğü	%	1,00	6,91	100,00%	●	
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	%	100,00	100,31	100,00%	●	
Gelen Taleplerin İşlem Görme Oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	100,00	99,41	99,41%	●	

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Stratejik Amaç:8 Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak

Stratejik Hedef:8.2 Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetilmesini Sağlayacak İyileştirmeler Yapmak

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Kurum içi Tutarlı Taleplerinin Karşılama Oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	95,00	117,53	100,00%	●	
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	100,00	93,68	93,68%	●	
Kurum içi Tutarlı Taleplerinin Süresinde Karşılama Oranı	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	95,00	99,62	100,00%	●	
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	Hukuk İşleri Müdürlüğü	%	100,00	171,26	44,99%	●	Öngörülmeven dava dosyalarının açılması sonucu bütçe aşılmıştır.
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	%	100,00	81,08	81,08%	●	
Bütçe Uyum Oranı- Dış Kaynak Alımı (Kurum içi Destek Personelinin Karşılama Oranı)	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	100,00	225,24	44,99%	●	25 Aralık 2020 tarihinde imzalanan Toplu Sözleşme maddelerine göre bütçe aşılmıştır.
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	%	100,00	119,92	44,99%	●	TİS maddeleri nedeniyle planlanan bütçe aşılmıştır.
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	%	100,00	131,93	44,99%	●	Hedefler dışında gelişen muhtelif projeler sebebi ile bütçe aşılmıştır.
Bütçe Uyum Oranı - Araç/İş Makinası Alımı	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	%	100,00	85,69	85,69%	●	
Bütçe Uyum Oranı - Araç/İş Makinası Kiralama	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	%	100,00	102,22	89,99%	●	
Tamamlanma Performansı - Enerji Etüd ve Analizleri	Koordinasyon İşleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	40,00	40,00	100,00%	●	

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Stratejik Amaç:8 Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak

Stratejik Hedef:8.2 Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetilmesini Sağlayacak İyileştirmeler Yapmak

Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Katılımcı Sayısı - Enerji Kaynaklarının Etkin ve Verimli Kullanımı Eğitimi	Koordinasyon İşleri Müdürü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%	●	
Talep Karşılama Oranı - Araç Arıza Talepleri	Koordinasyon İşleri Müdürü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Bütçe Uyum Oranı - Akaryakıt İhtiyacı Tedarigi	Koordinasyon İşleri Müdürü	%	100,00	56,84	56,84%	●	Pandemi nedeniyle 2021 yılının ilk döneminde kısmi kapamalar ve esnek çalışmalar nedeniyle öngörülen akaryakıt ihtiyacından az miktar kullanılmıştır. Ayrıca akaryakıt istasyonunda stoklama yapılmaması sebebi ile daha az bir bütçe harcaması olmuştur.
Bütçe Uyum Oranı - Mükürük Gider Bütçesi	Koordinasyon İşleri Müdürü	%	100,00	108,62	60,99%	●	İç Temizlik ve Güvenlik Personellerinin maaşları artışı nedeniyle bütçe aşılmıştır.
Bütçe Uyum Oranı - Mükürük Gider Bütçesi	Kültür İşleri Müdürü	%	100,00	89,25	89,25%	●	
Envanter Araştırma Oranı	Mali Hizmetler Müdürü	% (Kümülatif)	24,00	79,07	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - Tahsilatın Gecikmiş İcra Dosyaları	Mali Hizmetler Müdürü	% (Kümülatif)	22,00	72,76	100,00%	●	
E-Tahsilat Artış Oranı	Mali Hizmetler Müdürü	%	26,00	38,28	100,00%	●	
Tahsilat Oranı - Yıllık Tahsilatın Toplam Tahakkuka Oranı	Mali Hizmetler Müdürü	%	75,00	67,29	89,72%	●	
Bildirim-Yoklama Oranı	Mali Hizmetler Müdürü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Belediyenin Mülkiyetindeki Taşınmazların Devir Alma ve Verme İşlemlerinde Meclise Sunulma Süresi	Mali Hizmetler Müdürü	Gün	60	30	100,00%	●	

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak

Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetilmesini Sağlayacak İyileştirmeler Yapmak

Stratejik Amaç:8	Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak						
Stratejik Hedef:8.2	Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetilmesini Sağlayacak İyileştirmeler Yapmak						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Belediyenin Mülkiyetindeki Taşınmazların Tahsis Alma ve Verme İşlemlerinde Meclise Sunulma Süresi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Gün	60	54	100,00%	●	
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	%	100,00	97,54	97,54%	●	
Denetlenecek Mükellef Oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Ödeme Emri Tebliğ Edilme Oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	% (Kümülatif)	90,00	87,50	97,22%	●	
Tahsis İşleminin Sonuçlandırılma Süresi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	Gün	60	57	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - Belediye Mülkiyetindeki Kiralık İşyerlerinin Denetimi	Mali Hizmetler Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - Belediye Ait Taşınmazların Kontrol ve Denetimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Tamamlanma Performansı - Ecrimisil Denetimleri	Mali Hizmetler Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%	●	
Vadeli Alacakların ve Vergi Ödemelerinin Mükelleflere SMS Aracılığı ile Bildirilme Oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	%	100,00	87,50	87,50%	●	
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	Özel Kalem Müdürlüğü	%	100,00	98,22	98,22%	●	

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Stratejik Amaç: 8	Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak								
Stratejik Hedef: 8.2	Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetilmesini Sağlayacak İyileştirmeler Yapmak								
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni		
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi i	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	%	100,00	129,97	44,99%		- Hizmet sözleşmesi nden kaynaklı artış harcama fazlası meydana getirmesi i, - Genel aydınlatma kapsamındaki ödemelerin müdürlük kaleminden ödenmesi i, - Piyasa maliyetlerinin değişimi nedeniyle bütçe aşımıdır.		
Gerçekleşme Oranı - Gelir	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	%	80,00	75,74	94,67%				
Gerçekleşme Oranı - Gider	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	%	80,00	83,24	100,00%				
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi i	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	%	100,00	70,80	70,80%		Kurum raporlarının minimum düzeyde basılarak çoğunlukla dijital ortamda takip edilmesi nedeniyle planlanan bütçe harcanmamıştır.		
Enerji Tasarrufu Uygulamaları Takip Oranı - Belediye Tesislerinin İşletilmesi	Tesisler Müdürlüğü	%	100,00	88,89	88,89%				
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi i	Tesisler Müdürlüğü	%	100,00	87,26	87,26%				
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi i	Yapı Kontrol Müdürlüğü	%	100,00	81,11	81,11%				
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi i	Yazı İşleri Müdürlüğü	%	100,00	78,11	78,11%				
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi i	Zabıta Müdürlüğü	%	100,00	91,83	91,83%				
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi i	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	%	100,00	128,62	44,99%		Yıl içerisinde gelen maaş zamlarından dolayı bütçe hedefi ne uyulamamıştır.		

KURUMSAL YÖNETİŞİM

Stratejik Amaç:8	Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak						
Stratejik Hedef:8.2	Kaynakların Etkin ve Verimli Yönetilmesini Sağlayacak İyileştirmeler Yapmak						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	Temizlik İşleri Müdürlüğü	%	100,00	128,94	44,99%		Bir önceki sene öngördüğümüz gerçekleşmesi beklenen harcamaların 2021 senesine sarkması(Toplu İş Sözleşmesinin imzalanması) ve ülke olarak içinde bulunduğumuz enflasyon farkları gibi nedenlerle bütçe aşılmıştır.
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	100,00	76,70	76,70%		
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü	%	100,00	85,12	85,12%		
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	Gençlik Spor Hizmetleri Müdürlüğü	%	100,00	70,32	70,32%		Pandemi sebebiyle Yaz Spor Okulları yapılmadığı için bütçe harcanmamıştır.
Bütçe Uyum Oranı - Müdürlük Gider Bütçesi	Fen İşleri Müdürlüğü	%	100,00	113,28	60,99%		Yılı içerisinde artan fiyatlardan dolayı ödenek artışı olmuştur.
Stratejik Amaç:8	Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak						
Stratejik Hedef:8.3	Kurumsallaşmayı Etkin Kılacak Bilgi Teknolojilerinin Kullanımını Arttırmak						
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni
Talep Karşılama Oranı - Donanım Alımı	Bilgi İşlem Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%		
Tamamlanma Performansı - Kurumsal Elektronik Haberleşme Sisteminin Yaygınlaştırılması	Bilgi İşlem Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%		
Tamamlanma Performansı - WEB Sitesinin İyileştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	%	100,00	98,16	98,16%		

KURUMSAL YÖNETİŞİM									
Stratejik Amaç:8	Kurumsallaşmayı Geliştirecek İş Yöntemlerinin Uygulandığı Öncü Bir Belediye Olmak								
Stratejik Hedef:8.3	Kurumsallaşmayı Etkin Kılacak Bilgi Teknolojilerinin Kullanımını Arttırmak								
Performans Göstergesi	Sorumlu Birim	Gösterge Birimi	2021 Hedef Değer	2021 Gerçekleşme	Hedef Gerçekleşme Yüzdesi	Başarı Durumu	Sapma Nedeni		
Tamamlanma Performansı - İtranet İyileştirilmesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%				
Ziyaretçi Artış Oranı - Web Sitesi	Bilgi İşlem Müdürlüğü	%	50,00	0,00	0,00%		Pandemi nedeniyle dijital ortama artan talebin normalleşme döneminde düşmesi nedeniyle hedef gerçekleştirilememiştir.		
Tamamlanma Performansı - Demirbaş Yönetimi	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	% (Kümülatif)	100,00	100,00	100,00%				
Tamamlanma Performansı - Satınalma Programı Yazılım Geliştirme	Destek Hizmetleri Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%				
Vergi Tahsilatında Teknolojiyi Geliştirme ve Sunma Oranı	Mali Hizmetler Müdürlüğü	% (Kümülatif)	40,00	30,00	75,00%				
Tamamlanma Performansı E-Devlet Bilgi Sistemi Entegrasyonu	Mali Hizmetler Müdürlüğü	% (Kümülatif)	20,00	10,00	50,00%		E-devlet bilgi sistemi çalışmaları planından sağma nedeniyle ulaşılamamıştır.		
Tamamlanma Performansı - İyileştirme Faaliyetleri - Projeleri	Kentsel Tasarım Müdürlüğü	%	100,00	100,00	100,00%				

PERFORMANS SONUÇLARI HESAPLAMA TABLOSU

Performans Gösterge Değerinin Başarı Durumu =X (%)

Not

$X \geq 90$	5		Mükemmel
$75 \leq X < 90$	4		Başarılı
$61 \leq X < 75$	3		İyi
$45 \leq X < 61$	2		İlerlemede
$0 \leq X < 45$	1		Geliştirilmeli

2021 yılı performans hedeflerinin gerçekleşen başarı durumlarını hesaplayabilmek için yıllık belirlenen performans göstergelerinin gerçekleşme oranları hesaplanmıştır. 5'li ölçekte notlama ve bu notlara karşılık gelecek yüzdelik gerçekleşme aralıkları yukarıdaki tabloda görüldüğü gibi kurumsal başarı seviyesini gösterecek şekilde belirlemiştir.

Performans Göstergeleri

Durum

Başarı Durumu

Gösterge 1	5		Mükemmel
Gösterge 2	4		Başarılı
Gösterge 3	4		Başarılı
Gösterge 4	3		İyi
Gösterge 5	1		Geliştirilmeli
Gösterge 6	2		İlerlemede
Gösterge 7	5		Mükemmel

$$X = (5+4+4+3+1+2+5)/7 = 3,42 \sim 3 = \text{İyi}$$

Performans hedefine ne kadar ulaşıldığını gösteren "X" başarı değeri gösterge notlarının aritmetik ortalaması alınarak yukarıdaki gösterildiği gibi hesaplanmıştır.

3. Performans Sonuçları Değerlendirmesi



2021 Kurum Performans Sonucu

Hedef:	100%
Gerçekleşen:	74,04%

Performans Değerlendirme Skalası

Performans %'si ≥ 90	Mükemmel	
Performans %'si $\geq 75 - 89 \leq$	Başarılı	
Performans %'si $\geq 61 - 74 \leq$	İyi	
Performans %'si $\geq 45 - 60 \leq$	İlerlemede	
Performans %'si ≤ 44	Başarısız	

2021 yılı kurum performans sonucu; yıllık belirlenen performans gösterge puanlarının aritmetik ortalaması alınarak hesaplanmıştır. Buna göre; yukarıdaki şekilde de görüldüğü gibi kurum performans sonucu %74,04 (İYİ) 'tür. Stratejik planların başarılı olmasında en önemli unsurlardan biri performans ölçümüdür. Bu ölçümlerle birlikte belirlenen amaç ve hedeflerde ne durumda olduğu gözlenir ve böylece çıkan sonuçlara göre önlemler alınabilir, riskler belirlenebilir ve yeni stratejiler geliştirilebilir. 2020 - 2024 Stratejik Plan Ana Hizmet Alanlarına göre performans sonuçları tablosundaki başarı durumları hesaplandığında aşağıdaki tablo ortaya çıkmaktadır.

HİZMET ALANI	PERFORMANS YÜZDESİ	PERFORMANS GÖSTERGE PUANI	PERFORMANS SONUCU
İMAR YÖNETİMİ	60,89%		BAŞARILI
ÇEVRE HİZMETLERİ YÖNETİMİ	85,69%		BAŞARILI
TOPLUM DÜZENİ YÖNETİMİ	91,18%		MÜKEMMEL
SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ YÖNETİMİ	61,87%		İLERLEMEDE
KÜLTÜR HİZMETLERİ YÖNETİMİ	61,63%		BAŞARISIZ
KURUMSAL YÖNETİŞİM	83,00%		İYİ

4. Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

2020-2024 dönemini kapsayan Stratejik Planda yer alan 6 adet Ana Hizmet Alanı, 8 adet stratejik amaç ve 26 adet stratejik hedefe bağlı olarak hazırlanan 2021 yılı Performans Raporu, harcama birimleri performans hedef kartlarından oluşmaktadır. Performans Programı'nda, Belediyemizin her bir ana hizmet alanı için, Stratejik Planın amaç ve hedefleri doğrultusunda 344 adet performans göstergesi ve bu göstergelerin hedef değerleri yer almakta ve izlenmektedir. Performans gerçekleştirmeleri, ilgili birimler tarafından aylık/ 3 aylık/ 6 aylık/ yıllık olarak sisteme girilmekte ve 3'er aylık 4 dönemde değerlendirilmektedir. Değerlendirme aşamasında; gösterge gerçekleştirme değerleri ile hedef değerler mukayese edilerek, tespit edilen başarı aralıklarına göre başarı durumları belirlenmektedir. Yıl sonunda ise, Yönetim Gözden Geçirme Toplantısında başarı durumları gözden geçirilmekte ve ulaşılamayan hedefler değerlendirilerek gerektiğinde bir sonraki yıl gerçekleştirmek üzere çözüm önerileri sunulmaktadır. Ayrıca, kurumsal hedefler arasında da yer alan iyileştirme proje / faaliyetleri ile yönetim sistemleri sürekli gözden geçirilmekte ve yapılan iyileştirmeler ile kurum içi yapılan çalışmalar ve kurum dışı sunulan hizmetlerin etkinliği arttırılmaktadır.

Performans Programında birimler tarafından tanımlanan bazı göstergelerin ve bu göstergelere ilişkin hedef değerlerin başarı düzeylerinin düşüklüğünün, ağırlıklı olarak pandemi koşullarının hedefe ulaşmada engel oluşturmasıdır. Bir diğer nedeni ise, gösterge ve hedef değer atamadaki eksikliklerden kaynaklandığı görülmüştür. Bu eksikliği gidermek ve sistemin daha etkin olarak yürütülmesi için gerekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir. Performans Programına ilişkin iyileştirme çalışmaları, hazırlanmış olan performans programlarını ve uygulamalarını takip ederek, bu alanda çalışma yapan kamu kurum, kuruluşları ve bilimsel yayınların takibi, aynı zamanda iyi uygulama örneklerinin yerinde ziyaret edilmesi ve bilgi alışverişinde bulunarak yapılmaktadır.



KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A- Üstünlükler

- ◆ İç Kontrol Sisteminin kurum bazında etkin olarak uygulanması
- ◆ TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, TS EN ISO 14001:2015 Çevre Yönetim Sistemi, TS OHSAS 45001:2018 İş Sağlığı ve Güvenliği Yönetim Sistemleri Standartlarına bağlı olarak çalışma anlayışının geliştirilmiş olması
- ◆ Sahip olduğu manevi merkezleri, anıtsal ve sivil mimari örnekleri sayesinde turizmin ve ticaretin odak noktasında olması
- ◆ Belediyemizin köklü ve kurumsal bir yapıya sahip olması
- ◆ Güçlü bir mali yapıya sahip olunmasından dolayı hizmet ve mal alımlarındaki ödemelerin zamanında yapılması
- ◆ Muhtarlar, STK'lar, Meslek Odaları ve Kamu Kurumlarıyla iletişimin gelişmiş olması
- ◆ Mali kaynaklarının etkin kullanılması ve denetlenmesi
- ◆ Tarihi Kentler Birliği üyesi olunması
- ◆ Sporun ve sporcuların desteklenmesi, ulusal ve uluslararası düzeyde başarı kazanılması
- ◆ İlçemizin merkezi konuma sahip olması sebebi ile sosyo-kültürel açıdan tercih edilebilirliği
- ◆ Kurumumuzda sürekli iyileştirmeyi hedefleyen bir anlayışın hakim olması
- ◆ Kurumsal Raporların hazırlığında dış – iç paydaş katılımcılık anlayışının gelişmiş olması
- ◆ Ulusal ve uluslararası düzeyde organizasyon ve faaliyetlere ev sahipliği yapılması
- ◆ Şeffaf katılımcı ve iletişim odaklı yönetim anlayışının benimsenmesi
- ◆ Hayvan sağlığı, bakım ve rehabilitasyon hizmetlerinin etkin uygulanması

B- Zayıflıklar

- ◆ Emeklilik nedeniyle nitelikli çalışan kaybı
- ◆ Belediye hizmet binalarında bazı birimlerin fiziki çalışma alanlarının yetersizliği ve hizmet binalarının farklı konumlarda yer alması
- ◆ Kurum aidiyetinin istenen seviyede olmaması
- ◆ İlçemizin merkezi konumda olması sebebi ile gündüz yaşanan trafik yoğunluğu
- ◆ Kurum dijital arşivinin bulunmaması
- ◆ Kaçak yapılaşmanın yoğun olduğu bölgelerde belediye hizmetlerini götürmenin mülkiyet problemlerinden dolayı zor olması
- ◆ Proje uygulama aşamalarında kamuya ait alanların az olması
- ◆ Çalışan performans değerlendirme sisteminin olmaması

C- Değerlendirme

- ◆ Kurumsal işleyişin mevzuata uygun olarak yerine getirilmesinde zaman zaman karşılaşılan aksaklıkların giderilmesi için mesleki eğitimler, iyileştirme faaliyetleri ve birimler arası yürütülen çözüm odaklı proje çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- ◆ E-Belediyecilik hizmetlerinin verimli kullanılması ve çeşitliliği sayesinde vatandaşa sağlanan hizmet kolaylaşmaktadır.
- ◆ Vatandaş bilgilendirme-başvuru-takip aşamalarında (Beyaz Masa) teknolojiyi etkin kullanarak takibine yönelik dijital belediyecilik geliştirilmektedir.
- ◆ Projelerin sözleşmeden sonra gelen talepler nedeniyle değişikliklere uğraması, yatırım sürelerini ve maliyetlerini olumsuz etkilemektedir.
- ◆ Sosyal belediyeciliğin bütün gerekleri yerine getirilmekte, ihtiyaç sahiplerine çeşitli kanallarla ulaşılarak, kentin sosyal anlamda refahı gözetilmektedir.
- ◆ Pandemi sürecinde halkın sağlığını korumak ve ihtiyaçlarını karşılamak adına sosyal yardım, denetim, sosyal etkinlik çalışmaları titizlikle yürütülmektedir.
- ◆ Meslek edindirme kurslarını tamamlayan ve OKİM'e başvuran vatandaşlarımıza iş imkanı sağlamak adına ilgili kurumlarla işbirliği içinde çalışılmaktadır.

ÖNERİ VE TEDBİRLER

- ◆ Şehrin gelişiminde planlı mekânsal gelişimin odağa alınması, yaşanabilirlik düzeyini arttıracak imar planı, yeşil alan, kentsel dönüşüm ve akıllı şehircilik uygulamaları, sosyal adaleti sağlamaya yönelik destekleyici uygulamalar ile bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik öncelik ve tedbirlerin belirlenmesi önem taşımaktadır. Bunun için kurumlar arası iletişim ve koordinasyonun artmasına ihtiyaç vardır.
- ◆ Yapılaşmaya açılan ve/veya açılacak olan imarlı bölgelerde altyapı yatırımları yapılaşmadan evvel yapılmalıdır.
- ◆ Hizmet kalitesini artırmak, etkin ve verimli iş yapabilmek için teknik personel sayısı artırılmalıdır.
- ◆ Planlanacak sosyal ve kültürel etkinlikler öncesi katılımcılık anlayışının geliştirilmesi gerekmektedir.
- ◆ Projelerin planlanma aşamasında teknik konularda destek sağlayabilecek ilgili müdürlüklerle iş birliği güçlendirilmelidir.
- ◆ İlçe merkezine uzak konumda ikamet eden vatandaşlarımızın, hizmetlerimize daha kolay ulaşabilmesi adına teknolojik alt yapı geliştirilmelidir.
- ◆ Proje hibe fonlarından yararlanmak üzere çalışma gerçekleştirecek yetkin ve nitelikli bir ekip kurulmalıdır.

EKLER**STRATEJİ GELİŞTİRME BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI**

Strateji Geliştirme birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2021 yılı Faaliyet Raporunun "Mali Bilgiler" bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (BURSA - Mart 2022)


Seza ÖZORUTANOĞLU
Strateji Geliştirme Müdürü V.

Ek 1: Strateji Geliştirme Birim Yöneticisinin Beyanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını, iç kontrol sisteminin işlemlerinin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (BURSA - Mart 2022)


Mustafa DÜNDAR
Osmangazi Belediye Başkanı

Ek 2: Üst Yöneticinin İç Kontrol Güvence Beyanı

NOT:

..... /..... /20..

[illegible]



